

Фізична особа-підприємець Штурхецький Сергій Володимирович

ЗАТВЕРДЖУЮ
ФОП Штурхецький С. В.



«23» жовтня 2026 р.

ПРОГРАМА
підвищення кваліфікації
педагогічних і науково-педагогічних працівників
«ШТУЧНИЙ ІНТЕЛЕКТ ДЛЯ ОСВІТЯН 1.0: ІНСТРУМЕНТИ
ЕФЕКТИВНОСТІ»

Обсяг: 15 годин (0,5 кредиту ЄКТС)
Форма: дистанційна (синхронно-асинхронна)

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Назва програми. Програма підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників «Штучний інтелект для освітян 1.0: інструменти ефективності».

Інформація про розробників. Суб'єкт підвищення кваліфікації — фізична особа-підприємець Штурхецький Сергій Володимирович. Розробники: Штурхецький С. В., канд. наук з держ. упр., доцент, доцент кафедри журналістики та PR-менеджменту Національного університету «Острозька академія»; Шершньова О. В., канд. наук з держ. упр., доцент, доцент кафедри журналістики та PR-менеджменту, помічниця ректора з проєктної діяльності Національного університету «Острозька академія».

Напрямок підвищення кваліфікації: використання інформаційно-комунікативних та цифрових технологій в освітньому процесі, включаючи електронне навчання, інформаційну та кібернетичну безпеку.

Нормативна основа. Програму розроблено відповідно до Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 № 800 (зі змінами), з урахуванням рекомендацій методичного посібника УІРО «Як розробити PROграму та курс підвищення кваліфікації» (2025).

Термін дії програми: з 23.10.2026 до 23.10.2031 року.

Рецензенти:

Коцюк Юрій Анатолійович, кандидат педагогічних наук, старший викладач кафедри економіко-математичного моделювання та інформаційних технологій Національного університету «Острозька академія».

Запорожченко Максим Володимирович, медіатренер Міжнародного благодійного фонду «Академія української преси»; у 2021–2026 рр. — завідувач центру цифрової освіти та медіакультури Миколаївського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти.

© Штурхецький С., Шершньова О., 2026

1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Актуальність програми. Генеративний штучний інтелект (далі — ШІ) став повсякденним робочим інструментом. Мовні моделі пишуть і редагують тексти, ШІ-пошуковики узагальнюють джерела з посиланнями на них, графічні сервіси створюють ілюстрації та презентації, перекладачі адаптують матеріали іншими мовами. Педагогічні працівники вже користуються такими сервісами, проте здебільшого інтуїтивно: без навичок побудови запитів, без системної перевірки згенерованого та без чіткого розуміння, яку інформацію не можна передавати стороннім сервісам. Через це ШІ або не дає очікуваної

економії часу, або породжує нові ризики: фактичні помилки в навчальних матеріалах, порушення приватності здобувачів освіти, проблеми з академічною доброчесністю.

Потребу у відповідальному, критичному та етичному використанні ШІ в освіті підкреслюють Інструктивно-методичні рекомендації щодо запровадження та використання технологій штучного інтелекту в закладах загальної середньої освіти (МОН України, 2024), Рамка компетентностей у сфері ШІ для вчителів ЮНЕСКО (2024) та етичні настанови Європейської комісії щодо використання ШІ і даних у навчанні (2022). Окремі теми щодо ШІ містить і Типова програма підвищення кваліфікації педагогічних працівників з розвитку цифрової компетентності (наказ МОН від 03.06.2026 № 871).

Програма відповідає на запит педагогів не загальним ознайомленням із ШІ, а практичним опануванням конкретних інструментів у межах щоденних професійних завдань: планування, підготовки навчального контенту, візуалізації, службової комунікації. Понад половину навчального часу слухачі працюють з інструментами над власними матеріалами, а результатом навчання є «ШІ-набір педагога», який вони одразу застосовують у своїй роботі. Окрему увагу приділено безпеці, перевірці згенерованого та доброчесності, щоб економія часу не відбувалася коштом якості.

Цільова група. Педагогічні та науково-педагогічні працівники: вчителі закладів загальної середньої освіти; керівники закладів загальної середньої освіти та їхні заступники; викладачі закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти; вихователі закладів дошкільної освіти, зокрема вихователі-методисти. Зміст зорієнтований на спільні для цих категорій професійні потреби: підготовку навчальних і методичних матеріалів, планування, службову комунікацію. Практичні завдання диференційовані за роллю слухача (вчитель, керівник, викладач, вихователь). Спеціальних знань у сфері ШІ програма не потребує: достатньо базових навичок роботи з комп'ютером та інтернетом.

Обсяг (тривалість). 15 год (0,5 кредиту ЄКТС), з них: лекційні заняття — 3 год (20%), практичні заняття — 8 год (53%), самостійна робота — 2 год (13%), контрольні заходи — 2 год (13%). За режимом навчання: синхронні онлайн-сесії — 5 год, асинхронне навчання в онлайн-середовищі курсу — 8 год, самостійна робота — 2 год.

Особливості реалізації програми. Програма реалізується дистанційно впродовж трьох тижнів і поєднує синхронний та асинхронний режими навчання.

Синхронна частина (5 год) — три онлайн-зустрічі у форматі відеоконференції: стартова сесія (2 год) — організаційне заняття, лекція-демонстрація та практикум за темою 1.1; проміжна консультація (1 год) —

розбір практичних завдань модуля 1, відповіді на запитання, підготовка до модуля 2 та підсумкового продукту; фінальна сесія (2 год) — захист практичних продуктів і підсумкове тестування.

Асинхронна частина (8 год): теми 1.2–2.3 слухачі опановують у власному темпі за відеолекціями-демонстраціями, покроковими інструкціями та практичними завданнями. Тренер надає письмовий зворотний зв'язок до кожного завдання впродовж двох робочих днів. *Самостійна робота (2 год)* — опрацювання додаткових матеріалів і підготовка підсумкового продукту.

Онлайн-середовищем курсу є дошка Padlet: на ній розміщено відеолекції, презентації, інструкції, шаблони промптів і записи синхронних сесій; через неї слухачі подають практичні завдання, ставлять запитання й отримують зворотний зв'язок. Мінімальна кількість слухачів у групі — 3, максимальна — 12: така наповнюваність дає змогу провести захист усіх продуктів у межах фінальної сесії та забезпечити кожному слухачеві індивідуальний зворотний зв'язок. Викладання за програмою здійснюють її розробники. Для навчання потрібні комп'ютер із доступом до інтернету та обліковий запис Google; усі практичні завдання можна виконати з безкоштовними версіями сервісів.

Форма підвищення кваліфікації. Інституційна (дистанційна): синхронні онлайн-сесії та асинхронне навчання в онлайн-середовищі курсу.

Мета підвищення кваліфікації. Удосконалення інформаційно-цифрової компетентності педагогічних і науково-педагогічних працівників через формування практичних умінь ефективно, безпечно та доброчесно використовувати інструменти генеративного штучного інтелекту для планування освітнього процесу, створення й адаптації навчального контенту та виконання організаційних завдань, що підтверджується розробленням власного «ШІ-набору педагога».

Завдання підвищення кваліфікації:

1. ознайомити слухачів із принципами роботи генеративного ШІ, можливостями та обмеженнями ключових ШІ-інструментів для освіти;
2. сформувати вміння складати й ітеративно вдосконалювати запити (промпти) та налаштовувати персонального ШІ-помічника під власні професійні завдання;
3. навчити застосовувати ШІ для планування освітнього процесу та службової комунікації з дотриманням вимог захисту персональних даних;
4. розвинути вміння створювати, диференціювати, адаптувати та візуалізувати навчальний контент за допомогою ШІ;

5. сформувати навички перевірки згенерованого контенту, дотримання академічної доброчесності, етичних норм і авторського права під час роботи з ШІ.

Перелік компетентностей, що вдосконалюватимуться. Основною є інформаційно-цифрова компетентність як спільна для всіх цільових груп:

- Вчитель закладу загальної середньої освіти (професійний стандарт, наказ МОН від 29.08.2024 № 1225): А3. Інформаційно-цифрова компетентність; А2.4. Здатність добирати і використовувати сучасні й ефективні методики і технології навчання, виховання й розвитку здобувачів освіти.
- Керівник (директор) закладу загальної середньої освіти (професійний стандарт, наказ Мінекономіки від 17.09.2021 № 568-21): Д3. Інформаційно-цифрова компетентність.
- Вихователь закладу дошкільної освіти та викладачі: цифрова компетентність, визначена чинними професійними стандартами для відповідних посад, як спільна для всіх цільових груп.

Очікувані результати підвищення кваліфікації. Після завершення навчання слухачі:

1. пояснюють принципи роботи генеративних мовних моделей, їхні можливості та обмеження («галюцинації», упередженість, застарілість даних);
2. порівнюють ШІ-інструменти та обґрунтовано добирають їх для конкретних освітніх і організаційних завдань;
3. формують та ітеративно вдосконалюють запити (промпти) за структурою «роль — контекст — завдання — формат — обмеження»;
4. налаштовують персонального ШІ-помічника під власний предмет (дисципліну) або посадові обов'язки;
5. застосовують ШІ для планування уроків (занять, заходів) і підготовки службових повідомлень, дотримуючись вимог захисту персональних даних;
6. створюють і диференціюють навчальні матеріали, тести та критерії оцінювання з урахуванням рівня, віку та освітніх потреб здобувачів освіти;
7. розробляють візуальні та мультимедійні навчальні матеріали з використанням ШІ-функцій графічних сервісів;
8. перевіряють достовірність і педагогічну доцільність згенерованого контенту та прозоро позначають використання ШІ;
9. розробляють правила відповідального та доброчесного використання ШІ для класу (групи, кафедри, закладу).

Система та критерії оцінювання результатів підвищення кваліфікації. Оцінювання побудоване на компетентнісному підході: перевіряються не лише знання, а й уміння застосовувати ІІІ-інструменти для розв'язання професійних завдань. Застосовується шкала «зараховано / не зараховано».

Поточне оцінювання. Слухачі виконують 8 практичних завдань (п. 3.1): перше — під час стартової сесії, решту — асинхронно. Завдання зараховується, якщо його виконано відповідно до інструкції та розміщено в онлайн-середовищі курсу (1 бал; максимум — 8 балів). Тренер надає письмовий зворотний зв'язок до кожного завдання в коментарях на дошці Padlet, а типові труднощі розбирає на проміжній консультації.

Підсумкове оцінювання проводиться на фінальній сесії і складається з онлайн-тесту (20 завдань закритого типу щодо принципів роботи ІІІ, можливостей інструментів, правил безпечного й доброчесного використання) та захисту практичного продукту «ІІІ-набір педагога» (презентація до 5 хв). Продукт містить: а) пакет матеріалів до одного уроку (заняття, заходу) зі свого предмета (дисципліни), створений за допомогою ІІІ та відредагований слухачем: план, завдання або тест із критеріями оцінювання, візуальний матеріал; для керівників — пакет управлінських матеріалів (план заходу, повідомлення для колективу або батьків, аналітична довідка); б) персональну бібліотеку з не менше ніж 10 перевірених промптів; в) примітку про використання ІІІ: які інструменти застосовано, що і як перевірено.

Критерії оцінювання продукту: педагогічна (управлінська) доцільність і відповідність цілям; перевіреність і достовірність змісту; дотримання вимог доброчесності, авторського права та захисту персональних даних; практична застосовність. За кожним критерієм фіксується «виконано / не виконано».

Умови успішного завершення навчання: участь у стартовій і фінальній сесіях (у разі пропуску проміжної консультації — перегляд її запису та подання запитань в онлайн-середовищі курсу); зарахування не менше ніж 6 із 8 практичних завдань; не менше 70% правильних відповідей у підсумковому тесті; зарахування практичного продукту (виконано не менше 3 із 4 критеріїв). Слухачі, які не досягли порогу, можуть доопрацювати завдання та пройти повторне тестування впродовж 7 днів. На початку курсу слухачі проходять вхідне самооцінювання, наприкінці — підсумкове самооцінювання та анкету зворотного зв'язку щодо якості навчання.

Документ про підвищення кваліфікації. Слухачі, які успішно виконали програму, отримують сертифікат про підвищення кваліфікації (15 год / 0,5 кредиту ЄКТС). Технічний опис, порядок видачі та облік документів — відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 № 800 (зі змінами).

Вартість. 500 грн з одного слухача.

2. НАВЧАЛЬНО-ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

Зміст програми складається з двох модулів і шести навчальних тем, а також організаційного заняття, проміжної консультації та підсумкового контролю. Загальний обсяг — 15 год: лекційні заняття — 3 год, практичні заняття — 8 год, самостійна робота — 2 год, контрольні заходи — 2 год. Синхронно проводяться стартова сесія (організаційне заняття і тема 1.1), проміжна консультація та фінальна сесія (підсумковий контроль) — разом 5 год; теми 1.2–2.3 опановуються асинхронно.

На стартовій сесії лекція проводиться у формі інтерактивної лекції-демонстрації, практикум — у реальному часі з роботою в парах. В асинхронній частині лекційні заняття — це відеолекції-демонстрації, у яких тренер показує роботу інструментів на реальних освітніх завданнях, а практичні заняття — покрокові завдання в ШІ-сервісах із письмовим зворотним зв'язком тренера. Проміжна консультація присвячена розбору виконаних завдань і запитань слухачів. Самостійна робота включає опрацювання додаткових матеріалів і підготовку підсумкового продукту.

Назви модулів і навчальних тем	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	Контрольні заходи	Усього
Організаційне заняття (стартова сесія, синхронно)	—	0,5	—	—	0,5
МОДУЛЬ 1. ГЕНЕРАТИВНИЙ ШІ: ОСНОВИ, ПРОМПТИНГ, ВІДПОВІДАЛЬНЕ ВИКОРИСТАННЯ					
Тема 1.1. Генеративний ШІ в роботі освітянина: як працюють мовні моделі (стартова сесія, синхронно; самостійна робота)	0,5	1	0,5	—	2
Тема 1.2. Промптинг для педагога: від запиту до якісного результату. Персональний ШІ-помічник (асинхронно)	0,5	1	—	—	1,5
Тема 1.3. Безпечне, етичне та доброчесне використання ШІ. Перевірка згенерованого контенту (асинхронно)	0,5	1	0,5	—	2
<i>Разом за модулем 1</i>	<i>1,5</i>	<i>3</i>	<i>1</i>	—	<i>5,5</i>
Проміжна консультація (синхронно)	—	1	—	—	1
МОДУЛЬ 2. ШІ-ІНСТРУМЕНТИ ЕФЕКТИВНОСТІ: ПЛАНУВАННЯ, КОНТЕНТ, ВІЗУАЛІЗАЦІЯ					
Тема 2.1. Планування та організаційна робота з ШІ (асинхронно)	0,5	1	0,5	—	2

Назви модулів і навчальних тем	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	Контрольні заходи	Усього
Тема 2.2. Створення та диференціація навчального контенту: тексти, завдання, тести (асинхронно)	0,5	1,5	–	–	2
Тема 2.3. Візуалізація та мультимедійний навчальний контент з ШІ (асинхронно)	0,5	1	0,5	–	2
<i>Разом за модулем 2</i>	<i>1,5</i>	<i>3,5</i>	<i>1</i>	–	6
Підсумковий контроль: захист практичного продукту, тестування (фінальна сесія, синхронно)	–	–	–	2	2
УСЬОГО	3	8	2	2	15

3. ЗМІСТ ПРОГРАМИ

Організаційне заняття (стартова сесія, синхронно)

Мета, завдання, структура та очікувані результати курсу. Форми поточного й підсумкового контролю, вимоги до практичного продукту. Правила роботи з ШІ-сервісами під час курсу, зокрема заборона вносити персональні дані здобувачів освіти. Під'єднання до онлайн-середовища курсу, перевірка доступу до сервісів. Вхідне самооцінювання досвіду та готовності до використання ШІ.

МОДУЛЬ 1. ГЕНЕРАТИВНИЙ ШІ: ОСНОВИ, ПРОМПТИНГ, ВІДПОВІДАЛЬНЕ ВИКОРИСТАННЯ

Тема 1.1. Генеративний ШІ в роботі освітянина: як працюють мовні моделі (стартова сесія, синхронно)

Поняття штучного інтелекту, машинного навчання, генеративного ШІ. Принцип роботи великих мовних моделей: прогнозування тексту, контекст, мультимодальність. Можливості та обмеження: «галюцинації», застарілі дані, упередженість, залежність результату від запиту. Огляд інструментів для освітян: чат-асистенти (ChatGPT, Claude, Gemini), ШІ-пошук із посиланнями на джерела (Perplexity), робота з власними документами (NotebookLM), переклад (DeepL), дизайн (Canva AI), спільна робота (Padlet). Безкоштовні та платні версії, вікові обмеження сервісів. Роль педагога: рішення ухвалює людина, ШІ є асистентом.

Тема 1.2. Промптинг для педагога: від запиту до якісного результату. Персональний ШІ-помічник (асинхронно)

Структура ефективного запиту: роль, контекст, завдання, формат, обмеження, приклад. Ітеративне уточнення результату та ланцюжки запитів. Типові помилки під час формулювання запитів. Шаблони промптів для

педагогічних завдань; власна бібліотека промптів. Персональний ШІ-помічник: налаштування власних інструкцій, власних GPT, Gems (Gemini), проєктів (Claude) під свій предмет, клас або посадові обов'язки; використання власних матеріалів як бази знань помічника.

Тема 1.3. Безпечне, етичне та доброчесне використання ШІ. Перевірка згенерованого контенту (асинхронно)

Принципи відповідального використання ШІ в освіті: Інструктивно-методичні рекомендації МОН (2024), рекомендації ЮНЕСКО, Регламент ЄС про штучний інтелект. Персональні дані здобувачів освіти, колег і батьків: що не можна передавати ШІ-сервісам; знеособлення матеріалів. Алгоритм перевірки згенерованого контенту: факти, дати, цитати, джерела, відповідність програмі та віку здобувачів освіти. Академічна доброчесність: прозоре позначення використання ШІ педагогом і здобувачами освіти; правила використання ШІ для класу (групи, кафедри). Авторське право на згенеровані матеріали та умови використання сервісів.

Проміжна консультація (синхронно)

Розбір типових труднощів і вдалих рішень у практичних завданнях модуля 1. Відповіді на запитання слухачів. Налагодження персональних ШІ-помічників. Інструктаж щодо асинхронної роботи над модулем 2 і вимог до підсумкового продукту.

МОДУЛЬ 2. ШІ-ІНСТРУМЕНТИ ЕФЕКТИВНОСТІ: ПЛАНУВАННЯ, КОНТЕНТ, ВІЗУАЛІЗАЦІЯ

Тема 2.1. Планування та організаційна робота з ШІ (асинхронно)

Генерування та доопрацювання календарно-тематичних планів, планів уроків (занять), сценаріїв виховних заходів, планів роботи методичних об'єднань. ШІ для службової комунікації: повідомлення та листи батькам і колегам, оголошення, анонси, протоколи, звіти й довідки з дотриманням вимог до персональних даних. Узагальнення літератури, нормативних документів і методичних матеріалів за допомогою Perplexity та NotebookLM. Організація спільної роботи та зберігання матеріалів у Padlet.

Тема 2.2. Створення та диференціація навчального контенту: тексти, завдання, тести (асинхронно)

Генерування навчальних текстів, конспектів, пояснень і прикладів. Створення тестів і завдань різних рівнів когнітивної складності за таксономією Блума, критеріїв оцінювання та рубрик. Диференціація та адаптація матеріалів для різних рівнів підготовки, вікових груп і здобувачів освіти з особливими освітніми потребами (зокрема тексти для спрощеного читання). Переклад і мовна адаптація навчальних матеріалів (DeerL, чат-асистенти). Завдання,

стійкі до механічного виконання засобами ШІ: як конструювати завдання, що розвивають мислення.

Тема 2.3. Візуалізація та мультимедійний навчальний контент з ШІ (асинхронно)

Генерування ілюстрацій, схем, інфографіки, ментальних карт і презентацій (Canva AI, Gemini). Принципи візуалізації навчального матеріалу: доцільність, читабельність, доступність. Перевірка візуального контенту на точність і коректність; позначення ШІ-згенерованих зображень. Аудіо- та відеоформати: озвучення, короткі пояснювальні відео, аудіоогляди матеріалів (NotebookLM).

Підсумковий контроль (фінальна сесія, синхронно)

Захист практичних продуктів «ШІ-набір педагога»: презентація до 5 хв, запитання та взаємне оцінювання. Підсумкове онлайн-тестування. Підсумкове самооцінювання та анкетування щодо якості навчання.

3.1. Орієнтовний перелік практичних завдань

1. «ШІ-тест-драйв» (тема 1.1, стартова сесія): поставити однакове педагогічне завдання трьом ШІ-асистентам, порівняти результати, виявити й виправити неточності.
2. «Від слабкого промпту до сильного» (тема 1.2): удосконалити базовий запит за структурою «роль — контекст — завдання — формат — обмеження» за три ітерації та зафіксувати, як змінився результат.
3. «Мій ШІ-помічник» (тема 1.2): налаштувати персонального ШІ-помічника (власний GPT, Gem або проєкт) з інструкціями під свій предмет чи посаду та протестувати його на двох робочих завданнях.
4. «Червоні прапорці» (тема 1.3): проаналізувати кейси використання ШІ в закладі освіти й визначити порушення (персональні дані, доброчесність, авторське право); перевірити згенерований текст за алгоритмом фактчекінгу; скласти правила використання ШІ для класу (групи, кафедри).
5. «План за 15 хвилин» (тема 2.1): за допомогою ШІ розробити план уроку (заняття, заходу) та повідомлення про нього для батьків або колег; відредагувати результат і обґрунтувати внесені правки.
6. «Тест із рубрикою» (тема 2.2): створити тест із 10 завдань різних рівнів за таксономією Блума та рубрику оцінювання до теми зі свого предмета (дисципліни); перевірити правильність ключів.
7. «Один текст — три рівні» (тема 2.2): адаптувати навчальний текст для двох рівнів складності та для здобувачів освіти з ООП; перекласти фрагмент іншою мовою та оцінити якість перекладу.

8. «Візуальна опора» (тема 2.3): створити інфографіку або слайди до теми уроку (заняття) в Canva із застосуванням ШІ-функцій, перевірити їх точність і позначити використання ШІ.

Для керівників закладів освіти завдання 5–7 виконуються на управлінських матеріалах: план наради або заходу, повідомлення для колективу, аналітична довідка, анкета для учасників освітнього процесу.

3.2. Орієнтовний перелік питань для самостійного опрацювання

1. Чому мовні моделі «галюцинують» і як зменшити цей ризик у навчальних матеріалах?
2. Для яких завдань доцільніше використовувати ChatGPT, Claude, Gemini, Perplexity чи NotebookLM?
3. Які дані про здобувачів освіти, колег і батьків не можна передавати ШІ-сервісам і як знеособити матеріали?
4. Як позначати використання ШІ у власних матеріалах і що вимагати від здобувачів освіти?
5. Які завдання з вашої щоденної роботи можна делегувати ШІ, а які мають залишатися за педагогом?
6. Як організувати спільну роботу із здобувачами освіти через Padlet із використанням матеріалів, створених за допомогою ШІ?
7. Які прийоми допомагають створювати завдання, які неможливо механічно виконати засобами ШІ?
8. Як адаптувати навчальний текст для різних вікових груп і рівнів підготовки?

4. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

Нормативно-правові документи

1. Про освіту : Закон України від 05.09.2017 № 2145-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
2. Про повну загальну середню освіту : Закон України від 16.01.2020 № 463-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/463-20#Text>
3. Про захист персональних даних : Закон України від 01.06.2010 № 2297-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17#Text>
4. Про авторське право і суміжні права : Закон України від 01.12.2022 № 2811-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2811-20#Text>
5. Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників : постанова Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 № 800 (зі змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/800-2019-%D0%BF#Text>

6. Про схвалення Концепції розвитку штучного інтелекту в Україні : розпорядження Кабінету Міністрів України від 02.12.2020 № 1556-р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-2020-%D1%80#Text>
7. Про затвердження професійного стандарту «Вчитель закладу загальної середньої освіти» : наказ Міністерства освіти і науки України від 29.08.2024 № 1225.
8. Про затвердження професійного стандарту «Керівник (директор) закладу загальної середньої освіти» : наказ Міністерства економіки України від 17.09.2021 № 568-21.
9. Типова програма підвищення кваліфікації педагогічних працівників з розвитку цифрової компетентності : наказ Міністерства освіти і науки України від 03.06.2026 № 871.
10. Regulation (EU) 2024/1689 of the European Parliament and of the Council of 13 June 2024 laying down harmonised rules on artificial intelligence (Artificial Intelligence Act). URL: <https://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2024/1689/oj>

Основна література

1. Інструктивно-методичні рекомендації щодо запровадження та використання технологій штучного інтелекту в закладах загальної середньої освіти : проєкт / М-во освіти і науки України, М-во цифрової трансформації України. Київ, 2024. 62 с. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/sites/1/news/2024/05/21/Instruktyvno.metodychni.rekomendatsiyi.shchodo.SHI.v.ZZSO-22.05.2024.pdf>
2. UNESCO. Guidance for generative AI in education and research. Paris : UNESCO, 2023. URL: <https://unesdoc.unesco.org/ark:/48223/pf0000386693>
3. UNESCO. AI competency framework for teachers. Paris : UNESCO, 2024. URL: <https://unesdoc.unesco.org/ark:/48223/pf0000391104>
4. European Commission. Ethical guidelines on the use of artificial intelligence (AI) and data in teaching and learning for educators. Luxembourg : Publications Office of the European Union, 2022. URL: <https://data.europa.eu/doi/10.2766/153756>
5. Cosgrove J., Cachia R. DigComp 3.0 : European Digital Competence Framework. 5th ed. Luxembourg : Publications Office of the European Union, 2025. URL: <https://data.europa.eu/doi/10.2760/0001149>

Додаткова література та електронні ресурси

1. Генеративний ШІ для вчителів : онлайн-курс / Google. URL: <https://grow.google/intl/ua/ai-for-educators>