

ЗАТВЕРДЖЕНО
Загальними зборами учасників
Протокол № 1/11-23 від «06» листопада 2023 року

**СТАТУТ
МІЖНАРОДНОГО
БЛАГОДІЙНОГО ФОНДУ
«АКАДЕМІЯ УКРАЇНСЬКОЇ ПРЕСИ»**

(нова редакція)

Ідентифікаційний номер: 25958543

м. Київ, 2023 р.

СТАТТЯ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

1.1. Даний Статут є новою редакцією Статуту Міжнародного благодійного фонду «Академія Української Преси», (надалі – Фонд), який створений та діє у відповідності Конституції України, Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», та інших нормативно-правових актів законодавства України та цього Статуту, та міжнародних договорів, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

1.2. Фонд здійснює свою діяльність на засадах законності, гуманності, спільності інтересів та рівності прав учасників Фонду, добровільності та самоврядування, а також відсутності майнового інтересу його учасників. Фонд є благодійною, недержавною, неприбутковою організацією. Діяльність Фонду має суспільний характер.

1.3. Фонд має право здійснювати міжнародну благодійну діяльність згідно з чинним законодавством України та міжнародними договорами України, згоду на обов'язковість яких надано Верховною радою України.

1.3.1. Фонд може створювати свої філії, представництва, інші відокремлені підрозділи як на території України, так і за кордоном. Філії, представництва, відокремлені підрозділи створені за кордоном повинні легалізувати свою діяльність відповідно до законодавства тих держав, на території яких вони будуть створені.

1.3.2. Фонд на території України створює свої відокремлені підрозділи (філії та представництва), які підлягають державній реєстрації без надання їм статусу юридичної особи. Представники діють на підставі довіреності.

1.4. Фонд набуває статусу юридичної особи за законодавством України з моменту його державної реєстрації і має самостійний баланс, відокремлене майно, виступає від свого імені в цивільно-правових відносинах, може набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, може мати рахунки в національній та іноземній валютах в установах банків, бути позивачем і відповідачем в суді.

1.5. Фонд може мати власну символіку, айдентику та атрибутику (емблеми, логотипи, тощо), печатку, фірмовий бланк Фонду, зразки яких за поданням Президента Фонду затверджуються на Загальних зборах Фонду та підлягають державній реєстрації в порядку, визначеному чинним законодавством.

1.6. Учасники Фонду не відповідають за зобов'язаннями Фонду, а Фонд не відповідає за зобов'язаннями своїх учасників, якщо інше не встановлено законодавством України. Держава та її органи не відповідають за зобов'язаннями Фонду, а Фонд не відповідає за зобов'язаннями держави та її органів.

1.7. Найменування Фонду:

- українською мовою: Міжнародний благодійний фонд «Академія Української Преси»;

- англійською мовою: International charity foundation «Academy of Ukrainian Press»;

- німецькою мовою: Internationale gemeinnutzige Stiftung «Akademie der Ukrainischen Presse».

скорочене найменування:

- українською мовою: МБФ «АУП»;

- англійською мовою: ICF «AUP»;

- німецькою мовою: IGS «AUP».

1.8. Місцезнаходження Фонду визначається місцем знаходження його постійно діючого органу управління – Правління Фонду.

1.9. Фонд самостійно визначає напрями, види, місце (територію), строки та бенефіціарів благодійної діяльності в благодійних програмах, внутрішніх положеннях Фонду та інших рішеннях органів управління Фонду.

1.10. Діяльність Фонду поширюється на територію всієї України та на територію інших країн.

1.11. Фонд не надає благодійну допомогу політичним партіям або від імені політичних партій, а також не бере участь у виборчій агітації.

1.12. Фонд створено на невизначений строк.

СТАТТЯ 2. МЕТА СТВОРЕННЯ, СФЕРИ ТА ВИДИ, НАПРЯМКИ ЗДІЙСНЕННЯ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ.

2.1. Основною метою діяльності Фонду є благодійна діяльність з підтримки міжнародних, загальнодержавних та місцевих програм розвитку демократичної, незалежної та неупередженої преси, підтримка наукової діяльності в цьому напрямку, сприяння підвищенню професіоналізму та кваліфікації журналістів, розбудові засобів масових комунікацій.

2.2. Цілями благодійної діяльності Фонду є надання допомоги для сприяння законним інтересам бенефіціарів (набувачів благодійної допомоги) у сферах благодійної діяльності, передбачених Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації» та цим Статутом, а також розвиток і підтримка цих сфер у суспільних інтересах.

2.3. Фонд вільний у виборі сфер своєї діяльності та здійснює діяльність у таких сферах:

- медіа;
- медіаграмотність;
- освіта;
- охорона здоров'я;
- екологія, охорона довкілля та захист тварин;
- запобігання природним і техногенним катастрофам та ліквідація їх наслідків, допомога постраждалим внаслідок катастроф, збройних конфліктів і нещасних випадків, а також біженцям та особам, які перебувають у складних життєвих обставинах;
- опіка і піклування, законне представництво та правова допомога;
- соціальний захист, соціальне забезпечення, соціальні послуги і подолання бідності;
- культура та мистецтво, охорона культурної спадщини;
- наука і наукові дослідження;
- спорт і фізична культура;
- права людини і громадянина та основоположні свободи;
- розвиток територіальних громад;
- розвиток міжнародної співпраці України;
- стимулювання економічного росту і розвитку економіки України та її окремих регіонів та підвищення конкурентоспроможності України;
- сприяння здійсненню державних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, спрямованих на поліпшення соціально-економічного становища в Україні;
- сприяння обороноздатності та мобілізаційній готовності країни, захисту населення у надзвичайних ситуаціях мирного і воєнного стану.

2.4. Фонд може здійснювати благодійну діяльність на підставі добровільного вибору одного або кількох таких її видів:

- безоплатна передача у власність бенефіціарів коштів, іншого майна, а також безоплатне відступлення бенефіціарам майнових прав, надання бенефіціарам благодійних грантів та контроль за їх цільовим використанням;
- безоплатна передача бенефіціарам права користування та інших речових прав на майно і майнові права;
- безоплатна передача бенефіціарам доходів від майна і майнових прав;
- безоплатне надання послуг та виконання робіт на користь бенефіціарів або передача результатів діяльності Фонду набувачам благодійної допомоги;

- благодійна спільна діяльність та виконання інших контрактів (договорів) про благодійну діяльність;
- публічний збір благодійних пожертв, в тому числі з використанням благодійного телекомунікаційного повідомлення;
- управління благодійними ендаментами;
- виконання заповітів, заповідальних відказів і спадкових договорів для благодійної діяльності;
- проведення благодійних аукціонів, негрошових лотерей, конкурсів, концертів, семінарів, лекцій, майстер-класів та інших благодійних заходів, не заборонених законом;
- фінансування конкретних цільових програм, цільової допомоги на основі договорів (контрактів) про благодійну діяльність, договорів цільового фінансування, грантових угод та інших підставах, які передбачені чинним законодавством;
- фінансування, в тому числі шляхом надання грантів на проведення освітніх програм та проектів у різних сферах та соціального забезпечення, спрямованих на досягнення цілей і виконання завдань Фонду;
- прийняття на себе витрат по безоплатному, повному або частковому утриманню та цільовому фінансуванню набувачів благодійної допомоги (бенефіціарів);
- надання моральної, духовної, організаційної, соціальної, матеріальної, фінансової та інших видів допомоги бенефіціарам;
- здійснення меценатської діяльності, благодійної діяльності у сферах освіти, культури та мистецтва, охорони культурної спадщини, науки і наукових досліджень, яка здійснюється у порядку, визначеному законодавством України та міжнародними договорами;
- відшкодування Фондом витрат бенефіціарів, пов'язаних з передачею майна і майнових прав, витрат на розвиток підприємницької діяльності та інших витрат, що встановлені благодійними програмами Фонду.

СТАТТЯ 3. НАПРЯМКИ, ЗАВДАННЯ ТА ПРАВА ФОНДУ.

3.1. Напрямками діяльності Фонду є:

- підвищення якості української журналістики з огляду на етичні та професійні стандарти, а також найкращі практики зі світового досвіду;
- впровадження медіаосвіти та медіаграмотності серед учнівських аудиторій, медіапедагогів, лідерів думок та активних медіа-споживачів, підвищення рівня стандартів журналістики в Україні;
- підвищення кваліфікації українських журналістів та медіа;
- формування та підтримка групи лідерів-медіапедагогів для початкової, середньої та вищої освіти;
- забезпечення свободи та незалежності медіа в Україні;
- пропагування ідей та цінностей відповідального споживання інформації серед населення;
- інспірація медіа освітньої мережі в Україні;
- виявлення маніпулятивних ознак в діяльності провідних медіа України;
- розвиток соціального підприємництва;
- впровадження розвитку поінформованого, критичного та відповідального споживання медіа ресурсів українським населенням;
- створення умов для провадження незалежної діяльності засобами масової інформації та здійснення захисту від політичного впливу на засоби масової інформації та інших суб'єктів медіа;
- запровадження серед населення та громадянського суспільства культури споживання медіа, що дотримуються журналістських стандартів та журналістської етики;

- формування критичного та аналітичного мислення, навичок медіаграмотності населення та громадянського суспільства;
- розвиток журналістських проєктів з метою підвищення кваліфікації журналістських кадрів;
- розвиток волонтерської діяльності в журналістиці;
- сприяння надання допомоги у розвитку видавничої справи, засобів масової інформації, інформаційної інфраструктури та розбудові вільного інформаційного простору;
- підтримка збереження пам'яток історії, архітектури та культури, сприяння розвитку культури, в тому числі реалізації програм національно-культурного розвитку, сприяння доступу всіх верств населення до культурних цінностей та художньої творчості;
- популяризація ідей милосердя й співчуття, здійснення благодійної діяльності серед соціально незахищених верств населення;
- розвиток науки і освіти, реалізації науково-освітніх програм, подання допомоги вчителям, вченим, студентам, учням;
- надання допомоги талановитій творчій та науковій молоді.

3.2. Для ефективного ведення діяльності у вищезгаданих напрямках, Фонд визначає основні його завдання:

- поширює ідеї соціально-відповідальної журналістики;
- здійснює дослідження українського медіа простору;
- підтримує існуючі та впроваджує нові професійні стандарти журналістики в медіа середовищі;
- здійснює моніторинг та аналіз українського медіа на предмет виявлення маніпулятивних ознак в їхній діяльності;
- взаємодіє з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціям незалежно від форм власності з питань розвитку журналістики в Україні;
- здійснює міжнародне співробітництво з іноземними організаціями;
- організовує та забезпечує візити, поїздки, супровід європейських ньюсмейкерів та журналістів, а також інших представників ЗМІ з інших країн для висвітлення подій в Україні;
- наповнює та просуває Бібліотеку масової комунікації та медіаграмотності;
- здійснює підтримку відродження, збереження, та взаємного збагачення національних культур, гармонізації міжнаціональних відносин, підвищення рівня освіти та професійної підготовки, обмін накопиченим досвідом та знаннями між людьми незалежно від їх походження, громадянства, соціального становища та національної приналежності;
- обмінюється інформацією та спеціалістами з відповідними організаціями зарубіжних країн;
- залучає до співпраці фізичних та юридичних осіб, в тому числі іноземних, з метою мобілізації фінансових, матеріально-технічних та інших ресурсів, розширює джерела надходжень для здійснення благодійної діяльності для виконання статутних напрямків;
- поширює інформацію про досягнення і можливості Фонду для розвитку журналістського руху, сприяє широкому розповсюдженню ідей та ключових результатів діяльності Фонду;
- приймає участь в організації та проведенні благодійних семінарів, конференцій, форумів, симпозіумів, в тому числі засобами телекомунікаційного зв'язку та он-лайн, виставок, різноманітних масових заходів, шкіл обміну досвідом з питань, що представляють напрямки статутної діяльності Фонду;
- сприяє в організації обміну делегаціями, науковими і творчими колективами, спеціалістами між державними та громадськими організаціями, навчальними закладами та науковими установами, сприяє в здобутті освіти у сфері журналістики та медіа;
- підтримує створення і діяльність центрів, клубів, студій, гуртків творчості тощо;

- займається видавничою діяльністю, як окремим видом благодійної діяльності, що не передбачає будь-якого оплатного відчуження (використання) продуктів цієї діяльності;

- розповсюджує інформацію, пропагує мету та основні завдання Фонду, в тому числі через засоби масової інформації (періодичні видання, радіо, телебачення, інші засоби комунікації тощо);

- створює інформаційні ресурси, об'єкти інтелектуальної власності, активно взаємодіє зі засобами масової інформації;

- надає безкоштовні послуги громадянам України у вигляді консультативної, організаційної, освітньої, навчальної, просвітницької та іншої діяльності, в тому числі шляхом створення регіональних культурних мереж, соціальних закладів та інституцій, спеціалізованих медіа та вебресурсів;

- здійснює юридичний та правозахисний супровід журналістів;

- надає соціальні послуги;

- отримує та надає гуманітарну допомогу;

- надає матеріальну, інформаційну, фінансову, благодійну, психологічну та іншу допомогу фізичним особам як резидентам, так і нерезидентам, а також особам без громадянства, біженцям, внутрішньо переміщеним особам, а також особам з числа вразливих груп населення, особам з інвалідністю, а також постраждалим внаслідок надзвичайних ситуацій, техногенних природних катастроф, міжнародних конфліктів, терористичних актів, збройних нападів, військових конфліктів та дій, інших осіб та спільнот які опинилися в складних життєвих обставинах;

- надає благодійну допомогу у вигляді коштів, послуг та робіт, товарів на користь юридичних осіб, закладів освіти, неприбуткових організацій, як національних так і іноземних, з метою здійснення діяльності, яка відповідає напрямам діяльності Фонду;

- бере участь в організації та проведенні громадських, наукових, соціологічних та аналітичних досліджень, складає аналітичні звіти, надає експертні оцінки та коментарі, готує доповіді згідно напрямків своєї діяльності, надає висновки і коментарі засобам масової інформації, висновки та рекомендації органам публічної влади щодо впровадження стандартів у сфері медіа, проводить журналістські розслідування;

- здійснює взаємне навчання та обмін досвідом з багатосторонніми групами зацікавлених сторін в інших країнах, приймає участь в міжнародних рухах, в тому числі через онлайн-платформи;

- залучає фінансові і матеріальні ресурси від українських та іноземних фізичних та юридичних осіб, міжурядових та міжнародних організацій, здійснює пошук альтернативних джерел фінансування задля формування економічної та фінансової бази з метою втілення в життя напрямків діяльності Фонду;

- сприяє здійсненню обміну інформацією та культурному обміну громадян України з іноземними державами для реалізації благодійних, наукових та освітніх програм і проектів, навчання, стажування, обміну досвідом, участі в інших заходах, що проводяться Фондом, у тому числі спільно з іншими юридичними та фізичними особами;

- реалізує гуманітарні, соціальні проекти, державні проекти та міжнародні програми, що спрямовані на покращення соціально-правового, економічного становища громадян, в тому числі з числа осіб знаходяться в складних життєвих обставинах;

- реалізує гуманітарні, соціальні проекти, державні проекти та міжнародні програми, що спрямовані на покращення соціально-правового, економічного становища громадян, в тому числі з числа осіб знаходяться в складних життєвих обставинах, які зазнали переслідування чи проявів корупції та дискримінації;

- підтримує прямі міжнародні контакти з організаціями громадян інших країн, укладає відповідні угоди та бере участь у міжнародних заходах з питань діяльності Фонду, що не суперечать міжнародним договорам України та чинному законодавству.

3.3. З метою здійснення благодійної діяльності Фонд має право:

- здійснювати розробку і виконання благодійних програм та проектів, благодійних заходів в тому числі на підставі угод про благодійну допомогу та за рахунок різного виду пожертвувань;
- бути засновником та учасником інших благодійних організацій, а також спілок, асоціацій, інших добровільних громадських об'єднань;
- представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх учасників;
- укладати договори та інші правочини з метою виконання статутних завдань Фонду з органами державного управління та місцевого самоврядування, юридичними особами, громадянами, неприбутковими організаціями та іншими;
- самостійно вирішувати питання про надання благодійної допомоги її набувачам, самостійно визначати сфери, види, місце, строки надання благодійної допомоги тим, хто її потребує, а також форми, суб'єктів і обсяги благодійної допомоги;
- самостійно використовувати цільові пожертвування, що надаються благодійниками на реалізацію благодійної програми та згідно з умовами пожертвування;
- організовувати збір добровільних пожертвувань та/або внесків від фізичних та юридичних осіб, в тому числі від іноземних держав та міжнародних організацій;
- фінансувати та організовувати різні види відкритих заходів: освітні, навчальні, заходи, зокрема у формі майстер-класів, семінарів, курсів, тренінгів, форумів, конференцій, круглих столів, виставок, презентацій, ярмарків, фестивалей, лекцій, обмінів, діалогів, відкритих заходів та інших подій (заходів) у сфері освіти, медіа культури, соціального підприємництва та журналістики;
- приймати участь у роботі міжнародних благодійних та неприбуткових організацій;
- розробляти та фінансувати власні програми та проекти, спрямовані на досягнення напрямів діяльності Фонду;
- надавати благодійну допомогу для сприяння законним інтересам бенефіціарів у сферах благодійної діяльності, визначених законодавством та цим Статутом;
- укладати угоди про співробітництво з іншими неприбутковими організаціями, в тому числі міжнародними;
- здійснювати благодійну діяльність у вигляді виконання робіт, що підлягають обов'язковій сертифікації або ліцензуванню. Дана діяльність допускається після такої сертифікації або ліцензування в установленому законодавством України порядку;
- створювати та впроваджувати довготермінової програми міжнародного співробітництва в галузях розвитку програм захисту постраждалих осіб від війни та захисту їх прав, освіти, культури, сталого розвитку та соціального та інноваційного підприємництва, соціальної журналістики;
- створювати дослідницькі, експертні, освітні, тренінгові, інформаційно-просвітницькі, коворкінгові, культурні, експериментальні ресурсні центри на базі Фонду та поза його межами;
- бути виробником та дистриб'ютором об'єктів інтелектуальної власності та прав на об'єкти інтелектуальної власності (електронних додатків, творів, торгових марок тощо) як самостійно, або через створені в порядку, передбаченому законом, юридичні особи (товариства, підприємства), якщо така діяльність відповідає напрямам та сферам створення Фонду та сприяє їх досягненню;
- володіти авторськими правами;
- здійснювати грантову діяльність, виступати адміністратором або виконавцем грантових угод, договорів цільового фінансування, надавати чи отримувати гранти/субгранти;
- бути набувачем та отримувачем гуманітарної допомоги, передавати кінцевим набувачам гуманітарну допомогу;
- здійснювати волонтерську діяльність із залученням волонтерів в порядку та на умовах, передбачених Законом України «Про волонтерську діяльність»;

- засновувати засоби масової інформації, відповідні підприємства та організації, займатись видавничою та науковою діяльністю;
- реєструватись суб'єктом у сфері медіа, в тому числі бути реєстрантом як суб'єкт он-лайн медіа;
- популяризувати діяльність Фонду шляхом розповсюдження інформації та пропагування своїх ідей та напрямів діяльності;
- використовувати майно, передане засновниками, учасниками та іншими фізичними або юридичними особами для здійснення статутних цілей, без передачі права власності Фонду на підставі договорів про співпрацю;
- орендувати об'єкти нерухомості та транспортні засоби, які необхідні для використання у статутних цілей;
- виконувати проекти міжнародної технічної допомоги та укласти угоди про виконання грантових угод з проектами міжнародної технічної допомоги та міжнародними організаціями;
- виконувати інші завдання та здійснювати інші права, що пов'язані з цілями, сферами та основними напрямками діяльності Фонду і не заборонені законодавством.

СТАТТЯ 4. БЛАГОДІЙНА ПРОГРАМА ФОНДУ.

4.1. Комплекс благодійних заходів спрямованих, на реалізацію напрямків та завдань Фонду, визначених Статутом, реалізується Фондом у вигляді благодійної програми, яка приймається щороку Загальними зборами Фонду, у випадку якщо Наглядова Рада не створена або її діяльність призупинена.

4.2 На фінансування благодійних програм Фонду використовується вся сума надходжень у вигляді товарів та коштів, гуманітарної допомоги, що надійшла від благодійників, відповідно до затверджених благодійною програмою напрямів, договорів пожертви чи інших правочинів, грантових угод, проектів міжнародної технічної допомоги, інших договорів які є підставою для надання благодійної допомоги та покривають адміністративні витрати Фонду.

4.3. Для реалізації певних довгострокових заходів Фонд додатково може прийняти окрему благодійну програму для реалізації цих заходів. Використання коштів для реалізації такої програми здійснюється відповідно до термінів, визначених цією програмою.

4.4. Розмір адміністративних витрат Фонду не може перевищувати 20 відсотків доходу у поточному році.

СТАТТЯ 5. ЗАСНОВНИКИ, УЧАСНИКИ ФОНДУ, ЇХ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ. УМОВИ І ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ В УЧАСНИКИ ФОНДУ ТА ВИБУТТЯ З НЬОГО.

5.1. Засновники Фонду є учасниками Фонду. Засновниками, учасниками можуть бути дієздатні громадяни України, іноземні громадяни, особи без громадянства, які досягли 18 років, а також юридичні особи приватного права, які визнають Статут Фонду та сприяють у досягненні Фондом цілей, визначених цим Статутом.

5.2. Не можуть бути засновниками (учасниками) Фонду органи державної влади та органи місцевого самоврядування, а також державні і комунальні підприємства, установи, організації України, що фінансуються з бюджету.

5.3. Учасники Фонду – юридичні особи, діють через своїх уповноважених представників.

5.4. Учасники Фонду вступають та вибувають з Фонду шляхом подачі Президенту Фонду відповідної заяви чи рішення керівного органу установи, підприємства, організації про вступ чи вихід із Фонду.

5.5. Рішення про прийом до складу учасників Фонду приймається Загальними зборами Фонду в місячний термін з дня подання відповідної заяви та оформлюється протоколом. Загальні збори учасників мають право відмовити у прийнятті особи в учасники Фонду. Про відмову щодо прийняття до учасників Фонду заявник письмово повідомляється в місячний термін з дати прийняття відповідного рішення. Підставами для відмови в прийнятті в учасники Фонду є:

- подання неповної або недостовірної інформації відносно заявника;
- здійснення заявником дій, що суперечать статутним напрямам та завданням Фонду.

5.6. За порушення статутних вимог учасник Фонду може бути виключений з нього на підставі рішення Загальних зборів з обов'язковим письмовим повідомленням такого учасника Фонду.

5.7. Учасники Фонду в порядку, передбаченому законодавством та цим Статутом, мають право:

- брати участь у роботі вищого органу управління Фонду з правом голосу;
- обирати і бути обраними до складу органів управління;
- брати участь у роботі Фонду та приймати участь у заходах, що проводяться Фондом;
- вносити пропозиції керівним органам Фонду з питань, які пов'язані з діяльністю Фонду;

- отримувати для ознайомлення інформацію стосовно діяльності Фонду;
- добровільно вийти з Фонду на підставі письмової заяви, поданої Президенту Фонду;
- учасники Фонду користуються також іншими правами, передбаченими законодавством та внутрішніми документами Фонду.

5.8. Учасники Фонду зобов'язані:

- дотримуватись положень Статуту Фонду і виконувати рішення керівних органів Фонду;
- виконувати свої зобов'язання перед Фондом;
- не допускати дій, які спричиняють Фонду матеріальну шкоду та шкодять його репутації;
- надавати допомогу у досягненні напрямів діяльності та завдань Фонду;
- бути присутнім на Загальних зборах;
- виконувати інші обов'язки, передбачені законодавством, Статутом та внутрішніми документами Фонду.

5.9. Учасник Фонду може бути виключений з Фонду за рішенням Загальних зборів з наступних підстав:

- недотримання чинного законодавства та Статуту Фонду, а також інших внутрішніх положень і політик Фонду;
- систематичного невиконання рішень керівних органів та своїх обов'язків як учасника Фонду;
- вчинення дій, які суперечать статутним завданням Фонду, або завдають шкоду репутації Фонду та його учасникам;
- відсутність більш ніж на трьох засіданнях Загальних зборів, в тому числі позачергових;
- ліквідації учасника Фонду як юридичної особи.

5.10. Учасник, який письмово, або шляхом направлення на електронну пошту Фонду не надав поважності підстави для відсутності на Загальних зборах Фонду, протягом трьох засідань, може бути виключений за рішенням Загальних зборів.

5.11. На основі рішень Загальних зборів про прийняття та виключення учасників Фонду забезпечує ведення реєстру учасників Фонду. Ведення реєстру покладається на Президента Фонду.

5.12. Участь у Фонді несумісна з діями, спрямованими на підрив авторитету, територіальної цілісності та національної безпеки України, порушенням прав людини, пропагандою війни, насильства, етнічної, расової чи релігійної ворожнечі.

5.13. При виході, виключенні учасника Фонду з його складу матеріальні внески (грошові кошти, майно), внесені з метою підтримки (забезпечення) діяльності Фонду, учаснику не повертаються.

СТАТТЯ 6. ПОРЯДОК УТВОРЕННЯ ТА ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ ФОНДУ, ЇХ ПОВНОВАЖЕННЯ.

6.1. Органами управління Фонду є:

Загальні збори учасників Фонду – вищий орган управління Фонду;

Правління – адміністративно-управлінський орган Фонду, який діє в період між Загальними зборами учасників Фонду.

Президент Фонду (далі Президент), який є членом Правління Фонду та обирається Головою Правління;

Виконавчий директор – Виконавчий орган;

Наглядова Рада – контролюючий орган.

6.2. Вищим органом управління Фонду є **Загальні збори** учасників Фонду (далі – Загальні збори), які скликаються за рішенням Правління щорічно. Місце і час скликання зборів визначаються і оголошуються Правлінням. Дата скликання зборів та попередній порядок денний повідомляються за повідомленими ними адресами електронної пошти (e-mail адрес) всім учасникам Фонду не пізніше, ніж за 15 днів до проведення Загальних зборів, із зазначенням порядку денного, місця і часу їх проведення.

6.3. Позачергові Загальні збори скликаються Правлінням в міру необхідності за рішенням та з порядком денним, запропонованим Правлінням, Наглядовою Радою, а у випадках, передбачених статтею 6 Статуту Головою Наглядової Ради або на вимогу не менше ніж 10 % учасників Фонду.

6.4. Загальні збори є правомочними, коли в них бере участь більш, як половина учасників Фонду.

6.5. Форма проведення засідання Загальних зборів обов'язково вказується у протоколі (офлайн/онлайн). Загальні збори та позачергові Загальні збори можуть проводитися шляхом участі в них учасників Фонду за допомогою електронних засобів комунікації, електронної пошти та/або відеозв'язку, спеціалізованих інтернет програм та інших програмних забезпечень для проведення конференцій зв'язку, з використанням аудіовізуальних комп'ютерних програм онлайн конференцій.

6.6. Протокол засідання Загальних зборів, проведених за допомогою інтернет зв'язку, електронних засобів комунікації підписується Головуючим та секретарем Загальних зборів, які обираються рішенням Загальних зборів серед присутніх учасників Загальних зборів.

6.7. Представництво інтересів учасників Фонду на Загальних зборах, здійснюється їх представниками на підставі довіреності, яка оформлюється згідно з вимогами чинного законодавства України. Учасник - юридична особа приватного права бере участь в Загальних зборах через свого керівника або іншого уповноваженого представника, який діє на підставі довіреності на вчинення дій.

6.8. Всі питання вирішуються відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх на Загальних зборах учасників Фонду. Персональні питання та питання вибору органів управління можуть вирішуватись як відкритим, так і таємним голосуванням за рішенням Загальних зборів.

6.9. Рішення з питань про зміни та доповнення до Статуту, ліквідації та реорганізації Фонду, відчуження майна на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна Фонду, вважається прийнятим, якщо за таке рішення проголосували не менш, як 3/4 присутніх на Загальних зборах учасників Фонду.

6.10. До виключної компетенції Загальних зборів належить:

- затвердження Статуту Фонду та внесення змін і доповнень до нього;
- обрання та відкликання Правління та Наглядової Ради Фонду;

- прийняття рішення про реорганізацію чи ліквідацію, створення ліквідаційної комісії і вжиття пов'язаних із цим заходів;
- прийняття рішень про безоплатну передачу нерухомого майна, яке знаходиться на балансі Фонду;
- визначення порядку та способів реалізації права власності на майно Фонду;
- затвердження звітів Правління, заслуховування звітів і висновків Наглядової Ради;
- делегування Правлінню або Президенту Фонду, який є Головою Правління окремих повноважень;
- визначення та затвердження основних, стратегічних напрямків діяльності Фонду;
- призначення Виконавчого директора Фонду чи припинення його повноважень, делегування цих повноважень Правлінню Фонду;
- затвердження благодійних програм, якщо Наглядова Рада не створена у Фонді;
- контроль відповідності діяльності Фонду та використання активів Фонду згідно напрямків діяльності встановленими установчими документами та благодійними програмами, у випадку якщо Наглядова Рада не створена або її діяльність призупинена;
- затвердження річного бюджету та річної фінансової звітності Фонду;
- прийняття рішень щодо прийняття та виключення учасників;
- прийняття рішення про створення в порядку, передбаченому законом, юридичних осіб (товариств, підприємств), діяльність яких відповідає напрямам діяльності Фонду та сприяє їх досягненню, затвердження їх статутів, призначення керівників;
- прийняття рішень про відкриття відокремлених підрозділів Фонду в Україні так і на території інших держав;
- вирішення будь-яких інших питань щодо діяльності Фонду, прийнятих до розгляду Загальними зборами та віднесеними законом до їх компетенції.

6.11. Загальні збори вправі прийняти рішення, що оформлюється протоколом про передачу частини своїх повноважень іншому органу або посадовій особі Фонду, за винятком виключних повноважень, перелік яких встановлено законом.

6.12. Правління: Адміністративно-управлінським органом Фонду є Правління. Правління є постійно діючим органом управління Фонду. Правління складається з трьох членів Правління, яке очолює Президент, який обирається Головою Правління. Члени Правління призначаються на Загальних зборах терміном на 4 (чотири) роки, та можуть бути призначені на новий термін за рішенням Загальних зборів.

6.13. Правління виконує свої обов'язки на безоплатній основі (громадських засадах). Члени Правління не належать до посадових осіб Фонду. Члени Правління не можуть бути представниками політичних партій. Витрати, обумовлені виконанням статутних обов'язків у цих органах, можуть бути відшкодовані за рахунок коштів Фонду за рішенням Загальних зборів.

6.14. Зміна повного складу Правління проводиться Загальними зборами не пізніше останнього місяця останнього року повноважень Правління. Термін дії Правління може бути продовженим у зв'язку з форс мажорними обставинами, військовими діями на основі рішення Загальних зборів, або автоматично на період, коли у зв'язку з воєнними діями не може бути проведено засідання Загальних зборів.

6.15. Правління проводить свої чергові засідання не рідше ніж два рази на рік, а позачергові – за ініціативою Президента. Засідання є правомочним, якщо на ньому присутні не менше половини його членів. Рішення Правління приймаються більшістю голосів присутніх. Кожен член Правління має один ухвальний голос. При рівній кількості голосів вирішальний голос належить Президенту, який є Головою Правління.

6.16. Правління звітує про свою діяльність перед Загальними зборами раз на рік на річних Загальних зборах.

6.17. Правління вважається повноважним при участі у його засіданні більшості обраних членів Правління. Засідання Правління можуть проводитись із використанням

електронних засобів комунікації. Про форму засідання Правління обов'язково вказується у протоколі, якщо засідання відбувалось за допомогою інтернет зв'язку у протоколі обов'язково фіксується за допомогою якої комп'ютерної програми відбувалось засідання. Протокол засідання Правління, проведеного за допомогою інтернет зв'язку, підписується Президентом, який є Головою Правління.

6.18. Очолює Правління Президент Фонду, який призначається Загальними зборами терміном на чотири роки. Президент здійснює керівництво Правлінням та організовує його роботу, здійснює адміністративно – управлінську діяльність в межах, встановлених даним Статутом, Загальними зборами та Правлінням і в межах своєї компетенції і повноважень забезпечує виконання їх рішень.

6.19. Президент не є посадовою особою Фонду і виконує свою роботу на громадських засадах. Президент є підписантом, виконує представницькі функції Фонду на безоплатній основі.

6.20. До компетенції Правління належить:

- скликання Загальних зборів, визначення шляхів реалізації їх рішень;
- визначення організаційної структури і затвердження внутрішніх політик та процедур Фонду;
- визначення порядку здійснення напрямків благодійної діяльності згідно затвердженої благодійної програми, інших видів благодійних витрат;
- підготовка та подання рекомендацій Загальним зборам щодо визначення основних напрямків діяльності Фонду, затвердження планів, заходів і звітів про їх виконання, інших пропозицій з питань діяльності Фонду, контроль за реалізацією статутних напрямів Фонду;
- подача на затвердження структури річного бюджету Фонду Загальними зборами;
- створення і порядок використання фондів, в тому числі резервного;
- розробка програм, здійснення робіт по залученню коштів для фінансування програм та проектів Фонду, пошуку джерел фінансування для статутної діяльності Фонду;
- затвердження видів виплати благодійних грантів та видів благодійної допомоги бенефіціарам згідно напрямків діяльності та благодійної програми;
- прийняття рішень щодо участі у спільному фінансуванні благодійних проектів разом з іншими організаціями;
- здійснення окремих функцій щодо управління майном за рішенням Загальних зборів;
- надання згоди на ухвалення (вчинення) Виконавчим директором правочинів, затвердження проектів на суму, що перевищує 10 000 0000 (десять мільйонів) гривень. Всі проекти на суму фінансування від 10 000 000 (десять мільйонів) гривень затверджуються рішенням Правління Фонду;
- погодження проведення закупівель Фонду, що перевищують 10 000 0000 (десять мільйонів) гривень; затвердження висновків проведених аудиторських перевірок річної фінансової звітності Фонду;
- прийняття рішення про вступ Фонду в асоціації, спілки, інші об'єднання та рішення про припинення участі;
- підготовка пропозицій щодо змін та доповнень до Статуту, та їх винесення на затвердження Загальними зборами;
- налагодження партнерських стосунків Фонду з іншими організаціями та органами державної влади;
- вирішення інших питань по виконанню завдань Фонду, що не суперечить чинному законодавству.

6.21. Президент Фонду, який є Головою Правління скликає засідання Правління по необхідності, але не менше ніж один раз на шість місяців. На письмову вимогу не менш ніж 1/2 членів Правління, або Виконавчого директора, або Наглядової Ради, в інших випадках

коли цього вимагають інтереси Фонду, Президент скликає позачергове засідання протягом 10 днів.

6.22. Президент Фонду, забезпечує поточну діяльність Фонду, керуючись діючим законодавством і Статутом, а також рішеннями Загальних зборів та Правління.

Президент Фонду має наступні повноваження:

- організовує та керує роботою Правління;
- скликає засідання Правління та головує на них;
- підписує всі документи, прийняті Правлінням;
- діє від імені Фонду без довіреності та представляє Фонд у стосунках з іншими особами, з органами державної влади та місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами, неприбутковими організаціями, міжнародними організаціями;
- відповідає за підготовку і ведення засідань Правління, зберігання протоколів та іншої документації його попередніх засідань;
- звітує перед Загальними зборами та перед Правлінням про роботу Фонду за звітний період;
- вносить на розгляд Правління пропозиції щодо змін та доповнень до Статуту Фонду;
- подає на затвердження Загальним зборам розроблений Правлінням щорічний кошторис та звіту про його виконання;
- контролює виконання рішень Загальних зборів та Правління, Виконавчим директором Фонду;
- має право першого підпису документів Фонду для здійснення статутної діяльності;
- розпоряджається коштами в обсягах затвердженого кошторису;
- здійснює оперативне управління справами, майном та коштами Фонду, в межах повноважень, встановлених даним Статутом, наданих Загальними зборами та Правлінням, забезпечує виконання їх рішень;
- укладає від імені Фонду договори та вчиняє правочини, видає довіреності з урахуванням обмежень визначених даним Статутом;
- відкриває та закриває поточні та інші рахунки в установах банків, мати право першого підпису банківських та фінансових документів Фонду;
- надає право другого підпису банківських та фінансових документів Фонду працівникам апарату Фонду;
- подає на затвердження Загальних зборів кандидатуру Виконавчого директора Фонду;
- затверджує за поданням Виконавчого директора, у порядку передбаченому законодавством, штатний розклад і умови оплати праці осіб, що перебувають з Фондом у трудових відносинах, посадових окладів працівників;
- погоджує прийняття на роботу та звільнення з роботи штатних працівників Фонду;
- подає на затвердження Загальних зборів зразки символіки, айдентики та атрибутики (емблеми, логотипи, тощо), печатки, фірмового бланка Фонду;
- виконує інші функції, покладені на нього Статутом, Загальними зборами та внутрішніми документами Фонду.

6.23. У разі вибуття з якихось причин або відсутності Президента, його функції виконує один з членів Правління або Виконавчий директор, якому надані такі повноваження, оформлені окремим письмовим розпорядженням Президента.

6.24. Виконавчий директор є постійно діючим виконавчим органом управління, забезпечує поточну діяльність Фонду, керуючись діючим законодавством і статутом, а також рішеннями Загальних зборів, Правління і Президента Фонду.

6.25. Виконавчий директор призначається та звільняється з посади за рішенням Загальних зборів учасників Фонду строком на 3 (три) роки, з яким укладається трудовий договір. Президент підписує трудовий договір з Виконавчим директором.

6.26. Виконавчий директор без довіреності діє від імені Фонду, представляє Фонд у відносинах з юридичними та фізичними особами, в тому числі з органами державної влади та місцевого самоврядування України та інших держав та підпорядкований Президенту Фонду, Правлінню Фонду, організовує виконання їх рішень.

6.27. Виконавчий директор за погодженням з Президентом Фонду або на підставі рішення Президента Фонду вправі приймати рішення і вчиняти правочини з питань, які не віднесені до компетенції інших органів Фонду.

6.28. Виконавчий директор має наступні повноваження:

- представляє інтереси Фонду у взаємовідносинах з іншими благодійними організаціями, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності та господарювання, державними органами та органами місцевого самоврядування, громадянами, іноземними громадянами та особами без громадянства;
- розпоряджається коштами в обсягах затвердженого кошторису;
- здійснює оперативне управління справами, майном та коштами Фонду, в межах повноважень, встановлених даним Статутом, наданих Загальними зборами та Правлінням, забезпечує виконання їх рішень;
- укладає від імені Фонду договори та вчиняє правочини, видає довіреності з урахуванням обмежень визначених даним Статутом;
- відкриває та закриває поточні та інші рахунки в установах банків, мати право першого підпису банківських та фінансових документів Фонду;
- організовує роботу працівників апарату Фонду, розподіляє обов'язки між працівниками Фонду;
- розробляє та виносить на затвердження Правління кошторис витрат та план реалізації благодійних програм та проектів Фонду;
- в межах своєї компетенції видає обов'язкові для виконання працівниками Фонду накази, розпорядження, інструкції;
- приймає на роботу та звільняє з роботи штатних працівників Фонду, застосовує до них заходи заохочення і накладає стягнення;
- розробляє поточні плани діяльності Фонду і заходи, що є необхідними для виконання його завдань;
- за попереднім погодженням з Правлінням приймає рішення щодо надання благодійної допомоги юридичним та фізичним особам;
- організовує збір благодійної допомоги та внесків від фізичних та юридичних осіб, міжнародних організацій;
- вносить пропозицій щодо перспективних проектів та напрямків діяльності Фонду на розгляд Загальних зборів учасників Фонду;
- забезпечує належне здійснення закупівель та управління майном в рамках статутної діяльності;
- здійснює координацію та контроль роботи відокремлених підрозділів (у випадку їх створення);
- організовує поточну роботу Фонду, у тому числі взаємодію із представниками міжнародних структур для досягнення статутних цілей Фонду та забезпечення Фонду ресурсами;
- виконує інші функції, передбачені цим Статутом, покладені на нього Загальними зборами.

6.29. Виконавчий директор відповідає за організацію ведення бухгалтерського обліку, своєчасне подання звітності до податкової служби та державних фондів, правильну та своєчасну сплату податків.

6.30. Виконавчий директор несе відповідальність за виконання основних цілей та завдань, стратегічного плану та благодійної програми Фонду, результатів діяльності Фонду.

6.31. Виконавчий директор Фонду укладає від імені Фонду правочини, вартість яких не перевищує 10 000 0000 (десять мільйонів) гривень. Правочини, вартість яких перевищує

10 000 0000 (десять мільйонів) гривень Виконавчий директор Фонду укладає, за рішенням Правління. Має право участі у засіданнях Правління з правом дорадчого голосу.

6.32. Виконавчий директор Фонду приймає рішення щодо інших поточних питань діяльності Фонду, крім віднесених до повноважень інших органів управління Фонду. У разі відсутності у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю, відпусткою, мобілізацією або з інших причин Виконавчого директора, або тимчасової неможливості ним виконувати свої обов'язки його функції може виконувати Президент Фонду або інша посадова особа, призначена Президентом Фонду, що оформляється окремим наказом.

СТАТТЯ 7 НАГЛЯДОВА РАДА.

7.1. Контроль за фінансовою діяльністю, цільовим використанням майна та коштів Фонду, призначених для здійснення благодійної діяльності Фонду здійснює Наглядова Рада Фонду, яка обирається Загальними зборами учасників Фонду терміном на 3 (три) роки. Президент Фонду, який є Головою Правління, члени Правління та Виконавчий директор, наймані працівники Фонду не можуть бути членами Наглядової Ради. Наглядова Рада обирає зі своїх членів Голову Наглядової Ради.

7.2. Повноваження учасників Наглядової Ради можуть бути припинені достроково Загальними зборами, якщо за таке рішення проголосували більшість присутніх на Загальних зборах учасників Фонду.

7.3. Збори Наглядової Ради скликаються її Головою не рідше, ніж 1 (один) раз на рік. Збори Наглядової Ради скликаються, в тому числі, на письмову вимогу Правління, Президента, Виконавчого директора Фонду або будь-якого члена Наглядової Ради протягом 10 днів. Голова Наглядової Ради вправі брати участь у засіданнях Правління і Загальних зборах з правом дорадчого голосу.

7.4. Збори Наглядової Ради можуть відбуватися шляхом особистої присутності, або одночасного голосування через засоби зв'язку, або письмової згоди, яку висловили всі члени Наглядової Ради. Наглядова Рада правомочна приймати рішення, якщо в голосуванні бере участь більшість її членів. Наглядова Рада приймає рішення більшістю голосів членів, якщо закон чи рішення Наглядової Ради не встановлять кваліфікованої більшості. За поділу голосів навіпіл вирішальним є голос Голови Наглядової Ради.

7.5. До компетенції Наглядової Ради належать наступні повноваження:

- здійснювати контроль за відповідністю діяльності Фонду його меті, діючому законодавству і Статуту, а також за цільовим використанням коштів і майна Фонду;
- складати висновки з фінансової діяльності Фонду до затвердження фінансових звітів та балансів Загальними зборами;

- вимагати від Правління, Президента Виконавчого директора та будь-яких працівників і посадових осіб Фонду надання документів, пояснень і інших відомостей, щодо діяльності Фонду.

- виступати з ініціативою проведення позачергових Загальних зборів учасників Фонду.

7.6. Наглядова Рада затверджує благодійні програми Фонду і контролює відповідність діяльності та використання активів Фонду її установчим документам.

7.7. Перевірки здійснюються Наглядовою Радою у формі чергових та позачергових ревізій. Чергові перевірки проводяться не рідше одного разу на рік. Позачергові – на вимогу Правління Фонду, Президента Фонду, Виконавчого директора чи за власною ініціативою Ради.

7.8. Наглядова Рада має право вимагати від Виконавчого директора, посадових осіб апарату Фонду надання їй необхідних матеріалів, бухгалтерських та інших документів, письмові особисті пояснення.

7.9. Рада складає висновок за річними звітами і балансами Фонду про фінансову діяльність Фонду та про результати виконання благодійної програми на поточний рік і подає свої висновки на розгляд Загальних зборів учасників Фонду.

7.10. Для проведення перевірок Наглядова Рада може залучати аудиторські організації.

СТАТТЯ 8. ДЖЕРЕЛА ФОРМУВАННЯ МАЙНА ТА КОШТІВ ФОНДУ.

8.1. У власності Фонду можуть перебувати рухоме й нерухоме майно, матеріальні та нематеріальні активи, цінні папери, кошти, а також інше майно, набуте на законних підставах. Фонд має самостійний баланс, відкриває рахунки в банківських та інших фінансових установах та платіжних системах.

8.2. Фонд не може для забезпечення своєї діяльності брати кредити в установах банків. Майно та кошти Фонду не можуть бути предметом застави. Фонд не може отримувати фінансування у будь-якій формі від політичних партій, політичних блоків, керівників політичних партій та керівників політичних блоків, фракцій та будь-яких інших політичних об'єднань.

8.3. Джерелами формування майна та коштів Фонду є:

- внески засновників (учасників) та інших благодійників;
- кошти та майно, які надаються Фонду безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги, благодійної допомоги чи добровільних пожертвувань від учасників Фонду, від будь-яких фізичних та юридичних осіб, у тому числі від нерезидентів;
- благодійні внески та пожертвування, що мають цільовий характер (благодійні гранти), надані фізичними та юридичними особами, як в грошовій, так і натуральній формі, у тому числі від нерезидентів;
- дотації або субсидії, фінансова підтримка, отримана Фондом із державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах міжнародної технічної і грантової, чи благодійної, у тому числі гуманітарної, допомоги від юридичних або фізичних осіб-резидентів або нерезидентів, з урахуванням обмежень, встановлених законодавством України;
- пасивні доходи, отримані Фондом у вигляді процентів, дивідендів, страхових виплат і відшкодувань, а також роялті;
- надходження від проведення благодійних кампаній по збору благодійних пожертвувань, благодійних масових заходів, благодійних лотерей та благодійних аукціонів по реалізації майна та пожертвувань, які надійшли від благодійників;
- кошти, що надійшли від продажу власного майна Фонду та спрямовані на статутну діяльність;
- кошти, що надійшли від здачі в оренду власного майна Фонду та спрямовані на статутну діяльність;
- майно та кошти, які надходять Фонду від здійснення його основної діяльності, передбаченої її установчими документами;
- кошти, що надходять від проведення відкритих навчальних заходів та спрямовані на досягнення мети та цілей створення Фонду;
- кошти та майно, що надходять від меценатської діяльності та спрямовані на досягнення мети та цілей створення Фонду;
- безповоротна фінансова допомога та цільова фінансова допомога від юридичних та фізичних осіб, в тому числі нерезидентів;
- доходи від створених, набутих, отриманих у користування об'єктів інтелектуальної власності, авторських прав, культурних творів, торгівельних марок;
- кошти від краудфандингових та фандрезингових кампаній;
- цільові фінансові надходження від резидентів та нерезидентів, що отримуються Фондом на виконання проектів, що пов'язані з основними його статутними сферами та напрямками діяльності;

- майнові внески що надходять до Фонду у формі нерухомого, рухомого майна, обладнання та у формі інших матеріальних цінностей, цінних паперів, прав на інтелектуальну власність.

- будь-які інші джерела, які не заборонені законодавством України та не суперечать статусу Фонду, як неприбуткової організації.

8.4. Статутна діяльність Фонду здійснюється відповідно до чинного законодавства України, спрямована на здійснення благодійної діяльності і не розглядається як підприємницька або інша прибуткова діяльність.

8.5. Фонд може створювати резерви, призначені для провадження окремих видів статутної діяльності. Порядок використання таких коштів визначається окремим Положенням (Положеннями), яке затверджується Правлінням Фонду.

8.6. Фінансові роки Фонду відповідають календарним рокам.

8.7. Ризик випадкового знищення або пошкодження майна, що є власністю Фонду або передане в користування його учасниками, несе Фонд, якщо інше не передбачено законодавством.

8.8. Фонд є самостійним у питаннях своєї діяльності, визначення умов оплати праці працівників Фонду, використання власних фінансових та матеріальних ресурсів відповідно до вимог законодавства.

8.9. За умови реалізації довгострокових програм використання коштів здійснюється відповідно до термінів, визначених цими програмами.

8.10. Забороняється отриманні доходи (прибутки) Фонду або їх частини розподіляти серед засновників Фонду (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), учасників Фонду, працівників Фонду (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Фонду та інших пов'язаних з ними осіб.

8.11. Доходи (прибутки) Фонду використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Фонду, реалізації цілей (мети, завдань) та напрямів діяльності, визначених установчими документами Фонду.

СТАТТЯ 9. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ.

9.1. Фонд перебуває на обліку у державних податкових органах, органах статистики інших органах, передбачених чинним законодавством та надає їм відповідну податкову, статистичну, тощо звітність відповідно до форми, у порядку та обсягах, встановлених чинним законодавством України.

9.2. Створені Фондом організації та підприємства зобов'язані вести бухгалтерський облік, статистичну звітність, зареєструватися в органах державної податкової інспекції і вносити до бюджету платежі в порядку і в розмірах передбачених чинним законодавством.

9.3. Благодійники, які передали своє майно, кошти та інші матеріальні цінності до Фонду, можуть одержати на їх вимогу звіт про використання зазначених майна, коштів та цінностей.

9.4. Звітність Фонду може містити інформацію про особу благодійників або бенефіціарів за умови згоди благодійників, бенефіціарів або їх правонаступників чи законних представників, якщо інше не визначено законом.

СТАТТЯ 10. МІЖНАРОДНІ ЗВ'ЯЗКИ ТА ДІЯЛЬНІСТЬ.

10.1. Фонд має право здійснювати міжнародну благодійну діяльність згідно з чинним законодавством України та міжнародними договорами України, згоду на обов'язковість яких надано Верховною радою України.

10.2. Міжнародна благодійна діяльність здійснюється як участь у міжнародних благодійних проектах, участі у роботі міжнародних благодійних організацій, а також в

інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам та принципам міжнародного права.

10.3. Фонд має право отримувати пожертвування та гранти від фізичних та юридичних осіб іноземних держав.

10.4. Фонд може мати свої структурні підрозділи, представництва та представників на території інших держав.

10.5. Фонд має право засновувати або вступати в міжнародні організації, утворювати міжнародні спілки, підтримувати прямі міжнародні контакти та зв'язки, укладати відповідні угоди, а також брати участь у здійсненні міжнародних заходів.

10.6. Фонд має право витрачати кошти на надання міжнародної допомоги, покриття представницьких витрат (прийняття і відправку делегацій, витрати на перекладачів, оплату рахунків тощо), відправляти у оплачувані відрядження закордон як своїх постійних працівників, так і залучених спеціалістів як представників фонду для участі в освітніх та культурологічних заходах, участі у конференціях тощо з врахуванням вимог чинного законодавства.

10.7. Фонд має право отримувати пожертвування та гранти, членські внески, від фізичних та юридичних осіб іноземних держав.

10.8. Фонд підтримує прямі міжнародні контакти з організаціями громадян інших країн, укладає відповідні угоди та бере участь у міжнародних заходах з питань діяльності Фонду, що не суперечать міжнародним договорам України та чинному законодавству.

10.9. При здійсненні міжнародної діяльності Фонд користується повним обсягом прав і обов'язків юридичної особи.

10.10. Фонд має право виконувати та приймати участь в програмах та проектах міжнародної технічної допомоги.

СТАТТЯ 11. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ ФОНДУ.

11.1. Зміни та доповнення до Статуту Фонду вносяться на підставі рішення Загальних зборів членів Фонду, якщо за них проголосували 3/4 членів Фонду, якщо інше не встановлено законом.

11.2. Зміни до Статуту Фонду підлягають подальшій обов'язковій державній реєстрації.

СТАТТЯ 12. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ.

12.1. Припинення діяльності Фонду може бути здійснене шляхом реорганізації або ліквідації, прийняття судом рішення про ліквідацію. Фонд не може бути реорганізований в юридичну особу, метою діяльності якої є одержання прибутку.

12.2. Реорганізація здійснюється за рішенням Загальних зборів, при цьому всі права та обов'язки Фонду переходять до його правонаступників. правонаступниками благодійної організації у разі її реорганізації має бути одна чи кілька неприбуткових благодійних організацій.

12.3. Ліквідація Фонду може здійснюватися за рішенням Загальних зборів Фонду, якщо за нього проголосувало не менше 3/4 присутніх на Загальних зборах членів, або за рішенням суду, у випадках, передбачених законодавством.

12.4. При ліквідації Фонду призначається Ліквідаційна комісія. З дня призначення Ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження по управлінню справами Фонду. Ліквідаційна комісія здійснює повноваження, передбачені для ліквідаційних комісій юридичних осіб. При ліквідації Фонду сплачується заборгованість перед кредиторами.

12.5. У разі припинення Фонду (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його активи не можуть перерозподілятися між учасниками Фонду, і повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду, іншим юридичним особам, що здійснюють недержавне пенсійне забезпечення відповідно до закону (для недержавних пенсійних фондів), або зарахуванні до доходу бюджету.

12.6. Фонд є таким, що припинився, з дня внесення до єдиного державного реєстру запису про його припинення

12.7. Діяльність Фонду може бути припинено судом за позовом уповноваженого органу з питань реєстрації з підстав, передбачених Конституцією та законами України.



(підпис) Президент Фонду

Усього пропитих (або пропитуваних),
пропитуваних і експертно нецуканого

19

архів

[Handwritten signature]

