ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства освіти і науки України
від «10» січня 2017 р. № 30

Міністр _____ Л. М. Гриневич

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Ідентифікаційний код 38621185

СТАТУТ

ОДЕСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ імені І. І. МЕЧНИКОВА

(нова редакція)

Ідентифікаційний код: 02071091

Погоджено на
Конференції трудового колективу
«16» жовтня 2015 р.
(протокол № 1)

Одеса – 2016

ЗМІСТ

1. Загальна частина 3
2. Концепція освітньої діяльності ОНУ імені І. І. Мечникова..... 4
3. Правовий статус університету ……15
4. Права та обов'язки засновника..... 16
5. Права та обов'язки ОНУ імені І. І. Мечникова..... 16
6. Структура ОНУ імені І. І. Мечникова 30
7. Управління ОНУ імені І. І. Мечникова. Права та обов'язки ректора ... 32
8. Проректори, керівники факультету, інституту, коледжу, кафедри..... 34
9. Вчена рада, наглядова рада, робочі та дорадчі органи ОНУ імені І. І. Мечникова 35
10. Органи громадського самоврядування 43
11. Студентське самоврядування 45
12. Наукові товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих учених..... 47
13. Порядок обрання ректора ОНУ імені І. І. Мечникова 48
14. Обрання та призначення на посаду декана факультету, директора інституту, коледжу 50
15. Джерела надходження і порядок використання коштів та майна вищого навчального закладу..... 51
16. Порядок звітності та контролю за здійсненням фінансово-господарської діяльності 54
17. Порядок внесення змін до Статуту 55
18. Порядок реорганізації та ліквідації ОНУ імені І. І. Мечникова 55

Додаток. Структурні підрозділи ОНУ імені І. І. Мечникова 57

1. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

1.1. Статут розроблений відповідно до Закону України «Про вищу освіту» та чинного законодавства України і є документом, що регламентує діяльність Одеського національного університету імені І. І. Мечникова.

1.2. Одеський національний університет імені І. І. Мечникова (далі – ОНУ імені І. І. Мечникова) є самоврядним (автономним) національним вищим навчальним закладом, що діє згідно з виданою ліцензією на провадження освітньої діяльності за різними ступенями вищої освіти (в тому числі доктора філософії), виконує фундаментальні та прикладні наукові дослідження, є провідним науковим і методичним центром, має розвинуту інфраструктуру навчальних, наукових і науково-дослідних підрозділів, сприяє поширенню наукових знань та здійснює культурно-освітню діяльність.

1.3. ОНУ імені І. І. Мечникова є юридичною особою, утвореною у формі державної установи, що діє на засадах неприбутковості.

1.4. ОНУ імені І. І. Мечникова веде самостійний баланс та має:

1) розрахунковий, поточний, інші рахунки в територіальному органі державної казначейської служби й установах державного банку;

2) печатку із зображенням державного герба України та власною назвою;

3) індивідуальну символіку – логотип, прапор тощо.

1.5. ОНУ імені І. І. Мечникова засновано на базі Рішельєвського ліцею 13 травня 1865 року. Постановою Ради Народних комісарів СРСР від 14 травня 1945 року № 1089 «О мероприятиях по увековечению памяти И. И. Мечникова в святи со 100-летием со дня его рождения» університету присвоєно ім’я Нобелівського лауреата Іллі Ілліча Мечникова.

До 2000 року – Одеський державний університет імені І. І. Мечникова.

Указом Президента України від 11 вересня 2000 року № 1059/2000 «Про надання деяким вищим навчальним закладам статусу національних» університету надано статус національного з найменуванням «Одеський національний університет імені І. І. Мечникова», який є правонаступником Одеського державного університету імені І. І. Мечникова.

1.6. Повна назва ОНУ імені І. І. Мечникова – Одеський національний університет імені І. І. Мечникова:

1) англійською мовою – Odesa I. I. Mechnikov National University;

2) російською мовою – Одесский национальный университет имени И. И. Мечникова.

1.7. Скорочене найменування Одеського національного університету імені І. І. Мечникова, яке може використовуватись у документації –

ОНУ імені І. І. Мечникова.

1.8. Місце знаходження ОНУ імені І. І. Мечникова: вул. Дворянська, 2, м. Одеса, Україна, 65082;

тел.: (048) 723-52-54, (048) 723-54-06; факс: (048) 723-35-15.

E-mail: *rector@onu.edu.ua*

2. КОНЦЕПЦІЯ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ОНУ імені І. І. Мечникова

2.1. Головні напрями та основні принципи реалізації Концепції.

Освітня діяльність ОНУ імені І. І. Мечникова ґрунтується на концептуальних засадах Національної доктрини розвитку освіти, Закону України "Про освіту", Закону України "Про вищу освіту", Державної національної програми "Освіта" ("Україна XXI століття").

Основною метою освітньої діяльності ОНУ імені І. І. Мечникова є підготовка згідно з держзамовленням і договірними зобов'язаннями висококваліфікованих та конкурентоспроможних на національному й міжнародному ринках праці фахівців для галузей освіти, культури, мистецтва, гуманітарних і соціальних, економічних і правових, природничих та інженерних наук, комерції та бізнесу, охорони здоров'я, а також для органів державної влади й управління, підприємств усіх форм власності за всіма рівнями вищої освіти в усіх галузях освіти (відповідно до міжнародних і вітчизняних класифікацій освіти), утвердження національних, культурних і загальнолюдських цінностей.

Головними напрямами діяльності ОНУ імені І. І. Мечникова є:

1) здійснення навчальної, наукової, науково-дослідної, науково-технічної діяльності та інженерно-технологічних робіт;

2) підготовка та атестація науково-педагогічних кадрів;

3) культурно-освітня, видавнича, фінансово-господарська та природоохоронна діяльність.

Додатковими напрямами діяльності ОНУ імені І. І. Мечникова є:

1) підвищення кваліфікації для осіб із вищою освітою всіх рівнів;

2) надання послуг зі здобуття кваліфікацій професійної освіти.

Зміст освітніх програм, які пропонує ОНУ імені І. І. Мечникова, крім професійної підготовки на адекватному світовому рівні, повинен забезпечувати для осіб, які навчаються, формування ключових компетентностей, необхідних для самореалізації, активної громадянської позиції, соціальної злагоди та здатності до працевлаштування в суспільстві, зокрема:

1) формування духовних та моральних цінностей на рівні, який сприятиме їхній інтеграції в громадянське суспільство і становленню активної громадянської позиції в цьому суспільстві;

2) формування картини світу, адекватної сучасному рівню наукових знань про нього (відповідно до рівня вищої освіти), базових компетентностей у галузі науки та техніки;

3) формування комунікативної компетентності, культурної обізнаності, здатності до інтеграції в національну й світову культуру;

4) сприяння багатогранному розвитку особистості, в тому числі – формування ініціативності, підприємливості, рішучості і конструктивного управління почуттями, вмінь самостійного навчання, критичного мислення, творчого підходу до розв'язання проблемних питань та оцінювання ризиків.

2.2. Основні принципи освітньої діяльності:

1) нерозривність процесів навчання, науково-дослідної роботи й практичного застосування результатів;

2) забезпечення конкурентоспроможності завдяки високій гарантованій якості освіти;

3) побудова освітніх програм відповідно до рівнів Національної рамки кваліфікацій;

4) забезпечення єдиного підходу до розроблення освітніх програм усіх рівнів з обов'язковим урахуванням професійних стандартів, визначенням критеріїв оцінювання знань, умінь, навичок і компетенцій, термінів та порядку підтвердження отриманих особою кваліфікацій;

5) забезпечення незалежної й об'єктивної оцінки набутої кваліфікації;

6) науковий і методично обґрунтований аналіз потреб ринку праці та перспектив розвитку галузі під час розробки академічної політики;

7) сприяння, в тому числі завдяки організації освітнього процесу, отриманню студентами професійної кваліфікації;

8) визнання якісної практичної підготовки студентів необхідною умовою здобуття кваліфікацій усіх рівнів;

9) сумісність освітніх програм із міжнародними класифікаціями та стандартами вищої освіти;

10) забезпечення доступу до освітніх програм ОНУ імені І. І. Мечникова особам з особливими фізичними потребами та тим групам осіб, які через недоліки освітнього характеру, спричинені особистими, соціальними, культурними чи економічними обставинами, потребують особливої підтримки для реалізації свого освітнього потенціалу;

11) незалежність освітньої діяльності від упливу політичних партій і релігійних організацій;

12) активна участь усіх працівників ОНУ імені І. І. Мечникова (адміністрації, науково-педагогічних, наукових і педагогічних працівників, навчально-допоміжного, адміністративно-господарського персоналу) в забезпеченні освітньої діяльності ОНУ імені І. І. Мечникова;

13) залучення всіх категорій працівників ОНУ імені І. І. Мечникова, студентів і аспірантів до заходів із забезпечення якості освітніх програм.

2.3. Основні цілі реалізації Концепції:

1) забезпечення, з урахуванням розвитку науки та вимог ринку праці, відповідності освітніх програм ОНУ імені І. І. Мечникова потребам держави і суспільства та міжнародним стандартам вищої освіти;

2) формування в ОНУ імені І. І. Мечникова культури якості освіти як основи конкурентоспроможності ОНУ імені І. І. Мечникова та його випускників;

3) запровадження системи мотивації науково-педагогічних працівників до вдосконалення навчальних програм і забезпечення якості освіти;

4) диверсифікація джерел фінансування освітньої діяльності ОНУ імені І. І. Мечникова як основа реальної академічної автономії та необхідна умова

оновлення матеріально-технічної бази для навчання й наукових досліджень;

5) забезпечення валідності процедур оцінювання;

6) формування максимально ефективної системи відбору талановитої молоді на навчання до ОНУ імені І. І. Мечникова як через профорієнтаційну роботу з випускниками (за попереднім рівнем освіти), так і в результаті розвитку інтегрованої неперервної системи відбору й підготовки кадрів;

7) формування стійкої позитивної академічної репутації ОНУ імені І. І. Мечникова за всіма освітніми програмами в Україні та за її межами;

8) забезпечення довіри ринку праці до присвоєних ОНУ імені І. І. Мечникова кваліфікацій, зростання ролі ОНУ імені І. І. Мечникова на міжнародному ринку послуг як завдяки збільшенню частки іноземних студентів, так і завдяки участі в міжнародних програмах академічної мобільності, формування суспільних цінностей та духовних орієнтирів в освітньому й науковому процесах.

Освітня діяльність базується на принципах:

1) успадкування духовних надбань;
2) гуманізму;
3) орієнтації на особистість;
4) демократизму;
5) прозорості;
6) відкритості й доступності;
7) професіоналізму;
8) науковості та інноваційності;
9) відповідності вимогам сучасності і майбутнього;
10) системності та багатоваріантності;
11) постійного вдосконалення і здатності до змін;
12) неперервності й інтегрованості;
13) інтернаціоналізації вищої освіти.
14) соціальної спрямованості;
15) корпоративного партнерства.

2.4. Основні шляхи та способи реалізації Концепції

Концепція освітньої діяльності реалізується та втілюється у планах освітньої діяльності інститутів, факультетів, кафедр ОНУ імені І. І. Мечникова за такими програмами:

1) системний розвиток багатоступеневої і післядипломної освіти, вдосконалення організації форм, методів і змісту навчання на основі наступності й неперервності освіти; інноваційний характер навчально-виховної роботи; спрямованість і здатність особистості до самонавчання; різноманітність освітянських послуг, варіативність навчальних програм, індивідуалізація навчання;

2) поєднання традиційних методів та нових інформаційних і комп’ютерних технологій у навчальному процесі, інформаційне забезпечення навчального процесу на основі єдності інформаційного простору; особистісна

орієнтація; інтегрованість традиційних та нових інформаційних і комп'ютерних технологій;

3) принципи й умови виховання та саморозвитку особистості на основі єдності національного і загальнолюдського; активність і творча ініціатива; гуманізація і демократизація у підходах до виховання; єдність навчання та виховання; диференціація та індивідуалізація виховання;

4) формування освітніх програм виключно на компетентнісній основі, перехід до загальноєвропейського розуміння змісту галузей освіти, спеціальностей і предметних галузей, упровадження принципів модуляризації під час конструювання освітніх програм;

5) фундаменталізація і гуманітаризація навчання, розвиток творчої особистості на основі гармонізації стосунків людини, суспільства, природи; створення передумов і можливостей для безперервної самоосвіти у насиченому інформаційному просторі;

6) здійснення моніторингу тенденцій розвитку світового, в тому числі європейського, освітньо-наукового простору з метою своєчасного реагування на глобальні виклики, зміни умов і обставин на ринку освітніх послуг, упровадження нових наукових та освітніх технологій;

7) розширення спектру освітніх послуг завдяки відкриттю в ОНУ імені І. І. Мечникова підготовки за новими спеціальностями та відкриттю/модифікації освітніх програм за ліцензованими спеціальностями;

8) розвиток технікумів і коледжів ОНУ імені І. І. Мечникова, сучасних напрямів підготовки молодших спеціалістів на основі інтеграції технікумів і коледжів університету; наступності й неперервності, оптимальності підготовки;

9) орієнтація освітніх програм на потреби наукових, освітніх та виробничих установ держави шляхом їх залучення до навчання практичної роботи у сферах професійної діяльності майбутніх фахівців;

10) створення та реалізація нових технологій навчання (індивідуалізація навчання), індивідуалізація й диференціація навчання обдарованої молоді;

11) впровадження дистанційних технологій в освітній процес;

12) створення умов для здобуття якісної освіти інвалідами, дітьми-сиротами та дітьми, позбавленими батьківського піклування, або дітьми з багатодітних родин;

13) сприяння набуттю студентами всіх спеціальностей комунікативної компетентності іноземною мовою на необхідному рівні;

14) формування повноцінних англомовних освітніх програм за рівнями магістра та бакалавра;

15) досягнення якісно нового рівня факультетської й міжкафедральної кооперації між навчальними підрозділами в підготовці кадрів;

16) розширення участі ОНУ імені І. І. Мечникова в міжнародних програмах академічної мобільності (на рівні студентів, аспірантів, докторантів і науково-педагогічних працівників);

17) розвиток соціальної інфраструктури та сприяння соціальному захисту співробітників і студентів на основі першочерговості охорони життя та здоров'я

співробітників і студентів; доступності й адресності соціальної допомоги; різноманітності соціальної підтримки; єдності інтересів і завдань соціальної інфраструктури;

18) запровадження програм подвійного дипломування із визнаними у світі університетами;

19) формування спільних освітніх програм з університетами – партнерами для отримання грантів на здійснення освітньої діяльності;

20) інтеграція ОНУ імені І. І. Мечникова з навчальними закладами різних рівнів, науковими установами та підприємствами, зокрема шляхом створення навчально-науково-виробничих комплексів;

21) розроблення і затвердження стандартів освітньої діяльності ОНУ імені І. І. Мечникова (за рівнями);

22) забезпечення вищого рівня інтеграції освітньої діяльності з наукою завдяки зростанню ролі дослідницької компоненти в освітніх програмах;

23) новації, спрямовані на розширення й удосконалення довузівської та позашкільної роботи, інтеграція із середньою освітою на основі відкритості та доступності, широкої інформативності; наступності змісту і безперервності; створення системи зовнішнього незалежного тестування якості підготовки учнівської молоді;

24) вдосконалення управління, забезпечення кадрового супроводження навчального процесу і наукових досліджень на основі інтегрованості системи управління; високої професійності; вимогливості і відповідальності;

25) розвиток наукових досліджень, створення та впровадження наукових, науково-технічних і технологічних розробок; інтеграція навчального та наукового процесів на основі невід’ємності науки в ОНУ імені І. І. Мечникова від наукової, науково-технічної політики в системі вищої освіти України; відповідності форм наукової, науково-технічної й інноваційної діяльності рушійним силам соціально-орієнтованої ринкової економіки; збалансованості фундаментальних і прикладних досліджень, дослідно-конструкторських робіт та розробок, які впроваджуються на виробництві; активності на науково-технічному ринку;

26) економічна та фінансова самоздатність, спрямованість господарської діяльності і матеріального забезпечення ОНУ імені І. І. Мечникова на основі системності економічної, фінансової і господарської діяльності; підзвітність та прозорість економічної, фінансової і господарської діяльності; багатоканальність системи фінансового забезпечення;

27) моніторинг ринку праці, сприяння працевлаштуванню випускників ОНУ імені І. І. Мечникова через єдність навчання і практичної підготовки випускників; індивідуалізація підходів;

28) залучення представників роботодавців, провідних учених і фахівців-практиків до формування змісту освітніх програм, визначення процедур оцінювання, участі в освітньому процесі й підсумковій атестації;

29) підвищення спроможності до працевлаштування випускників ОНУ імені І. І. Мечникова шляхом забезпечення належних умов для практичної підготовки на робочому місці;

30) створення служби маркетингу освітніх послуг ОНУ імені І. І. Мечникова з метою дослідження сучасного ринку праці в Україні та підготовки пропозицій щодо запровадження нових освітніх програм, систематичне проведення аналізу стану працевлаштування та кар'єрного зростання випускників ОНУ імені І. І. Мечникова в перший рік після отримання диплома;

31) впровадження європейських стандартів та принципів забезпечення якості освіти з урахуванням вимог ринку праці до компетентностей фахівців;

32) впровадження системи заходів, спрямованих на підвищення об'єктивності оцінювання в ОНУ імені І. І. Мечникова, в тому числі шляхом:

запровадження обов'язкової експертизи процедур і критеріїв оцінювання; вибіркової внутрішньої та зовнішньої експертизи виставлених оцінок; використання інформаційно-комунікативних технологій в оцінюванні;

визначення відповідності інструментів оцінювання цілям оцінювання тощо;

створення процедур зворотних зв'язків між учасниками освітнього процесу як необхідної системоутворювальної компоненти процесу забезпечення якості освіти;

створення організаційно-технічних умов і засобів оцінки випускниками минулих років актуальності та якості навчальних дисциплін та компетенцій викладачів;

упровадження електронного документообігу в освітню діяльність, створення електронних кабінетів керування навчальним процесом для викладачів і студентів;

запровадження боротьби з плагіатом за допомогою організаційно-технічних засобів, а також публікації на сайті ОНУ імені І. І. Мечникова дисертацій, дипломних робіт, рефератів, звітів із практики тощо;

диференційованих за галузями освіти нормативів та критеріїв до кваліфікації викладачів;

запровадження системи оцінювання ефективності роботи науково-педагогічних і педагогічних працівників під час реалізації освітніх програм;

створення системи заходів для мотивації науково-педагогічних працівників до профорієнтаційної роботи, розробки і впровадження освітніх програм, підвищення рівня викладання, участі в заходах із забезпечення якості та формування позитивної академічної репутації тощо, в тому числі шляхом запровадження диференціації в оплаті праці;

перегляду та вдосконалення нормативів навчального навантаження з метою вивільнення часу для самостійної роботи студентів і розвитку професійних та особистісних властивостей науково-педагогічних працівників;

затвердження та реалізація програм підвищення кваліфікації науково-педагогічних і педагогічних працівників в ОНУ імені І.І.Мечникова та за його межами;

запровадження процедури дострокового припинення трудових відносин із тими науково-педагогічними працівниками, що стабільно демонструють свою професійну нездатність як викладачі, відповідно до укладеного контракту;

розгортання широкомасштабної інформаційно-іміджевої та професійно-орієнтаційної діяльності з метою залучення до навчання в ОНУ імені І. І. Мечникова абітурієнтів, здатних опановувати програми вищої освіти;

забезпечення прозорості й доступності інформації про освітній процес в ОНУ імені І. І. Мечникова;

розроблення і здійснення заходів, необхідних для акредитації ОНУ імені І. І. Мечникова та його освітніх програм у європейській і міжнародній асоціаціях університетів, європейській асоціації забезпечення якості вищої освіти тощо;

участі ОНУ імені І. І. Мечникова в міжнародних рейтингах вищих навчальних закладів; розвиток міжнародного співробітництва у сфері науки й освіти на основі пріоритетів національних інтересів; орієнтації на національні, європейські та загальнолюдські фундаментальні цінності; системний і взаємовигідний характер співпраці.

2.5. Головні напрями та основні завдання діяльності ОНУ імені І. І. Мечникова

ОНУ імені І. І. Мечникова проводить освітню діяльність, що забезпечує здобуття особами вищої освіти відповідного ступеня за обраними спеціальностями згідно з виданими ліцензіями на освітню діяльність, для органів державної влади, промисловості, освіти, науки і культури; наукову, науково-технічну, інноваційну, методичну, творчу, видавничу, фінансово-господарську, виробничу та міжнародну діяльність, а також може надавати платні послуги згідно чинного законодавства.

Основними завданнями ОНУ імені І. І. Мечникова є:

1) провадження на високому рівні освітньої діяльності за певними напрямами, яка забезпечує підготовку фахівців відповідних освітньо-кваліфікаційних рівнів і відповідає стандартам вищої освіти щодо здобуття відповідного ступеня за обраними ними спеціальностями;

2) забезпечення виконання державного замовлення та угод на підготовку фахівців із вищою освітою;

3) здійснення наукової, науково-дослідної і науково-технічної діяльності шляхом проведення наукових досліджень і забезпечення творчої діяльності учасників освітнього процесу, підготовки й атестації наукових кадрів вищої кваліфікації та використання отриманих результатів в освітньому процесі;

4) здійснення мистецької, творчої, культурно-виховної, спортивної та оздоровчої діяльності;

5) формування особистості шляхом патріотичного, правового, екологічного виховання, утвердження в учасників освітнього процесу моральних цінностей, соціальної активності, громадянської позиції та відповідальності, здорового способу життя, вміння вільно мислити й самоорганізовуватися в сучасних умовах;

6) забезпечення органічного поєднання в освітньому процесі освітньої, наукової та інноваційної діяльності;

7) створення необхідних умов для реалізації учасниками освітнього процесу їхніх здібностей і талантів;

8) налагодження міжнародних зв'язків та провадження міжнародної діяльності в галузі освіти, науки, спорту, мистецтва і культури;

9) здійснення науково-методичної діяльності: розробка, написання і видання підручників, посібників, інших науково-методичних розробок;

10) вивчення попиту на окремі спеціальності на ринку праці і сприяння працевлаштуванню випусників;

11) здійснення видавничої діяльності, забезпечення випуску наукових і науково-методичних журналів, інших періодичних видань, інформаційно-аналітичних збірників, матеріалів конференцій, матеріалів довідкового, навчального, технічного, науково-популярного, прикладного та інформаційного характеру; авторефератів, монографій; здійснення інших видів видавничої діяльності;

12) здійснення природоохоронної діяльності шляхом збереження рослинного світу в умовах території природно-заповідного фонду.

2.6. Стандарти освітньої діяльності ОНУ імені І. І. Мечникова

2.6.1. Освітній процес в ОНУ імені І. І. Мечникова має науковий, світський характер, є вільним від втручання політичних партій, громадських, релігійних організацій та визначається Положенням «Про організацію освітнього процесу в ОНУ імені І. І. Мечникова», що затверджене рішенням Вченої ради ОНУ імені І. І. Мечникова 23 грудня 2014 року, протокол № 4.

2.6.2. Мовою викладання в ОНУ імені І. І. Мечникова є державна мова. З метою створення умов для міжнародної академічної мобільності ОНУ імені І. І. Мечникова має право прийняти рішення про викладання однієї чи кількох дисциплін англійською та/або іншими іноземними мовами, забезпечивши при цьому знання здобувачами вищої освіти відповідної дисципліни державною мовою.

Для викладання навчальних дисциплін іноземною мовою в ОНУ імені І. І. Мечникова створюються окремі групи для іноземних громадян, осіб без громадянства, які бажають здобувати вищу освіту за кошти фізичних або юридичних осіб, або розробляються індивідуальні програми. При цьому ОНУ імені І. І. Мечникова забезпечує вивчення такими особами державної мови як окремої навчальної дисципліни. Перелік іноземних мов, якими здійснюється викладання навчальних дисциплін, визначається ОНУ імені І. І. Мечникова.

За бажанням здобувачів вищої освіти ОНУ імені І. І. Мечникова створює можливості для вивчення ними мови національної меншини в обсязі, що дає змогу здійснювати професійну діяльність в обраній галузі з використанням цієї мови.

2.6.3. Освітній процес в ОНУ імені І. І. Мечникова забезпечує можливість здобуття особою знань, умінь, навичок і компетентностей у гуманітарній, соціальній, науково-практичній сферах; сприяє розвитку інтелектуального, морального, духовного, естетичного та фізичного розвитку особи; формує високоосвічену, мобільну та виховану особистість.

2.6.4. Освітній процес здійснюється за такими формами: навчальні заняття,

самостійна робота, практична підготовка, контрольні заходи.

2.6.5. Основними видами навчальних занять в ОНУ імені І. І. Мечникова є: лекція; лабораторне, практичне, семінарське, індивідуальне заняття; консультація.

Форми освітнього процесу та види навчальних занять регламентуються «Положенням про організацію освітнього процесу в ОНУ імені І. І. Мечникова» та законодавством.

2.6.6. Навчання студента здійснюється за індивідуальним навчальним планом відповідно до освітньої (освітньо-професійної чи освітньо-наукової) програми, що є системою освітніх компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності та що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти.

2.6.7. Система виховної роботи в ОНУ імені І. І. Мечникова спрямовується на формування у студентів і викладачів високої культури і реалізується через:

1) забезпечення культурного та духовного розвитку особистості, виховання в дусі патріотизму й поваги до Конституції України;

2) прищеплення студентам демократичного світогляду, дотримання громадянських прав і свобод, поваги до традицій, культури, віросповідання й мов спілкування народів світу;

3) формування в молоді сучасного світогляду, розвиток творчих здібностей і навичок самостійного наукового пізнання, самоосвіти і самореалізації особистості;

4) забезпечення умов навчання й конструктивної участі студентства в реалізації принципів Болонського процесу;

5) формування в молоді потреби й уміння жити в громадянському суспільстві, духовності та фізичної досконалості, моральної, художньо-естетичної, трудової, екологічної культури;

6) прищеплення здатності до самостійного мислення, суспільного вибору та діяльності, спрямованої на процвітання України;

7) сприяння розвитку високої мовної культури громадян, вихованню поваги до державної мови та мов національних меншин України, толерантності в ставленні до носіїв різних мов і культур;

8) формування відповідальності за власний добробут, стан суспільства.

2.6.8. Виховна робота вважається невід'ємним складником службової діяльності керівників, педагогічних, науково-педагогічних, наукових та інших працівників ОНУ імені І. І. Мечникова і реалізується як у процесі навчальної, наукової, творчої й виробничої діяльності студентів, викладачів та інших працівників, так і в позааудиторний час. До проведення організаційно-виховної, культурно-просвітницької та індивідуальної роботи зі студентами залучаються викладачі й інші працівники всіх кафедр ОНУ імені І. І. Мечникова.

2.6.9. Для забезпечення цілеспрямованого функціонування системи виховної роботи у підрозділах, гуртожитках, студентських групах утворюються відповідні громадські структури із залученням представників кафедр та органів студентського самоврядування.

2.6.10. З метою проведення організаційно-виховної роботи безпосередньо в студентських групах призначаються старости та куратори, діяльність яких регламентується окремими положеннями.

2.7. Наукова, науково-технічна та інноваційна діяльність

2.7.1. Наукова, науково-технічна та інноваційна діяльність є невід'ємним складником освітньої діяльності і здійснюється з метою інтеграції наукової, освітньої і виробничої діяльності в системі вищої освіти. Здійснення наукової, науково-дослідної, науково-технічної та інноваційної діяльності в ОНУ імені І. І. Мечникова є обов'язковим.

2.7.2. Суб'єктами наукової, науково-технічної, науково-дослідної та інноваційної діяльності є наукові, науково-педагогічні працівники, особи, які навчаються в ОНУ імені І. І. Мечникова, інші працівники вищого навчального закладу, а також працівники підприємств, які спільно з ОНУ імені І. І. Мечникова здійснюють наукову, науково-дослідну, науково-технічну та інноваційну діяльність.

2.7.3. Метою наукової, науково-дослідної, науково-технічної та інноваційної діяльності в ОНУ імені І. І. Мечникова є:

1) здобуття нових наукових знань шляхом проведення наукових досліджень і розробок та їх спрямування на створення і впровадження нових конкурентоспроможних технологій, видів техніки, матеріалів тощо для забезпечення інноваційного розвитку суспільства, підготовки фахівців інноваційного типу;

2) забезпечення органічного поєднання в освітньому процесі освітньої, наукової та інноваційної діяльності;

3) відтворення інтелектуального потенціалу держави;

4) забезпечення соціальної, наукової та виробничої сфер висококваліфікованими фахівцями;

5) забезпечення мобільності, конкурентноспроможності фахівців із вищою освітою, сприяння їхньому працевлаштуванню.

2.7.4. Основними завданнями наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності Університету є:

1) одержання конкурентоспроможних наукових і науково-прикладних результатів;

2) застосування нових наукових, науково-технічних знань під час підготовки фахівців з вищою освітою;

3) формування сучасного наукового кадрового потенціалу, здатного забезпечити розробку та впровадження інноваційних наукових розробок.

2.7.5. Інтеграція наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності Університету і наукових установ Національної академії наук України, національних галузевих академій наук.

Інтеграція наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності Університету і наукових установ Національної академії наук України, національних галузевих академій наук здійснюється з метою розроблення та виконання пріоритетних наукових програм, проведення наукових досліджень, експериментальних розробок тощо на засадах поєднання кадрових, фінансових, технічних та організаційних ресурсів відповідно до законодавства.

2.7.6. Наукові дослідження в ОНУ імені І. І. Мечникова виконують його структурні підрозділи, наукові колективи, окремі вчені за угодами, контрактами, державними, національними, міжгалузевими та іншими програмами і проектами згідно з чинним законодавством України.

Науково-дослідні роботи виконуються штатними науковими працівниками, науково-педагогічними працівниками в межах основного часу, науково-педагогічними та інженерно-технічними працівниками (за сумісництвом), а також докторантами, аспірантами й студентами на основі індивідуальних трудових угод, контрактів, договорів про створення науково-технічної продукції відповідно до законодавства.

2.7.7. Права інтелектуальної власності та їх захист:

1) набуття, охорона та захист прав ОНУ імені І. І. Мечникова та учасників освітнього процесу щодо результатів наукової, науково-технічної та інших видів діяльності забезпечуються відповідно до Закону України «Про вищу освіту»;

2) ОНУ імені І. І. Мечникова має право розпоряджатися майновими правами інтелектуальної власності на об’єкти права інтелектуальної власності;

3) витрати ОНУ імені І. І. Мечникова, понесені у зв’язку із забезпеченням правової охорони на об’єкти права інтелектуальної власності, майнові права на які набуті в установленому законом порядку, здійснюються за рахунок власних надходжень ОНУ імені І. І. Мечникова;

4) об’єкти права інтелектуальної власності підлягають оцінці. За результатом оцінки їх вартість відображається у бухгалтерському обліку ОНУ імені І. І. Мечникова у порядку, передбаченому законом;

5) ОНУ імені І. І. Мечникова здійснює заходи з впровадження, включаючи трансфер технологій, об’єктів права інтелектуальної власності, майнові права на які вони набули;

6) ОНУ імені І. І. Мечникова здійснює заходи із запобігання академічному плагіату – оприлюдненню (частково або повністю) наукових результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження та/або відтворенню опублікованих текстів інших авторів без відповідного посилання;

7) договір про створення об’єкта права інтелектуальної власності за замовленням має визначати способи, умови та порядок здійснення відповідних майнових прав інтелектуальної власності.

2.7.8. ОНУ імені І. І. Мечникова здійснює поточне та перспективне планування наукової й науково-технічної діяльності, реєстрацію науково-

дослідних робіт, експертну оцінку результатів роботи та подання інформаційних і статистичних даних до відповідних органів управління за підпорядкуванням. Тематика науково-дослідних, дослідно-конструкторських робіт формується науково-технічною радою ОНУ, вченими радами навчально-наукових інститутів, факультетів та науково-технічними радами науково-дослідних інститутів, наукових центрів на конкурсній основі.

2.7.9. Фінансування наукових досліджень здійснюється за рахунок:

1) коштів державного бюджету, що надаються для проведення фундаментальних і науково-пошукових досліджень, а також виконання робіт у межах пріоритетних напрямів розвитку науки і техніки;

2) коштів, що надійшли до ОНУ імені І.І.Мечникова за виконання науково-дослідних і конструкторських робіт за договорами;

3) власних коштів ОНУ імені І.І.Мечникова та інших джерел, визначених чинним законодавством;

4) міжнародних грантів.

3. ПРАВОВИЙ СТАТУС УНІВЕРСИТЕТУ

3.1. У своїй діяльності ОНУ імені І. І. Мечникова керується Конституцією України, законами України «Про вищу освіту», «Про освіту», іншими законами, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, а також актами Кабінету Міністрів України, цим Статутом, іншими нормативно-правовими актами, гуманістичними, демократичними традиціями світової й вітчизняної освіти, науки і культури та дотримується рекомендацій і стандартів, визначених документами Болонського процесу.

3.2. ОНУ імені І. І. Мечникова є юридичною особою, має самостійний баланс, власні рахунки в установах державних банків України, реєстраційні рахунки в органах Державного казначейства, рахунки в іноземній валюті, може набувати майнових та особистих немайнових прав, бути позивачем і відповідачем у суді. ОНУ імені І. І. Мечникова має печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, штампи, офіційні бланки і власну символіку. ОНУ імені І. І. Мечникова може від свого імені набувати майнових і особистих немайнових прав та мати обов'язки, бути позивачем і відповідачем у суді.

3.3. ОНУ імені І. І. Мечникова діє згідно з виданою ліцензією на провадження освітньої діяльності на певних рівнях вищої освіти.

3.4. ОНУ імені І. І. Мечникова може бути засновником (співзасновником) інших юридичних осіб, які здійснюють свою діяльність відповідно до напрямів навчально-науково-виробничої, інноваційної діяльності ОНУ імені І. І. Мечникова та/або забезпечують виконання його статутних завдань.

3.5. ОНУ імені І. І. Мечникова може проводити освітню діяльність спільно з іноземними навчальними закладами за узгодженими освітніми програмами, згідно з законодавством.

3.6. ОНУ імені І. І. Мечникова в установленому законом порядку може створювати та входити до складу навчальних і навчально-науково-виробничих комплексів, які є добровільними об’єднаннями, зберігаючи статус юридичної

особи.

3.7. Діяльність ОНУ імені І. І. Мечникова здійснюється на принципах:

1) автономії та самоврядування;

2) розмежування прав, повноважень і відповідальності засновника, державних органів та органів місцевого самоврядування, до сфери управління яких належить ОНУ імені І. І. Мечникова, органів його управління та його структурних підрозділів;

3) поєднання колегіальних та єдиноначальних засад;

4) незалежності від політичних партій, громадських і релігійних організацій.

3.8. День ОНУ імені І. І. Мечникова є загальноуніверситетським святом, що відзначається щорічно 13 травня.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЗАСНОВНИКА

4.1. Міністерство освіти і науки України реалізує права та обов'язки уповноваженого Кабінетом Міністрів України органу стосовно Університету як центральний орган виконавчої влади у сфері освіти і науки, у підпорядкуванні та сфері управління якого перебуває Університет.

4.2. Міністерство освіти і науки України:

1) затверджує Статут Університету та за поданням конференції трудового колективу Університету затверджує нову редакцію;

2) укладає в місячний строк контракт з ректором Університету, обраним за конкурсом у порядку, встановленому Законом України «Про вищу освіту»;

3) за поданням конференції трудового колективу Університету достроково розриває контракт із ректором Університету з підстав, визначених законодавством про працю, чи за порушення Статуту Університету, умов контракту;

4) здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю Університету;

5) затверджує склад наглядової ради Університету;

6) здійснює інші повноваження відповідно до законодавства.

4.3. Міністерство освіти і науки України може делегувати окремі свої повноваження ректору Університету.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ОНУ імені І.І.Мечникова

5.1. Цивільна правоздатність ОНУ імені І. І. Мечникова виникає з моменту його створення та складається з його прав та обов'язків.

5.2. ОНУ імені І.І.Мечникова як національний вищий навчальний заклад має право:

1) отримувати відповідно до законодавства на пріоритетних засадах передбачені державним бюджетом кошти для провадження наукової і науково-технічної діяльності, проведення фундаментальних та прикладних наукових досліджень, виконання наукових програм, проектів державного значення в обсязі не менш як 10 відсотків коштів державного бюджету, що виділяються на його утримання;

2) визначати норми часу навчальної та іншої роботи педагогічних і науково-педагогічних працівників;

3) здійснювати перерозподіл:

нормативів чисельності осіб, які навчаються, на одну посаду науково-педагогічного працівника за спеціальностями однієї галузі знань з урахуванням результатів наукової діяльності працівників;

державного замовлення між спеціальностями в межах галузі знань в обсязі не більш як 5 відсотків загального обсягу державного замовлення національного вищого навчального закладу з обов'язковим інформуванням центрального органу виконавчої влади, до сфери управління якого належить вищий навчальний заклад;

ліцензованого обсягу прийому за спеціальностями у межах відповідної галузі знань;

4) здійснювати підготовку фахівців з вищою освітою за власними експериментальними освітніми програмами та навчальними планами;

5) отримувати на пріоритетних засадах фінансування для придбання наукового і навчального обладнання, комп'ютерних програм тощо за рахунок державного бюджету;

6) використовувати у своєму найменуванні слово «національний»;

7) формувати на своїй базі інноваційні структури різних типів (наукові та технологічні парки, бізнес-інкубатори, малі підприємства тощо) на засадах поєднання інтересів високотехнологічних компаній, науки, освіти, бізнесу та держави з метою виконання і впровадження інноваційних проектів.

8) визначати форми та засоби проведення освітнього процесу;

9) готувати фахівців за державним замовленням і замовленнями міністерств, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності, державної виконавчої влади й органів місцевого самоврядування, громадських організацій та за договорами з громадянами;

10) розробляти штатний розклад ОНУ імені І.І.Мечникова, який затверджується, змінюється згідно з чинним законодавством;

11) розробляти та впроваджувати власні програми наукової діяльності, брати участь у регіональних, державних і міжнародних програмах;

12) приймати рішення про створення, реорганізацію, ліквідацію в установленому порядку установ, організацій, структурних підрозділів ОНУ імені І.І.Мечникова;

13) отримувати кошти і матеріальні цінності (будинки, споруди, обладання, транспортні засоби тощо) від органів виконавчої влади, підприємств, організацій, установ (далі – організацій), громадян і благодійних фондів;

14) укладати угоди про спільну діяльність з організаціями в Україні та за її межами для виконання службових завдань відповідно до чинного законодавства;

15) розвивати власну соціальну базу, мережу спортивно-оздоровчих, культурних і мистецьких закладів;

16) здійснювати капітальне будівництво, реконструкцію та капітальний ремонт основних фондів;

17) для виконання навчальних і науково-дослідних робіт здійснювати діяльність з придбання, зберігання, використання, перевезення, відпуску та знищення шляхом утилізації прекурсорів відповідно до законодавства;

18) користуватися пільгами відповідно до законодавства;

19) брати участь у діяльності національних і міжнародних організацій та виступати ініціатором їх створення;

20) на основі прямих договорів з міністерствами, відомствами, організаціями і громадянами, в тому числі іноземними організаціями, іноземцями й особами без громадянства, проводити підготовку і перепідготовку кадрів, обмін спеціалістами, наукову, культурно-просвітницьку діяльність, організацію конференцій; надання платних послуг населенню, організаціям;

21) брати участь у формуванні статутного капіталу інноваційних структур і утворених за участю ОНУ імені І. І. Мечникова малих підприємств, що розробляють і впроваджують інноваційну продукцію, шляхом внесення до них нематеріальних активів (майнових прав на об’єкти права інтелектуальної власності);

22) засновувати навчальні заклади і наукові установи;

23) засновувати підприємства для провадження інноваційної та/або виробничої діяльності;

24) розпоряджатися коштами, які одержані в результаті господарської діяльності;

25) надавати пропозиції Міністерству освіти і науки України щодо оренди нежитлових приміщень, що належать ОНУ імені І. І. Мечникова на правах господарського відання;

26) визначати та встановлювати власні форми морального і матеріального заохочення працівників ОНУ імені І. І. Мечникова;

27) організовувати внутрішній і закордонний туризм, провадити екскурсійну діяльність відповідно до законодавства;

28) направляти наукових та науково-педагогічних працівників на стажування, а студентів, аспірантів і докторантів – на навчання до закордонних університетів і навчально-наукових центрів відповідно до Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, що затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 року № 579;

29) відповідно до Переліку платних послуг, що затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року № 796, надавати підприємствам, установам, організаціям та окремим громадянам платні послуги з освітньої й наукової діяльності, доступ до інформаційних ресурсів, міжнародного співробітництва і додаткові освітні послуги, в тому числі з підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації;

30) здійснювати відповідно до законодавства шляхом укладання договорів з іноземними юридичними та фізичними особами підготовку до вступу до вищих навчальних закладів України іноземних громадян, навчання за програмами підготовки бакалаврів і магістрів іноземних студентів, підготовку науково-педагогічних і наукових кадрів для іноземних держав, а також перепідготовку та підвищення кваліфікації іноземних громадян;

31) звертатися з ініціативою до Міністерства освіти і науки України про внесення змін до чинних проектів або щодо розробки нових нормативно-правових

актів у сфері вищої освіти і науки, а також брати участь у цій роботі;

32) розробляти та забезпечувати виконання програм навчальної та наукової діяльності;

33) самостійно визначати форми навчання, форми та види організації освітнього процесу;

34) визначати в установленому порядку структуру спеціальностей з урахуванням державного замовлення та угод із підприємствами, установами, організаціями, громадянами для підготовки фахівців;

35) у встановленому порядку створювати навчальні та навчально-науково-виробничі комплекси, які є добровільними об'єднаннями; всі учасники комплексу зберігають статус юридичних осіб;

36) визначати свою структуру, утворювати в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, науково-дослідні та науково-виробничі інститути, відділи, науково-дослідні лабораторії та центри, конструкторські й конструкторсько-технологічні бюро, наукові та технологічні парки, навчально-наукові інститути, навчально-наукові, науково-дослідні, науково-виробничі інститути, факультети, кафедри, секції кафедри, філії кафедри, відділення інституту, відділення факультету, коледжі, зокрема за кордоном, центри, навчально-консультаційні пункти, курси, навчально-науково-виробничі центри, дослідні станції, відділи аспірантури і докторантури, навчально-виробничі комбінати, експериментальні підприємства, юридичні клініки, полігони, видавництва, сади, навчальні, методичні, наукові, навчально-методичні комплекси, науково-дослідні, науково-навчальні та культурно-виховні центри й лабораторії, елементи інфраструктури інноваційного та науково-технічного розвитку, зокрема за участю іноземних партнерів, й інші структурні підрозділи;

37) використовувати кошти, отримані в результаті здійснення трансферу технологій, для розвитку власних наукових досліджень, модернізації наукової матеріально-технічної бази, заохочення наукових і науково-педагогічних працівників ОНУ імені І. І. Мечникова;

38) випускати та самостійно реалізовувати, в тому числі за кордоном, власну наукоємну продукцію, отриману за результатами наукових і науково-технічних досліджень;

39) здійснювати підготовку й атестацію наукових і науково-педагогічних кадрів, їхню перепідготовку, спеціалізацію, підвищення кваліфікації;

40) встановлювати та присвоювати почесні звання ОНУ імені І. І. Мечникова відповідно до розроблених положень;

41) самостійно виступати засновником (учасником) юридичних осіб (наукових та технологічних парків, інших структур інноваційного типу) відповідно до законодавства України з метою проведення освітньої діяльності та наукових досліджень, виготовлення й реалізації інноваційної продукції;

42) здійснювати освітню діяльність спільно з іноземними навчальними закладами за узгодженими освітніми програмами;

43) реалізовувати продукцію, виготовлену за результатами наукової та методичної діяльності, здійснювати комерціалізацію наукових і методичних

розробок відповідно до законодавства;

44) створювати фонди фундаментальних досліджень, підтримки наукової молоді, науково-технічного і соціального розвитку й захисту, страхові та інші фонди;

45) виконувати науково-дослідні роботи на замовлення іноземних організацій та проводити інші види зовнішньоекономічної діяльності;

46) укладати з іноземними партнерами договори (контракти) відповідно до законодавства;

47) проводити операції з іноземною валютою згідно із законодавством;

48) самостійно вирішувати в установленому порядку питання порядку використання коштів, отриманих за надання платних послуг;

49) запроваджувати власну символіку й атрибутику;

50) виготовляти та реалізовувати друковану і сувенірну продукцію із символікою ОНУ імені І. І. Мечникова;

51) встановлювати договірні ціни на роботи й послуги, що виконуються в межах наданих платних послуг;

52) реалізовувати відповідно до законодавства прилади, устаткування, матеріали, підручники, посібники й іншу наукоємну продукцію, майнові права на об’єкти права інтелектуальної власності та інші права;

53) передавати та реалізовувати машини, устаткування, обладнання, прилади, матеріали, речовини, біологічну продукцію, списувати з балансу основні засоби, що стали непридатними для використання або застаріли, відповідно до чинного законодавства;

54) приймати на роботу науково-педагогічних, педагогічних та інших працівників;

55) захищати в установленому порядку права працівників, студентів, аспірантів і докторантів ОНУ імені І. І. Мечникова щодо використання об’єктів права інтелектуальної власності;

56) забезпечувати працівників житлом відповідно до законодавства;

57) надавати послуги у сфері громадського харчування відповідно до законодавства;

58) надавати відповідно до законодавства протокольно-інформаційні, перекладацькі послуги та послуги, пов’язані з утворенням спільних центрів освіти, фірм, науково-дослідних організацій і консультаційних центрів тощо;

59) розвивати власну соціально-побутову базу, мережу спортивно-оздоровчих, лікувально-профілактичних і культурних закладів;

60) здійснювати оздоровчу діяльність;

61) проводити культурно-виховні заходи (вистави, концерти, фестивалі, вечори відпочинку, бали, дискотеки, демонстрацію відео- та кінофільмів тощо);

62) використовувати земельні ділянки, що передаються ОНУ імені І. І. Мечникова у постійне користування в порядку, передбаченому Земельним кодексом України;

63) запрошувати в установленому порядку для роботи в ОНУ імені І. І. Мечникова (в тому числі за контрактом) викладачів і вчених із різних регіонів

України, а також із зарубіжних країн з оплатою їхньої праці за кошти спеціального фонду;

64) визначати форми організації й стимулювання праці для забезпечення максимального використання інтелектуального потенціалу педагогічних, науково-педагогічних працівників, наукових осіб, а також осіб, які навчаються в ОНУ імені І. І. Мечникова;

65) розробляти автоматизовані системи управління, телекомунікаційні системи та створювати мережі програмно-технічних комплексів, зокрема спеціального призначення, для державних органів, а також інших замовників;

66) проводити роботи з екологічного, енергетичного й енергоекологічного аудиту та розробляти документи, що обґрунтовують обсяги викидів для підприємств, установ, організацій і фізичних осіб – суб'єктів підприємницької діяльності.

5.3. ОНУ імені І.І. Мечникова здійснює міжнародне співробітництво, укладає договори про співробітництво, встановлює прямі зв'язки з вищими навчальними закладами, науковими установами та підприємствами іноземних держав, міжнародними організаціями, фондами тощо відповідно до законодавства.

Основними напрямами міжнародного співробітництва ОНУ імені І. І. Мечникова є:

1) участь у програмах двостороннього та багатостороннього міждержавного і міжуніверситетського обміну студентами, аспірантами, докторантами, педагогічними, науково-педагогічними та науковими працівниками;

2) проведення спільних наукових досліджень;

3) організація міжнародних конференцій, симпозіумів, конгресів та інших заходів;

4) участь у міжнародних освітніх та наукових програмах;

5) спільна видавнича діяльність;

6) надання послуг, пов'язаних із здобуттям вищої та післядипломної освіти, іноземним громадянам в Україні;

7) створення спільних освітніх і наукових програм з іноземними вищими навчальними закладами, науковими установами, організаціями;

8) відрядження за кордон педагогічних, науково-педагогічних та наукових працівників для педагогічної, науково-педагогічної та наукової роботи відповідно до міжнародних договорів України, а також договорів між ОНУ імені І. І. Мечникова та закордонними вищими навчальними закладами й іноземними партнерами;

9) залучення педагогічних, науково-педагогічних та наукових працівників іноземних вищих навчальних закладів для участі в педагогічній, науково-педагогічній та науковій роботі в ОНУ імені І. І. Мечникова;

10) направлення осіб, які навчаються в ОНУ імені І. І. Мечникова, на навчання у закордонних вищих навчальних закладах;

11) сприяння академічній мобільності наукових, науково-педагогічних працівників та осіб, які навчаються;

12) інші напрями і форми, не заборонені законом.

5.4. ОНУ імені І. І. Мечникова має право на наукову, науково-технічну та інноваційну діяльність, основними завданнями якої є:

1) одержання конкурентоспроможних наукових і науково-прикладних результатів;

2) застосування нових наукових, науково-технічних знань під час підготовки фахівців з вищою освітою;

3) формування сучасного наукового кадрового потенціалу, здатного забезпечити розробку та впровадження інноваційних наукових розробок.

5.5. ОНУ імені І. І. Мечникова зобов'язаний:

1) вживати заходів, у тому числі шляхом запровадження відповідних новітніх технологій, щодо запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових роботах наукових, науково-педагогічних, педагогічних, інших працівників і здобувачів вищої освіти та притягнення їх до дисциплінарної відповідальності;

2) мати внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти;

3) створити необхідні умови для здобуття вищої освіти особами з особливими освітніми потребами;

4) мати у своєму складі бібліотеку, бібліотечний фонд якої має відповідати вимогам стандартів освітньої діяльності;

5) створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію, правилами прийому, відомостями про обсяг прийому за кожною спеціальністю та освітнім рівнем, кількістю місць, виділених для вступу на пільгових умовах;

6) оприлюднити на офіційному веб-сайті, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб інформацію про реалізацію своїх прав і виконання зобов’язань;

7) оприлюднити інформацію про процедури та результати прийняття рішень і провадження діяльності у сфері вищої освіти рішення та діяльність у сфері вищої освіти, крім інформації з обмеженим доступом. на офіційному веб-сайті та у засобах масової інформації, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;

8) забезпечити громадське обговорення у трудовому колективі та колективі осіб, які навчаються, бюджета, його видатків та доходів, стан майна ОНУ імені І. І. Мечникова та порядок його використання;

9) оприлюднити на офіційному веб-сайті Статут та інші документи ОНУ імені І. І. Мечникова, якими регулюється порядок здійснення освітнього процесу, інформація про склад його керівних органів, а також бюджет ОНУ імені І. І. Мечникова та річний, у тому числі фінансовий, звіт.

10) публікувати на своєму офіційному веб-сайті: кошторис на поточний рік та всі зміни до нього; звіт про використання та надходження коштів; інформацію щодо проведення тендерних процедур; штатний розпис на поточний рік.

11) забезпечувати на належному рівні організацію навчально-виховного процесу, виконання державного замовлення та інших договірних зобов’язань на підготовку фахівців на рівні державних стандартів з урахуванням світового

досвіду;

12) забезпечувати соціальний захист учасників освітнього процесу;

13) встановлювати нормативи матеріально-технічного та фінансового забезпечення;

14) забезпечувати введення в дію придбаного обладнання, необхідного для провадження освітньої діяльності, згідно з установленими нормативами;

15) здійснювати оперативну діяльність для матеріально-технічного забезпечення основних напрямів роботи;

16) забезпечувати дотримання екологічних вимог відповідно до законодавства;

17) здійснювати бухгалтерський, оперативний облік і надавати статистичну звітність згідно з чинним законодавством. Персональну відповідальність за додержання порядку ведення й достовірність обліку та статистичної звітності несуть ректор ОНУ імені І. І. Мечникова і головний бухгалтер;

18) забезпечувати безпечні умови проведення освітньої діяльності;

19) забезпечувати дотримання вимог Закону України “Про вищу освіту” та інших законодавчих актів;

20) виконувати державне замовлення й інші договірні зобов`язання на підготовку фахівців на рівні державних стандартів;

21) забезпечувати використання новітніх інформаційних технологій в освітньому процесі та підготовку фахівців, здатних до адаптації в умовах сучасного ринку праці;

22) сприяти підвищенню кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних і наукових працівників ОНУ імені І. І. Мечникова та інших працівників, які долучаються до освітнього процесу;

23) забезпечувати виконання фундаментальних і прикладних науково-дослідних робіт;

24) сприяти діяльності органів громадського та студентського самоврядування ОНУ імені І. І. Мечникова;

25) забезпечувати своєчасну виплату заробітної платні, сплату податків та інших відрахувань згідно з чинним законодавством;

5.4. ОНУ імені І. І. Мечникова несе відповідальність за:

1) дотримання вимог Закону України «Про вищу освіту» та інших нормативно-правових актів;

2) дотримання державних стандартів освіти;

3) забезпечення безпечних умов проведення освітньої, науково-технічної та господарської діяльності;

4) дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності та громадянами, в тому числі за міжнародними угодами;

5) дотримання фінансової дисципліни та збереження державного майна;

6) соціальний захист працівників і осіб, які навчаються в ОНУ імені І. І. Мечникова.

5.5. Права та обов'язки педагогічних, науково-педагогічних і наукових

працівників, здобувачів вищої освіти й інших осіб, які працюють в ОНУ імені І. І. Мечникова, визначаються відповідно до законодавчих та нормативних актів із питань вищої освіти.

5.5.1. Відповідно до Закону України «Про вищу освіту» учасниками освітнього процесу в ОНУ імені І. І. Мечникова є:

1) наукові, науково-педагогічні та педагогічні працівники;

2) здобувачі вищої освіти та інші особи, які навчаються в ОНУ імені І. І. Мечникова;

3) фахівці-практики, які залучаються до освітнього процесу на освітньо-професійних програмах;

4) інші працівники ОНУ імені І. І. Мечникова.

Основними посадами науково-педагогічних працівників ОНУ імені І. І. Мечникова є:

1) ректор;

2) заступник керівника (проректор), діяльність якого безпосередньо пов'язана з освітнім або науковим процесом;

3) директор інституту, його заступники, діяльність яких безпосередньо пов'язана з освітнім або науковим процесом;

4) декан факультету, його заступники, діяльність яких безпосередньо пов'язана з освітнім або науковим процесом;

5) директор бібліотеки;

6) завідувач кафедри;

7) професор;

8) доцент;

9) старший викладач, викладач, асистент, викладач-стажист;

10) науковий працівник бібліотеки;

11) завідувач аспірантури, докторантури.

Права та обов'язки студентів, слухачів, аспірантів і докторантів ОНУ імені І. І. Мечникова визначаються відповідно до законів України «Про вищу освіту», «Про освіту» та цього Статуту. За рішенням Конференції трудового колективу науково-педагогічним працівникам, студентам, аспірантам і докторантам можуть бути надані додаткові права та визначені додаткові обов'язки.

5.5.2. Здобувачі вищої освіти та інші особи, які навчаються в ОНУ імені І. І. Мечникова, мають право на:

1) вибір форми навчання під час вступу до ОНУ імені І. І. Мечникова;

2) безпечні та нешкідливі умови навчання, праці та побуту;

3) трудову діяльність у позанавчальний час;

4) додаткову оплачувану відпустку у зв'язку з навчанням за основним місцем роботи, скорочений робочий день та інші пільги, передбачені законодавством для осіб, які поєднують роботу з навчанням;

5) продовження освіти за професією, спеціальністю на основі здобутого рівня освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня), здобуття додаткової освіти відповідно до угоди з ОНУ імені І. І. Мечникова;

6) безоплатне користування бібліотеками, інформаційними фондами,

навчальною, науковою та спортивною базами, користування виробничою, культурною, побутовою, оздоровчою базою ОНУ імені І. І. Мечникова;

7) доступ до інформації в усіх галузях знань;

8) участь у науковій, науково-дослідній, дослідно-конструкторській діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах, подання своїх робіт на публікацію;

9) участь у конкурсах на одержання стипендій Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, а також інших іменних стипендій;

10) участь в обговоренні, вирішенні питань щодо вдосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, побуту, оздоровлення;

11) участь в об’єднаннях громадян;

12) отримання стипендій, забезпечення гуртожитком на строк навчання у порядку, встановленому законодавством;

13) моральне та (або) матеріальне заохочення за успіхи у навчанні та активну участь у науково-дослідній роботі;

14) перерву в навчанні згідно із законодавством;

15) користування послугами закладів охорони здоров'я, засобами лікування, профілактики захворювань і зміцнення здоров'я;

16) захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного та психічного насильства, від дій педагогічних та інших працівників, що порушують права або принижують честь і гідність здобувачів вищої освіти чи інших осіб, які навчаються в ОНУ імені І. І. Мечникова;

17) обрання до Конференції трудового колективу ОНУ імені І. І. Мечникова;

18) обрання навчальних дисциплін у межах відповідної освітньої програми та робочого навчального плану в обсязі, що становить не менше 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для певного рівня вищої освіти. При цьому здобувач певного рівня вищої освіти має право вибирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти, за погодженням із керівником інституту, деканом факультету. При цьому обсяги кредитів ЄКТС установлюються Законом України «Про вищу освіту»;

19) академічну мобільність, у тому числі міжнародну;

20) участь у формуванні індивідуального навчального плану;

21) відвідування за дозволом директора, декана занять на інших факультетах, відділеннях за умови виконання графіка навчального процесу;

22) отримання матеріальної допомоги згідно із законодавством;

23) створення фондів для студентських потреб;

24) академічну відпустку, поновлення, переведення до іншого вищого навчального закладу в установленому порядку;

25) визначення індивідуальних термінів складання заліків та екзаменів з дозволу проректора (за поданням декана факультету, директора інституту, коледжу);

26) вибір теми дипломної роботи (проекту) за погодженням із випусковою

кафедрою;

27) одержання додаткових видів соціально-матеріального забезпечення за рахунок місцевих органів влади, підприємств, приватних осіб і благодійних фондів;

28) оскарження дій органів управління ОНУ імені І. І. Мечнтикова та його посадових осіб, педагогічних і науково-педагогічних працівників;

29) укладання угод із банківськими установами, кредитними союзами щодо розміщення на їхніх рахунках особистих коштів для отримання додаткових матеріальних джерел та забезпечення вчасної помісячної оплати освітніх послуг в ОНУ імені І. І. Мечникова.

5.5.3. Здобувачі вищої освіти та інші особи, які навчаються в ОНУ імені І. І. Мечникова, зобов'язані:

1) дотримуватися законів, Статуту та правил внутрішнього розпорядку ОНУ імені І. І. Мечникова;

2) виконувати вимоги з охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії, протипожежної безпеки, передбачені відповідними правилами та інструкціями ОНУ імені І. І. Мечникова;

3) виконувати вимоги освітньої (наукової) програми;

4) своєчасно прибувати на місця практик; під час проходження практик виконувати правила внутрішнього розпорядку, охорони праці та техніки безпеки й виробничої санітарії, які діють на базі практики;

5) виявляти бережливе ставлення до державного майна, підтримувати в належному стані навчальні, житлові приміщення та їхнє обладнання, прилеглі території, а в разі навмисного псування компенсувати їхню вартість згідно із законодавством.

5.5.4. За невиконання обов’язків і порушення правил внутрішнього розпорядку ректор за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією на осіб, які навчаються в ОНУ імені І. І. Мечникова, може накласти дисциплінарне стягнення або відрахувати їх.

Здобувачі вищої освіти та інші особи, які навчаються в ОНУ імені І. І. Мечникова, можуть бути відраховані:

1) після завершення навчання за відповідною освітньою (науковою) програмою;

2) за власним бажанням;

3) у зв’язку з переведенням до іншого вищого навчального закладу;

4) за невиконання навчального плану;

5) за порушення умов договору, укладеного між вищим навчальним закладом та особою, яка навчається, або фізичною (юридичною) особою, яка оплачує таке навчання;

6) в інших випадках, передбачених законодавством.

Особа, відрахована з ОНУ імені І. І. Мечникова до завершення навчання за освітньою програмою, отримує академічну довідку, що містить інформацію про результати навчання, назви дисциплін, отримані оцінки та здобуту кількість кредитів ЄКТС. Зразок академічної довідки встановлюється Міністерством освіти

і науки України.

5.5.5. Здобувач вищої освіти має право на перерву в навчанні у зв'язку з обставинами, які унеможливлюють виконання освітньої (наукової) програми (за станом здоров'я, призовом на строкову військову службу в разі втрати права на відтермінування від неї, сімейними обставинами тощо). Таким особам надається академічна відпустка в установленому порядку. Навчання чи стажування в освітніх і наукових установах (у тому числі іноземних держав) може бути підставою для перерви в навчанні, якщо інше не передбачено міжнародними актами чи угодами між вищими навчальними закладами.

Здобувачам вищої освіти, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, гарантується збереження місця навчання.

Здобувачам вищої освіти, які реалізують право на академічну мобільність, протягом навчання, стажування чи здійснення наукової діяльності в іншому вищому навчальному закладі (науковій установі) на території України чи поза її межами гарантується збереження місця навчання відповідно до положення про порядок реалізації права на академічну мобільність. Такі особи не відраховуються зі складу здобувачів вищої освіти.

5.5.6. Відволікання студентів (слухачів), аспірантів, докторантів за рахунок навчального часу на роботу та здійснення заходів, не пов'язаних із процесом навчання, забороняється, крім випадків, передбачених рішенням Кабінету Міністрів України.

5.6. Педагогічні, науково-педагогічні та наукові працівники ОНУ імені І. І. Мечникова мають усі права згідно із законами України «Про вищу освіту», «Про освіту». Крім того, педагогічні, науково-педагогічні та наукові працівники ОНУ імені І.І.Мечникова мають право:

1) на академічну свободу, що реалізується в інтересах особи, суспільства і людства загалом;

2) на академічну мобільність для провадження професійної діяльності;

3) брати участь в управлінні ОНУ імені І. І. Мечникова, в тому числі обирати та бути обраним до Конференції трудового колективу ОНУ імені І. І. Мечникова, Вченої ради ОНУ імені І. І. Мечникова чи його структурного підрозділу;

4) на захист права інтелектуальної власності;

5) на участь у конференціях трудового колективу, обрання до складу вчених рад факультетів, навчально-наукових інститутів, інститутів;

6) на участь у діяльності профспілкової організації працівників ОНУ імені І. І. Мечникова та членство в ній;

7) на оплату праці відповідно до законодавства та Статуту, при цьому максимальне навчальне навантаження на одну ставку науково-педагогічного працівника не може перевищувати норму, визначену Законом України «Про вищу освіту»;

8) на користування лабораторіями, кабінетами, аудиторіями, читальними залами, бібліотеками, соціально-побутовими закладами, а також послугами комп'ютерних центрів, наукових установ і навчальних закладів ОНУ імені

І. І. Мечникова;

9) на оскарження в установленому порядку дій адміністрації.

5.7. Педагогічні, науково-педагогічні та наукові працівники ОНУ імені І. І. Мечникова зобов'язані:

1) постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, наукову кваліфікацію, загальну культуру;

2) забезпечувати високий науково-теоретичний і методичний рівень викладання дисциплін у повному обсязі освітньої програми відповідної спеціальності;

3) забезпечувати умови для засвоєння студентами, слухачами, аспірантами навчальних програм на рівні обов'язкових вимог щодо змісту, рівня й обсягу освіти, сприяти розвитку їхніх здібностей;

4) активно залучати студентів до наукової діяльності;

5) виховувати в молоді повагу до батьків, жінок, старших за віком, до народних традицій та звичаїв, національних, історичних, культурних цінностей України, її державного й соціального устрою, державної символіки, дбайливе ставлення до історико-культурного та природного середовища країни;

6) готувати студентів до свідомого життя в дусі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними та релігійними групами;

7) дотримуватися норм педагогічної етики, моралі, поважати гідність осіб, які навчаються, прищеплювати їм любов до України, виховувати їх у дусі українського патріотизму і поваги до Конституції України та державних символів України;

8) захищати студентів та аспірантів від будь-яких форм фізичного або психічного насильства, запобігати вживанню алкоголю, наркотиків, іншим шкідливим звичкам;

9) дотримуватися законів, Статуту та правил внутрішнього розпорядку ОНУ імені І. І. Мечникова.

5.8. Комерційна діяльність викладачів і співробітників ОНУ імені І. І. Мечникова з використанням його приміщень, обладнання й матеріально-технічних засобів здійснюється згідно із законодавством.

5.9. Відволікання педагогічних, науково-педагогічних та наукових працівників від виконання професійних обов’язків не допускається, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством.

Науково-педагогічні працівники обираються за конкурсом і приймаються на роботу за умовами, передбаченими законодавством України та Положенням «Про проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників Одеського національного університету імені І. І. Мечникова та укладання з ними трудових договорів (контрактів)».

Рішення щодо проведення конкурсу приймає ректор ОНУ імені І. І. Мечникова. Для проведення конкурсного відбору за наказом ректора створюються конкурсні комісії.

5.10. З науково-педагогічними співробітниками, які допускають порушення правил трудового розпорядку ОНУ імені І. І. Мечникова, трудовий

договір (контракт) може бути розірвано достроково з ініціативи кафедри, факультету, інституту, ректорату згідно з законодавством.

5.11. Керівництво ОНУ імені І. І. Мечникова забезпечує науковим, науково-педагогічним та педагогічним працівникам:

1) належні умови праці та відпочинку;
2) правовий, соціальний, професійний захист;
3) підвищення кваліфікації не рідше одного разу на п'ять років.

5.12. За досягнення високих результатів у праці педагогічні, науково-педагогічні, наукові, інші працівники ОНУ імені І. І. Мечникова в установленому порядку за рішенням Вченої ради ОНУ імені І. І. Мечникова можуть бути представлені до державних і урядових нагород, присвоєння почесних звань, відзначення преміями, державними преміями, грамотами, іншими видами морального та матеріального заохочення.

За видатні заслуги державним, громадським діячам, ученим, освітянам, працівникам вищої школи (незалежно від громадянства) за їхній вагомий внесок у справу розвитку освіти, науки, вищої школи, суспільних відносин та відповідно до Положення «Про статус вченого ступеня «Почесний доктор (Honoris Causa) ОНУ імені І. І. Мечникова» та Положення «Про статус звання «Почесний професор ОНУ імені І. І. Мечникова» Вченою радою ОНУ імені І. І. Мечникова можуть бути присвоєні вищезазначені звання із врученням відповідних дипломів.

Ученим, які досягли особливих успіхів у розробленні найсучасніших наукових проблем на світовому рівні, і викладачам, які володіють і використовують у роботі знання іноземної мови на сучасному рівні, за рахунок спеціального фонду може встановлюватися надбавка до заробітної плати, розмір якої визначається контрактом.

5.13. Права й обов’язки проректорів, головного бухгалтера визначаються наказом ректора відповідно до розподілу функціональних обов’язків між ними та посадової інструкції.

5.14. Права й обов'язки керівників структурних підрозділів, навчально-допоміжного, інженерно-технічного, адміністративно-управлінського, обслуговуючого та господарського персоналу визначаються посадовими інструкціями.

5.15. Додаткові права педагогічним, науково-педагогічним і науковим працівникам гарантуються колективним договором та умовами трудового договору (контракту).

5.16. Форми заохочення та відповідальності осіб, які навчаються, викладені в правилах внутрішнього розпорядку ОНУ імені І. І. Мечникова.

5.17. Педагогічні, науково-педагогічні, наукові працівники підвищують свою кваліфікацію в таких формах:

1) навчання в аспірантурі, докторантурі;
2) переведення на посади наукових співробітників для завершення дисертації;
3) навчання у вищих навчальних закладах або на факультетах підвищення кваліфікації;

4) стажування у вищих навчальних закладах, науково-дослідних установах, на підприємствах, в установах, організаціях тощо, в тому числі за кордоном.

6. СТРУКТУРА ОНУ імені І. І. Мечникова

6.1. Структура ОНУ імені І. І. Мечникова затверджується ректором на підставі подання Вченої ради ОНУ імені І. І. Мечникова (далі – Вчена рада).

6.2. Структурні підрозділи ОНУ імені І. І. Мечникова утворюються рішенням Вченої ради у порядку, визначеному Законом України «Про вищу освіту», відповідно до головних завдань діяльності ОНУ імені І. І. Мечникова і функціонують згідно з положеннями про їхню діяльність.

6.3. Структурні підрозділи підпорядковані ректору безпосередньо або проректорам відповідно до розподілу функціональних обов’язків.

6.4. Перелік структурних підрозділів ОНУ імені І. І. Мечникова наведено в Додатку до Статуту.

6.5. Положення про факультет, навчально-науковий інститут і коледж затверджується Вченою радою. Положення про інші структурні підрозділи ОНУ імені І. І. Мечникова затверджує ректор.

6.6. Факультет – це структурний підрозділ ОНУ імені І. І. Мечникова, що об’єднує не менш як три кафедри та/або лабораторії, які у сукупності забезпечують підготовку не менше 200 здобувачів вищої освіти денної форми навчання.

6.7. Навчально-науковий інститут – структурний підрозділ ОНУ імені І. І. Мечникова, що об’єднує відповідні кафедри, лабораторії, науково-дослідні центри та експериментальні лабораторії, які провадять освітню діяльність і проводять наукові дослідження;

6.8. Кафедра є основним навчально-науковим структурним підрозділом ОНУ імені І. І. Мечникова (його філій, інститутів, факультетів, центрів тощо), що проводить освітню і методичну діяльність з однієї або кількох споріднених спеціальностей, спеціалізацій чи навчальних дисциплін (модулів) і здійснює наукову, науково-дослідну та науково-технічну діяльність за певним напрямом.

6.8.1. Кафедра створюється наказом ректора за поданням Вченої ради факультету (інституту), якщо до її складу входить не менше п’яти науково-педагогічних працівників, для яких кафедра є основним місцем роботи, і не менше трьох із яких мають науковий ступінь або вчене звання.

6.8.2. У разі потреби для забезпечення розвитку нового напряму навчальної, методичної і наукової діяльності кафедри за рішенням Вченої ради може бути проведено оптимізацію кафедр.

6.8.3. З метою поєднання навчального процесу, науки і практики за погодженням із ректором можуть створюватися філії кафедри, що діють при базових (за фахом) організаціях згідно з положенням, затвердженим ректором та керівником організації.

6.9. Науково-дослідний інститут об'єднує споріднені науково-дослідні лабораторії, науково-дослідні центри, відділи, сектори тощо. Керівництво науково-дослідним інститутом здійснює директор.

Для розгляду основних питань науково-дослідної та освітньої діяльності інституту під головуванням директора створюється Вчена Рада інституту.

6.10. Науково-дослідні лабораторії та сектори створюються для розв'язання найбільш сучасних наукових проблем у складі факультетів, навчально-наукових інститутів, філій, навчально-наукових центрів і науково-дослідних інститутів. Керівництво науково-дослідною лабораторією, сектором здійснює завідувач, який призначається і звільнюється з посади наказом ректора ОНУ імені І. І. Мечникова згідно з законодавством.

6.11. Наукова бібліотека створена з метою забезпечення навчальної і наукової діяльності студентів, аспірантів, докторантів, викладачів, наукових співробітників та інших працівників ОНУ імені І. І. Мечникова підручниками, навчально-методичними посібниками, методичними вказівками, інформаційними джерелами на паперових, електронних і оптичних носіях.

Наукову бібліотеку очолює директор, який призначається наказом ректора на підставі обрання за конкурсом Вченою радою ОНУ імені І. І. Мечникова на термін у межах визначеного законодавством України строку .

Директор наукової бібліотеки виконує свої повноваження на постійній основі на умовах контракту.

Директор наукової бібліотеки може бути звільнений з посади ректором ОНУ імені І. І. Мечникова на підставах, визначених трудовим законодавством, а також за порушення Статуту та умов контракту.

6.12. Видавництво «Одеський національний університет» створене з метою забезпечення видавничої діяльності, випуску наукових і науково-методичних журналів, інших періодичних видань, інформаційно-аналітичних збірників, матеріалів конференцій, матеріалів довідкового, навчального, технічного, науково-популярного, прикладного та інформаційного характеру; авторефератів, монографій.

Видавництво очолює керівник, який призначається наказом ректора та підпорядковується безпосередньо ректору ОНУ імені І. І. Мечникова.

6.13. Ботанічний сад очолює директор, який призначається наказом ректора на підставі обрання за конкурсом Вченою радою ОНУ імені І. І. Мечникова на термін у межах визначеного законодавством України строку.

Директором Ботанічного саду може бути особа, яка має рівень (ступінь) доктора наук або рівень (ступінь) кандидата наук (доктора філософії). Директор Ботанічного саду може бути звільнений з посади ректором ОНУ імені І. І. Мечникова на підставах, визначених трудовим законодавством, а також за порушення Статуту та умов контракту.

6.14. В ОНУ імені І. І. Мечникова можуть створюватися:

1) навчально-наукові-виробничі центри (комплекси, інститути), що об'єднують споріднені факультети, коледжі, технікуми, наукові, науково-дослідні, науково-виробничі й проектні інститути, кафедри, наукові лабораторії, дослідні станції, полігони, інші підрозділи;

2) навчально-наукові центри (комплекси, інститути), що об'єднують споріднені факультети, кафедри, наукові лабораторії, центри, інші підрозділи, що

забезпечують підготовку фахівців із певних спеціальностей (напрямів підготовки) та проводять наукові дослідження з певного напряму;

3) науково-дослідні центри (комплекси, інститути), що об'єднують споріднені наукові лабораторії, центри, інші підрозділи за певним напрямом науково-дослідної роботи;

4) науково-методичні лабораторії, центри, експериментальні майданчики, призначені для обміну досвідом із питань навчально-методичної роботи.

Всі наукові, виробничі та інші структурні підрозділи беруть участь у забезпеченні навчально-виховного процесу ОНУ імені І. І. Мечникова.

7. УПРАВЛІННЯ ОНУ імені І. І. МЕЧНИКОВА. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ РЕКТОРА

7.1. Управління ОНУ імені І. І. Мечникова здійснюється на основі принципів:

1) автономії та самоврядування;

2) розмежування прав, повноважень і відповідальності Міністерства освіти і науки України, керівництва ОНУ імені І. І. Мечникова та його структурних підрозділів;

3) поєднання колегіальних та єдиноначальних засад;

4) незалежності від політичних партій, громадських і релігійних організацій.

7.2. Автономія та самоврядування ОНУ імені І. І. Мечникова реалізуються відповідно до законодавства.

7.3. Безпосереднім керівником ОНУ імені І. І. Мечникова є ректор, повноваження якого визначаються відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Статуту й Положення «Про обрання та повноваження керівника ОНУ імені І. І. Мечникова» яке затверджується Вченою радою.

7.4. Ректор є представником ОНУ імені І. І. Мечникова у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами і діє без довіреності в межах повноважень, передбачених Законом України «Про вищу освіту» і Статутом ОНУ імені І. І. Мечникова.

7.5. Ректор ОНУ імені І. І. Мечникова в межах наданих йому повноважень:

1) організовує діяльність ОНУ імені І. І. Мечникова;

2) вирішує питання фінансово-господарської діяльності ОНУ імені І. І. Мечникова, затверджує його структуру і штатний розпис;

3) видає накази і розпорядження, дає обов'язкові для виконання всіма учасниками освітнього процесу і структурними підрозділами ОНУ імені І. І. Мечникова доручення;

4) відповідає за результати діяльності ОНУ імені І. І. Мечникова перед Міністерством освіти і науки України;

5) є розпорядником майна і коштів;

6) забезпечує виконання фінансового плану (кошторису), укладає договори;

7) призначає на посаду та звільняє з посади працівників;

8) забезпечує охорону праці, дотримання законності та порядку;

9) визначає функціональні обов'язки працівників;

10) формує контингент осіб, які навчаються в ОНУ імені І. І. Мечникова;

11) відраховує з контингенту студентів і поновлює на навчання здобувачів вищої освіти за погодженням з органами студентського самоврядування та первинними профспілковими організаціями осіб, які навчаються (якщо така особа є членом профспілки), з підстав, установлених Законом України «Про вищу освіту»;

12) забезпечує організацію та здійснення контролю за виконанням навчальних планів і програм навчальних дисциплін;

13) контролює дотримання всіма підрозділами штатно-фінансової дисципліни;

14) здійснює контроль за якістю роботи педагогічних, науково-педагогічних, наукових та інших працівників;

15) забезпечує створення умов для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю ОНУ імені І. І. Мечникова;

16) сприяє та створює умови для діяльності органів студентського самоврядування, організацій профспілок працівників ОНУ імені І. І. Мечникова і студентів, громадських організацій, які діють в ОНУ імені І. І. Мечникова;

17) сприяє формуванню здорового способу життя у здобувачів вищої освіти, зміцненню спортивно-оздоровчої бази ОНУ імені І. І. Мечникова, створює належні умови для занять масовим спортом;

18) спільно з виборними органами первинних організацій профспілок працівників ОНУ імені І. І. Мечникова і студентів подає для затвердження Конференції трудового колективу ОНУ імені І. І. Мечникова правила внутрішнього розпорядку та колективний договір і після затвердження підписує їх;

19) здійснює інші передбачені статутом повноваження.

7.6. Ректор ОНУ імені І. І. Мечникова відповідає за провадження освітньої, наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності в ОНУ імені І. І. Мечникова, за результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження нерухомого та іншого майна.

7.7. Ректор ОНУ імені І. І. Мечникова щороку звітує перед Міністерством освіти і науки України та Конференцією трудового колективу ОНУ імені І. І. Мечникова.

Ректор зобов’язаний оприлюднювати щорічний звіт про свою діяльність на офіційному веб-сайті ОНУ імені І. І. Мечникова.

7.8. Ректор ОНУ імені І. І. Мечникова відповідно до Статуту може делегувати частину своїх повноважень своїм заступникам і керівникам структурних підрозділів.

7.9. Після виходу на пенсію з посади керівника ОНУ імені І. І. Мечникова особа, яка працювала на цій посаді не менш як 10 років підряд, може бути призначена радником керівника ОНУ імені І. І. Мечникова на громадських засадах або за рахунок власних надходжень ОНУ імені І. І. Мечникова в порядку, визначеному Статутом ОНУ імені І. І. Мечникова та/або окремим положенням.

8. ПРОРЕКТОРИ, КЕРІВНИКИ ФАКУЛЬТЕТУ, ІНСТИТУТУ, КОЛЕДЖУ, КАФЕДРИ

8.1. Безпосереднє керівництво освітньою, навчально-методичною, науковою, інноваційною, міжнародною, адміністративно-господарською діяльністю ОНУ імені І. І. Мечникова здійснюють проректори, які відповідають за ці напрями діяльності.

8.2. Проректори, керівники факультетів, навчально-наукових інститутів, коледжу та науково-дослідних інститутів (центрів) призначаються на посаду та звільняються з посади наказом ректора за погодженням із Вченою радою ОНУ імені І. І. Мечникова та органами студентського самоврядування.

8.3. Керівництво факультетами здійснюють декани.

8.4. Керівництво інститутами, коледжами, що є структурними підрозділами ОНУ імені І. І. Мечникова, здійснюють директори.

8.5. Керівник факультету (навчально-наукового інституту), коледжу обирається Вченою радою ОНУ імені І. І. Мечникова строком на п’ять років з урахуванням пропозицій факультету (навчально-наукового інституту), коледжу. Ректор ОНУ імені І. І. Мечникова укладає з керівником факультету (навчально-наукового інституту) контракт.

Ректор ОНУ імені І. І. Мечникова призначає керівника факультету (навчально-наукового інституту), коледжу строком на п’ять років. Керівник факультету (навчально-наукового інституту), коледжу здійснює свої повноваження на постійній основі.

Кандидати на посаду керівника факультету (навчально-наукового інституту), коледжу повинні мати науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю факультету, навчально-наукового інституту, коледжу та не можуть перебувати на цих посадах більш двох строків.

8.6. Декан факультету (директор інституту/коледжу), коледжу може делегувати частину своїх повноважень своїм заступникам. Повноваження керівника факультету (інституту/коледжу) визначаються Положенням про факультет (інститут/коледж), яке затверджується Вченою радою.

8.7. Декан факультету (директор інституту) забезпечує організацію освітньої, науково-дослідної, методичної, господарчо-виробничої діяльністі структурного підрозділу, здійснює контроль за навчальним процесом, а також:

1) бере участь у роботі стипендіальної комісії;

2) організовує роботу з ліцензування та акредитації спеціальностей і спеціалізацій;

3) організовує моніторинг випускників факультету, інституту, коледжу та виконання заходів щодо їхнього працевлаштування;

4) дає обґрунтований висновок з рекомендацією щодо терміна роботи під час зарахування на посаду завідувача кафедри;

5) у межах своєї компетенції видає розпорядження щодо діяльності відповідного факультету, інституту, які є обов’язковими для виконання всіма учасниками освітнього процесу факультету, інституту і можуть бути скасовані ректором, якщо вони суперечать законодавству, цьому Статуту чи завдають

шкоди інтересам ОНУ імені І. І. Мечникова.

8.8. Керівництво кафедрою здійснює завідувач кафедри, який повинен мати науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю кафедри.

8.9. Завідувач кафедри обирається відповідно до Закону України «Про вищу освіту» і Положення «Про проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників Одеського національного університету імені І. І. Мечникова та укладання з ними трудових договорів (контрактів)» за конкурсом таємним голосуванням на засіданні Вченої ради з урахуванням рекомендації трудового колективу кафедри та Вченої ради факультету (інституту) і не може перебувати на посаді більше двох строків. Ректор укладає із завідувачем кафедри контракт.

8.10. Завідувач кафедри:

1) організовує навчальний процес на кафедрі;
2) розподіляє обсяг навчального навантаження між викладачами;
3) організовує керівництво аспірантами, докторантами, здобувачами;
4) формує пропозиції щодо зміни штатного розпису;
5) визначає напрями наукової роботи, організовує наукові дослідження;
6) організовує підвищення кваліфікації викладачів і співробітників;
7) дає висновок із відповідними рекомендаціями під час прийняття на роботу науково-педагогічних працівників та продовження трудових угод.

8.10.1. Завідувач випускової кафедри додатково:

1) організовує комплектування контингенту студентів;
2) організовує розробку та узгодження навчальних планів;
3) здійснює моніторинг професійної діяльності випускників.

8.11. Засідання кафедри, на яких розглядаються питання, передбачені планом, проводяться не рідше одного разу на місяць.

8.12. Завідувач кафедри у межах своєї компетенції видає розпорядження, обов’язкові для виконання всіма працівниками кафедри.

9. ВЧЕНА РАДА, НАГЛЯДОВА РАДА, РОБОЧІ І ДОРАДЧІ ОРГАНИ

9.1. Вчена рада ОНУ імені І. І. Мечникова (Вчена рада) є колегіальним органом управління ОНУ імені І. І. Мечникова, який утворюється строком на п’ять років.

9.1.1. Вчену раду очолює її голова, який обирається таємним голосуванням із числа членів Вченої ради, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на строк діяльності Вченої ради.

9.1.2. До складу Вченої ради входять за посадами ректор ОНУ імені І. І. Мечникова, проректори за напрямами діяльності, декани факультетів (директори інститутів, коледжу), директори науково-дослідних інститутів, учений секретар, директор наукової бібліотеки, головний бухгалтер, керівник виборних органів первинної профспілкової організації працівників, керівник виборних органів первинної профспілкової організації студентів та аспірантів, керівник

органів студентського самоврядування ОНУ імені І. І. Мечникова, а також виборні представники, які представляють науково-педагогічних, наукових та педагогічних працівників і обираються з числа завідувачів кафедр, професорів, кандидатів наук (докторів філософії), докторів наук; виборні представники, які представляють інших працівників ОНУ імені І. І. Мечникова та які працюють у ньому на постійній основі й обираються загальними зборами структурного підрозділу за квоти представництва (2,5% від загальної кількості працівників підрозділу), виборні представники аспірантів, докторантів. При цьому не менше 75 % загальної чисельності її складу мають становити науково-педагогічні та наукові працівники ОНУ імені І. І. Мечникова і не менше 10 % – студенти й аспіранти.

9.1.3. Склад Вченої ради затверджується наказом ректора протягом п’яти робочих днів із дня закінчення повноважень попереднього складу вченої ради.

9.1.4. Вибори до складу Вченої ради починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу вченої ради.

9.1.5. Вчена рада проводить засідання не менше одного разу на місяць (як правило, в останній вівторок місяця) відповідно до затвердженого плану роботи Вченої ради.

9.1.6. Порядок денний засідань Вченої ради формується секретарем Вченої ради з урахуванням пропозицій Вчених рад факультетів, науково-навчальних та науково-дослідних інститутів, ректорату, членів Вченої ради та узгоджується з головою Вченої ради.

9.1.7. Засідання Вченої ради вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше 2/3 складу ради. Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх відкритим або таємним голосуванням.

9.1.8. Рішення, як правило, приймаються відкритим голосуванням. Таємне голосування проводиться при обранні голови Вченої ради, при обранні на посади деканів факультетів, директорів навчально-наукових інститутів, завідувачів кафедр, професорів, директорів науково-дослідних інститутів, директора наукової бібліотеки, при присвоєнні вчених звань, а також при поданні робіт на здобуття національних та міжнародних премій.

9.1.9. У разі відсутності голови Вченої ради головуючим на засіданні є призначений член ради за рішенням Вченої ради.

9.1.10. Рішення Вченої ради вводяться в дію наказами ректора.

9.1.11. При Вченій раді можуть створюватися постійні та тимчасові комісії, перелік та склад яких визначається Вченою радою.

9.1.12. Вчена рада має такі повноваження:

1) визначає стратегію і перспективні напрями розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності ОНУ імені І. І. Мечникова;

2) розробляє і подає Конференції трудового коллективу ОНУ імені І. І. Мечникова проект Статуту, а також рішення про внесення змін і доповнень до нього;

3) ухвалює фінансовий план і річний фінансовий звіт ОНУ імені І. І. Мечникова;

4) створює фінансово-бюджетну комісію;

5) визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;

6) ухвалює рішення про розміщення власних надходжень у територіальних органах центрального органу виконавчої влади у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів в державних банківських установах;

7) розглядає подання ректора ОНУ імені І. І. Мечникова щодо утворення, реорганізації та ліквідації структурних підрозділів;

8) обирає за конкурсом таємним голосуванням на посади: деканів факультетів, директорів інститутів, колледжу, директорів науково-дослідних інститутів, завідувачів кафедр, професорів, директора наукової бібліотеки;

9) затверджує освітні (освітньо-префесійні, освітньо-наукові) програми та навчальні плани для кожного рівня вищої освіти та спеціальності;

10) ухвалює рішення з питань організації освітнього процесу, визначає строки навчання на відповідних рівнях;

11) затверджує зразок та порядок виготовлення власного документа про вищу освіту, положення про процедуру і підстави для його видачі випускникам, а також зразки, порядок виготовлення, процедуру і підстави для видачі випускникам спільних і подвійних дипломів;

12) ухвалює основні напрями проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності;

13) на підставі щорічних звітів деканів факультетів (директорів інститутів, коледжу) оцінює науково-педагогічну діяльність структурних підрозділів;

14) присвоює вчені звання професора, доцента та старшого наукового співробітника і подає відповідні рішення на затвердження до Атестаційної колегії Міністерства освіти і науки України;

15) присвоює почесні звання, відповідно до Положення «Про статус вченого ступеня «Почесний доктор (Honoris Causa) ОНУ імені І. І. Мечникова» та Положення «Про статус звання «Почесний професор ОНУ імені І. І. Мечникова»;

16) приймає остаточні рішення про визнання іноземних документів про вищу освіту, наукові ступені та вчені звання під час прийняття на роботу науково-педагогічних, наукових, педагогічних та інших працівників, а також під час зарахування вступників на навчання;

17) має право вносити подання про відкликання ректора за підстав, передбачених законодавством, цим статутом, контрактом, яке розглядається Конференцією трудового колективу ОНУ імені І. І. Мечникова;

18) вирішує питання про членство у Міжнародній асоціації університетів та інших міжнародних товариствах і організаціях;

19) розглядає інші питання діяльності ОНУ імені І. І. Мечникова.

9.1.13. Вчена рада дає рекомендації ректору щодо:

1) структури ОНУ імені І. І. Мечникова і структури його управління;

2) відкриття аспірантури і докторантури з відповідних спеціальностей;

3) використання бюджетних та позабюджетних коштів;

4) використання майна, переданого ОНУ імені І. І. Мечникова у володіння,

користування та розпорядження згідно з чинним законодавством;

5) створення асоціацій, комплексів, союзів та інших об'єднань, у тому числі з підприємствами, установами й громадськими організаціями відповідно до законодавства;

6) укладання договорів між ректором, студентською профспілкою й органами студентського самоврядування;

7) створення структурних підрозділів університету, що надають платні освітні послуги;

8) визначення заходів матеріального та морального стимулювання праці;

9) розгляду інших питань кадрової, навчальної, науково-технічної політики ОНУ імені І. І. Мечникова відповідно до його Статуту.

9.1.14. В ОНУ імені І. І. Мечникова створюються Вчені ради факультетів, навчально-наукові інститутів, педагогічна рада коледжу, повноваження яких визначаються Вченою радою. Вчена рада ОНУ імені І. І. Мечникова може делегувати частину своїх повноважень Вченим радам структурних підрозділів.

9.1.15. Склад Вчених рад структурних підрозділів формується на засадах, визначених частинами третьою і четвертою статті 36 Закону України «Про вищу освіту». До складу входять: голова, який обирається з числа членів Вченої ради, заступники декана (директора), завідувачі кафедр, секретар вченої ради, керівники виборних органів первинних профспілкових організацій працівників, керівники виборних органів первинних профспілкових організацій студентів та аспірантів і керівники органів самоврядування факультету (інституту), а також виборні представники, які представляють науково-педагогічних працівників і обираються загальними зборами факультету (інституту) з числа професорів, докторів наук (як виняток, доцентів) за квотами, встановленими зборами факультету (інституту), з пропорційним представництвом від кафедр. При цьому не менше 75 % загальної кількості її складу мають становити науково-педагогічні та наукові працівники та не менше 10 % – студенти й аспіранти. У разі відсутності голови засідання, за його рекомендацією, проводить його заступник. Термін повноважень вченої ради – 5 років. Вчена рада проводить засідання не менше одного разу на місяць.

9.1.16. Порядок денний засідання Вченої ради структурного підрозділу формується деканом факультету (директором інституту) з урахуванням пропозицій керівників кафедр та членів Вченої ради підрозділу.

9.1.17. До компетенції **Вченої ради факультету (інституту)** належить:

1) ухвалення планів і програм навчання;

2) вирішення питань організації навчально-виховного процесу;

3) визначення загальних напрямів наукової діяльності;

4) обрання на посаду таємним голосуванням асистентів, викладачів, старших викладачів, доцентів;

5) рекомендація науково-педагогічних та наукових працівників факультету (інституту) щодо присвоєння вчених та почесних звань; обрання за конкурсом на посади завідувачів кафедри та професорів з урахуванням пропозицій трудових колективів кафедри;

6) рекомендації щодо вступу до докторантури й аспірантури;

7) ухвалення звітів керівників структурних підрозділів, завідувачів кафедр, відділень факультету/інституту;

8) розподіл фонду держбюджетного фінансування наукових досліджень та інших коштів, які є в розпорядженні структурних підрозділів, обговорення фінансових звітів їхніх керівників із питань витрати цих коштів;

9) розгляд питань про створення та розвиток навчально-виробничих баз фахової підготовки студентів;

10) розгляд питань про зміни в структурному підрозділі.

9.1.18. Рішення Вченої ради структурного підрозділу набувають чинності, якщо за них проголосувала більшість членів ради та обов’язкові для виконання співробітниками цього підрозділу.

9.2. Наглядова рада ОНУ імені І. І. Мечникова (далі – Наглядова рада) утворюється для здійснення нагляду за управлінням майном ОНУ імені І. І. Мечникова, додержанням мети його створення, розглядає шляхи перспективного розвитку ОНУ імені І. І. Мечникова, надає допомогу його керівництву в реалізації державної політики в галузі вищої освіти і науки, здійснює громадський контроль за діяльністю керевництва ОНУ імені І. І. Мечникова, забезпечує ефективну взаємодію ОНУ імені І. І. Мечникова з органами державного управління, науковою громадськістю, суспільно-політичними та комерційними організаціями в інтересах розвитку вищої освіти. Склад Наглядової ради затверджує Міністерсто освіти і науки України.

9.2.1. До складу Наглядової ради не можуть входити працівники ОНУ імені І. І. Мечникова. Строк повноважень Наглядової ради становить п’ять років.

9.2.2. Компетенція Наглядової ради.

Наглядова рада сприяє вирішенню перспективних завдань розвитку ОНУ імені І. І. Мечникова, залученню фінансових ресурсів для забезпечення його діяльності з основних напрямів розвитку і здійснення контролю за їх використанням, ефективній взаємодії ОНУ імені І. І. Мечникова з державними органами та органами місцевого самоврядування, науковою громадськістю, суспільно-політичними організаціями та суб’єктами господарської діяльності в інтересах розвитку та підвищення якості освітньої діяльності й конкурентоспроможності ОНУ імені І. І. Мечникова, здійснює громадський контроль за його діяльністю тощо.

9.2.3. Порядок діяльності Наглядової ради.

Організаційною формою роботи Наглядової ради є засідання, які скликаються, як правило, не менше одного разу на рік. Дата та місце засідання визначаються головою Наглядової ради. У разі відсутності з поважних причин голови Наглядової ради засідання ради проводить його заступник.

Члени Наглядової ради виконують свої обов'язки на громадських засадах з правом дорадчого голосу. Члени Наглядової ради мають право брати участь у роботі Конференції трудового колективу ОНУ імені І. І. Мечникова з правом дорадчого голосу.

Наглядова рада має право вносити Конференції трудового колективу ОНУ імені І.І. Мечникова подання про відкликання керівника вищого навчального закладу з підстав, передбачених законодавством, Статутом ОНУ імені І.І. Мечгникова, контрактом.

Рішення Наглядової ради, ухвалені в межах її компетенції, є обов'язковими для розгляду керівництвом Університету.

9.3. Робочі та дорадчі органи.

Для вирішення поточних питань діяльності ОНУ імені І. І. Мечникова утворюються робочі органи – ректорат, деканат, приймальна комісія ОНУ імені І. І. Мечникова.

9.3.1. Ректорат у складі: ректор (голова), проректори, керівники основних структурних підрозділів, учений секретар, головний бухгалтер, директор наукової бібліотеки, керівник навчального відділу, начальник науково-дослідної частини, керівники профспілкових організацій працівників, студентів та аспірантів і органів студентського самоврядування.

9.3.2. Ректорат функціонує відповідно до «Положення про ректорат» та виконує такі основні функції:

1) визначає перспективні напрями розвитку й діяльності ОНУ імені І. І. Мечникова;

2) організовує й контролює всі види діяльності;

3) обговорює зміни структури й управління ОНУ імені І. І. Мечникова;

4) розглядає питання щодо кадрового забезпечення навчально-наукового процесу;

5) ухвалює міжнародні зв`язки та зовнішньоекономічні відносини;

6) розглядає розвиток власної соціальної бази, спортивно-оздоровчих, лікувально-профілактичних, інших структурних підрозділів;

7) розглядає питання капітального будівництва, реконструкцій, капітальних та поточних ремонтів;

8) обговорює фінансування й майнові відносини;

9) встановлює вимоги й порядок звітування керівників основних структурних підрозділів на Вченій раді;

10) ініціює клопотання щодо присвоєння державних та урядових нагород і почесних звань ОНУ імені І. І. Мечникова.

9.4. Приймальна комісія ОНУ імені І. І. Мечникова (далі – приймальна комісія) в складі: ректор (голова), проректори, керівники основних структурних підрозділів, відповідальний секретар приймальної комісії, заступники відповідального секретаря приймальної комісії, члени приймальної комісії, а також керівник виборних органів первинної профспілкової організації працівників, керівник виборних органів первинної профспілкової організації студентів та аспірантів, керівник органів студентського самоврядування ОНУ імені І. І. Мечникова. Приймальна комісія у своїй роботі керується положенням про приймальну комісію.

Приймальна комісія виконує такі основні функції:

1) розробляє й ухвалює згідно з умовами прийому до вищих навчальних

закладів України правила прийому до ОНУ імені І. І. Мечникова;

2) координує діяльність усіх підрозділів ОНУ імені І. І. Мечникова з питань організації прийому;

3) організовує прийом документів, вирішує питання про допуск вступників до вступних випробувань, звільняє від їхнього складання (згідно з правилами прийому), визначає умови зарахування вступників (за результатами участі в конкурсі, поза конкурсом, за результатами співбесіди тощо);

4) приймає рішення про зарахування до складу студентів з урахуванням форми навчання та джерел фінансування;

5) розглядає питання й приймає рішення щодо переведення або поновлення студентів;

6) до початку прийому документів приймальна комісія визначає та вносить у правила прийому до ОНУ імені І. І. Мечникова в поточному році:

7) перелік сертифікатів;

8) порядок проведення конкурсу для зарахування на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету та інших джерел;

9) кількість і форми проведення вступних випробувань, критерії оцінок, систему оцінок (чотирибальна, дванадцятибальна, залікова та ін.);

10) терміни проведення вступних випробувань;

11) порядок зарахування на навчання за освітньо-професійними програмами магістрів;

12) порядок зарахування на програми зі скороченим терміном навчання;

13) терміни проведення зарахування на навчання;

14) порядок подання вступниками апеляцій та їхнього розгляду.

9.5. З метою провадження освітньої та наукової діяльності за основними напрямами в ОНУ імені І. І. Мечникова діють на громадських засадах дорадчі (дорадчо-консультативні) органи (рада розвитку та міжнародних зв’язків, рада роботодавців, рада інвесторів, рада бізнесу тощо), науково-методична рада, науково-технічна рада, бюджетно-фінансова комісія, рада деканів, комісія з питань економіки та розвитку ОНУ імені І. І. Мечникова, рада молодих учених, рада ветеранів ОНУ імені І. І. Мечникова, стипендіальна комісія тощо.

Ректор має право утворювати на громадських засадах дорадчо-консультативні органи (раду роботодавців, раду інвесторів, раду бізнесу, студентську раду тощо).

9.6. Робочі та дорадчі ради функціонують відповідно до окремих положень, що затверджуються Вченою радою.

9.7. Науково-методична рада

Склад Науково-методичної ради формується головою ради (проректором із науково-педагогічної роботи), узгоджується із Вченою радою та затверджується наказом ректора. До складу Науково-методичної ради входять голови навчально-методичних комісій, заступники керівників підрозділів (як виняток), а також провідні фахівці за напрямами підготовки.

Функції Науково-методичної ради:

1) визначення напрямів науково-методичної роботи;

2) організація науково-методичної роботи;

3) моніторинг упровадження концепцій науково-методичної роботи;

4) визначення напрямів підготовки та використання науково-педагогічних кадрів.

9.8. Науково-технічна рада

Науково-технічна рада (НТР) університету є дорадчим і науково-консультативним органом. Рекомендації та висновки НТР є основою для прийняття рішень ректором та проректором з наукової роботи.

До складу Науково-технічної ради входять проректор із наукової роботи (голова), директори науково-дослідних інститутів, наукових та науково-навчальних центрів, учений секретар, завідувачі відділів, лабораторій, провідні наукові працівники ОНУ імені І. І. Мечникова.

Функції Науково-технічної ради:

1) розгляд проектів щорічних тематичних планів науково-дослідних робіт;

2) заслуховування звітів керівників із науково-дослідних робіт;

3) обговорення звітів завідувачів кафедр щодо стану науково-дослідної роботи на кафедрі;

4) заслуховування звітів окремих докторантів, аспірантів і здобувачів про стан виконання дисертаційних робіт і вирішення питань доцільності їхнього продовження;

5) розгляд питань щодо стану науково-дослідної роботи студентів;

6) затвердження планів щорічних внутрішньоуніверситетських студентських конкурсів і конференцій;

7) розгляд пропозицій і затвердження щорічного плану проведення науково-технічних та науково-практичних конференцій в ОНУ імені І. І. Мечникова;

8) рекомендація монографій до друку.

9.9. Рада економіки та розвитку ОНУ імені І. І. Мечникова функціонує у такому складі: ректор (голова), заступник голови, головний бухгалтер, голова профкому співробітників, керівники відділень, секретар ради (названі особи за посадами), викладачі та інші працівники. Функції ради встановлюються її головою за згодою з ректором ОНУ імені І. І. Мечникова.

9.10. Стипендіальна комісія. Для вирішення питань із призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендій, у тому числі спірних, структурні підрозділи утворюють стипендіальні комісії. До складу стипендіальної комісії входять керівник структурного підрозділу (або його заступник), керівник виборного органу первинної профспілкової організації студентів та аспірантів і керівник органу студентського самоврядування факультету (інституту). Робота стипендіальної комісії регламентується законами й іншими нормативно-правовими актами. Розмір академічної та соціальної стипендій, порядок їх призначення і виплат установлюється Кабінетом Міністрів України.

На підставі рішення дорадчого органу ректор може видавати накази (керівники структурних підрозділів – розпорядження), які є обов’язковими для виконання працівниками струкурних підрозділів й особами, які навчаються в

ОНУ імені І. І. Мечникова.

10. ОРГАНИ ГРОМАДСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

Вищим колегіальним органом громадського самоврядування ОНУ імені І.І.Мечникова є Конференція трудового колективу, включаючи виборних представників із числа студентів (далі – Конференція).

10.1. Порядок обрання та формування складу делегатів Конференції:

1) кількісний склад делегатів Конференції становить не менш 250 осіб, мандат повноважень делегатів дійсний два роки;

2) на Конференції повинні бути представлені всі категорії учасників освітнього процесу ОНУ імені І. І. Мечникова: не менше 75 відсотків складу делегатів Конференції становлять наукові, науково-педагогічні та педагогічні працівники ОНУ імені І. І. Мечникова, які працюють на постійній основі, не менше 15 відсотків – виборні представники з числа студентів, до 10 відсотків – інші категорії учасників освітнього процесу;

3) делегати з числа наукових, науково-педагогічних та педагогічних працівників, а також із числа навчально-допоміжного персоналу обираються органом громадського самоврядування відповідного факультету або навчально-наукового інституту;

4) делегати з числа студентів обираються студентами шляхом прямих таємних виборів;

5) делегати інших категорій обираються на зборах трудових колективів відповідних підрозділів;

6) делегати обираються простою більшістю голосів за присутності не менше двох третин складу відповідного органу або підрозділу;

7) термін повноважень делегатів Конференції – п'ять років, поновлення делегатів замість тих, що склали свої повноваження, відбувається наприкінці кожного навчального року в установленому порядку;

8) вибори делегатів Конференції починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу Конференції.

10.2. Керівництво роботою Конференції здійснюють обрані нею президія та секретаріат.

10.3. Порядок скликання і прийняття рішень Конференції:

1) Конференція скликається не рідше одного разу на рік;

2) Конференція скликається за ініціативою президії Конференції, Вченої ради, Наглядової ради або двох третин загального складу делегатів Конференції;

3) Конференція вважається правомочною, якщо на ній присутні дві третини від загальної кількості делегатів;

4) Конференція затверджує порядок денний, що виноситься на розгляд делегатів президією Конференції з урахуванням пропозицій Вченої ради, Наглядової ради та делегатів Конференції;

5) рішення Конференції приймаються простою більшістю голосів від числа присутніх делегатів, як правило, відкритим голосуванням.

10.4. Конференція трудового колективу ОНУ імені І. І. Мечникова виконує

такі функції:

1) за поданням Вченої ради приймає Статут, а також вносить зміни до нього;

2) розглядає основні питання економічного і соціального розвитку ОНУ імені І.І.Мечникова, рекомендує напрями використання його основних фондів;

3) рекомендує претендента на вакантну посаду ректора й подає свої пропозиції Міністерству освіти і науки України;

4) щорічно заслуховує звіт ректора та оцінює його діяльність;

5) виступає з ініціативою щодо розірвання та укладання нового контракту ректора з Міністром освіти і науки України в разі зміни організаційної форми або статусу ОНУ імені І. І. Мечникова, а також на вимогу Вченої ради. В такому випадку ректор обов'язково звітує перед конференцією, яка приймає рішення щодо укладання нового контракту з діючим ректором або про рекомендацію Міністру освіти і науки України розірвати контракт і оголосити конкурс на вакантну посаду ректора ОНУ імені І. І. Мечникова;

6) обирає комісію з трудових спорів відповідно до Кодексу законів про працю України;

7) за мотивованим поданням Наглядової ради або Вченої ради розглядає питання про дострокове припинення повноважень ректора;

8) розглядає проект Колективного договору й надає повноваження профспілковому комітету ОНУ імені І. І. Мечникова підписувати договір із ректором від імені колективу ОНУ імені І. І. Мечникова;

9) затверджує правила внутрішнього розпорядку ОНУ імені І.І.Мечникова;

10) обирає комісію з охорони праці в ОНУ імені І. І. Мечникова та її голову, а також затверджує положення про комісію з охорони праці в ОНУ імені І. І. Мечникова;

10) затверджує Положення про органи студентського самоврядування;

12) розглядає інші питання загальноуніверситетського життя.

10.5. Органом громадського самоврядування факультету (інституту) є збори трудового колективу цього підрозділу (далі – Збори колективу), включаючи виборних представників із числа осіб, які там навчаються.

10.6. На Зборах колективу повинні бути представлені всі категорії працівників підрозділу (факультету, інституту) та виборні представники з числа осіб, які там навчаються. При цьому не менше 75 відсотків складу делегатів виборного органу повинні становити наукові та науково-педагогічні працівники навчально-наукового інституту (факультету) і не менше 15 відсотків – виборні представники з числа студентів, які обираються студентами шляхом прямих таємних виборів. Термін повноважень виборних делегатів становить один рік.

10.7. Керівництво роботою Зборів колективу здійснюють голова та секретар, обрані з числа присутніх.

10.8. Порядок скликання та діяльності Зборів колективу:

1) збори колективу скликаються не рідше одного разу на рік;

2) збори колективу скликаються за ініціативою декана факультету (директора інституту), вченої ради факультету (інституту) або двох третин колективу факультету (інституту);

3) збори колективу вважаються правомочними, якщо на них присутні дві третини трудового колективу;

4) збори колективу затверджують порядок денний, що виноситься на розгляд головою з урахуванням пропозицій вченої ради навчально-наукового інституту (факультету), коледжу та учасників зборів;

5) рішення зборів колективу приймаються простою більшістю голосів від числа присутніх, як правило, відкритим голосуванням.

10.9. Збори колективу:

1) за поданням вченої ради факультету (інституту) приймають положення про факультет (інститут), а також вносять зміни до нього;

2) оцінюють діяльність декана факультету (директора інституту) на підставі щорічного звіту;

3) затверджують річний звіт про діяльність факультету (інституту);

4) подають ректору пропозиції щодо відкликання з посади декана факультету (директора інституту) за підстав, передбачених законодавством України, цим Статутом, укладеним із ним контрактом;

5) обирають виборних представників до вченої ради факультету (інституту) та Вченої ради.

6) обирають делегатів на Конференцію.

11. СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ

В ОНУ імені І. І. Мечникова створюються та діють органи студентського самоврядування у формі координаційної ради, студентських рад, старостатів тощо.

11.1. Студентське самоврядування – це право і можливість усіх студентів, які навчаються, вирішувати питання навчання й побуту, захисту прав та інтересів студентів, а також брати участь в управлінні ОНУ імені І. І. Мечникова. Всі студенти мають рівні права та можуть обиратися та бути обраними в робочі, дорадчі, виборні й інші органи студентського самоврядування.

11.2. Студентське самоврядування здійснюється на рівні студентської групи, курсу, коледжу, факультету, інституту, ОНУ імені І. І. Мечникова в цілому, а також гуртожитку та студентського містечка. Представницькі, виконавчі та контрольно-ревізійні органи студентського самоврядування обираються терміном на один рік. Студенти, обрані до складу органів студентського самоврядування, можуть бути усунені зі своїх посад за результатами загального таємного голосування студентів. Для ініціювання такого голосування потрібно зібрати підписи не менше 10 % студентів.

11.3. Органи студентського самоврядування діють на принципах:

1) добровільності, колегіальності, відкритості;

2) виборності та звітності;

3) рівності права студентів на участь у студентському самоврядуванні;

4) незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій.

11.4. Керівник студентського самоврядування та його заступники можуть перебувати на посаді не більше двох строків.

11.5. Рішення органів студентського самоврядування мають дорадчий характер.

11.6. Основними завданнями органів студентського самоврядування є:

1) участь в управлінні ОНУ імені І. І. Мечникова у порядку, встановленому Законом України «Про вищу освіту» та Статутом;

2) забезпечення та захист прав та інтересів студентів, зокрема щодо організації навчального процесу;

3) забезпечення виконання студентами своїх обов'язків;

4) участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, належних умов проживання в гуртожитках, побуту та харчування;

5) створення різноманітних студентських гуртків, товариств, об'єднань, клубів за інтересами;

6) проведення організаційних, просвітницьких, наукових, спортивних, оздоровчих та інших заходів;

7) участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти;

8) делегування своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів;

9) організація співробітництва зі студентами інших вишів і молодіжними організаціями;

10) участь у вирішенні питань міжнародного обміну студентами;

11) сприяння проведенню серед студентів соціологічних досліджень;

12) внесення пропозицій щодо змісту навчальних планів і програм;

13) сприяння працевлаштуванню студентів, які навчаються в ОНУ імені І. І. Мечникова;

14) внесення пропозицій щодо розвитку матеріальної бази ОНУ імені І. І. Мечникова, в тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів;

15) оголошення акції протесту.

11.7. За погодженням з органом студентського самоврядування ОНУ імені І. І. Мечникова приймаються рішення про:

1) відрахування студентів з ОНУ імені І. І. Мечникова та їх поновлення на навчання;

2) переведення осіб, які навчаються в ОНУ імені І. І. Мечникова за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;

3) переведення осіб, які навчаються в ОНУ імені І. І. Мечникова за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;

4) призначення заступника декана факультету, заступника директора інституту, проректорів, які відповідають за виховну роботу зі студентами;

5) поселення осіб, які навчаються в ОНУ імені І. І. Мечникова, в гуртожиток і виселення їх із гуртожитку;

6) затвердження правил внутрішнього розпорядку ОНУ імені І. І. Мечникова в частині, що стосується осіб, які навчаються;

7) діяльність студентського містечка та гуртожитків для проживання осіб, які навчаються в ОНУ імені І. І. Мечникова.

Органи студентського самоврядування можуть розпоряджатися коштами та іншим майном, що перебувають на балансі та банківських рахунках органів студентського самоврядування.

Адміністрація ОНУ імені І. І. Мечникова не має права втручатися в діяльність органів студентського самоврядування.

11.8. Ректор має всебічно сприяти створенню належних умов для діяльності органів студентського самоврядування (надання приміщення, меблів, оргтехніки, забезпечення телефонним зв'язком, доступом до Інтернету, відведенням місць для встановлення інформаційних стендів тощо), про що укладається відповідна угода.

11.9. Фінансовою основою студентського самоврядування є: кошти, визначені Вченою радою в розмірі не менше 0,5 % коштів спеціального фонду ОНУ імені І.І.Мечникова; членські внески студентів, розмір яких установлюється загальними зборами студентів. Розмір місячного членського внеску однієї особи не може перевищувати 1 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого законом.

11.10. Кошти органів студентського самоврядування спрямовуються на виконання їхніх завдань і здійснення повноважень відповідно до затверджених ними кошторисів. Органи студентського самоврядування публічно звітують про використання коштів та виконання кошторисів не рідше одного разу на рік.

11.11. Вищим органом студентського самоврядування є загальні збори (конференція) студентів ОНУ імені І. І. Мечникова, які:

1) ухвалюють положення про студентське самоврядування, визначають структуру, повноваження та порядок проведення прямих таємних виборів представницьких та виконавчих органів студентського самоврядування;

2) заслуховують звіти представницьких, виконавчих і контрольно-ревізійних органів студентського самоврядування, дають їм відповідну оцінку;

3) затверджують процедуру використання майна та коштів органів студентського самоврядування, підтримки студентських ініціатив на конкурсних засадах;

4) затверджують річний кошторис витрат (бюджет) органів студентського самоврядування, вносять до нього зміни та доповнення, заслуховують звіт про його виконання;

5) обирають контрольно-ревізійну комісію з числа студентів для здійснення поточного контролю за станом використання майна та виконання бюджету органів студентського самоврядування.

Порядок скликання загальних зборів (конференції) студентів визначається органом студентського самоврядування ОНУ імені І. І. Мечникова.

12. НАУКОВІ ТОВАРИСТВА СТУДЕНТІВ, АСПІРАНТІВ, ДОКТОРАНТІВ І МОЛОДИХ ВЧЕНИХ

12.1. В ОНУ імені І. І. Мечникова діють наукові товариства студентів,

аспірантів, докторантів і молодих учених, які є частиною системи громадського самоврядування. В роботі наукових товариств беруть участь особи віком до 35 років (для докторантів – 40 років), які навчаються або працюють у вищому навчальному закладі.

12.2. Наукове товариство забезпечує захист прав та інтересів осіб, які навчаються або працюють в ОНУ імені І. І. Мечникова, зокрема щодо питань наукової діяльності, підтримки наукоємних ідей, інновацій та обміну знаннями.

12.3. Основними завданнями наукових товариств студентів, аспірантів, докторантів і молодих учених є такі:

1) проводити організаційні, наукові та освітні заходи;
2) популяризувати наукову діяльність серед студентської молоді, сприяти залученню осіб, які навчаються, до наукової роботи й інноваційної діяльності;
3) представляти інтереси студентів, аспірантів, докторантів і молодих учених перед адміністрацією вищого навчального закладу та іншими організаціями з питань наукової роботи та розвитку академічної кар'єри;
4) сприяти підвищенню якості наукових досліджень;
5) сприяти обміну інформацією між молодими вченими та дослідниками;
6) сприяти розвитку міжвузівського та міжнародного співробітництва;
7) взаємодіяти з Національною академією наук України та національними галузевими академіями наук, науковими та науково-дослідними установами

12.4. За погодженням із науковим товариством студентів, аспірантів, докторантів і молодих учених керівництво ОНУ імені І. І. Мечникова приймає рішення про відрахування осіб, які здобувають ступінь доктора філософії, та їхнє поновлення на навчання.

12.5. Адміністрація ОНУ імені І. І. Мечникова не має права втручатися в діяльність наукових товариств студентів, аспірантів, докторантів і молодих учених, крім випадків, коли така діяльність суперечить законодавству, статуту чи завдає шкоди інтересам Університету.

12.6. Ректор всебічно сприяє створенню належних умов для діяльності наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих учених (надає приміщення, меблі, оргтехніку, забезпечує телефонним зв'язком, постійним доступом до Інтернету, відводить місця для встановлення інформаційних стендів тощо).

13. ПОРЯДОК ОБРАННЯ РЕКТОРА ОНУ ІМЕНІ І. І. МЕЧНИКОВА

13.1. Ректор ОНУ імені І. І. Мечникова обирається шляхом таємного голосування строком на п'ять років у порядку, передбаченому Законом України «Про вищу освіту» та Статутом ОНУ імені І. І. Мечникова.

13.2. Вибори ректора ОНУ імені І. І. Мечникова проводяться з дотриманням таких принципів: відкритості, гласності, таємного та вільного волевиявлення, добровільної участі у виборах, демократичності, забезпечення рівності прав учасників виборів.

13.3. Кандидат на посаду ректора ОНУ імені І. І. Мечникова повинен вільно володіти державною мовою, мати вчене звання та науковий ступінь і стаж роботи

на посадах науково-педагогічних працівників не менш як 10 років, має бути громадянином України.

Одна і та сама особа не може бути ректором ОНУ імені І. І. Мечникова більше ніж два строки.

13.4. Не може бути обрана, призначена (у тому числі виконуючим обов'язкі) на посаду ректора ОНУ імені І. І. Мечникова особа, яка:

1) за рішенням суду визнана недієздатною або дієздатність якої обмежена;

2) має судимість за вчинення злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку;

3) відповідно до вироку суду позбавлена права обіймати відповідні посади;

4) за рішенням суду була визнана винною у вчиненні корупційного правопорушення – протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили;

5) піддавалася адміністративному стягненню за корупційне правопорушення – протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили;

6) підпадає під дію частини третьої статті 1 Закону України «Про очищення влади»;

7) голосувала за диктаторські закони 16 січня 2014 року.

13.5. Процедура обрання керівника ОНУ імені І. І. Мечникова складається з таких етапів:

1) оголошення конкурсу та прийом документів від претендентів на посаду керівника;

2) підготовка виборів;

3) проведення виборів.

13.6. Конкурс на заміщення посади керівника ОНУ імені І. І. Мечникова оголошує Міністерство освіти і науки України не пізніше ніж за два місяці до закінчення строку контракту особи, яка займає цю посаду. У разі дострокового припинення повноважень керівника ОНУ імені І. І. Мечникова конкурс оголошується протягом тижня з дня утворення вакансії.

13.7. Міністерство освіти і науки України протягом двох місяців з дня оголошення конкурсу на посаду керівника ОНУ імені І. І. Мечникова приймає пропозиції щодо претендентів на посаду керівника ОНУ імені І. І. Мечникова і протягом 10 днів з дня завершення терміну подання відповідних пропозицій вносить кандидатури претендентів, які відповідають вимогам Закону України «Про вищу освіту», до ОНУ імені І. І. Мечникова для голосування.

13.8. Брати участь у виборах керівника ОНУ імені І. І. Мечникова мають право:

1) кожен науковий, науково-педагогічний та педагогічний штатний працівник ОНУ імені І. І. Мечникова;

2) представники з числа інших штатних працівників, які обираються відповідними працівниками шляхом прямих таємних виборів;

3) виборні представники з числа студентів, які обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

При цьому загальна кількість (повний склад) наукових, науково-педагогічних і педагогічних працівників ОНУ імені І. І. Мечникова повинна становити не менше 75 відсотків загальної кількості осіб, які мають право брати участь у виборах; кількість виборних представників з числа інших працівників ОНУ імені І. І. Мечникова – до 10 відсотків, а кількість виборних представників з числа студентів (курсантів) – не менше 15 відсотків осіб, які мають право брати участь у виборах.

13.9. Особливості виборчої системи керівника ОНУ імені І. І. Мечникова регулюються Законом України «Про вищу освіту», з урахуванням Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника вищого навчального закладу, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 5 грудня 2014 р. № 726, Статутом ОНУ імені І. І. Мечникова.

13.10. Вибори вважаються такими, що відбулися, якщо участь у них взяли більше 50 відсотків загальної кількості осіб, які мають право брати участь у виборах, кожен з яких має один голос і голосує особисто.

13.11. З особою (кандидатурою), яка набрала більше 50 відсотків голосів осіб, які мають право брати участь у виборах, Міністерство освіти і науки України укладає контракт строком на п’ять років не пізніше одного місяця з дня її обрання.

13.12. Ректор ОНУ імені І. І. Мечникова може бути звільнений з посади Міністерством освіти і науки України, а також у зв’язку з прийняттям рішення про його відкликання Конференцією трудового колективу ОНУ імені І. І. Мечникова, який його обрав на посаду з підстав, визначених законодавством про працю, за порушення Статуту ОНУ імені І. І. Мечникова та умов контракту. Подання про відкликання керівника може бути внесено Конференції тудового колективу ОНУ імені І. І. Мечникова не менш як половиною статутного складу Наглядової або Вченої ради ОНУ імені І. І. Мечникова. Рішення про відкликання керівника ОНУ імені І. І. Мечникова приймається більшістю голосів за умови присутності не менш як двох третин статутного складу вищого колегіального органу громадського самоврядування ОНУ імені І. І. Мечникова.

14. ОБРАННЯ ТА ПРИЗНАЧЕННЯ НА ПОСАДУ ДЕКАНА ФАКУЛЬТЕТУ, ДИРЕКТОРА ІНСТИТУТУ, КОЛЕДЖУ

Вибори декана факультету, директора інституту, коледжу відбуваються за конкурсом на засіданні Вченої ради та регламентуються Положенням «Про обрання, призначення та звільнення з посади декана факультету, директора інституту/коледжу ОНУ І. І. Мечникова».

14.1. Декан факультету, директор інституту/коледжу обирається за конкурсом на засіданні Вченої ради строком на п’ять років з урахуванням пропозицій факультету, інституту, коледжу.

14.2. Ректор укладає з деканом факультету, директором інституту/коледжу контракт строком на п’ять років.

14.3. Декан факультету, директор інституту/коледжу здійснює свої повноваження на постійній основі.

14.4. При утворенні нового факультету, інституту, коледжу ректор призначає виконувача обов'язків керівника цього факультету, інституту, коледжу на строк до проведення виборів декана факультету, директора інституту/ коледжу, але не більше ніж на три місяці.

14.5. Та ж сама особа не може бути деканом факультету, директором інституту/коледжу більше двох строків.

15. ДЖЕРЕЛА НАДХОДЖЕННЯ І ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ ТА МАЙНА ОНУ ІМЕНІ І. І. МЕЧНИКОВА

15.1. Матеріально-технічна база ОНУ імені І. І. Мечникова включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, службове житло та інші матеріальні цінності.

15.2. Відповідно до законодавства та з урахуванням організаційно-правової форми ОНУ імені І. І. Мечникова з метою забезпечення його статутної діяльності Міністерством освіти і науки України закріплюються на основі права господарського відання або передаються у власність будівлі, споруди, майнові комплекси, комунікації, обладнання, транспортні засоби та інше майно.

Землекористування та реалізація прав власника земельних ділянок, у тому числі набуття відповідних прав на землю, здійснюються ОНУ імені І. І. Мечникова відповідно до Земельного кодексу України.

Повноваження Міністерства освіти і науки України щодо розпорядження державним майном ОНУ імені І. І. Мечникова у системі вищої освіти здійснюються відповідно до законодавства.

15.3. Майно закріплюється за ОНУ імені І. І. Мечникова на праві господарського відання і не може бути предметом застави, а також не підлягає вилученню або передачі у власність юридичним і фізичним особам без згоди Міністерства освіти і науки України та Конференції трудового колективу ОНУ імені І. І. Мечникова, крім випадків, передбачених законодавством.

Власні надходження ОНУ імені І. І. Мечникова, наукових установ, отримані від плати за послуги, що надаються згідно з освітньою, науковою та навчально-виробничою діяльністю, благодійні внески та гранти відповідно до рішення, прийнятого Вченою радою ОНУ імені І. І. Мечникова, наукової установи, зараховуються на спеціальні реєстраційні рахунки, відкриті в територіальному органі центрального органу виконавчої влади у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або на поточні та/або вкладні (депозитні) рахунки установ державних банків. Зазначені доходи, а також відсотки, отримані від розміщення коштів ОНУ імені І. І. Мечникова, наукової установи на вкладних (депозитних) рахунках в установах державних банків, включаються до фінансового плану (кошторису), ОНУ імені І. І. Мечникова, наукової установи і можуть використовуватися на придбання майна і його використання, капітальне будівництво та ремонт приміщень, поліпшення матеріально-технічного, навчально-лабораторного, навчально-методичного забезпечення освітнього процесу тощо в межах статутної діяльності ОНУ імені І. І. Мечникова, наукової установи.

Передача в оренду ОНУ імені І. І. Мечникова закріплених за ним на праві господарського відання об’єктів власності здійснюється без права їх викупу відповідно до законодавства.

Будівлі, споруди і приміщення ОНУ імені І. І. Мечникова повинні відповідати вимогам доступності згідно з державними будівельними нормами і стандартами. Якщо відповідні об’єкти неможливо повністю пристосувати для потреб осіб з особливими освітніми потребами, здійснюється їх розумне пристосування з урахуванням універсального дизайну.

Проектування, будівництво та реконструкція будівель, споруд і приміщень ОНУ імені І. І. Мечникова здійснюються з урахуванням потреб осіб з особливими освітніми потребами.

Земельні ділянки передаються ОНУ імені І. І. Мечникова у постійне користування в порядку, передбаченому Земельним кодексом України.

15.4. В ОНУ імені І. І. Мечникова створюються:

1) загальний фонд на підготовку фахівців у межах державного (місцевого) замовлення та проведення науково-дослідних робіт;

2) спеціальний фонд, який формується за рахунок: коштів, отриманих за підготовку, перепідготовку, підвищення кваліфікації фахівців, надання додаткових освітніх послуг згідно з укладеними договорами з юридичними та фізичними особами; доходів від здачі в оренду приміщень, обладнання; надходжень за виконання госпдоговірної тематики за договорами з підприємствами, установами, організаціями та фізичними особами; коштів за надання платних послуг у сферах освітньої діяльності, міжнародного співробітництва, фізичної культури та спорту, побутових, транспортних, житлово-комунальних та інших послуг; коштів від видавничої діяльності; доходів від реалізації продукції навчально-виробничих майстерень, підприємств, цехів і господарств; дотації місцевих органів виконавчої влади й органів місцевого самоврядування; валютних надходжень; дивідендів від цінних паперів і доходів від розміщення на депозитних вкладах тимчасово вільних коштів спеціального фонду; добровільних грошових внесків, матеріальних цінностей, отриманих від благодійних фондів, підприємств, установ, організацій, окремих громадян; інших доходів згідно з чинним законодавством.

Отримані ОНУ імені І. І. Мечникова доходи (прибутки) або їх частина не підлягають розподілу серед засновників (учасників), членів такої організації, працівників (крім оплати праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших, пов’язаних з ними осіб.

Активи ОНУ імені І. І. Мечникова можуть бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зарахування до доходу бюджету в разі припинення юридичної особи (у результаті ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення).

Доходи (прибутки) ОНУ імені І. І. Мечникова використовуються виключно для фінансування видатків на утримання ОНУ імені І. І. Мечникова, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, що визначені Статутом.

15.5. Оплата праці в ОНУ імені І. І. Мечникова здійснюється згідно з

Кодексом законів про працю України, законами України «Про освіту», «Про вищу освіту» за схемами посадових окладів і тарифними ставками, що встановлюються Кабінетом Міністрів України та Законом України «Про оплату праці».

15.6. ОНУ імені І. І. Мечникова в галузі організації й оплати праці має право:

1) затверджувати структуру та штати, встановлювати посадові оклади і ставки в межах фонду заробітної плати згідно із чинним законодавством. Розмір оплати праці співробітників за основною роботою не повинен бути меншим від установленого згідно з чинним законодавством;

2) установлювати надбавки за високі творчі досягнення в праці, виконання особливо важливої роботи (на термін її виконання), складність, напруженість роботи;

3) встановлювати працівникам доплати за суміщення професій (посад), розширення зони обслуговування або збільшення обсягів виконуваних робіт, а також виконання разом з основною роботою обов`язків тимчасово відсутніх працівників згідно з чинним законодавством;

4) залучати для читання лекцій і проведення занять зі студентами висококваліфікованих спеціалістів, діячів науки, мистецтва з погодинною оплатою праці за рахунок фонду заробітної платні з урахуванням чинного законодавства;

5) преміювати працівників за високі творчі результати, а також студентів за високу якість навчання згідно з положенням, яке затверджується ректором;

6) надавати матеріальну допомогу, використовувати гнучкі режими праці та інші соціальні пільги.

15.7. Форми та системи оплати праці, умови й показники преміювання працівників ОНУ імені І.І.Мечникова, порядок установлення надбавок за високі досягнення у праці або на період виконання особливо важливих робіт, а також порядок установлення та скасування підвищених посадових окладів, стипендій, доплат для працівників за суміщення посад, розширення зон обслуговування, виконання обов'язків тимчасово відсутніх працівників визначається окремим положенням, яке затверджує ректор.

15.8. Бюджетні кошти та інші власні надходження на утримання ОНУ імені І. І. Мечникова використовуються на відшкодування матеріальних і прирівняних до них витрат на виконання робіт (надання послуг), що відповідають профілю закладу, на виплату заробітної платні, стипендій, створення необхідної матеріально-технічної бази, соціальний розвиток та матеріальне стимулювання трудового колективу відповідно до законодавства України. ОНУ імені І. І. Мечникова самостійно використовує бюджетні та позабюджетні кошти відповідно до загального кошторису, що затверджується Міністерством освіти і науки України.

15.9. ОНУ імені І. І. Мечникова самостійно розпоряджається доходами та іншими надходженнями, отриманими від надання дозволених законодавством платних послуг. Таке розпорядження містить право відкривати поточні та

депозитні рахунки в державних банках, право придбання майна та його використання на підставі договорів тощо.

15.10. Питання соціального розвитку, включаючи поліпшення умов праці та життя, зміцнення здоров'я, медичне страхування членів трудового колективу та їхніх сімей тощо, вирішуються трудовим колективом за участю ректора, якщо інше не передбачене законодавством. Для цього може створюватися відповідний фонд.

15.11. ОНУ імені І. І. Мечникова самостійно планує діяльність і визначає перспективи розвитку навчально-виробничих підрозділів відповідно до потреб навчального процесу, попиту на вироблену продукцію, виконувані роботи (послуги) та необхідності забезпечення розвитку матеріально-технічної бази й соціальної інфраструктури ОНУ імені І. І. Мечникова.

15.12. Обсяги виконання робіт, надання послуг у навчально-виробничих підрозділах ОНУ імені І. І. Мечникова визначає самостійно відповідно до внутрішньогосподарських потреб та укладених угод.

15.13. За рахунок коштів спеціального фонду ОНУ імені І. І. Мечникова має право на витрати, пов'язані із залученням до навчального процесу провідних іноземних учених, стажуванням за кордоном окремих студентів, аспірантів, докторантів і працівників, а також із виконанням представницьких функцій та проведенням інших видів діяльності відповідно до законодавства.

15.14. Збитки, завдані ОНУ імені І. І. Мечникова внаслідок порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами та державними органами, відшкодовуються ОНУ імені І. І. Мечникова відповідно до законодавства.

16. ПОРЯДОК ЗВІТНОСТІ ТА КОНТРОЛЮ ЗА ЗДІЙСНЕННЯМ ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

16.1. ОНУ імені І. І. Мечникова відповідно до Бюджетного кодексу України, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Указу Президента України «Про Положення про Державну казначейську службу України» та інших нормативно-правових актів складає затверджені форми місячної, квартальної та річної звітності, подає їх до Міністерства освіти і науки України, органів Державного казначейства України, Державної фіскальної служби, Державного комітету статистики, Пенсійного фонду України, Фонду соціального страхування.

16.2. ОНУ імені І. І. Мечникова самостійно здійснює оперативний, бухгалтерський та фінансовий облік своєї роботи згідно з Національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку в державному секторі та затвердженою обліковою політикою, веде статистичну звітність згідно зі встановленими нормами, подає її в установленому порядку до органів, яким законодавством України надано право контролю за відповідними напрямами діяльності.

16.3. ОНУ імені І. І. Мечникова самостійно обчислює та сплачує податки, а також обов’язкові платежі згідно з податковим законодавством України для вищих навчальних закладів державної форми власності.

16.4. Аудит діяльності ОНУ імені І. І. Мечникова здійснюється згідно з чинним законодавством.

16.5. Ректор та головний бухгалтер ОНУ імені І. І. Мечникова несуть персональну відповідальність за достовірність бухгалтерської та статистичної звітності.

17. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ

17.1. Внесення змін до Статуту ОНУ імені І. І. Мечникова оформляється шляхом викладення його в новій редакції.

17.2. Вчена рада ОНУ імені І. І. Мечникова розробляє і подає Конференції трудового колективу проект нової редакції Статуту.

17.3. Конференція трудового колективу ОНУ імені І. І. Мечникова погоджує нову редакцію Статуту та подає його до Міністерства освіти і науки України.

17.4. Міністерство освіти і науки України затверджує нову редакцію Статуту.

18. ПОРЯДОК РЕОРГАНІЗАЦІЇ ТА ЛІКВІДАЦІЇ ОНУ імені І. І. МЕЧНИКОВА

18.1. Рішення про утворення, реорганізацію (злиття, приєднання, поділ, перетворення) чи ліквідацію Університету приймається Кабінетом Міністрів України згідно із законодавством.

18.2. Ліквідація ОНУ імені І. І. Мечникова здійснюється ліквідаційною комісією, яка створюється Міністерством освіти і науки України. До складу ліквідаційної комісії входять представники органу управління майном і ОНУ імені І. І. Мечникова. Порядок і строк на подання претензій кредиторам визначаються органом управління майном.

18.3. Із моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління ОНУ імені І. І. Мечникова. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс ОНУ імені І. І. Мечникова й подає його Міністерству освіти і науки України.

Кредиторам та іншим юридичним особам, які перебувають у договірних відносинах з ОНУ імені І. І. Мечникова, повідомляється про його ліквідацію у письмовій формі.

Університет, у разі припинення діяльності (у результаті ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення), передає свої активи одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховує їх до доходу бюджету.

18.4. Під час ліквідації та реорганізації ОНУ імені І. І. Мечникова вивільнюваним працівникам гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

Реорганізація чи ліквідація Університету не повинна порушувати права та інтереси осіб, які навчаються в Університеті. Обов’язок щодо вирішення всіх питань продовження безперервного здобуття вищої освіти такими особами покладається на Міністерство освіти і науки.

18.5. ОНУ імені І. І. Мечникова вважається таким, що припинив свою діяльність, з дня внесення до Єдиного державного реєстру запису про його припинення.

Ректор **І.М.Коваль**

Додаток

СТРУКТУРНІ ПІДРОЗДІЛИ ОНУ ІМЕНІ І.І. МЕЧНИКОВА

І. Науково-педагогічні підрозділи

1. Біологічний факультет:

Кафедра фізіології людини та тварин;
Кафедра гідробіології та загальної екології;
Навчальна лабораторія кафедри гідробіології та загальної екології;
Кафедра генетики та молекулярної біології;
Кафедра основ медичних знань та безпеки життєдіяльності;
Кафедра зоології;
Кафедра мікробіології та вірусології та біотехнології;
Навчальна лабораторія кафедри мікробіології, вірусології та біотехнології;
Кафедра ботаніки;
Кафедра біохімії;
Ізотопна лабораторія кафедри біохімії;
Зоологічний музей;
Гідробіологічна станція;
Віварій;
Лабораторія фізико-хімічних методів;
Лабораторія технічних засобів навчання.

2. Геолого-географічний факультет:

Кафедра фізичної географії та природокористування;
Навчальна лабораторія кафедри фізичної географії та природокористування;
Кафедра ґрунтознавства та географії ґрунтів;
Навчальна лабораторія кафедри ґрунтознавства та географії ґрунтів;
Кафедра економічної та соціальної географії;
Навчальна лабораторія кафедри економічної та соціальної географії;
Кафедра географії України;
Кафедра інженерної геології та гідрогеології;
Навчальна лабораторія кафедри інженерної геології та гідрогеології з інженерного грутознавства;
Навчальна лабораторія кафедри інженерної геології та гідрогеології з інженерно-геологічного моделювання;
Кафедра загальної та морської геології.
Кафедра фізичного виховання та спорту.
Палентологічний музей із підземним палеонтологічним заповідником “Одеські катакомби”;
Петрографо-мінералогічний музей;
Навчально-наукова база польових практик студентів;

3. Економіко-правовий факультет:

Кафедра загально-правових дисциплін та міжнародного права;

Кафедра конституційного права та правосуддя;
Кафедра кримінального права, кримінального процесу та криміналістики;
Кафедра адміністративного та господарського права;
Кафедра цивільно-правових дисциплін;
Кафедра економіки та управління;
Кафедра бухгалтерського обліку, аналізу та аудиту.
Навчальний полігон-лабороторія з техніки безпеки і бурової справи.

4. Історичний факультет:
Кафедра археології та етнології України;
Навчальна лабораторія кафедри археології та етнології України;
Кафедра історії стародавнього світу та середніх віків;
Кафедра історії України;
Кафедра нової та новітньої історії.

5. Факультет журналістики, реклами та видавничої справи
Кафедра журналістики;
Кафедра реклами та зв'язків з громадськістю;
Кафедра видавничої справи та редагування.

6. Факультет романо-германської філології:
Кафедра французької філології;
Кафедра зарубіжної літератури;
Кафедра іноземних мов гуманітарних факультетів;
Кафедра іноземних мов природознавчих факультетів;
Кафедра іспанської філології;
Кафедра теоретичної та прикладної фонетики англійської мови;
Навчальна лабораторія кафедри теоретичної та прикладної фонетики англійської мови;
Кафедра граматики англійської мови;
Кафедра лексикології та стилістики англійської мови;
Кафедра німецької філології;
Кафедра педагогіки;
Кафедра теорії та практики перекладу;
Лабораторія технічних засобів навчання.

7. Фізичний факультет:
Кафедра експериментальної фізики;
Навчальні лабораторії кафедри експериментальної фізики;
Навчально-науковий центр медичної і біологічної фізики;
Кафедра загальної і хімічної фізики;
Навчальні лабораторії кафедри загальної і хімічної фізики;
Кафедра теоретичної фізики та астрономії;
Кафедра теплофізики;
Навчальні лабораторії кафедри теплофізики;
Кафедра фізики твердого тіла і твердотільної електроніки (ФТТ і ТТЕ);

Навчальні лабораторії кафедри ФТТ і ТТЕ;
Навчальна лабораторія “Планетарій”;
Комп’ютерні класи фізичного факультету.

8. Філологічний факультет:
Кафедра української мови;
Кафедра української літератури;
Кафедра прикладної лінгвістики;
Кафедра загального та слов'янського мовознавства;
Кафедра російської мови;
Кафедра світової літератури;
Кафедра теорії літератури та компаративістики;
Лабораторія технічних засобів навчання.

9. Філософський факультет:
Кафедра філософії та основ загально-гуманітарних знань;
Кафедра філософії природничих факультетів;
Кафедра культурології.

10. Хімічний факультет:
Кафедра фізичної і колоїдної хімії;
Навчальна лабораторія кафедри фізичної і колоїдної хімії;
Кафедра аналітичної хімії;
Навчальна лабораторія кафедри аналітичної хімії;
Кафедра неорганічної хімії та хімічної екології;
Навчальна лабораторія №1 кафедри неорганічної хімії та хімічної екології;
Навчальна лабораторія №2 кафедри неорганічної хімії та хімічної екології;
Кафедра загальної хімії та полімерів;
Навчальна лабораторія кафедри загальної хімії та полімерів;
Кафедра органічної хімії;
Навчальна лабораторія кафедри органічної хімії;
Кафедра фармацевтичної хімії;
Навчальна лабораторія кафедри фармацевтичної хімії;
Лабораторія комп’ютерної техніки.

11. Інститут математики, економіки і механіки.
Кафедра вищої математики;
Кафедра обчислювальної математики;
Кафедра геометрії та топології;
Кафедра диференційних рівнянь;
Кафедра коп’ютерної алгебри та дискретної математики;
Кафедра математичного аналізу;
Кафедра методів математичної фізики;
Кафедра оптимального керування та економічної кібернетики;
Кафедра економічної теорії та історії економічної думки;
Кафедра світового господарства та міжнародних економічних відносин;

Кафедра менеджменту та математичного моделювання ринкових процесів;

Навчальна лабораторія кафедри менеджменту та математичного моделювання ринкових процесів;

Кафедра загальної психології і психології розвитку особистості;

Кафедра диференційної і спеціальної психології;

Кафедра соціальної і прикладної психології;

Кафедра теоретичної механіки;

Навчальна лабораторія кафедри теоретичної механіки;

Кафедра математичного забезпечення комп'ютерних систем;

Лабораторія обчислювальної техніки;

Лабораторія комп'ютерно-інформаційних технологій у психології.

12.Інститут соціальних наук.

Кафедра соціології;

Кафедра політології;

Кафедра історії і світової політики;

Кафедра міжнародних відносин;

Лабораторія технічних засобів навчання;

Центр міжнародних досліджень.

13.Навчально-науковий інститут соціальних та інформаційних технологій.

Кафедра клінічної психології;

Кафедра соціальних теорій;

Секція іноземних мов кафедри соціальних теорій;

Кафедра економіки та моделювання ринкових процесів;

Кафедра економічної кібернетики та інформаційних технологій;

Кафедра системного програмного забезпечення та технологій дистанційного навчання;

Кафедра соціальної допомоги та практичної психології;

Кафедра соціальної роботи.

14.Коледж економіки та соціальної роботи Одеського національного університету імені І.І.Мечникова.

Циклова комісія загальноосвітніх дисциплін;

Циклова комісія із соціальної роботи;

Циклова комісія з бухгалтерського обліку;

Циклова комісія з фінансів і кредиту;

Циклова комісія з прикладної математики та інформаційних технологій.

15.Відділення довузівської підготовки (для громадян України).

Підготовче відділення;

Підготовчі курси.

II. ПІДРОЗДІЛИ, ЩО ЗАБЕЗПЕЧУЮТЬ МІЖНАРОДНУ ДІЯЛЬНІСТЬ

1. Управління міжнародного співробітництва

Відділ міжнародного співробітництва;

Навчально-науковий інститут міжнародної освіти:

Навчально-методичний центр;

Центр обліку академічних документів та зв'язку з випускниками;

Центр паспортно-візової підтримки;

Центр наукової й освітянської мобільності;

Центр підвищення наукової й освітянської кваліфікації;

Кафедра мовної та загальногуманітарної підготовки іноземних студентів, аспірантів і стажерів;

Лабораторія технічних засобів навчання;

Підготовче відділення для іноземних громадян;

Навчально-наукова лабораторія «Центр культури та історії Італії ім. Дж. Гарібальді».

Ш. НАУКОВО-ДОСЛІДНІ ПІДРОЗДІЛИ

1. Наукова бібліотека.

2.Ботанічний сад загальнодержавного значення імені академіка В.І.Липського Одеського національного університету імені І. І. Мечникова.

3. Науково-дослідна частина.

Науково-організаційний відділ;

Відділ інновацій і трансферу технологій;

Відділ з питань інтелектуальної власності;

Сектор науково-міжнародного співробітництва;

Науково-дослідний інститут фізики;

Науково-дослідний інститут «Астрономічна обсерваторія»;

Інститут горіння та нетрадиційних технологій;

Навчально-науково-виробничий центр;

Навчально-науковий центр високотехнологічного науково-дослідного обладнання та приладів;

Навчально-науковий центр медичної і біологічної фізики;

Регіональний міжвідомчий центр інтегрованого моніторингу й екологічних досліджень;

Міжвідомчий науково-навчальний фізико-технічний центр:

2) науково-дослідна лабораторія електронних, іонних і молекулярних процесів у напівпровідниках;

3) науково-дослідна лабораторія сенсорної електроніки і надійності електронної техніки;

4) науково-дослідна лабораторія давачів і реєструвальних систем рухомих об'єктів;

5) науково-дослідна лабораторія некристалічних систем електроніки;

Біотехнологічний навчально-науковий центр:

6) проблемна науково-дослідна лабораторія синтезу лікарських препаратів;

7) проблемна науково-дослідна лабораторія паливних елементів;

8) науково-навчальна проблемна лабораторія біотехнології культивування та

захисту грибів;

9) науково-навчальна проблемна лабораторія вірусів прокаріотів;

10) науково-дослідна лабораторія морської біології й екологічної біотехнології;

11) науково-дослідна лабораторія молекулярної мікробіології і біотехнології.

Міжгалузевий навчально-науковий координаційний центр геоархеології, морської та екологічної геології;

Проблемна науково-дослідна лабораторія інженерної геології узбережжя морів та водосховищ і гірських схилів;

Проблемна науково-дослідна лабораторія географії ґрунтів і охорони ґрунтового покриву чорноземної зони;

Проблемна науково-дослідна лабораторія фізики аеродисперсних систем;

Науково-дослідна лабораторія фізики і хімії низькотемпературної плазми;

Науково-дослідна лабораторія з проблем математики, економіки, механіки та психології;

Науково-дослідна лабораторія теоретичної та молекулярної фізики;

Галузева науково-дослідна лабораторія морської геології і геохімії.

IV.АДМІНІСТРАТИВНІ, ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКІ ТА КУЛЬТУРНО-СПОРТИВНІ ПІДРОЗДІЛИ

Ректорат;

Адміністративно-господарська частина;

Планово-фінансовий відділ

Бухгалтерія;

Відділ кадрів;

Одеський юридичний центр МОН України при ОНУ імені І.І.Мечникова;

Канцелярія;

Транспортно-технічний відділ;

Спортивно-оздоровча база відпочинку «Чорноморка»;

Навчальний відділ;

Одеський юридичний центр МОН України при ОНУ імені І.І. Мечникова;

Бюро сприяння працевлаштуванню, профорієнтації та зв'язків з роботодавцями;

Центр лідерства ОНУ імені І.І.Мечникова;

Видавництво «Одеський національний університет»;

Відділ аспірантури та докторантури;

Режимно-секретний відділ;

Військово-мобілізаційний відділ;

Експлуатаційно-технічний відділ;

Відділ матеріально-технічного постачання;

Господарчий відділ;

Відділ охорони праці та техники безпеки;

Штаб цивільної оборони;

Студмістечко: гуртожитки № 1, № 2, № 4, № 5, № 6, № 7, № 8, № 9;
Центр культури та дозвілля студентів і співробітників;
Центр інформаційних технологій;
Прес-служба Одеського національного університету імені І.І. Мечникова;
Психологічна служба;
Стадіон;
Відділ капітального будівництва;
Відділ служби оповіщення;
Центральний теплопункт;
Будівельна група;
Житлові будинки;
Відділ охорони об’єктів.

Всього прошито, пронумеровано та
скріплено печаткою
Одеського національного університету
імені І.І. Мечникова

(шістдесят три) сторінок

Проректор _____ О.В.Запорожченко