

СХВАЛЕНО

Вченою радою Центральноукраїнського
державного університету
імені Володимира Винниченка
(протокол № 2 від 02.12.2025)



Затверджено

Декан Центральноукраїнського державного
університету імені Володимира Винниченка

Олександр Іванович Соболев

«02 грудня 2025»

**Програма підвищення кваліфікації заступників керівників закладів загальної
середньої освіти
за спеціальністю: А1 Освітні. Галузь знань: А Освіта**

Складники програми	Зміст програми
Назва програми	Професійний розвиток, удосконалення загальних та професійних компетентностей заступників керівників закладів загальної середньої освіти, згідно з основними напрямками модернізації системи освіти.
Розробники	<ol style="list-style-type: none">1. Переверзєв Дмитро Миколайович, кандидат юридичних наук, старший викладач кафедри загальноправових дисциплін та державного управління2. Черненко Олександр Володимирович, кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри освітніх наук3. Дубінка Микола Михайлович, доктор педагогічних наук, доцент, доцент кафедри освітніх наук4. Ляшенко Ростислав Олександрович, кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри освітніх наук5. Філоненко Оксана Володимирівна, доктор педагогічних наук, професор, в.о.завідувача кафедри освітніх наук6. Бабенко Тетяна Василівна, кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри освітніх наук
Напрямок (найменування)	Розвиток загальних і професійних компетентностей згідно з професійним стандартом «Керівник (директор) закладу загальної середньої освіти», затвердженого наказом Міністерства розвитку економіки України від 17.09.2021 № 568-21.
Форми підвищення кваліфікації	Інституційна (очна (денна, вечірня), заочна, очно-дистанційна на освітній платформі Google Workspace for Education), дуальна. Форми підвищення кваліфікації можуть поєднуватись.
Вид підвищення кваліфікації	навчання за програмою підвищення кваліфікації
Цільова аудиторія	Заступники керівників закладів загальної середньої освіти
Мета програми	Забезпечення неперервного професійного розвитку, удосконалення загальних та професійних компетентностей заступників керівників (директорів) закладів загальної середньої освіти, згідно з основними напрямками модернізації системи освіти, запитів сучасного суспільства, установ та закладів освіти, враховуючи їх індивідуальні освітні потреби.

<p>Зміст програми (анотація)</p>	<p>Модуль 1. Нормативно-правова компетентність</p> <ul style="list-style-type: none"> Документообіг у закладі освіти. Створення нормативних документів закладу освіти як інструмент реалізації його автономії. <p>Модуль 2. Компетентність стратегічного управління закладом освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> Стратегія розвитку закладу освіти, стратегічне планування; Управлінські рішення з урахуванням оцінки наявних альтернатив і ризиків. <p>Модуль 3. Компетентність стратегічного управління персоналом:</p> <ul style="list-style-type: none"> Кадрова політика в освітньому закладі як складова автономії закладу освіти; Управління професійним зростанням педагога; Мотивація та стимулювання персоналу закладу освіти до професійного розвитку. <p>Модуль 4. Лідерська компетентність:</p> <ul style="list-style-type: none"> Лідерство як основа горизонтального управління; Роль відповідального лідерства в комунікаційній діяльності закладу освіти; <p>Модуль 5. Інклюзивна компетентність:</p> <ul style="list-style-type: none"> Розбудова інклюзивного освітнього середовища як пріоритетний напрям діяльності керівника закладу загальної середньої освіти; Управлінський супровід інклюзивного навчання в закладі загальної середньої освіти. <p>Модуль 6. Здатність до навчання впродовж життя:</p> <ul style="list-style-type: none"> Самоменеджмент керівника закладу освіти; Умови й ресурси професійного розвитку впродовж життя.
<p>Обсяг програми (тривалість)</p>	<p>30 годин (1 кредит ЄКТС) (45 годин (1,5 кредити ЄКТС) з урахуванням 15 годин самостійної (позааудиторної) роботи)</p>
<p>Перелік компетентностей, що вдосконалюватимуться/набуватимуться (загальні, фахові тощо).</p>	<p><i>Загальні компетентності:</i></p> <p>ЗК 01. Здатність діяти відповідально і свідомо на засадах поваги до прав і свобод людини та громадянина; реалізувати свої права і обов'язки; усвідомлювати цінності громадянського суспільства та необхідність його сталого розвитку.</p> <p>ЗК 02. Здатність до міжособової взаємодії, роботи в команді, налагоджування соціальної взаємодії.</p> <p>ЗК 03. Здатність до системного та критичного мислення, аналізу та синтезу інформації з різних джерел, бачення комплексного розвитку подій.</p> <p>ЗК 04. Здатність до генерування нових ідей, виявлення та розв'язання проблем, ініціативності та підприємлихості.</p> <p><i>Фахові компетентності:</i></p> <p>ФК 01. Нормативно-правова компетентність:</p> <p>Здатність керуватися в управлінській діяльності нормативно-правовими документами в галузі освіти;</p> <p>Здатність проектувати, розробляти документи щодо управління закладом освіти.</p>

	<p>ФК 02. Компетентність стратегічного управління закладом освіти: Здатність визначати і враховувати запити та очікування всіх учасників освітнього процесу; Здатність визначати стратегію розвитку закладу освіти здатність приймати й ухвалювати управлінські рішення, що ґрунтуються на оцінці існуючих альтернатив і ризиків.</p> <p>ФК 03. Компетентність стратегічного управління персоналом: Здатність ефективно управляти персоналом; Здатність до створення умов для безперервного професійного розвитку педагогічних працівників; Здатність мотивувати і стимулювати персонал закладу освіти.</p> <p>ФК 04. Лідерська компетентність: Здатність здійснювати позитивний вплив на колектив закладу, окремих осіб і груп осіб на, спрямовуючи їх зусилля на досягнення стратегічних цілей закладу освіти; Здатність представляти інтереси закладу освіти.</p> <p>ФК 05. Інклюзивна компетентність: Забезпечення інклюзивного освітнього середовища; Здатність до організації забезпечення інклюзивного навчання, психолого-педагогічного супроводу учнів із особливими потребами.</p> <p>ФК 06. Здатність до навчання впродовж життя: Здатність до здійснення самомотивації, саморозвитку і самореалізації, використання можливостей формальної, неформальної та інформальної освіти; Здатність до визначення умов і ресурсів професійного розвитку впродовж життя.</p>
Види діяльності	Лекція, практичне заняття, тренінг, «круглий стіл», конференція з обміну досвідом, консультації, дистанційні консультації, самостійна робота.
Результати підвищення кваліфікації	<p>ПРН 01. Вміння здійснювати управлінську діяльність згідно з вимогами нормативно-правових актів, а також забезпечувати та контролювати їх виконання працівниками закладу; формувати накази, розпорядження для виконання працівниками закладу освіти.</p> <p>ПРН 02. Вміння на основі сучасних методик аналізу стану функціонування і розвитку закладу освіти формувати стратегію розвитку закладу, створювати стратегічний план.</p> <p>ПРН 03. Володіння прийомами і методами формування кадрової стратегії закладу освіти, планування, розвитку, оцінювання та мотивації персоналу, регулювання трудової діяльності та управління робочим часом працівників.</p> <p>ПРН 04. Володіння технологіями позитивного впливу на колектив закладу з метою досягнення стратегічних цілей закладу освіти; вміння забезпечувати ефективну комунікацію та співпрацю з учасниками освітнього процесу, керівниками організацій, установ, об'єднаними територіальними громадами, громадськими об'єднаннями, у тому числі із використанням цифрових технологій.</p> <p>ПРН 05. Вміння здійснювати організаційні заходи щодо забезпечення учнів із особливими потребами матеріалами, пристроями і обладнанням для задоволення їх індивідуальних</p>

	потребу навчання, особистісному та фізичному розвитку; забезпечувати організацію їх психолого-педагогічного супроводу, сприяти створенню індивідуальної програми розвитку та індивідуального навчального плану (за потреби). ПРН 06. Володіння теоретичними знаннями і практичними навичками з питань особистісного та професійного самовдосконалення керівника закладу освіти та ефективної самоорганізації своєї діяльності.
Строки виконання програми	Відповідно до плану-графіка підвищення кваліфікації керівників загальної середньої освіти на 2026 рік
Місце виконання програми	Центральноукраїнський державний педагогічний університет імені Володимира Винниченка вул. Шевченка,1, м. Кропивницький
Вартість надання освітньої послуги	800 грн. за 30 годин (1 кредит ЄКТС)
Документ, що видається за результатами підвищення кваліфікації	Сертифікат про підвищення кваліфікації

НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

№ з/п	Назва модулів/тем	Кількість кредитів ЄКТС	Кількість годин					
			Загальний обсяг	Аудиторних			Самостійна робота	
				Всього	у тому числі:			
				лекції	лабораторні	практичні		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Модуль 1. Нормативно-правова компетентність								
1.1	Документообіг у закладі освіти.		4	2	2			2
1.2	Створення нормативних документів закладу освіти як інструмент реалізації його автономії.		3	2			2	1
Модуль 2. Компетентність стратегічного управління закладом освіти								
2.1	Стратегія розвитку закладу освіти, стратегічне планування.		4	2	2			2
2.2	Управлінські рішення з урахуванням оцінки наявних альтернатив і ризиків.		3	2			2	1
Модуль 3. Компетентність стратегічного управління персоналом:								
3.1	Кадрова політика в освітньому закладі як складова автономії закладу освіти.		3	2	2			1

3.2	Управління професійним зростанням педагога		3	2	2			1
3.3	Мотивація та стимулювання персоналу закладу освіти до професійного розвитку.		3	2			2	1
Модуль 4. Лідерська компетентність								
4.1	Лідерство як основа горизонтального управління.		3	2	2			1
4.2	Роль відповідального лідерства в комунікаційній діяльності закладу освіти.		3	2			2	1
Модуль 5. Інклюзивна компетентність.								
5.1	Розбудова інклюзивного освітнього середовища як пріоритетний напрям діяльності керівника закладу загальної середньої освіти;		3	2	2			1
5.2	Управлінський супровід інклюзивного навчання в закладі загальної середньої освіти.		3	2			2	1
Модуль 6. Здатність до навчання впродовж життя								
6.1	Самоменеджмент керівника закладу освіти		3	2	2			1
6.2	Умови й ресурси професійного розвитку впродовж життя.		3	2			2	1
	Конференція з обміну досвідом		2	2			2	
	Вихідне тестування		2	2			2	
	Фактична тривалість навчання	1,5	45	30	14		16	15

ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ПРОГРАМА ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

1. Закон України «Про освіту» [Електронний ресурс]. – URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>
2. Закон України «Про повну загальну середню освіту» [Електронний ресурс]. – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/463-20#Text>
3. Закон України «Про фахову передвищу освіту» [Електронний ресурс]. – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>
4. Порядок підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затверджений Постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 р. № 800. [Електронний ресурс].
5. Верховна Рада України. Офіційний вебпортал парламенту України. Законодавство України. – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/800-2019-%D0%BF#Text>
6. Типова програма підвищення кваліфікації керівників закладів загальної середньої освіти, які впроваджують новий Державний стандарт базової середньої освіти, затверджена Наказом МОН України № 905 від 12.10.2021 р. [Електронний ресурс]. Верховна Рада України. Офіційний вебпортал парламенту України. Законодавство України. [Електронний ресурс]. – URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-tipovoyi-programi-pidvishennya-kvalifikaciyi-kerivnikiv-zakladiv-zagalnoyi-serednoyi-osviti-yaki-vprovadzhuyut-novij-derzhavnij-standart-bazovoyi-serednoyi-osviti>
7. Наказ МОН України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності» від 30 грудня 2015 р. № 1187 [Електронний ресурс]. – URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-%D0%BF#Text>

8. Наказ Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 17.09.2021 р. № 568-21. «Про затвердження професійного стандарту «Керівник (директор) загальної середньої освіти»». [Електронний ресурс]. – URL: <https://mon.gov.ua/ua/news/zatverdzheno-profesijnij-standart-kerivnika-direktora-zakladu-zagalnoyi-serednoyi-osviti>

Керівник

навчання за програмою _____

Олександр ЧЕРНЕНКО