

ЗАТВЕРДЖЕНО
Позачерговими Загальними
зборами учасників
БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«МІЖНАРОДНИЙ
БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД
«СЕЙВД»

Протокол № №27102025-1
від 27 жовтня 2025 року

СТАТУТ

БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ **«МІЖНАРОДНИЙ БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД** **«СЕЙВД»**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «МІЖНАРОДНИЙ БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «СЕЙВД» (надалі за текстом – Фонд) є благодійною організацією, що може об'єднувати фізичних та/або юридичних осіб, які виявили бажання працювати для реалізації мети та завдань Фонду, передбачених цим Статутом, і не ставить за мету одержання прибутку від своєї діяльності.

1.2. У своїй діяльності Фонд керується Конституцією України, Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», іншими нормативно-правовими актами, що регулюють благодійну діяльність та діяльність благодійних організацій, та цим Статутом.

1.3. Благодійна діяльність Фонду здійснюється на засадах законності, гуманності, милосердя, спільності інтересів і рівності прав його учасників, гласності, добровільності та самоврядування.

1.4. Діяльність Фонду поширюється на територію України та на території інших держав світу.

1.5. Найменування Фонду:

Повне найменування Фонду:

Українською мовою - **БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «МІЖНАРОДНИЙ БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «СЕЙВД»**

Англійською мовою - **CHARITABLE ORGANIZATION «INTERNATIONAL CHARITABLE FUND «SAVED»**

Скорочене найменування Фонду:

Українською мовою - **МБФ «СЕЙВД»**

Англійською мовою - **ICF «SAVED»**

1.6. Фонд набуває статусу юридичної особи з моменту державної реєстрації в установленому чинним законодавством порядку.

1.7. Фонд є юридичною особою за законодавством України, має окреме майно, самостійний баланс, рахунки, в т.ч. валютні, в банках та фінансово-кредитних установах, фірмовий бланк зі своїм найменуванням та іншими даними, власну символіку, зразки яких затверджуються Директором в разі необхідності використання таких. Символіка реєструється у встановленому законодавством порядку. Фонд є учасником цивільно-правових відносин.

1.8. Фонд може набувати майнові і особисті немайнові права, має право укладати з українськими та іноземними юридичними і фізичними особами договори (угоди, контракти, інші правочини), що не суперечать чинному законодавству України, бути позивачем та відповідачем у суді, господарському і третейському судах тощо, а також виступати учасником будь яких інших правовідносин, що не суперечить чинному законодавству України та законодавству країни, на території якої буде здійснювати свою благодійну діяльність.

1.9. Фонд відповідає по своїх зобов'язаннях всім своїм майном, на яке згідно з чинним законодавством може бути накладене стягнення. Держава та її органи не відповідають по зобов'язаннях Фонду, а Фонд не несе відповідальності по зобов'язаннях держави та її органів. Фонд не несе відповідальності по зобов'язаннях учасників Фонду, а учасники Фонду не несуть відповідальності за зобов'язаннями Фонду, якщо інше не передбачене окремими угодами між сторонами.

1.10. Фонд взаємодіє з українськими та/або іноземними благодійними організаціями, об'єднаннями громадян, релігійними організаціями, довкільні та оздоровчими організаціями, іншими фізичними та юридичними особами, фізичними особами-підприємцями (ФОП) які

своєю діяльністю сприяють вирішенню завдань Фонду та здійсненні спільних програм та проєктів з метою благодійництва.

2. ЦІЛІ, ЗАВДАННЯ, СФЕРИ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Цілями благодійної діяльності Фонду є надання допомоги для сприяння законним інтересам бенефіціарів (набувачам благодійної допомоги) у сферах благодійної діяльності, визначених Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», а також розвиток і підтримка цих сфер у суспільних інтересах.

2.2. Для досягнення поставлених цілей Фонд у порядку, встановленому чинним законодавством, вирішує такі завдання і здійснює таку діяльність:

2.2.1. сприяння проведенню благодійної діяльності у сфері освіти, науки, культури, мистецтва, спорту, захисту навколишнього середовища, просвіти, духовного розвитку особистості;

2.2.2. надання благодійної допомоги дитячим будинкам, інтернатам, навчальним закладам, іншим комунальним закладам; пріоритетним бенефіціарам Фонду, іншим особам, що опинились в складних життєвих обставинах або потребують допомоги та дітям;

2.2.3. сприяння практичному здійсненню загальнодержавних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, що спрямовані на підтримку та розвиток сфер благодійної діяльності Фонду;

2.2.4. надання допомоги неприбутковим організаціям, що беруть участь у виконанні проєктів і програм, пов'язаних із цілями Фонду;

2.2.5. сприяння в організації і проведенні конференцій, семінарів та освітніх і просвітницьких заходів, досліджень та консультацій, а також наукових, екологічних, оздоровчих, культурних, мистецьких, спортивних, творчих та інших програм (чи проєктів) та заходів, пов'язаних з цілями Фонду, зокрема подій для волонтерів, подій задля розширення можливостей по адвокації благодійної діяльності Фонду та реалізації допомоги бенефіціарам;

2.2.6. отримання і надання грантів, іншої фінансової допомоги, організація збору пожертв і добровільних внесків у грошовій і речовій формах від резидентів України та нерезидентів з метою підтримки та розвитку сфер благодійної діяльності Фонду;

2.2.7. сприяння практичному здійсненню загальнодержавних, регіональних, місцевих та міжнародних програм (та/або проєктів), що спрямовані на підтримку та розвиток програм (та/або проєктів) допомоги дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, дітям з багатодітних та малозабезпечених сімей, дітям та молоді, які опинились в складних життєвих обставинах, в т.ч. дітям військовослужбовців та ветеранів, дітям, які постраждали в результаті війни, стали внутрішньо переміщеними особами, талановитим дітям та молоді, будь-яким іншим дітям та молоді, які потребують допомоги, відповідним сім'ям таких дітей (прийомним, малозабезпеченим, багатодітним, сім'ям військовослужбовців, внутрішньо переміщених осіб тощо) (надалі разом – «Пріоритетні бенефіціари Фонду»), іншим особам, що опинились в складних життєвих обставинах або потребують допомоги;

2.2.8. участь у розробці, громадському обговоренні, консультаціях, експертизі, моніторингу, оцінці регуляторних та інших нормативно-правових актів, що стосуються вирішення питань допомоги Пріоритетним бенефіціарам Фонду в Україні;

2.2.9. проведення заходів та навчання іншим видам освіти педагогам та іншим працівникам із сфери освіти, в тому числі проводити заходи із підвищення кваліфікації з видачею відповідних підтверджуючих документів про проходження підвищення кваліфікації учасникам цих заходів та інші;

2.2.10. сприяння в розвитку матеріальних баз навчальних закладів (закладів освіти) та інших закладів із перебування дітей;

2.2.11. надання підтримки та участь у створенні необхідних умов для проведення заходів, спрямованих на менторську та іншу підтримку дітей та молоді, а також організація та надання підтримки розвитку сучасних способів, форм та методів отримання доступу до освіти;

2.2.12. сприяння будівництву та реконструкції навчальних закладів, укриттів, медичних закладів, сприяння в отриманні допомоги в придбанні обладнання та інших матеріальних цінностей для забезпечення права доступу до освіти та дозвілля дітей та молоді;

2.2.13. сприяння соціальній адаптації дітей та молоді, які потребують такої підтримки у формі менторства чи інших спільних активностей із підтримки дітей.

2.2.14. співпраця та взаємодія зі службами соціального захисту, департаментами, управліннями та іншими повноважними органами у сфері освіти на національному, обласному, районному, міському, селищному та територіальному рівні; в тому числі співпраця та координація роботи із органами місцевого самоврядування (територіальними громадами), обласними адміністраціями, міськими радами та іншими органами державного, публічного сектору управління;

2.2.15. залучення експертів з організації благодійних заходів та інших галузей для організації та проведення конференцій, семінарів та освітніх і просвітніх заходів, досліджень та консультацій, а також екологічних, оздоровчих, культурних, мистецьких, спортивних, творчих та інших програм та заходів, пов'язаних з цілями Фонду та спрямованих на досягнення статутних завдань Фонду;

2.2.16. співпраця та обмін досвідом з іншими благодійними організаціями та громадськими об'єднаннями, а також фізичними, юридичними особами, які бажають бути партнерами Фонду;

2.2.17 підтримка розвитку освіти, науки та виконання суміжних програм (та/або проєктів), пов'язаних із цілями Фонду, зокрема надання грантів на навчання дітям та молоді.

2.2.18. надання благодійної допомоги бенефіціарам у відповідності до програм, проєктів Фонду як самостійних, так і розроблених спільно з його партнерами;

2.2.19. сприяння актуалізації та вирішенню проблем в галузі діяльності Фонду шляхом надання допомоги у створенні та/або діяльності «гарячих ліній», інтернет-сайтів, тренінгових центрів, робочих груп, застосування інших засобів інформування та реагування щодо згаданих проблем; в тому числі створення або володіння, або управління, або користування правами інтелектуальної власності, творами та іншими зареєстрованими торговими марками, з правом подачі творів на грифування та іншої форми офіційного підтвердження та реєстрації прав інтелектуальної власності на твори створені працівниками Фонду чи залученими спеціалістами Фонду на будь яких договірних засадах;

2.2.20. популяризація благодійності, забезпечення ефективного спілкування з громадськістю, партнерами, донорами та медіа, створення позитивного сприйняття благодійних організацій та їх діяльності, зокрема Фонду та його діяльності, в громадській думці, забезпечення взаєморозуміння з різними зацікавленими сторонами та підтримка прозорості та довіри у роботі Фонду;

2.2.21. встановлення та підтримка стратегічних партнерських відносин з різними органами державної влади та місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами та іншими зацікавленими сторонами, забезпечення розвитку та зміцнення взаємовигідних стосунків з різними партнерами, що може сприяти розширенню впливу та досягненню цілей Фонду; розвиток міжнародної співпраці; розвиток територіальних громад України;

2.2.22. забезпечення стабільного фінансування та ресурсів для реалізації місії та програм і проєктів Фонду шляхом залучення коштів від різних джерел та за допомогою різних фандрейзингових стратегій;

2.2.23. сприяння проведенню та участь у проведенні соціологічних досліджень з метою отримання актуальної інформації, необхідної для ефективного впровадження благодійної діяльності Фонду;

2.2.24. отримання, складування, транспортування власними чи орендованими

транспортними засобами, засобами поштового зв'язку та розподіл гуманітарної та іншої допомоги, в т.ч. організація подій по доставці та роздачі благодійної допомоги (у вигляді товарів, робіт та послуг);

2.2.25. волонтерська діяльність із залученням волонтерів в порядку та на умовах, передбачених Законом України «Про волонтерську діяльність», розвиток волонтерського руху, в т.ч. шляхом створення спільноти волонтерів, організації зустрічей /лекцій /тренінгів /конференцій для волонтерів;

2.2.26. здійснення господарської діяльності без мети одержання прибутку, що сприяє досягненню статутних цілей Фонду, включаючи постачання відповідних товарів, робіт, послуг;

2.2.27. відновлення доступу до освіти, сприяння підвищенню рівня якості освіти в Україні;

2.2.28. сприяння навчанню та розвитку, а також надання допомоги талановитій творчій молоді;

2.2.29. всебічне сприяння підвищенню рівня моралі, культури, освіти та духовності України;

2.2.30. сприяння створенню освітніх можливостей для дітей: стажування і навчання за кордоном, обмін, тощо;

2.2.31. випуск та безкоштовне розповсюдження книг, журналів та газет, що пропагують принципи та ідеї Фонду;

2.2.32. проведення освітніх заходів для вчителів, педагогів, учнів, студентів та інших учасників освітнього процесу;

2.2.33. надання допомоги у відновленні населених пунктів (території) України, закладів освіти, які постраждали в результаті бойових дій, терористичних актів, диверсій, надзвичайних ситуацій, а також які стали місцями концентрації соціально-економічних, інфраструктурних, екологічних та інших кризових явищ;

2.2.34. вирішення інших завдань та здійснення іншої діяльності, пов'язаної з діяльністю Фонду, яка не суперечить чинному законодавству України.

2.3. Сферами благодійної діяльності Фонду можуть бути:

2.3.1. освіта;

2.3.2. охорона здоров'я;

2.3.3. екологія, охорона довкілля та захист тварин;

2.3.4. запобігання природним і техногенним катастрофам та ліквідація їх наслідків, допомога постраждалим внаслідок катастроф, збройних конфліктів і нещасних випадків, а також біженцям та особам, які перебувають у складних життєвих обставинах;

2.3.5. опіка і піклування, законне представництво та правова допомога;

2.3.6. соціальних захист, соціальне забезпечення, соціальні послуги і подолання бідності;

2.3.7. культура та мистецтво, охорона культурної спадщини;

2.3.8. наука і наукові дослідження;

2.3.9. спорт і фізична культура;

2.3.10. права людини і громадянина та основоположні свободи;

2.3.11. розвиток територіальних громад;

2.3.12. розвиток міжнародної співпраці України; міжнародна допомога, наприклад, програми надання допомоги біженцям або голодуючим; підтримка, допомога в управлінні інформаційних та культурних служб, сфера діяльності яких розповсюджується за межі державних кордонів; розробка пропозицій щодо міжнародного співробітництва; взаємодія з іншими країнами, міжнародними та громадськими організаціями у межах компетенції Фонду; проведення спільних досліджень з науковими установами, підприємствами іноземних країн; здійснення організації і проведення симпозіумів, конференцій, науково-практичних семінарів стажувань з питань соціального захисту населення, в тому числі міжнародних; допомога в управлінні міжнародним технічним співробітництвом;

2.3.13. сприяння здійсненню державних, регіональних, місцевих та міжнародних програм (та/або проєктів), спрямованих на поліпшення соціально-економічного становища в Україні;

2.3.14. інші сфери благодійної діяльності, визначені чинним законодавством.

2.4. З метою здійснення благодійної діяльності Фонд в установленому порядку має право:

2.4.1. самостійно визначати сфери, види, місце (територію та/або країну), строки і бенефіціарів благодійної діяльності в установчих документах, благодійних програмах (проектах) або інших рішеннях органів управління;

2.4.2. використовувати пожертвування, що подаються благодійниками на реалізацію цілей діяльності та/або програм/проектів Фонду, згідно з вимогами законодавства України;

2.4.3. здійснювати та сприяти видавничій і рекламній діяльності з питань статутних завдань Фонду у відповідності з вимогами чинного законодавства;

2.4.4. утворювати, відповідно до законодавства України, свої відокремлені підрозділи;

2.4.5. бути засновником та учасником інших благодійних організацій, а також спілок, асоціацій, інших добровільних об'єднань;

2.4.6. здійснювати спільну благодійну діяльність;

2.4.7. обмінюватися інформацією та спеціалістами з відповідними організаціями зарубіжних країн;

2.4.8. організовувати збір благодійних пожертвувань фізичних та юридичних осіб, іноземних держав та міжнародних організацій;

2.4.9. постійно визначати форми, об'єкти й обсяги благодійної допомоги;

2.4.10. популяризувати своє ім'я та ідеї, назву, символіку, виробляти, видавати друковану, кіно-, відео-, радіо-, аудіо-, фото продукцію, в тому числі сувенірну продукцію, та організувати з цією метою студії;

2.4.11. приймати участь у прийомі та безплатному розповсюдженні матеріальної, фінансової, гуманітарної, технічної та іншої допомоги;

2.4.12. організувати програми професійного обміну досвідом в галузі охорони здоров'я між Україною та іншими державами;

2.4.13. сприяти науково-методичним розробкам, збору та безплатному поширенню інформації щодо охорони здоров'я між Україною та іншими державами;

2.4.14. представляти законні інтереси учасників Фонду у державних, громадських та інших організаціях;

2.4.15. залучати в установленому порядку фінансові кошти від фізичних та юридичних осіб для виконання статутних завдань;

2.4.16. проводити організацію та брати участь у проведенні та фінансовій підтримці національних та міжнародних благодійних заходів (конкурси, зустрічі, фестивалі, змагання тощо) з метою досягнення статутних цілей Фонду;

2.4.17. вступати в міжнародні контакти з неурядовими організаціями, брати участь у здійсненні заходів, що не суперечать статутним цілям Фонду, з метою різнобічного співробітництва у сфері освіти, культури, науки, економіки;

2.4.18. об'єднуватись у спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі та сприяють виконанню статутних цілей Фонду;

2.4.19. здійснювати господарську діяльність без мети одержання прибутку, що сприяє досягненню статутних цілей Фонду;

2.4.20. залучати до своєї діяльності волонтерів в порядку, визначеному чинним законодавством;

2.4.21. здійснювати інші дії у відповідності до чинного законодавства, необхідні для проведення благодійної діяльності Фонду.

2.5. Фонд здійснює свою благодійну діяльність у таких видах:

2.5.1. безоплатна передача у власність бенефіціарам (набувачам благодійної допомоги) коштів, іншого майна, а також безоплатне відступлення бенефіціарам майнових прав;

2.5.2. безоплатна передача бенефіціарам права користування та інших речових прав на майно і майнові права;

2.5.3. безоплатна передача бенефіціарам доходів від майна і майнових прав;

- 2.5.4. безоплатне надання послуг та виконання робіт, або передача товарів (товарно-матеріальних цінностей) на користь бенефіціарів;
- 2.5.5. благодійна спільна діяльність та виконання інших контрактів (договорів, угод) про благодійну діяльність;
- 2.5.6. публічний збір благодійних пожертв;
- 2.5.7. управління благодійними ендавментами;
- 2.5.8. виконання заповітів, заповідальних відказів і спадкових договорів для благодійної діяльності;
- 2.5.9. проведення благодійних аукціонів, негрошових лотерей, конкурсів та інших благодійних заходів, не заборонених законом;
- 2.5.10. інші види благодійної діяльності, передбачені чинним законодавством.
- 2.6. Провадження Фондом благодійної діяльності, що вимагає отримання дозволів, патентів або підлягає ліцензуванню здійснюється після їх отримання у встановленому законодавством порядку.
- 2.7. Благодійні програми Фонду, які є комплексом благодійних заходів, спрямованих на вирішення завдань, що відповідають статутним цілям Фонду, приймаються відповідно до Статуту.
- 2.8. Фонд здійснює міжнародну благодійну діяльність відповідно до Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», інших нормативно-правових актів та міжнародних договорів України, та надає благодійну допомогу, що не суперечить законодавству України та країни на чий території здійснюється благодійна діяльність Фонду.
- 2.8.1. Міжнародна благодійна діяльність здійснюється шляхом участі у міжнародних благодійних проектах і програмах, участі в роботі міжнародних благодійних організацій, а також в інших формах, що не суперечить законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.

3. ВІДОКРЕМЛЕНІ ПІДРОЗДІЛИ ФОНДУ

- 3.1. Фонд може мати відокремлені підрозділи, в тому числі філії та представництва, які утворюються та припиняють свою діяльність за рішенням Загальних Зборів Учасників Фонду (в тому числі Позачергових Загальних Зборів Учасників Фонду).
- 3.2. Філії, представництва й інші відокремлені підрозділи Фонду діють на підставі положень про них, які затверджуються Загальними (в тому числі Позачерговими Загальними) Зборами Учасників Фонду.
- 3.3. Очолює відокремлений підрозділ керівник підрозділу, який обирається на посаду Загальними (в тому числі позачерговими Загальними) Зборами Учасників та діє на підставі довіреності, що видається Директором Фонду.

4. УЧАСНИКИ ФОНДУ, ЇХ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

- 4.1. Учасниками Фонду є його засновники та інші фізичні та юридичні особи, що вступили до Фонду у встановленому цим Статутом порядку.
- 4.2. Учасниками Фонду можуть бути фізичні особи, які досягли 18 (вісімнадцяти) років (дієздатні громадяни України, іноземні громадяни, особи без громадянства) та юридичні особи будь якої організаційно-правової форми, які визнають Статут Фонду та виявили бажання брати участь у досягненні мети та виконанні завдань Фонду; можуть надавати матеріальну підтримку Фонду або іншою активною діяльністю в установленому порядку сприяють реалізації мети та завдань Фонду.
- 4.3. Органи державної влади і органи самоврядування, інші юридичні особи публічного права (державні та комунальні підприємства, установи, організацій України), що фінансуються з бюджету України, - не можуть бути засновниками та учасниками Фонду.
- 4.4. Учасники Фонду – юридичні особи, діють через своїх уповноважених представників.
- 4.5. Прийняття в учасники Фонду проводиться за письмовою заявою особи, яка бажає вступити до Фонду, яка розглядається Загальними (в тому числі Позачерговими) Зборами

Учасників Фонду. Особа приймається в учасники Фонду в разі підтримання більшістю учасниками Фонду рішення про прийняття такої особи до Учасників Фонду. Юридичні особи, в тому числі учасники Фонду, додають до такої письмової заяви рішення керівного органу цієї юридичної особи про вступ чи вихід із складу учасників Фонду.

4.6. Учасник Фонду може вибути з Фонду у випадках:

4.6.1. Добровільного виходу з Фонду на підставі поданої письмової заяви. Добровільний вихід з Фонду проводиться за письмовою заявою особи, яка бажає вийти з Фонду або уповноваженого представника юридичної особи. Заява Учасника Фонду розглядається Загальними (в тому числі Позачерговими) зборами учасників Фонду. Схвальне рішення з такого питання приймається за умови, що за нього проголосувало не менш 50% учасників Фонду.

4.6.2. Примусового виключення з Учасників Фонду. За порушення статутних вимог, вимог чинного законодавства, аморальної поведінки, вчинення дій, які дискредитують Фонд, завдають шкоди репутації Фонду та/або інтересам благодійників/бенефіціарів, та/або вчинення інших дій, які суперечать програмним принципам, внутрішнім та статутним документам Фонду, учасник Фонду може бути виключений з нього на підставі мотивованого рішення Загальних (в тому числі Позачергових) Зборів Учасників з обов'язковим письмовим повідомленням такого учасника Фонду. Виключення з Учасників Фонду здійснюється рішенням Загальних (в тому числі Позачергових) Зборів Учасників, простою більшістю голосів Учасників.

4.7. Учасники Фонду в порядку, передбаченому законодавством та цим Статутом, мають право:

4.7.1. брати участь у роботі вищого органу управління Фонду з правом голосу по принципу «один учасник Фонду – один голос»;

4.7.2. брати участь у заходах, які проводить Фонд;

4.7.3. вимагати включення будь-яких питань до порядку денного Загальних (в тому числі Позачергових) Зборів Учасників Фонду, що входять до кола статутних завдань Фонду;

4.7.4. заслуховувати звіти Наглядової Ради (якщо вона утворена) щодо контролю за цільовим використанням коштів і майна Фонду;

4.7.5. отримувати від Директора Фонду для ознайомлення будь-яку інформацію стосовно діяльності Фонду за винятком конфіденційної. Обсяг конфіденційної інформації встановлюється Директором Фонду;

4.7.6. бути обраним до органів Фонду;

4.7.7. вийти в установленому порядку із складу Учасників Фонду;

4.8. Учасники Фонду користуються іншими правами, передбаченими законодавством та внутрішніми документами Фонду.

4.9. Учасники Фонду зобов'язані:

4.9.1. дотримуватись і виконувати вимог законодавства України, положень цього Статуту, локальних актів Фонду, рішень Загальних Зборів Учасників Фонду;

4.9.2. виконувати свої зобов'язання перед Фондом;

4.9.3. не допускати дій, які спричиняють Фонду шкоди та принижують його репутацію;

4.9.4. дбайливо ставитися до майна Фонду;

4.9.5. надавати допомогу у пропагуванні й досягненні цілей і завдань Фонду;

4.9.6. брати особисту участь в досягненні мети Фонду;

4.9.7. дотримуватись норм моралі та етики, не допускати вчинення дій, що призводять або можуть призвести до погіршення репутації Фонду, неможливості досягнення мети Фонду. Учасникам Фонду збороняється вчиняти дії, які перешкоджають або можуть перешкодити досягненню мети Фонду;

4.9.8 виконувати інші обов'язки, передбачені законодавством, цим Статутом та локальними актами (документами) Фонду.

5. ПОРЯДОК УТВОРЕННЯ, СКЛАД, ПОРЯДОК ДІЯЛЬНОСТІ ТА КОМПЕТЕНЦІЇ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ ФОНДУ, ПРИЙНЯТТЯ НИМИ РІШЕНЬ

Органами управління Фонду є Загальні Збори Учасників, Директор, Наглядова Рада (у разі її утворення)

5.1. Загальні Збори Учасників

5.1.1. Вищим керівним органом управління Фонду є Загальні Збори Учасників, які складаються із учасників Фонду. У Фонді проводяться чергові та позачергові Загальні Збори Учасників. Позачергові Загальні Збори Учасників можуть бути скликані за ініціативою Директора Фонду, Наглядової Ради (у разі її утворення) або на письмову вимогу одного із учасників Фонду.

5.1.2. До складу Загальних Зборів Учасників Фонду входять всі прийняті на день проведення Зборів Учасники Фонду, або їхні повноважні представники. Загальні Збори Учасників є правомочними (повноважними), якщо на зборах присутні 2/3 від загальної кількості учасників Фонду.

5.1.3. Рішення Загальних Зборів приймаються простою більшістю голосів присутніх учасників Фонду, шляхом відкритого голосування.

5.1.4. До компетенції Загальних Зборів Учасників Фонду належить:

1) затвердження Статуту Фонду та внесення змін до нього, шляхом викладення в новій редакції, а також визначення порядку підписання Статуту в новій редакції;

2) прийняття рішення про реорганізацію або ліквідацію;

3) призначення або обрання та/або зупинення повноважень чи припинення повноважень (відкликання) Директора;

4) розгляд заяв про вступ нових учасників до Фонду; прийняття рішення про вступ та вихід з Фонду учасників; виключення осіб з числа учасників Фонду;

5) прийняття рішень про набуття (вступ) та припинення участі (вихід) Фонду з інших благодійних організацій, їх об'єднань, асоціацій, спілок, інших видів об'єднань;

6) обрання кількісного та персонального складу Наглядової Ради, в разі відсутності Наглядової Ради – затвердження благодійних програм (та/або проєктів) Фонду;

7) вирішення будь-яких інших питань щодо діяльності Фонду;

8) прийняття рішення про створення та діяльність відокремлених підрозділів Фонду, Положень про них, а також призначення або припинення повноважень керівника такого відокремленого підрозділу;

9) затвердження звітів про діяльність Фонду (у тому числі контроль за фінансовими показниками діяльності Фонду на відповідний рік відповідно до вимог Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації» у редакції, чинній на момент проведення Загальних Зборів Учасників Фонду та інших законодавчих актів, що визначають вимоги та правила діяльності неприбуткової (благодійної) організації;

10) ознайомлення зі змістом аудиторських висновків, щорічний аудит фінансової звітності, контроль за виконанням наданих рекомендацій (за потреби).

11) розгляд та затвердження стратегічного плану діяльності Фонду та стратегічного бюджету (один раз на три роки або під час розробки такого стратегічного плану за необхідності);

12) розгляд та затвердження річних операційних планів на наступний календарний рік (в кінці кожного поточного календарного року) подані Директором;

13) розгляд та затвердження щорічного звіту Директора, а також розгляд та затвердження річного бюджету на наступний календарний рік (в кінці кожного поточного календарного року) та план діяльності Фонду, підготовлений Директором;

14) оцінка роботи Директора (один раз на рік) за поданим Директором звітом (звітами); визначення розміру заробітної плати Директора Фонду за результатами оцінки його роботи;

15) розгляд та затвердження політик та процедур Фонду (за необхідності та під час їх підготовки і подання на розгляд та затвердження Зборам Директором);

16) розгляд та затвердження щорічних звітів про результати діяльності Фонду відповідно до стратегічних та операційних планів (на початку кожного року – оцінка результатів діяльності за попередній календарний рік);

17) розгляд та затвердження звітів про фінансові результати Фонду;

18) розгляд та затвердження (оцінка) стратегічних ризиків для досягнення стратегічних цілей, а також розгляд та затвердження пом'якшувальних дій для відстеження та зменшення таких ризиків.

5.2. Порядок скликання Загальних Зборів Учасників Фонду

5.2.1. Загальні Збори Учасників Фонду проводяться не рідше трьох разів на рік. В загальну кількість разів проведення зборів відносяться як чергові так і позачергові Загальні Збори Учасників.

5.2.2. Позачергові Загальні Збори Учасників Фонду скликаються Директором, а у випадках, передбачених цим Статутом та іншими внутрішніми документами Фонду – на вимогу не менше 2/3 учасників Фонду.

5.2.3. Про проведення Загальних Зборів Учасників, Директор Фонду сповіщає всіх учасників Фонду за повідомленою ними поштовою адресою чи адресою електронної пошти із зазначенням про порядок денний, місце і час проведення Загальних Зборів Учасників в строк не пізніше ніж за 5 (п'ять) календарних днів до дати проведення таких зборів.

5.2.4. На засіданнях Загальних Зборів Учасників Фонду можуть бути присутні інші особи, запрошені Директором Фонду.

5.2.5. На засіданні загальних Зборів Учасників Фонду обирається Голова та Секретар Загальних Зборів Учасників та вирішуються питання, які включені до порядку денного.

5.2.6. Всі рішення, прийняті на загальних Зборах учасників Фонду, фіксуються в протоколах, які підписуються Голова та Секретар Зборів. Ведення протоколів Загальних Зборів Учасників здійснює секретар Загальних Зборів Учасників. Зберігання протоколів Загальних Зборів Учасників організовується Директором. Копії протоколів чи витяги з них можуть бути надані на письмову вимогу будь якого учасників Фонду.

5.2.7. На засіданні Загальних Зборів Учасників Фонду можуть бути присутні інші особи, запрошені Директором Фонду.

5.2.8. Загальні Збори Учасників фонду можуть бути проведені в режимі онлайн, в такому випадку протокол зборів має бути підписаний Секретарем та Головою за допомогою електронного підпису.

5.3. Директор

5.3.1. Постійно діючим одноособовим виконавчим органом Фонду є Директор.

5.3.2. Директор обирається Загальними Зборами Учасників Фонду на безстроковий термін.

5.3.3. Загальні збори Учасників Фонду визначають розмір заробітної плати Директора Фонду. Таке рішення підлягає перегляду один раз на рік або у випадку зміни мінімальної заробітної плати, визначеної Законом України про Державний бюджет України на відповідний рік.

5.3.4. Директор очолює Фонд, без довіреності діє від імені Фонду, представляє Фонд у відносинах із юридичними та фізичними особами, в тому числі з органами державної влади та місцевого самоврядування України, будь яких організаційно-правових форм юридичних осіб, громадськими, благодійними, неприбутковими та міжнародними організаціями (їх представництвами) та інших держав. Директор Фонду може мати заступників, які призначаються за його наказом, розпорядженням.

5.3.5. Директор Фонду вправі одноособово приймати рішення і вчинювати правочини з усіх питань, які не віднесені до компетенції інших органів Фонду.

5.3.6. Директор Фонду набуває повноважень на підставі рішення Загальних Зборів Учасників та після проведення державної реєстрації такого рішення у встановленому законом порядку.

5.4.7. Директор Фонду:

1) координує роботу Фонду;

2) ініціює рішення про скликання Загальних Зборів Учасників Фонду і порядок денний Загальних Зборів Учасників, скликає чергові та позачергові Загальні Збори Учасників; повідомляє учасників Фонду про проведення Загальних Зборів Учасників Фонду у порядку визначеному Статутом; готує проект порядку денного Загальних Зборів Учасників Фонду;

3) організовує, здійснює і контролює виконання прийнятих ним рішень;

4) вносить на розгляд Загальних Зборів Учасників заяви про прийняття нових і виключення учасників Фонду;

5) відкриває і закриває рахунки в кредитно-банківських установах і має право розпорядчого підпису;

6) приймає рішення про внесення змін до відомостей Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб та громадських формувань в межах компетенції, визначеної цим Статутом;

7) має право підпису банківських і інших фінансово-господарських документів, як посадова особа Фонду (право підпису на фінансових документах);

8) ухвалює рішення і видає накази, розпорядження з усіх питань поточної діяльності Фонду, обов'язкові для працівників Фонду;

9) приймає на роботу та звільняє з роботи штатних працівників Фонду, визначає умови їх праці і відпочинку;

10) затверджує організаційну структуру Фонду (у разі її необхідності), затверджує, у порядку, передбаченому законодавством, штатний розпис і умови оплати праці осіб, що перебувають із Фондом у трудових відносинах, посадові оклади і інші види матеріальних заохочень, розмір фонду оплати праці, затверджує політики і процедури Фонду, інші внутрішні документи Фонду;

11) затверджує символіку Фонду, а також зразки штампів, бланків тощо;

12) укладає договори, контракти, угоди та вчинює інші правочини з юридичними та фізичними особами, фізичними особами-підприємцями;

13) видає довіреності, доручення; має право делегувати частину повноважень іншим особам;

14) вирішує питання навчання учасників і працівників Фонду, співпраці з українськими і іноземними (міжнародними) організаціями;

15) здійснює управління майном і коштами Фонду, координацію та контроль роботи відділень, філій, представництв та інших підрозділів Фонду, а також створених ним юридичних осіб;

16) забезпечує ведення обліку та звітності, передбачених чинним законодавством, рішеннями Загальних Зборів Учасників, а також таких, що вимагаються донорами (партнерами) Фонду;

17) налагоджує та забезпечує зв'язки з громадськістю, розбудову мережі партнерських відносин Фонду, розповсюдження інформації та матеріалів про діяльність Фонду;

18) забезпечує контроль за використанням наданої Фондом допомоги, в тому числі шляхом забезпечення отримання відповідної звітності;

19) у період між засіданнями Загальних Зборів Фонду здійснює безпосереднє керівництво діяльністю Фонду, зокрема, приймає оперативні рішення з питань повсякденної діяльності Фонду;

20) здійснює розпорядчо-виконавчі функції та розглядає всі інші питання, що стосуються діяльності Фонду, в межах своїх повноважень;

21) розробляє основні напрямки, стратегії, бюджети та цілі діяльності Фонду, які висуває на розгляд та затвердження Загальним Зборам Учасників відповідно до питань, які розглядають збори згідно Статуту; ставить на затвердження Загальним Зборам Учасників річний план та бюджет Фонду;

22) звітує про результати своєї роботи кожного календарного року перед Загальними Зборами Учасників Фонду;

19) виконує інші функції в межах його компетенції.

5.3.8. На вимогу Наглядової Ради (якщо вона створена) Директор Фонду зобов'язаний негайно надати їй доступ для ознайомлення з документами Фонду, надати усні і письмові пояснення з діяльності Фонду, його органів і посадових осіб, в тому числі з питань, віднесених до конфіденційних. Ненадання, або надання неповних чи недостовірних відомостей є підставою для внесення Наглядовою Радою до порядку денного Загальних Зборів Учасників питання про недовіру Директору Фонду.

5.3.9. У випадку визнання роботи Директора незадовільною Загальними Зборами Учасників можуть прийняти рішення про переобрання Директора Фонду та призначення на посаду Директора іншої особи. У разі припинення повноважень Директора його повноваження може виконувати виконуючий обов'язки Директора Фонду якщо таке рішення буде прийняте Загальними Зборами Учасників Фонду.

5.4. Наглядова Рада Фонду

5.4.1. З метою здійснення функцій контролю і нагляду, Фонд може створити Наглядову Раду лише якщо кількість учасників Фонду буде більше семи. Кількісний та персональний склад Наглядової Ради обирається Загальними Зборами Учасників у кількості не більше трьох осіб. Голова та члени Наглядової Ради виконують свої повноваження та функції на громадських засадах (безоплатно).

5.4.2. Наглядова рада є органом, який має контролюючі та консультативні повноваження щодо діяльності Фонду відповідно до вимог законодавства і Статуту. Наглядова Рада здійснює перевірку і контроль за фінансовою діяльністю Фонду, а також створених Фондом відокремлених підрозділів, філій, представництв, та контролює цільове використання майна Фонду.

5.4.3. Наглядову раду скликає її Голова на чергове засідання не рідше ніж один раз на рік. Позачергове засідання Наглядової Ради скликається протягом 20 (двадцять) календарних днів на підставі поданої письмової заяви учасником (учасниками), Директором або будь яким членом Наглядової Ради Фонду. У засіданнях Наглядової Ради Фонду може брати участь Директор. Наглядова Рада приймає рішення простою більшістю голосів членів Наглядової Ради, до складу із правом голосування яких входить також і Голова Наглядової Ради.

5.4.4. Засідання Наглядової Ради можуть відбуватися тільки при присутності всіх членів Наглядової Ради. Наглядова Рада правомочна приймати рішення, якщо в голосуванні беруть участь всі її члени. Наглядова Рада приймає рішення більшістю голосів її членів, якщо законодавство або рішення Наглядової Ради не встановлять іншого. За поділ голосів навпіл вирішальним є голос Голова Наглядової Ради.

5.4.5. Члени Наглядової Ради мають право брати участь у засіданні самостійно, або через свого представника. Повноваження представника члена Наглядової Ради підтверджується довіреністю, виданою відповідно до чинного законодавства України. Представники можуть бути постійними або призначеними на певний термін. Член Наглядової Ради має право у будь який час замінити свого представника, повідомивши про це Фонд.

5.4.5. Рішення Наглядової Ради оформлюються у письмовій формі – протоколом, який підписують усі члени Наглядової Ради, які беруть участь у голосуванні.

5.4.6. До компетенції Наглядової Ради належить:

- 1) здійснювати контроль за фінансово-господарською діяльністю Фонду;
- 2) здійснювати контроль за правильністю ведення бухгалтерського обліку Фонду;
- 3) здійснювати контроль за цільовим використанням майна та коштів Фонду, призначених для здійснення благодійної діяльності;
- 4) надання Звітів Загальним Зборам учасників, щодо контролю та цільовим використанням коштів і майна Фонду;
- 5) складання висновків з фінансової діяльності Фонду;
- 6) право вимагати від посадових осіб Фонду надання усіх необхідних матеріалів, бухгалтерських та інших документів, особистих письмових пояснень;
- 7) залучення аудиторів та інших експертів до аудиту фінансової діяльності Фонду.

5.4.7. На період відсутності у кількості складу учасників Фонду більше семи учасників, повноваження Наглядової Ради здійснюються Загальними Зборами Учасників Фонду.

6. ДЖЕРЕЛА АКТИВІВ (ДОХОДІВ) ФОНДУ ТА ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ, КОНТРОЛЮ

6.1. Фонд має право власності та інші речові права на кошти, цінні папери, земельні ділянки, інше нерухоме та рухоме майно, а також матеріальні та нематеріальні активи, права інтелектуальної власності, якщо інше не встановлено законом або цим Статутом. Фонд має право здійснювати відносно майна та коштів, які знаходяться у його власності, будь які угоди, що не суперечать його статутним цілям та законодавству України.

6.2. Майно та кошти Фонду складають:

6.2.1. внески благодійників (благодійні внески), надані фізичними особами, фізичними особами-підприємцями та юридичними особами України та інших держав в грошовій та натуральній формі без визначення їх цільового характеру;

6.2.2. благодійні внески, що мають цільовий або нецільовий характер (призначення) (благодійні пожертви, гранти), надані фізичними та юридичними особами України та інших держав в грошовій та натуральній формі;

6.2.3. надходження від проведення благодійних заходів по збору благодійних пожертвувань, проведення благодійних аукціонів, негрошових лотерей, конкурсів та інших благодійних заходів, не заборонених законом;

6.2.4. доходи від управління благодійними ендавментами;

6.2.5. кошти та майно, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань; кошти та майно, які надходять від здійснення благодійної діяльності з урахуванням норм чинного законодавства України та цього Статуту;

6.2.6. пасивні доходи;

6.2.7. дотації та інші надходження, отримані від державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах технічної чи благодійної, у тому числі гуманітарної допомоги, крім дотацій на регулювання цін на платні послуги, які надаються неприбутковим організаціям або через них їх одержувачам згідно законодавства з метою зниження рівня таких цін;

6.2.8. інші джерела, не заборонені законом.

6.3. Доходи (прибутки) Фонду або їх частину забороняється розподіляти серед засновників (учасників в розумінні Цивільного кодексу України) Фонду, його працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску та сплати податків і зборів), а також серед членів органів управління Фонду та інших пов'язаних з ним осіб.

6.4. Доходи (прибутки) та майно Фонду використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Фонду, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом. Джерелом формування майна та коштів Фонду не можуть бути кредити. Майно та кошти Фонду не можуть бути предметом застави.

6.5. Використання активів (доходів) та правочини Фонду не повинні суперечити актам законодавства та цілям благодійної діяльності Фонду, встановленим цим Статутом. Фонд користується самостійністю у питаннях прийняття господарських рішень, використання власних фінансових та матеріальних ресурсів відповідно до вимог законодавства.

6.6. Фонд може утворювати цільові фонди, призначені для провадження окремих видів статутної діяльності. Порядок утворення і функціонування цих фондів визначається Директором.

6.7. Розмір адміністративних витрат Фонду не може перевищувати 20 відсотків доходу Фонду у поточному році або інший розмір, якщо такий буде змінений (визначений) чинним законодавством України

6.8. Витрати, пов'язані з управлінням благодійними ендавментами, включаються до адміністративних витрат Фонду, якщо інше не встановлено законом або правочином між Фондом та благодійником.

6.9. Фонд має право здійснювати господарську діяльність без мети одержання прибутку, що сприяє досягненню цілей благодійної діяльності, встановлених цим Статутом.

6.10. Фінансова діяльність Фонду здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства України. Надходження до Фонду спрямовуються виключно на благодійництво і забезпечення господарської діяльності у розмірах та порядку, передбачених чинним законодавством. Фонд може мати у власності кошти та інше майно, необхідне для здійснення його статутної діяльності.

Витрати, пов'язані з управлінням благодійними ендавментами включаються до адміністративних витрат Фонду, якщо інше не встановлено законом або правочином між Фондом та благодійником

7. ЗВІТНІСТЬ ФОНДУ

7.1. Фонд складає та подає фінансову, статистичну та іншу обов'язкову звітність у порядку, встановленому законом.

7.2. Правочини між Фондом та благодійниками (Грантодавцями, Партнерами, Донорами) можуть визначати порядок складення та надання спеціальних звітів для окремих благодійників або їх правонаступників про використання наданих ними активів.

7.3. Інформація про структуру та розмір доходів і витрат Фонду, а також умови використання його активів для благодійної діяльності не є конфіденційною інформацією або комерційною таємницею.

7.4. Звітність Фонду може містити інформацію про особу благодійників або бенефіціарів за умови згоди благодійників, бенефіціарів або їх правонаступників чи законних представників, якщо інше не визначено законом.

8. ПІДСТАВИ ТА ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ, В ТОМУ ЧИСЛІ ПОРЯДОК РОЗПОДІЛУ АКТИВІВ

8.1. Припинення діяльності Фонду відбувається шляхом ліквідації або реорганізації Фонду. Ліквідація Фонду відбувається за рішенням Загальних Зборів Учасників Фонду, якщо за таке рішення проголосувало більшість не менш як у $\frac{3}{4}$ від числа присутніх учасників Фонду на Зборах, або на підставі рішення суду.

8.2. У випадку ліквідації Фонду, орган, який прийняв рішення про ліквідацію, призначає ліквідаційну комісію, яка подає на затвердження ліквідаційний баланс. До ліквідаційної комісії з моменту її призначення переходять повноваження по управлінню всіма справами Фонду. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Фонду, розраховується з кредиторами, складає ліквідаційний баланс і передає його органу, що її призначив. У разі ліквідації Фонду його активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету, якщо інше не передбачено чинним законодавством.

8.3. Реорганізація відбувається за рішенням Загальних зборів Учасників якщо за таке рішення проголосувало більшість не менш як у $\frac{3}{4}$ від числа присутніх учасників Фонду на Загальних Зборах. Фонд не може бути реорганізований в юридичну особу, метою діяльності якої є одержання прибутку.

8.4. Державна реєстрація припинення Фонду здійснюється відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань» з урахуванням особливостей, встановлених Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації».

8.5. Підстави для прийняття судом рішення про ліквідацію Фонду визначаються законом.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ФОНДУ

9.1. Зміни та доповнення до Статуту Фонду вносяться рішенням Загальних Зборів Учасників Фонду (в тому числі позачергових Загальних Зборів Учасників Фонду). Внесення змін до Статуту оформляється викладенням Статуту Фонду у новій редакції.

9.2. Рішення на Загальних Зборах Учасників про внесення змін та доповнень до Статуту приймається $\frac{3}{4}$ (трима четвертими) голосів від загальної кількості учасників, які беруть участь в Загальних Зборах Учасників.

9.3. Про зміни у Статуті, Фонд повідомляє орган реєстрації у строк, встановлений чинним законодавством. Зміни до Статуту підлягають державній реєстрації у встановленому законом порядку.

10. ПІДПИСИ:

**Голова позачергових
Загальних Зборів учасників Фонду**


_____ **А.А. Пуцова**

**Секретар позачергових
Загальних Зборів учасників Фонду**


_____ **А.І. Кліміна**

Пронумеровано, прошито, 15 аркушів

Голова Позачергових Загальних Зборів
Учасників Фонду

Пучова А.А.



Секретар Позачергових Загальних Зборів
Учасників Фонду

Кліміна А.І.

