ЗАТВЕРДЖЕНО
Загальними зборами Міжнародного жіночого правозахисного центру «Ла Страда-Україна»
Протокол № 1 від 18.08.1997 р.

Із змінами Статут затверджено позачерговою Конференцією Міжнародного жіночого правозахисного центру «Ла Страда - Україна» 21.06.2005 р.

Із змінами Статут затверджено позачерговою Конференцією Міжнародного жіночого правозахисного центру «Ла Страда - Україна» 10.12.2015 р.

Затверджено
Позачерговою Конференцією Громадської організації «Ла Страда -Україна»
Протокол № 11 від 03.06.2016 р.

Із змінами Статут затверджено позачерговою Конференцією Громадської організації «Ла Страда -Україна» 03.06.2016 р.

Затверджено
Позачерговою Конференцією Громадської організації «Ла Страда - Україна»
Протокол № 17 від 11.02.2025 р.

Із змінами Статут затверджено позачерговою Конференцією Громадської організації «Ла Страда -Україна» 11.02.2025 р.

СТАТУТ
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«ЛА СТРАДА – УКРАЇНА»
(НОВА РЕДАКЦІЯ)
Код ЄДРПОУ 21691681

м. Київ – 2025

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Громадська організація «Ла Страда – Україна» (далі – Організація) є добровільним об'єднанням фізичних осіб, створеним для задоволення суспільних інтересів, зокрема шляхом здійснення діяльності спрямованої на забезпечення гендерної рівності, запобігання всім видам гендерно зумовленого насильства, зокрема домашньому насильству, протидії торгівлі людьми та експлуатації людей, забезпечення прав дітей, миробудування, допомогу особам, які зазнали впливу війни, в тому числі постраждали від сексуального насильства, пов'язаного із конфліктом.

1.2. Найменування Організації:

повне – Громадська організація «Ла Страда – Україна».

скорочене – ГО «Ла Страда – Україна».

1.3. Назва Організації іноземною мовою:

повна – Civil society organization «La Strada - Ukraine».

скорочена – CSO «La Strada - Ukraine».

1.4. Організація у своїй діяльності керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, Податковим кодексом України, Законом України «Про громадські об'єднання», Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», іншим чинним законодавством України та цим Статутом. Правовою основою діяльності Організації є також регламентні документи та рішення загального характеру, що приймаються Організацією у межах їх статутних повноважень і є обов'язковими для всіх членів.

1.5. Організація є непідприємницьким товариством, основною метою якої не є одержання прибутку. Організація вільна у виборі напрямків своєї діяльності та діє на засадах добровільності, самоврядності, вільного вибору території діяльності, рівності перед законом, відсутності майнового інтересу її членів (учасників), прозорості, відкритості та публічності.

1.6. Місцезнаходження Організації: Україна, м. Київ, проспект Берестейський, 71/2, кв. 32.

2. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ОРГАНІЗАЦІЇ

2.1. Діяльність Організації має суспільний характер, що проявляється у її взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями різних форм власності, встановленні партнерських відносин з іншими громадськими організаціями, рухами, фондами, зареєстрованими в Україні чи за її межами, громадянами України, іноземцями та/або особами без громадянства.

2.2. Організація набуває статусу юридичної особи з моменту її державної реєстрації згідно з чинним законодавством, має свою печатку, штампи і бланки зі своїм найменуванням та рахунки у банківських установах. Організація може мати власну символіку (емблему, прапор), яка підлягає реєстрації у встановленому законодавством порядку.

2.3. З моменту державної реєстрації Організація має виключне право на використання свого найменування, в тому числі назви, викладеної іноземною мовою чи мовою національної меншини.

2.4. Для досягнення своєї мети та виконання статутних завдань Організація у встановленому чинним законодавством порядку **має право:**

2.4.1. Бути учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права відповідно до законодавства.
2.4.2. Представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів чи інших осіб у будь-яких органах державної влади, в тому числі судах, правоохоронних органах, у органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях усіх форм власності та підпорядкування.
2.4.3. Вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свою мету (цілі), безкоштовно надавати інформаційні, методичні матеріали для розповсюдження.
2.4.4. Ідейно та організаційно підтримувати інші об'єднання громадян, надавати допомогу в їх створенні та веденні їх діяльності.
2.4.5. Публікувати наукові та методичні результати діяльності Організації; проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу.
2.4.6. Одержувати у порядку, визначеному законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації.
2.4.7. Сприяти впровадженню міжнародних договорів, згоду на обов'язковість яких надано Верховною Радою України, та які є частиною національного законодавства України щодо захисту прав людини, досягнення гендерної рівності в суспільстві, запобігання гендерному насильству, торгівлі та експлуатації людьми, дотриманню прав дітей.
2.4.8. Брати участь у розробці державних, міжнародних програм, нормативних актів спільно з центральними органами виконавчої влади, міжнародними та неурядовими організаціями з питань, що належать до компетенції Організації.
2.4.9. Брати участь в організації, а також самостійно проводити конференції, семінари, лекторії, тренінги, круглі столи, консультації, наукові та навчальні заходи, конкурси, прес-конференції та інші заходи, пов'язані зі статутною діяльністю Організації, із залученням представників громадськості, органів державної влади та місцевого самоврядування, експертів із різних галузей суспільного життя, у т.ч. міжнародних.
2.4.10. Здійснювати просвітницьку діяльність серед учнів, студентів, учасників освітнього процесу, груп спеціалістів.
2.4.11. Здійснювати діяльність з підвищення кваліфікації державних службовців та працівників сфери освіти.
2.4.12. Забезпечувати діяльність Науково-методичної Ради Організації.
2.4.13. Сприяти впровадженню діяльності гарячих ліній, центрів підтримки та притулків, в першу чергу для жінок, які опинились в складних життєвих обставинах, інформаційних центрів, інших ініціатив.
2.4.14. Забезпечувати діяльність Національних гарячих лінії з тематики попередження гендерно зумовленого насильства, включаючи домашнє насильство, торгівлі та експлуатації людей та гендерної дискримінації, захисту прав дітей та надавати через них безкоштовні консультації всім, хто потребує.
2.4.15. Сприяти роботі гарячої лінії з інтернет-безпеки.
2.4.16. Співпрацювати з держаними, міжнародними та неурядовими організаціями з питань, що належать до компетенції Організації.
2.4.17. Брати участь у засіданнях робочих груп, експертних рад та комісій, інших дорадчих органів з питань, що належать до компетенції Організації.
2.4.18. Заохочувати жінок та чоловіків, дівчат та хлопців до активної участі в політичному, економічному та громадському житті суспільства.

2.4.19. Створювати можливості для надання допомоги постраждалим, в тому числі дітям, від гендерно зумовленого, в першу чергу домашнього насильства, торгівлі людьми та/або експлуатації людей, дискримінації, жорстокого поводження та впливу війни, тощо.
2.4.20. Проводити незалежні громадські дослідження, моніторинги, опитування, в тому числі через Національні гарячі лінії за результатами яких робити пропозиції органам влади та управління, міжнародних організацій та структур.
2.4.21. Сприяти запровадженню та розвитку відновних практик, медіації, миробудуванню, а також вирішенню конфліктів ненасильницьким шляхом.
2.4.22. Створювати та координувати діяльність Національної тренерської мережі, Національної мережі медіаторів та інших мереж.
2.4.23. Організовувати та сприяти наданню соціальної, гуманітарної та благодійної допомоги фізичним та юридичним особам, діяльність яких відповідає меті та заданням Організації.
2.4.24. Об'єднуватися у міжнародні, національні спілки, асоціації, мережі та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі і сприяють виконанню статутних завдань та обмінюється інформацією та спеціалістами з відповідними організаціями іноземних держав;
2.4.25. Підтримувати міжнародні контакти і зв'язки для здійснення статутної діяльності.
2.4.26. Утворювати відповідно до законодавства України свої відокремлені підрозділи.
2.4.27. Отримувати допомогу у вигляді коштів або майна, що надходить безоплатно у вигляді безповоротної фінансової допомоги, грантів, державних коштів для виконання статутних завдань, спонсорських внесків, пожертв окремих громадян та юридичних осіб, як в Україні, так і за кордоном та самостійно вирішувати питання про їх використання відповідно до положень цього Статуту та законодавства України.
2.4.28. Звертатися у порядку, визначеному законодавством, до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями (зауваженнями), заявами (клопотаннями), скаргами.
2.4.29. Одержувати у порядку, визначеному законодавством, необхідну для реалізації своєї мети і завдань публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації.
2.4.30. Брати участь у порядку, визначеному законодавством, у розробленні проектів нормативно-правових актів, що видаються органами державної влади, органами місцевого самоврядування і стосуються сфери діяльності Організації та важливих питань державного і суспільного життя.
2.4.31. Брати участь у порядку, визначеному законодавством, у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери діяльності Організації.
2.4.32. Підтримувати прямі міжнародні контакти з організаціями громадян інших країн, укладати відповідні угоди та брати участь у міжнародних заходах з питань діяльності Організації, що не суперечать міжнародним зобов'язанням України.
2.4.33. Засновувати з метою досягнення статутної мети (цілей) медіа.
2.4.34. Створювати та реалізувати різноманітні проекти, запроваджувати програми.
2.4.35. На добровільних засадах брати участь або засновувати громадські спілки, у тому числі міжнародні, укладати угоди про співробітництво і взаємодопомогу.

2.4.36. Одержувати на умовах оренди або тимчасового безкоштовного користування будівлі, обладнання, транспортні засоби та інше майно, що необхідне для здійснення статутних завдань Організації.
2.4.37. Відкривати рахунки у національній та іноземній валютах в установах банків.
2.4.38. Засновувати нагороди з метою відзнаки членів Організації та її партнерів.
2.4.39. Безпосередньо чи через створені нею юридичні особи (товариства, підприємства) бути виконавцем державного замовлення відповідно до закону.
2.4.40. Користуватися іншими правами, передбаченими законодавством України.
2.5. Організація несе відповідальність за своїми зобов'язаннями належним їй майном. Організація не відповідає за зобов'язаннями своїх членів, а її члени не відповідають за зобов'язаннями Організації, за винятком випадків, коли вони беруть на себе такі зобов'язання.

3. МЕТА ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Метою (ціллю) діяльності Організації є:
3.1.1. Захист прав людини, як найвищої цінності.
3.1.2. Забезпечення гендерної рівності.
3.1.3. Запобігання всім видам гендерно зумовленого насильства, зокрема домашньому насильству.
3.1.4. Протидія торгівлі людьми та експлуатації людей.
3.1.5. Забезпечення прав дітей.
3.1.6. Миробудування.
3.1.7 Підтримка осіб, які зазнали впливу війни, в тому числі постраждали від сексуального насильства, пов'язаного із конфліктом.
3.2. Основними напрямами діяльності Організації є:
3.2.1. Сприяння дотриманню прав людини, з особливою увагою до прав жінок та дітей.
3.2.2. Сприяння просуванню українського суспільства в напрямі утвердження гендерної рівності у всіх сферах життя.
3.2.3. Сприяння попередженню гендерно зумовленого насильства, включаючи домашнє насильство, протидії торгівлі людьми та експлуатації людей, усім формам гендерної дискримінації.
3.2.4. Сприяння протидії жорстокому поводженню з дітьми, булінгу, сексуальній експлуатації дітей, їх використанню у проституції, порнографії, торгівлі та експлуатації дітьми.
3.2.5. Сприяння розвитку співпраці і налагоджуванню взаємодії між державними, неурядовими, міжнародними організаціями з метою сприяння поліпшенню їх діяльності з питань, що належать до компетенції Організації.
3.2.6. Сприяння проведенню експертизи законодавчих актів, проєктів нормативно-правових актів на предмет дотримання прав людини, гендерної рівності та відповідності нормам міжнародного права.
3.2.7. Участь у підготовці рекомендацій з удосконалення національного та міжнародного законодавства, гармонізації національного законодавства у сферах, що належать до компетенції Організації із нормами міжнародного права та їх адвокатування.
3.2.8. Сприяння підвищенню рівня інформованості суспільства про права людини, досягнення гендерної рівності, необхідність ліквідації гендерно зумовленого насильства, включаючи домашнє насильство, торгівлі людьми та експлуатації людей, захисту прав дітей, про миробудування;

3.2.9. Формування в суспільстві небайдужого ставлення до осіб, постраждалих від гендерно зумовленого, зокрема домашнього насильства, включаючи постраждалих дітей, усвідомлення домашнього насильства як порушення прав людини, викорінення дискримінаційних уявлень про соціальні ролі та обов'язки жінок і чоловіків, а також будь-яких звичаїв і традицій, що на них грунтуються.

3.2.10. Формування в суспільстві нетерпимого ставлення до насильницьких моделей поведінки.

3.2.11. Надання інформаційної, наукової, консультаційної, методичної, організаційної і матеріально-технічної підтримки юридичним і фізичним особам, діяльність яких відповідає меті і завданням Організації.

3.2.12. Сприяння дотриманню прав, відповідно до мети діяльності Організації, українських громадян, які перебувають за кордоном.

3.2.13. Поширення і розповсюдження ідей і цілей Організації усіма законними засобами.

4. ПОРЯДОК НАБУТТЯ І ПРИПИНЕННЯ ЧЛЕНСТВА, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ

4.1. Членство в Організації є добровільним та індивідуальним.

4.2. Членами Організації можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, які досягли 14 років і які визнають Статут Організації та сприяють діяльності, що спрямована на досягнення мети і завдань Організації.

4.3. Ніхто не може бути примушений до вступу у Організацію. Належність чи неналежність до Організації не може бути підставою для обмеження прав і свобод будь-якої особи або для надання їй органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування будь-яких пільг і переваг.

4.4. Прийом у члени Організації здійснюється на підставі письмової заяви на ім'я Голови Ради Організації за рішенням Ради Організації, яке приймається протягом місяця з дня подання відповідної заяви. Рада Організації має право відмовити у прийнятті особи в члени Організації. Рада має право делегувати право прийняття в члени Організації відокремленим підрозділам Організації.

4.5. Усі члени Організації є рівними у реалізації своїх прав та обов'язків.

4.5.1. **До прав члена Організації належить:**

4.5.1.1. обирати і бути обраними до керівних органів Організації, брати участь у всіх заходах, що проводяться Організацією.

4.5.1.2. брати участь у роботі постійних та тимчасових комісій, створених за рішенням уповноважених органів Організації.

4.5.1.3. звертатися до органів Організації з запитами та пропозиціями з питань, пов'язаних з діяльністю Організації, одержувати відповіді.

4.5.1.4. оскаржувати рішення, дії, бездіяльність керівних органів Організації, подавати заяви, заперечення і скарги на прийняті ними рішення до Ради Організації та вимагати розгляду скарг та заяв на Конференції.

4.5.1.5. оскаржувати рішення Конференції до суду.

4.5.1.6. одержувати інформацію з питань діяльності Організації.

4.5.1.7. звертатися до органів Організації за допомогою у захисті своїх прав та законних інтересів.

4.5.1.8. вільно відстоювати і пропагувати ідеї та пропозиції з питань, що обговорюються в Організації до прийняття рішень з цих питань.
4.5.1.9. вільно виходити з Організації за власною письмовою заявою.
4.5.2. **Члени Організації зобов'язані:**
4.5.2.1. дотримуватись положень Статуту Організації.
4.5.2.2. виконувати рішення керівних органів Організації.
4.5.2.3. сприяти здійсненню завдань Організації.
4.5.2.4. брати участь у публічних заходах, що проводяться Організацією.
4.6. Членство в Організації припиняється у випадках:
4.6.1. виходу із Організації за власним бажанням.
4.6.2. виключення із Організації, за рішенням Ради Організації, у зв'язку із порушенням вимог цього Статуту, або якщо діяльність члена суперечить меті та завданням Організації, або якщо член втратив зв'язок із Організацією без поважних причин.
4.6.3. смерті члена Організації.
4.7. Вихід з Організації здійснюється за письмовою заявою члена Організації до Ради Організації. Членство в Організації припиняється з дня подання такої заяви та не потребує додаткових рішень, крім Президента Організації, членство якого припиняється з дня, наступного за днем обрання нового Президента Організації.
4.8. Підстави для виключення з членів Організації:
– неодноразові порушення вимог Статуту.
– неучасть в діяльності Організації особисто або через представника протягом принаймні 12 (дванадцяти) місяців.
4.9. Питання про виключення вирішується Радою більшістю голосів її членів.
4.10. Член Організації не має права голосу при вирішенні Конференцією питань щодо вчинення ним правочину та щодо спору між ним і Організацією.

5. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ

5.1. Управління Організацією здійснюється на засадах демократизму, гласності, виборності органів управління, підпорядкованості і виконавчої дисципліни, із врахуванням регламентуючих документів Організації.
5.2. Органом управління Організації є: Конференція.
Засідання Конференції може проводитись, як за безпосередньої участі членів (їх уповноважених представників за довіреністю), так і за допомогою інтернет зв'язку з використанням аудіовізуальних комп'ютерних програм онлайн конференцій.
Рішення про форму проведення такого засідання приймає Рада Організації та повідомляє про прийняте рішення членів Організації не пізніше ніж за 10 днів до визначеної дати проведення засідання Конференції.
Будь-яке засідання Конференції, Ради оформлюється протоколом. Про форму засідання обов'язково вказується у протоколі. У разі, якщо засідання відбувалось за допомогою інтернет зв'язку, у протоколі обов'язково фіксується за допомогою якої комп'ютерної програми відбувалось засідання.
5.3. Конференція є вищим органом управляння Організації, яка вправі приймати рішення з будь-яких важливих і актуальних питань діяльності Організації.

5.3.1. У Конференції беруть участь члени Організації особисто чи через уповноваженого представника за довіреністю. Кожний член Організації має один голос. Конференція вважається правомочною, якщо на ній присутня не менше 2/3 членів Організації.
5.3.2. Чергова Конференція скликаються Радою не менше одного разу на 3 роки. Відповідне рішення із зазначенням дати, часу, місця, формату проведення та питань, які виносяться на обговорення, повинне бути доведене до відома членів Організації не пізніше, ніж за 30 днів до дати проведення засідання Конференції. Конференція розглядає питання, винесені на їх розгляд Радою, Головою Ради, а також членами Організації.
5.3.3. Позачергова Конференція скликається Радою при наявності обставин, що зачіпають суттєві інтереси Організації, а також в інших випадках, передбачених даним Статутом та законодавством України, протягом 30 днів з дня виникнення відповідних обставин. У такому разі рішення Ради із зазначенням дати, часу, місця проведення та питань, які виносяться на обговорення, повинне бути доведене до відома членів Організації не пізніше, ніж за 14 днів до дати проведення засідання Конференції.
5.3.4. Не менш як одна десята частина членів Організації мають право ініціювати перед Радою скликання позачергової Конференції. Якщо вимога членів Організації про скликання позачергової Конференції не виконана, ці члени мають право самі скликати позачергову Конференцію.
5.3.5. До виключної компетенції Конференції належить вирішення наступних питань:
5.3.5.1. Внесення і затвердження змін до установчих документів Організації шляхом затвердження установчих документів в новій редакції, відомостей про Організацію.
5.3.5.2. Обрання Президента, Віцепрезидентів, Ради, Ревізійної комісії Організації та Голови і заступника Голови науково-методичної Ради Організації терміном на 3 роки.
5.3.5.3. Заслуховує звіти Президента, Ради і Ревізійної комісії Організації.
5.3.5.4. Прийняття рішення про створення та ліквідацію відокремлених підрозділів Організації.
5.3.5.5. Прийняття рішення про припинення діяльності Організації.
5.3.5.7. Обрання ліквідаційної комісії/ліквідатора, затвердження ліквідаційного балансу.
5.3.5.8. Обговорення й прийняття рішень з найбільш важливих і актуальних питань діяльності Організації.
5.3.5.9. Визначення порядку та способів реалізації права власності та здійснення контролю за її реалізацією.
5.3.6. Рішення Конференції вважаються прийнятими, якщо за них проголосувала більшість від числа членів Організації, присутніх на Конференції. З питань, передбаченими п. 5.3.5.1, п. 5.3.5.5. рішення Конференції вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менш, як три четвертих членів Організації, присутніх на Конференції. Також трьома четвертими голосів членів Організації, присутніх на Конференції приймаються рішення щодо відчуження майна Організації на суму, що становить п`ятдесят і більше відсотків майна Організації.
5.3.7. Головує на засіданнях Конференції особа з числа членів, обрана Конференцію Головуючим Конференцією. Хід Конференції протоколюється. Протоколи засідань Конференції ведуться секретарем Конференції, який обирається Конференцією, підписуються Головуючим і секретарем Конференції.
5.3.8. Конференція приймає рішення, які оформляються у вигляді протоколів засідання Конференції. Рішення, прийняті Конференцією з дотриманням вимог даного Статуту, внутрішніх документів та законодавства України, обов'язкові для всіх інших органів

управління Організації та членів Організації. Рішення, прийняті Конференцією, набувають чинності з моменту їх прийняття, якщо інше не визначено Конференцією.

5.4. **Рада Організації** виконує функції з управління поточною, організаційною діяльністю Організації на період між Конференцією, обирається Рада терміном на 3 роки.

5.4.1. Рада діє від імені Організації в межах, передбачених даним Статутом, внутрішніми документами та чинним законодавством.

5.4.2. Голова Ради очолює Раду.

5.4.3. Структура Ради, її склад затверджуються Конференцією. Рада звітує перед членами Організації на Конференції.

5.4.4. До компетенції Ради відноситься:

5.4.4.1. Організація виконання рішень Конференції.

5.4.4.2. Скликання Конференції та формування її порядку денного, підготовка матеріалів з питань порядку денного, попередній розгляд всіх питань, що належать до компетенції Конференції та підготовка проектів рішень з цих питань до Конференції.

5.4.4.3. Обрання Голови Ради, Заступника Голови Ради та Секретаря;

5.4.4.4. Затвердження структури Організації.

5.4.4.5. Затвердження Політик, якими керується в своїй діяльності Організації.

5.4.4.6. Затвердження щорічного бюджету, кошторису Організації та звіту про його виконання.

5.4.4.7. Прийняття участі у розробці стратегічного плану роботи Організації.

5.4.4.8. Звітування про свою діяльність перед Конференцією Організації.

5.4.4.9. Розгляд заяв індивідуальних членів про вступ до Організації та прийняття рішення щодо прийняття нових членів.

5.4.4.10. Прийняття рішення щодо виключення з членів Організації.

5.4.4.11. Вирішення інших питань, крім тих, що відносяться до виключної компетенції Конференції.

5.4.5. Головує на засіданнях Ради Голова Ради, у разі відсутності Голови її обов'язки виконує Заступник Голови Ради, які обираються Радою терміном на 3 роки, із членів Ради.

5.4.6. Усі питання, що входять у компетенцію Ради, приймається простою більшістю голосів за наявністю не менше 2/3 її членів та можливість голосувати шляхом використання засобів зв'язку. Рада проводить чергові і позачергові засідання. Рада скликає свої засідання не менше двох разів на рік. Про час місце, та порядок денний засідання члени Ради повідомляються за 10 днів до моменту його проведення. Позачергові засідання скликаються Головою Ради за ініціативою третини членів Ради або безпосередньо за вимогою більшості членів Ради. Також в інших випадках, передбачених даним Статутом та законодавством України, протягом 30 днів з дня виникнення відповідних обставин. Засідання Ради є правомочним за умови присутності за наявністю не менше 2/3 її членів.

5.4.7. Кожен член Ради може виступати з ініціативою про прийняття рішень із будь-яких питань, що входять до компетенції Ради.

5.4.8. У засіданнях Ради беруть участь її члени особисто. Рішення Ради приймаються шляхом голосування більшістю голосів присутніх членів Ради. Кожен член Ради має один голос.

5.5. Президент є керівником Організації, здійснює оперативне управління справами, майном та коштами Організації в межах, встановлених даним Статутом.

5.5.1. Президент обирається та звільняється Конференцією раз на три рокита та є підзвітним Конференції та підконтрольним Раді Організації, і вправі вносити на розгляд Конференції та Раді Організації пропозиції з будь-якого аспекту діяльності Організації.

5.5.2. Президент Організації:

5.5.2.1. Діє від імені Організації без довіреності та представляє Організацію у її стосунках з іншими особами.
5.5.2.2. Представляє Організацію у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, громадськими та міжнародними організаціями як в Україні так і за кордоном.
5.5.2.3. Видає накази, розпорядження, інші внутрішні нормативні акти та документи Організації.
5.5.2.4. Організовує документообіг, діловодство, ведення бухгалтерського обліку та звітності Організації. Має право розпоряджатися рахунками та право підписувати розрахункові та фінансові, касові, банківські та інші розпорядчі документи.
5.5.2.5. Здійснює прийняття, переведення на іншу роботу, відсторонення від неї та звільнення працівників Організації, застосовує до них заходи заохочення та стягнення, затверджує посадові обов'язки працівників Організації.
5.5.2.6. Укладає та підписує від імені Організації господарські та інші договори, угоди, контракти, видає довіреності на право вчинення дій та представництва від імені Організації.
5.5.2.7. Здійснює загальну координацію реалізації проектів Організації.
5.5.2.8. Здійснює координацію з впровадження та дотримання Політик Організації.
5.5.2.9. Затверджує зразки печаток, штампів, бланків, символіки Організації та інших зразків реквізитів Організації.
5.5.2.10. Погоджує штатний розпис Організації.
5.5.2.11. Вирішує інші питання діяльності Організації відповідно до мети і основних завдань її діяльності, віднесені до його компетенції внутрішніми документами Організації та даним Статутом, приймає з цих питань будь-які інші рішення або виконує будь-які інші дії крім тих, що відносяться до компетенції Ради та Конференції.
5.5.2.12. Звітує про свою роботу на засіданнях Ради Організації.
5.5.3. Рішення Президента оформлюється у виді наказів чи розпоряджень.
5.5.4. Звітування здійснюється на черговій Конференції. Позачергове звітування здійснюється на вимогу не менш як однієї третини членів Організації.
5.5.5. Президент може бути відкликаний з посади за рішенням Конференції за ініціативою більшості від складу членів Ради до закінчення строку, на який він обирався, у випадках:

- за власним бажанням на підставі поданої Раді письмової заяви;
- при неодноразовому порушенні вимог Статуту Організації;
- якщо своїми діями він завдав матеріальну чи моральну шкоду Організації.

5.5.5. На час відсутності Президента його обов'язки виконують Віцепрезиденти.

6. РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ

6.1. Ревізійна комісія є консультативним та контролюючим органом Організації і здійснює ревізію її фінансово-господарської діяльності.
6.2. Ревізійна комісія є підзвітною лише Конференції.
6.3. Персональний склад Ревізійної комісії затверджується Конференцією. Член Ревізійної комісії не може бути одночасно членом Ради чи Головою Ради.
6.4. Ревізійна комісія обирає зі свого складу Голову та Секретаря комісії терміном на 3 роки. Голову Ревізійної комісії пропонують для затвердження Конференції члени Ревізійної комісії.
6.5. Ревізійна комісія проводить засідання один раз на рік.
6.6. До повноважень Ревізійної комісії належать:

- внесення пропозицій щодо фінансової діяльності Організації;
- проведення перевірок фінансово-господарської діяльності Організації та відокремлених

підрозділів;
- надання звітів перевірок та ревізій Конференції для прийняття відповідних рішень;
- ініціювання скликання позачергової Конференції;
- затвердження річного плану діяльності Ревізійної комісії.

6.7. Очолює Ревізійну комісію голова, який:
- керує роботою Ревізійної комісії;
- скликає Ревізійну комісію на чергові та позачергові засідання;
- підписує документацію, підготовлену за результатами роботи Ревізійної комісії.

6.7. Ревізійна комісія є правомочною, якщо в її роботі беруть участь більшість від її складу. Рішення приймаються більшістю голосів членів Ревізійної комісії, присутніх на засіданні. При рівності голосів, голос голови Ревізійної комісії є вирішальним.

7. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВВ УПРАВЛІННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА РОЗГЛЯДУ СКАРГ

7.1. Рішення, дії, бездіяльність органів управління Організації можуть бути оскаржені членом (членами) Організації.

7.1.1. Первинна скарга на дії, бездіяльність або рішення Президента подається до Ради, яка зобов'язана розглянути скаргу на найближчому засіданні, із обов'язковим викликом члена Організації, який скаржиться, а також Президента дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відмови в задоволенні скарги Радою - скарга подається до Конференції, яка зобов'язана розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також Президента дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується.

7.1.2. Первинна скарга на дії, бездіяльність або рішення члена Ради - подається до Голови Ради, який зобов'язаний розглянути скаргу протягом 20 робочих днів, із обов'язковим викликом члена Організації, який скаржиться, а також члена Ради дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відмови в задоволенні скарги Головою Ради - скарга подається до Конференції, яка зобов'язана розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також члена Ради дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується.

7.1.3. Первинна скарга на дії, бездіяльність або рішення Ради - подається до Конференції, яка зобов'язана розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена Організації, який скаржиться, а також Ради.

7.1.4.Скарга, яка потребує розгляду на позачерговій Конференції, позачерговому засіданні Ради є підставою для скликання Конференції, засідання Ради протягом тридцяти днів з дня надходження такої скарги.

7.1.5. На дії, бездіяльність або рішення Конференції скарга подається до суду, відповідно до чинного законодавства на момент оскарження таких дій, бездіяльності або рішень.

7.2. До рішень, дій (бездіяльності), які можуть бути оскаржені, належать рішення у межах управлінської діяльності органів управління Організації, внаслідок яких:

7.2.1. Порушено права та/чи законні інтереси чи свободи члена Організації (групи членів Організації).

7.2.2. Створено перешкоди для здійснення членом Організації його прав та/чи законних інтересів чи свобод.

7.2.3. Незаконно покладено обов'язки на члена Організації або незаконно застосовано до нього дисциплінарну відповідальність.

8. МІЖНАРОДНА СПІВПРАЦЯ

8.1. Організація у відповідності з своїми статутними завданнями, має право на здійснення міжнародних зв'язків та діяльності у порядку, передбаченому цим Статутом, чинним законодавством України.
8.2. Міжнародна діяльність Організації здійснюється шляхом участі у міжнародних проектах, роботі міжнародних організацій, а також інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.
8.3. При здійсненні міжнародної діяльності Організація користується повним обсягом прав і обов'язків юридичної особи.
8.4. Організація:
8.4.1. організовує обмін делегаціями, організовує за участю іноземних партнерів круглі столи, конференції, тренінги, вебінари, прес-конференції, відряджає своїх представників для участі у відповідних заходах за межами України.
8.4.2. проводить спільно з іноземними організаціями дослідження у відповідності з напрямками своєї діяльності, публікує їх результати.
8.4.3. реалізовує інші спільні програми та проекти за участю іноземних партнерів та міжнародних організацій, що не суперечить чинному законодавству України.

9. ВІДОКРЕМЛЕНІ ПІДРОЗДІЛИ ОРГАНІЗАЦІЇ

9.1. Організація може мати відокремлені підрозділи, які не є юридичними особами та утворюються за рішенням Конференції.
9.2. Відокремлені підрозділи Організації у своїй діяльності керуються Статутом Організації.
9.3. Керівники відокремлених підрозділів Організації призначаються Конференцією строком на 3 роки і діють на підставі довіреності. Керівники відокремлених підрозділів повинні бути членами Організації.
9.4. Відокремлені підрозділи мають наступні повноваження:
9.4.1. Представляють Організацію у межах території, на яку поширюються їх повноваження.
9.4.2. Реалізують статутні мету та завдання Організації у межах території, на яку поширюються їх повноваження, згідно наданих рішенням Конференціє повноважень.
9.4.3. Проводять роботу по залученню нових членів з використанням засобів, не заборонених законодавством України.
9.5. Керівник відокремленого підрозділу має право:
9.5.1. Приймати рішення про використання найменування/назви та символіки Організації для реалізації завдань Організації.
9.5.2. Звертатися до керівних органів Організації щодо отримання допомоги у реалізації завдань Організації.
9.5.3. Бути присутнім на засіданні Ради Організації (без права голосу).
9.5.4. Звертатися із клопотаннями до органів управління Організації.
9.6. Керівник відокремленого підрозділу зобов'язаний:
9.6.1. Дотримуватися вимог Статуту Організації.

9.6.2. Виконувати законні та прийняті в межах вимог Статуту Організації рішення органів управління Організації.
9.6.3. Не допускати дій, спрямованих на порушення честі, гідності членів Організації.
9.7. Діяльність відокремленого підрозділу може бути припинено шляхом його закриття за рішенням Конференції.
9.8. Про закриття відокремленого підрозділу Організація повідомляє уповноважений орган з питань державної реєстрації відповідно до вимог чинного законодавства України.
9.9. Майно та кошти, яке було закріплене за відокремленим підрозділом, після припинення його діяльності передаються безпосередньо до відання Ради до прийняття рішення щодо передачі майна та коштів Конференцією.

10. КОШТИ ТА МАЙНО ОРГАНІЗАЦІЇ

10.1. Організація є непідприємницьким товариством. Для здійснення своїх програмних та статутних цілей і завдань у власності Організації можуть бути кошти, майнові та немайнові права, матеріальні та нематеріальні активи, обладнання, транспорт, інші засоби та майно, набуття яких не забороняється чинним законодавством України.
10.2. Організація самостійно й незалежно здійснює права володіння, користування та розпорядження належним їй майном, коштами, майновими та немайновими правами через свої статутні органи в межах їх компетенції.
10.3. Майно Організації складається з коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань, внесків окремих громадян та юридичних осіб, як в Україні, так і за кордоном; фінансової підтримки програм, проєктів, заходів Організації (грантів); пасивних доходів; дотації або субсидії з державного чи місцевих бюджетів, а також з державних цільових фондів, фінансової підтримки програм (проектів, заходів) Організації за рахунок коштів державного і місцевих бюджетів, від виконання державного замовлення; благодійної, гуманітарної та технічної допомоги, в тому числі відповідно до міжнародних договорів України; набуті в результаті підприємницької діяльності Організації, підприємницької діяльності створених нею юридичних осіб (товариств, підприємств); доходів від основної діяльності Організації відповідно до цього Статуту та законодавства; майном, придбаним за рахунок власних коштів, чи набутих на інших підставах, не заборонених законом.
10.4. Забороняється розподіл отриманих доходів Організації або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.
10.5. Доходи та майно Організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.
10.6. Організація несе відповідальність за своїми зобов'язаннями усім належним їй на праві власності майном. Організація не несе відповідальності за зобов'язаннями членів. Члени не несуть відповідальності за зобов'язаннями Організації, якщо інше не передбачено законом.
10.7. Організація зобов'язана вести бухгалтерський облік, статистичну, податкову, фінансову звітність, бути зареєстрованою в контролюючих органах та вносити до бюджету податки і збори у порядку і розмірах, передбачених законодавством. Організація зобов'язана зберігати не менше п'яти років усі необхідні облікові документи стосовно внутрішніх та міжнародних операцій.

10.8. Державний нагляд та контроль за дотриманням закону Організацією здійснюють органи виконавчої влади, органи місцевого самоврядування у порядку, визначеному законодавством України.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ

11.1. Порядок внесення змін до статуту визначається статутом та чинним законодавством України.
11.2. Зміни до цього Статуту затверджуються рішенням Конференції, якщо за це проголосували не менше як 3/4 членів Організації, присутніх на Конференції Про зміни, що вносяться в статутні документи, повідомляється уповноважений орган з питань реєстрації.

12. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

12.1. Припинення діяльності Організації здійснюється за рішенням Організації, прийнятим Конференцією, шляхом саморозпуску або реорганізації, чи за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск).
12.2. Припинення діяльності Організації зі статусом юридичної особи має наслідком припинення юридичної особи.
12.3. Організація має право у будь-який час прийняти рішення про припинення своєї діяльності (саморозпуск).
12.4. Рішення про саморозпуск Організації приймається Конференцією, якщо за це проголосували не менш як три четвертих членів Організації, присутніх на Конференції. Конференцією створюють ліквідаційну комісію/ліквідатора або доручають Раді здійснювати повноваження ліквідаційної комісії для проведення припинення Організації як юридичної особи, а також приймають рішення щодо використання коштів та майна Організації після його припинення відповідно до статуту.
12.5. Реорганізація Організації здійснюється за рішенням Конференції, якщо за це проголосувало не менше три четвертих членів Організації, присутніх на Конференції шляхом злиття, поділу, приєднання або перетворення.
12.6. Порядок та правові наслідки припинення діяльності Організації шляхом саморозпуску, реорганізації або заборони (примусового розпуску) Організації визначається відповідно до цього Статуту та чинного законодавства України.
12.7. У разі припинення Організації у результаті її ліквідації (саморозпуску, примусового розпуску) чи реорганізації (злиття, поділу, приєднання або перетворення) її активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду, іншим юридичним особам, що здійснюють недержавне пенсійне забезпечення відповідно до закону (для недержавних пенсійних фондів), або зарахування до доходу бюджету.

Голова конференції М.Х. Лавріненко
Секретар конференції І.А. Колісник

Всього прошито, пронумеровано
і скріплено печаткою
на 14 (чотирнадцяти) аркушів.
Посада Віцепрезидент ГО
„Ла Страда - Україна"
Підпис М.М. Печенька
«13» березня 2025р М.П.

Громадська організація * Україна * місто Київ *
«ЛА СТРАДА-УКРАЇНА»
Ідентифікаційний код 21691681