

"ЗАТВЕРДЖЕНО"
позачерговими зборами Учасників
ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АКАДЕМІЯ
ІННОВАЦІЙНОГО РОЗВИТКУ
ОСВІТИ"
Протокол № 2
від 04 травня 2019 року

СТАТУТ
ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"АКАДЕМІЯ ІННОВАЦІЙНОГО РОЗВИТКУ
ОСВІТИ"

(нова редакція)
Ідентифікаційний код 39036296

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АКАДЕМІЯ ІННОВАЦІЙНОГО РОЗВИТКУ ОСВІТИ"** (далі за текстом - "Товариство") створюється відповідно до чинного законодавства України за спільним рішенням Учасників і діє на основі об'єднання їх майна та підприємницької діяльності, їх спільного управління справами, у тому числі через органи, що ними створюються, участі Учасників у розподілі доходів та ризиків Товариства. Товариство здійснює свою діяльність на підставі Конституції України, Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Закону України „Про господарські товариства” та інших нормативних актів, чинних на території України, а також цього Статуту. Статут Товариства визначає загальні правові, соціально-економічні та організаційні засади діяльності Товариства, а також права та обов'язки Учасників.

1.2 Учасниками Товариства є:

Громадянка України Удод Любов Іванівна, 13 червня 1958 року народження, паспорт серії АЕ 395852, виданий Жовтневим РВДМУУМВС України в Дніпропетровській обл. 12 вересня 1996 року, яка зареєстрована та проживає за адресою: Україна, м. Київ, проспект Героїв Сталінграда, буд. 10-А, корп. 5, кв. 76, реєстраційний номер облікової картки платника податку за даними Державного реєстру фізичних осіб-платників податків: 2134800507.

Громадянка України Пушкарьова Тамара Олексіївна, 25 квітня 1962 року народження, паспорт серії МА 136513, виданий Центральним ВВССМУ УМВС України в Сумській обл. 13 червня 1996 року, яка зареєстрована та проживає за адресою: Україна, м. Київ, проспект Героїв Сталінграда, буд. 10-А, корп. 4, кв. 89, реєстраційний номер облікової картки платника податку за даними Державного реєстру фізичних осіб-платників податків: 2276005369.

1.3 Найменування Товариства:

Організаційно-правова форма – **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ**;

Повна назва Товариства:

українською мовою - **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АКАДЕМІЯ ІННОВАЦІЙНОГО РОЗВИТКУ ОСВІТИ"**;

російською мовою -- **ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "АКАДЕМИЯ ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ"**;

Скорочена назва Товариства:

українською мовою - **ТОВ "АКАДЕМІЯ ІННОВАЦІЙНОГО РОЗВИТКУ ОСВІТИ"**;

російською мовою - **ООО "АКАДЕМИЯ ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ"**;

1.4. Місцезнаходження Товариства: 03035, Україна, м. Київ, вул. Митрополита Василя Липківського, буд 36.

2. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ТОВАРИСТВА

2.1. Товариство є юридичною особою приватного права за законодавством України.

2.2. Товариство вважається створеним з дня його державної реєстрації. Порядок і строки вчинення дій щодо створення Товариства, у тому числі порядок проведення установчих та загальних зборів та їхня компетенція, встановлюються законом.

2.3. Державна реєстрація Товариства здійснюється в порядку, встановленому законом.

2.4. Зміни та доповнення до статуту Товариства вносяться за рішенням загальних зборів учасників/рішенням учасника та реєструються в порядку, встановленому законом.

2.5. Товариство у своїй діяльності керується законодавством України, нормами і правилами, що впливають з міжнародних договорів, укладених і належним чином ратифікованих Україною, та цим статутом.

Якщо предметами правочинності Товариства є питання, обумовлені міжнародними конвенціями, міждержавними та міжурядовими угодами, то у своїх діях Товариство керується цими міжнародними, міждержавними та міжурядовими юридичними нормативними актами.

2.6. Товариство діє на основі повної господарської самостійності, самоврядування і самоокупності, є юридичною особою з дня його реєстрації, має власне найменування, самостійний (окремий) баланс, може мати круглу печатку зі своїм найменуванням, фірмові бланки, фірмовий та товарні знаки та інші реквізити, рахунки у банківських установах (у валюті України та в іноземній валюті) для зберігання грошових коштів і здійснення всіх видів розрахункових, кредитних, касових операцій, має право від свого імені укладати правочини (договори, контракти) з юридичними і фізичними особами України та інших держав, набувати майнових та особових немайнових прав та нести пов'язані з цим обов'язки, виступати в якості сторін в судах, тощо.

2.7. Товариство самостійно вирішує питання своєї внутрішньої організації, вільне у реалізації у

повному обсязі права власності на належне йому майно, у тому числі кошти, цінні папери, об'єкти інтелектуальної власності, тощо.

2.8. Товариство самостійно планує свою наукову, науково-дослідну, видавничу, виробничо-господарську, фінансову та іншу діяльність на основі договорів або інших форм зобов'язань і вільне у виборі предмета таких зобов'язань та порядку і умов господарських взаємовідносин з іншими особами, у визначенні видів та розмірів відповідальності договірних сторін за прийнятими зобов'язаннями.

3.9. Товариство самостійно встановлює ціни на свої товари, роботи, послуги. При цьому Товариства має враховувати обмеження, встановлені чинним законодавством України.

2.10. Товариство має право продавати, надавати безкоштовно у тимчасове користування або позичати, обмінювати, передавати в оренду юридичним та фізичним особам належні йому будівлі, споруди, обладнання, транспортні засоби, інвентар, відчужувати їх іншим особам, якщо це не суперечить чинному законодавству України та цьому статуту.

2.11. Товариство має право передавати як вклад до статутного капіталу юридичних осіб, створюваних за участю Товариства гроші, будівлі, засоби виробництва та інші матеріальні цінності.

2.12. Для досягнення мети своєї діяльності Товариство має право в установленому чинним законодавством України та цим статутом порядку:

- одержувати у володіння, користування, оренду у встановленому порядку необхідні будинки, будівлі, споруди, приміщення, обладнання, транспорт та інші види майна, що відносяться до основних фондів, а також приймає основні фонди на баланс, одержує фінансову допомогу, у тому числі і в іноземній валюті;

- вступати в господарські та цивільно-правові відносини з державними організаціями, установами, підприємницькими товариствами, іншими організаціями, громадянами в Україні та за її межами;

- розробляти та затверджувати програми своєї діяльності;

- самостійно вирішувати питання формування та використання матеріальних та фінансових ресурсів;

- здійснювати в Україні та за її межами всякого роду правочини та інші юридичні акти, у тому числі зовнішньоторгівельні, з українськими та закордонними організаціями, об'єднаннями, установами, фізичними особами, здійснювати експортно-імпорتنі операції, а також іншу зовнішньоекономічну діяльність у встановленому порядку, як в Україні, так і за її межами. В процесі здійснення зовнішньоекономічної діяльності Товариство користується повним обсягом прав юридичної особи у відповідності з чинним законодавством України та цим статутом;

- придбавати та реалізовувати товари всіх видів через оптово-роздрібну та комісійну мережу, на підприємствах, біржах, в установах, кооперативах по безготівковому розрахунку та за готівкові кошти як за державними, так і за договірними (вільними) цінами;

- брати кредити в національній та іноземній валюті, брати на себе та видавати від свого імені грошові зобов'язання в будь-якій, прийнятій міжнародною практикою формі в зв'язку із здійсненням своєї діяльності;

- отримувати та видавати позики в національній та іноземній валюті;

- придбавати та продавати валюту на аукціонах, валютних біржах, у юридичних та фізичних осіб у порядку, встановленому законодавством України;

- вкладати грошові кошти в облігації, сертифікати банків та інші цінні папери, що знаходяться в обігу, проводити операції на товарних біржах;

- випускати та придбавати цінні папери, а також вести всі операції з ними відповідно до вимог, встановлених діючим законодавством;

- виступати засновником та учасником будь-яких інших підприємств, установ, організацій, науково-дослідних, благодійних установ, організацій, фондів, закладів освіти і культури, бути учасником громадських організацій відповідно з вимогами діючого законодавства;

- брати участь в асоціаціях, концертах, консорціумах та інших об'єднаннях за умови дотримання вимог антимонопольного законодавства;

- створювати на території України та за її межами свої філії та представництва, а також дочірні підприємства;

- відкривати рахунки в іноземних банках у відповідності з діючим законодавством. Товариство самостійно обирає банки для здійснення кредитно-розрахункових операцій. Товариство самостійно визначає банки для проведення розрахунково-касових операцій. Товариство має право відкривати рахунки в іноземних банках відповідно до чинного законодавства України та іноземних держав за місце розташування дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства;

- брати участь в діяльності та співробітничати в будь-якій визнаній доцільною формі з міжнародними урядовими, громадськими та іншими фондами і організаціями та фондами у відповідності з діючим законодавством України;

- здійснювати реалізацію своїх товарів (робіт, послуг), в т.ч. через товарні біржі, мережу власних торговельних підприємств на підставі бартерних угод за межами України (самостійно або на підставі

ліцензій) відповідно до законодавства, за цінами, тарифами, які встановлюються самостійно або на договірних засадах, а у випадках, передбачених законодавчими актами України - за державними цінами та тарифами;

- об'єднувати частину свого майна та грошових коштів з майном та грошовими коштами інших осіб для спільного виробництва товарів, виконання робіт та надання послуг, у тому числі шляхом організації спільних підприємств з іноземними партнерами;

- вчиняти інші дії, що не суперечать чинному законодавству.

2.13. Товариство має право на недоторканість своєї ділової репутації, на таємницю кореспонденції, на інформацію та інші особисті немайнові права, які можуть йому належати.

2.14. Товариство має право на комерційну таємницю, визначення складу і обсягу інформації (відомостей), що складає його комерційну таємницю, організацію захисту своєї комерційної таємниці. Товариство має право не надавати стороннім особам (підприємствам, установам, організаціям чи громадянам) інформацію, що складає комерційну таємницю, крім випадків, передбачених чинним законодавством.

2.15. Товариство має право репрезентації інтересів іноземних юридичних та фізичних осіб в Україні та інших державах на підставі укладених з ними агентських угод, договорів про сумісну діяльність, кооперацію, тощо.

2.16. Товариство зобов'язане:

- здійснювати оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї роботи, вести статистичну звітність;

- вести військовий облік, здійснювати мобілізаційні заходи згідно з чинним законодавством України;

- забезпечити працівникам безпечні та нешкідливі умови праці;

- розробляти та реалізовувати комплексні заходи з охорони праці згідно з законодавством.

- зберігати такі документи: протокол зборів засновників товариства (рішення одноосібного засновника); статут товариства та зміни до статуту; протоколи загальних зборів учасників; документи товариства, що регулюють діяльність органів Товариства, та зміни до них; положення про філії (представництва) Товариства у разі їх створення (відкриття); протоколи засідань колегіального виконавчого органу Товариства, накази і розпорядження виконавчого органу Товариства; аудиторські висновки та результати надання інших аудиторських послуг; річну фінансову звітність; документи звітності, що подаються відповідним державним органам; документи, пов'язані з випуском емісійних цінних паперів; інші документи, передбачені законодавством, статутом Товариства, рішеннями загальних зборів учасників, виконавчого органу Товариства; документи, що підтверджують права Товариства на майно; документи бухгалтерського обліку.

Відповідальність за зберігання документів товариства покладається на виконавчий орган товариства та на головного бухгалтера (у разі призначення) - щодо документів бухгалтерського обліку та фінансової звітності.

Документи, передбачені вище, підлягають зберіганню протягом усього строку діяльності Товариства, крім документів бухгалтерського обліку, строки зберігання яких визначаються відповідно до законодавства.

- забезпечити кожному учаснику (його представнику) доступ до вище перелічених документів шляхом надання копій запитуваних документів.

2.17. Товариство несе самостійну відповідальність за своїми зобов'язаннями всім належним йому на праві власності майном.

2.18. Товариство не відповідає за зобов'язаннями своїх учасників. Учасники відповідають за зобов'язаннями Товариства в межах часток, що їм належать.

2.19. Учасники, які не повністю оплатили вклади, відповідають за зобов'язанням Товариства у межах неоплаченої частини вартості належних їм часток.

2.20. Товариство не відповідає щодо зобов'язань держави, а держава не відповідає по зобов'язанням Товариства, якщо інше не передбачено законом або договором.

2.21. Створені Товариством дочірні підприємства, філії та представництва можуть наділятися основними фондами та коштами, які є власністю Товариства.

2.22. Філії та представництва Товариства не є юридичними особами та діють від імені Товариства.

Дочірні підприємства Товариства, які є юридичними особами, не відповідають по зобов'язанням Товариства, а Товариство не відповідає по зобов'язанням цих підприємств.

2.23. Філії та представництва Товариства діють на основі Положень про них, затверджених Товариством, а дочірні підприємства - на основі статутів, затверджених Товариством.

2.24. Філії та представництва Товариства наділяються основними фондами та коштами, які є власністю Товариства та обліковуються на окремому балансі таких підрозділів.

2.25. Втручання в господарську та іншу діяльність Товариства державних, громадських та інших органів не допускається, окрім випадків здійснення з їхньої сторони контролю за діяльністю Товариства у

відповідності до чинного законодавства.

2.26. Учасники, посадові особи Товариства, інші працівники Товариства зобов'язані зберігати комерційну таємницю Товариства і суворо конфіденційність всіх відомостей та документів, які будуть стосуватися Товариства та його діяльності, і не розголошувати таку інформацію або документи стороннім особам, за винятком випадків, коли це буде вимагатись чинним законодавством України.

Викладені вимоги не поширюються на відомості та інформацію, які підлягають оприлюдненню або не складають предмету комерційної таємниці згідно з чинним законодавством. Обсяг і конкретні види інформації, яка не може бути розголошена можуть визначатися Положенням про комерційну таємницю Товариства.

3.МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

3.1. Товариство здійснює виробничу, комерційну і науково-дослідницьку діяльність з метою задоволення суспільних потреб у продукції, роботах та послугах, а також отримання прибутку в валюті України та іноземній валюті і реалізації на основі одержаного прибутку соціальних та економічних інтересів Учасників та членів трудового колективу Товариства.

3.2. *Предметом діяльності Товариства є:*

- Допоміжна діяльність у сфері освіти;
- Дослідження й експериментальні розробки у сфері суспільних і гуманітарних наук;
- Дослідження кон'юнктури ринку та виявлення громадської думки;
- Консультування з питань інформатизації;
- Методики та технології використання систем очного та дистанційного навчання;
- Управління інноваційним розвитком;
- Видавнича діяльність;
- Проведення наукових досліджень (на замовлення);
- Надання освітніх послуг, пов'язаних з одержанням професійної освіти на рівні кваліфікаційних вимог до професійно-технічного навчання, перепідготовка, підвищення кваліфікації;
- Дошкільна освіта;
- Початкова освіта;
- Загальна середня освіта;
- Професійно-технічна освіта;
- Професійно-технічна освіта на рівні вищого професійно-технічного навчального закладу;
- Вища освіта;
- Освіта у сфері спорту та відпочинку;
- Освіта у сфері культури;
- Діяльність шкіл підготовки водіїв транспортних засобів;
- Інші види освіти, н.в.і.у.;
- Дослідження й експериментальні розробки у сфері інших природничих і технічних наук;
- Регулювання у сферах охорони здоров'я, освіти, культури та інших соціальних сферах, крім обов'язкового соціального страхування;
- Інша професійна, наукова та технічна діяльність, н.в.і.у. діяльність, пов'язана з банками даних;
- Допоміжна діяльність у сфері державного управління;
- Діяльність позашкільних навчальних закладів у час, вільний від навчання в загальноосвітніх та інших навчальних закладах: діяльність гуртків, секцій, клубів, культурно-освітніх, спортивно-оздоровчих, науково-пошукових об'єднань на базі загальноосвітніх навчальних закладів, міжшкільних навчально-виробничих комбінатів, професійно-технічних та вищих навчальних закладів I - II рівнів акредитації; діяльність клубів та об'єднань за місцем проживання, освіта дорослих та інші види освіти;
- Підготовка наукових і науково-педагогічних працівників вищої кваліфікації: аспірантура (ад'юнктура) і докторантура, а для творчих і виконавських кадрів зі спеціальностей мистецьких напрямів - асистентура, - стажування, післядипломна освіта: перепідготовка, спеціалізація, розширення профілю (підвищення кваліфікації) стажування;
- Діяльність громадських організацій;
- Організація та проведення лекцій, конференцій, семінарів, виставок, аукціонів, ярмарок, торгів, та інших подібних заходів, що здійснюються на комерційній основі, в т. ч. за участю суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності;
- Організація ділових поїздок за кордон підприємців і прийняття (включаючи повне сервісне обслуговування) представників іноземних ділових та громадських кіл в Україні;
- Надання інформаційно-консультативних, консалтингових, інформаційних та маркетингових

послуг;

● Створення власних галерей, виставочних залів, салонів-магазинів по реалізації творів мистецтва;

● Благодійна та спонсорська діяльність;

● Надання поліграфічних послуг, виробництво і реалізація поліграфічної продукції;

● Оптова та роздрібна торгівля книгами та поліграфічною продукцією;

● Організація і проведення тренінгів, підвищення кваліфікації працівників;

● Ведення спонсорських проектів;

● Ведення партнерських проектів, забезпечення партнерства;

● Надання різних послуг споживачам;

● Надання представницьких, посередницьких, консультаційних, маркетингових послуг як на території України, так і за кордоном;

● Консалтингові послуги;

● Діяльність у сфері інформатизації, консультування з питань інформатизації;

● Надання інших комерційних послуг;

● Зовнішньоекономічна діяльність: з перелічених вище напрямків діяльності;

Крім основних напрямків, описаних вище, Товариство може займатися будь-якою іншою підприємницькою діяльністю, яка не суперечить законодавству України.

3.3. Види діяльності, які відповідно до чинного законодавства України потребують спеціального дозволу (ліцензії), будуть здійснюватися після отримання такого у встановленому порядку.

4. УЧАСНИКИ ТОВАРИСТВА. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ

4.1. Учасниками Товариства можуть бути юридичні або фізичні особи, як резиденти, так і нерезиденти України.

4.2. Товариство може мати одного учасника.

4.3. Законом може бути передбачено максимальну кількість учасників Товариства. При перевищенні цієї кількості Товариство має діяти відповідно до вимог законодавства України.

4.4. Учасники Товариства мають такі права:

1) брати участь в управлінні Товариством у порядку, передбаченому Законом та статутом товариства;

2) отримувати інформацію про господарську діяльність Товариства;

3) брати участь у розподілі прибутку Товариства;

4) отримати у разі ліквідації товариства частину майна, що залишилася після розрахунків з кредиторами, або його вартість;

5) вийти з Товариства у встановленому порядку;

6) учасники Товариства можуть мати інші права, передбачені законом та статутом Товариства.

4.5. Учасники зобов'язані:

- дотримуватись вимог цього статуту та виконувати рішення загальних зборів учасників;

- виконувати свої зобов'язання перед Товариством, в тому числі і пов'язані з майновою участю, а також робити вклади в розмірі, в порядку та засобами, передбаченими цим статутом;

- не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства;

- приймати конкретну участь у справах Товариства;

- брати участь у загальних зборах учасників і бути присутнім на них особисто або через свого представника;

- в пріоритетному порядку надавати Товариству корисну інформацію і таку, що має комерційне значення для розробки окремих питань, що відносяться до діяльності Товариства;

- підтримувати постійний зв'язок з Товариством та надавати йому можливу підтримку.

Учасники Товариства можуть також мати інші обов'язки, встановлені цим статутом та законом.

4.6. Учасник може бути виключений з Товариства в таких випадках:

- за невнесення або неповне внесення свого вкладу до статутного капіталу у встановленому загальними зборами учасників розмірі і термін;

- у разі смерті, оголошення судом безвісно відсутнім або померлим учасника - фізичної особи чи припинення учасника - юридичної особи, частка якого у статутному капіталі товариства становить менше 50 відсотків, та якщо протягом року з дня закінчення строку для прийняття спадщини, встановленого законодавством, спадкоємці (правонаступники) такого учасника не подали заяву про вступ до Товариства відповідно до закону.

- в інших випадках, визначених законодавством України.

4.7. Учасник Товариства може звернутися до суду із заявою про визнання недійсним рішення вищого органу Товариства, яке прийнято з порушенням чинного законодавства або цього статуту.

4.8. Для вступу до Товариства спадкоємець чи правонаступник учасника товариства має подати виконавчому органу Товариства заяву про вступ до Товариства. Набуття статусу учасника Товариства відбувається за рішенням загальних зборів учасників Товариства.

При цьому, справжність підписів учасників, які голосували за дане рішення, засвідчується нотаріально. Разом з таким документом подається доказ набуття права на спадщину або доказ правонаступництва (оригінал документа або його копія, вірність якої засвідчена нотаріально або тим, хто видав документ). Якщо відповідно до статуту товариства вимагається згода інших учасників на вступ до товариства, подається також така згода, справжність підписів на якій засвідчується нотаріально.

4.9. Окрім зазначеного в п.4.8 цього статуту, вступ нових учасників до Товариства можливий внаслідок:

4.9.1. набуття права власності на частку особою в статутному капіталу Товариства;

4.9.2. спадкування частки учасника іншою особою;

4.9.3. передання (відступлення) учасником своєї частки іншій особі.

Питання про вступ нових Учасників до Товариства вирішується загальними зборами учасників Товариства.

5. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ТОВАРИСТВА

5.1. Для забезпечення діяльності Товариства створюється Статутний капітал Товариства у розмірі 10 000 (десять тисяч) гривень 00 копійок і формується грошовими внесками учасників.

5.2. Частки у Статутному капіталі Товариства розподіляються між Учасниками наступним чином:

№ п/п.	Прізвище, ім'я, по батькові учасника	Розмір частки учасника у Статутному капіталі, грн.	Розмір частки учасника у Статутному капіталі, %
1.	Пушкарьова Тамара Олексіївна	5 000 (п'ять тисяч) гривень 00 копійок	50%
2.	Удод Любов Іванівна	5 000 (п'ять тисяч) гривень 00 копійок	50%

5.3. Якщо вартість чистих активів Товариства знизиться більш як на 50 відсотків порівняно з цим показником станом на кінець попереднього року, виконавчий орган Товариства скликає загальні збори учасників, які мають відбутися протягом 60 днів з дня такого зниження.

5.4. Не допускається звільнення учасника Товариства від обов'язку внесення вкладу до статутного капіталу Товариства, у тому числі шляхом зарахування вимог до Товариства.

Учасники Товариства, які не повністю внесли вклади, несуть солідарну відповідальність за його зобов'язаннями у межах вартості невнесеної частини вкладу кожного з учасників.

5.5. Вкладом учасника до статутного капіталу Товариства можуть бути гроші, у тому числі в іноземній валюті, цінні папери, товарно-матеріальні цінності: будови, споруди, обладнання та інші речі, майнові чи інші відчужувані права, що мають грошову оцінку (якщо інше не встановлено законом), такі як: права на використання винаходів, "ноу-хау", інтелектуальної власності, права користування землею, водою, іншими природними ресурсами, нерухомістю, обладнанням та іншим майном.

5.6. Товариство має право придбавати частки у власному статутному капіталі без його зменшення на розмір такої частки лише за умови, що на день такого придбання Товариство сформує резервний капітал у розмірі ціни придбання викупленої частки, який не може

використовуватися для здійснення виплат на користь учасників такого Товариства.

Частки, що належать Товариству, не враховуються при визначенні результатів голосування на загальних зборах учасників при розподілі прибутку Товариства, а також при розподілі майна товариства у разі його ліквідації.

У разі придбання частки (частини частки) учасника самим Товариством без зменшення статутного капіталу товариства воно зобов'язане здійснити відчуження такої частки відплатно не пізніше ніж через один рік з дня придбання частки (частини частки).

5.7. Забороняється використовувати для формування статутного капіталу товариства бюджетні кошти, майно державних (комунальних) підприємств, яке відповідно до закону (рішення органу місцевого самоврядування) не підлягає приватизації, та майно, що перебуває в оперативному управлінні бюджетних установ, якщо інше не передбачено законом.

5.8. Грошову оцінку вкладу учасника Товариства (оціненого в гривнях) до статутного капіталу Товариства здійснюють збори учасників, а у випадках, встановлених законом, грошова оцінка вкладу учасника підлягає незалежній експертній перевірці.

5.9. Кожному учаснику, який вніс вклад до статутного капіталу Товариства видається відповідне свідоцтво.

Якщо учасник прострочив внесення вкладу чи його частини, виконавчий орган Товариства має надіслати йому письмове попередження про прострочення. Попередження має містити інформацію про невнесений своєчасно вклад чи його частину та додатковий строк, наданий для погашення заборгованості. Додатковий строк, наданий для погашення заборгованості, встановлюється виконавчим органом товариства чи статутом товариства, але не може перевищувати 30 днів.

5.10. Товариство має право змінювати (збільшувати або зменшувати) розмір статутного капіталу у порядку, передбаченому діючим законодавством України.

Збільшення статутного капіталу Товариства допускається лише після внесення всіма учасниками Товариства своїх вкладів у повному обсязі.

Внесення додаткових вкладів може спричинити перегляд розміру частки учасника. Порядок внесення додаткових вкладів встановлюється законом та цим статутом.

Збільшення статутного капіталу може проводитись учасниками без дотримання пропорцій їхніх часток у статутному капіталі.

Збільшення статутного капіталу Товариства, яке володіє часткою у власному статутному капіталі, не допускається.

5.11. Зміни та доповнення до цього статуту, пов'язані із змінами статутного капіталу, підлягають державній реєстрації у встановленому чинним законодавством порядку. Рішення Товариства про зміну розміру статутного капіталу вступає в силу з дня внесення цих змін до Державного реєстру.

6. ФОНДИ ТОВАРИСТВА. ПОРЯДОК РОЗПОДІЛУ ПРИБУТКУ ТА ЗБИТКІВ

6.1. Види фондів, утворюваних у Товаристві, джерела їх утворення і напрями витрачання, компетенцію органів управління Товариства із зазначених питань, а також порядок контролю за правильністю і ефективністю витрачання коштів фондів Товариства визначаються відповідно до чинного законодавства України, цього статуту та внутрішніх документів Товариства.

6.2. Товариство може створити резервний фонд у розмірі не менше 25 відсотків статутного капіталу шляхом щорічних відрахувань у розмірі не менше п'яти відсотків суми отриманого Товариством чистого прибутку.

Резервний фонд використовується для покриття витрат, пов'язаних з відшкодуванням збитків та позапланових витрат Товариства. Кошти резервного фонду не можуть витрачатися на інші цілі. При нестачі коштів резервного фонду для покриття збитків за рішенням директора Товариства можуть бути визначені інші джерела покриття збитків з наступним затвердженням такого рішення рішенням учасника або вищим органом управління Товариства.

6.3. За рішенням єдиного учасника/вищого органу управління Товариство може створювати фонди соціального розвитку, матеріального заохочення, сплати дивідендів та інші спеціальні фонди.

В таких випадках порядок використання коштів цих фондів Товариства визначається єдиним

учасником/загальними зборами учасників Товариства із внесенням відповідних змін до цього статуту.

6.4. Виплата дивідендів здійснюється за рахунок чистого прибутку товариства особам, які були учасниками товариства на день прийняття рішення про виплату дивідендів, пропорційно до розміру їхніх часток.

Дивіденди можуть виплачуватися за будь-який період, що є кратним кварталу, якщо інше не передбачено цим статутом.

Виплата дивідендів здійснюється у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття рішення про їх виплату, якщо інший строк не встановлений цим статутом Товариства або рішенням загальних зборів учасників.

Товариство не має права приймати рішення про виплату дивідендів або виплачувати дивіденди, якщо:

а) Товариство не здійснило розрахунків з учасниками Товариства у зв'язку із припиненням їх участі у Товаристві або з правонаступниками учасників Товариства відповідно до вимог законодавства;

б) майна Товариства недостатньо для задоволення вимог кредиторів за зобов'язаннями, строк виконання яких настав, або буде недостатньо внаслідок прийняття рішення про виплату дивідендів чи здійснення виплати;

в) у інших випадках передбачених законодавством.

Товариство не має права виплачувати дивіденди учаснику, який повністю або частково не вніс свій вклад.

6.5. Спеціальні фонди Товариства можуть створюватися в національній та іноземній валюті.

6.6. Порядок формування та шляхи використання коштів фондів визначаються рішенням єдиного учасника/загальними зборами учасників Товариства за поданням директора Товариства.

6.7. Прибуток Товариства утворюється з надходжень від господарської діяльності після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат і витрат на оплату праці.

З балансового прибутку Товариства сплачуються проценти по кредитах банків та по облігаціях, а також вносяться до бюджетів передбачені законодавством України податки, обов'язкові збори та інші платежі.

Чистий прибуток, одержаний після зазначених розрахунків, залишається у повному розпорядженні Товариства, яке відповідно до рішення єдиного учасника або рішення загальних зборів учасників визначає напрями його використання:

- формування передбачених цим статутом фондів Товариства;
- виплата дивідендів учасникам Товариства;
- інші.

6.8. Порядок покриття збитків Товариства наступний:

- за рахунок резервного фонду;
- за рахунок інших створених спеціальних фондів;
- за рахунок належного Товариству майна та грошових коштів (в разі недостатності коштів резервного та інших спеціальних фондів).

7. МАЙНО ТА КОШТИ ТОВАРИСТВА

7.1. Майно Товариства, як отримане в порядку правонаступництва, так і набуте, складається з основних засобів, обігових коштів, акцій, часток, паїв інших підприємств, а також фінансових та інших активів, відображених у бухгалтерському балансі та інших документах Товариства.

7.2. Майно Товариства формується за рахунок:

- грошових та інших вкладів, що вносяться учасниками Товариства;
- доходів, отриманих від власної господарської діяльності та діяльності інших відокремлених підрозділів Товариства;
- доходів від цінних паперів та інших інвестицій Товариства;
- кредитів банків та інших позичкових коштів;
- спонсорських, благодійницьких та інших добровільних внесків і пожертвувань вітчизняних й іноземних юридичних і фізичних осіб;
- капітальних вкладень;

- придбання майна фізичних та юридичних осіб;
- прав користування землею, водою та іншими природними ресурсами;
- амортизаційних відрахувань;
- інших майнових прав (у тому числі на інтелектуальну власність);
- інших власних коштів та надходжень, набутих на підставах, що не суперечать законодавству України.

7.3. Товариство є власником:

- майна, переданого йому учасниками у власність як вклад до статутного капіталу;
- продукції, виробленої Товариством у результаті господарської діяльності;
- одержаних доходів;
- дивідендів за акціями (частками, паями), які належать Товариству;
- іншого майна, набутого на підставах, що не заборонені законом.

Товариство здійснює володіння, користування та розпорядження своїм майном у відповідності з метою своєї діяльності, передбаченою цим статутом і в порядку, передбаченому загальними зборами учасників згідно діючому законодавству, вчиняючи щодо нього будь-які дії, зокрема з продажу, обміну, передачі в оренду чи заставу основних засобів та інших матеріальних цінностей, використання та відчуження їх в інший спосіб тощо.

7.4. Товариство має право продавати, передавати безоплатно, обмінювати, передавати в оренду і в заставу юридичним і фізичним особам належні йому на праві власності основні засоби, будинки, споруди, інші об'єкти нерухомості, включаючи житло, транспортні засоби, інвентар та інші матеріальні цінності, використовувати і відчужувати їх будь-якими способами, списувати їх з балансу, якщо це не суперечить чинному законодавству та цьому статуту.

7.5. Частина майна Товариства може бути передана його дочірнім підприємствам, філіям, представництвам та іншим відокремленим структурним підрозділам Товариства на умовах, визначених Товариством.

7.6. Передача Товариством матеріальних цінностей постійним чи тимчасово залученим працівникам в порядку натуроплати, а також передача матеріальних цінностей чи грошових коштів юридичним та фізичним особам в порядку благодійництва, меценатства чи спонсорства здійснюється рішенням Директора Товариства за згодою учасників Товариства.

7.7. Майно Товариства, його майнові та немайнові права можуть використовуватися як предмет застави для забезпечення за всіма видами власних зобов'язань, включаючи залучення позичкових коштів та кредитів.

7.8. Товариство може об'єднувати частину свого майна з майном інших фізичних та юридичних осіб, створюючи спільну власність.

7.9. Товариство на власний розсуд і на добровільній основі здійснює страхування свого майна, майнової та іншої відповідальності, якщо інше не передбачено чинним законодавством.

8. ВИЩІЙ ОРГАН УПРАВЛІННЯ ТОВАРИСТВОМ

8.1. Вищим органом управління Товариством є загальні збори його учасників.

Загальні збори учасників можуть вирішувати будь-які питання діяльності Товариства.

Кожен учасник Товариства має право бути присутнім на загальних зборах учасників, брати участь в обговоренні питань порядку денного і голосувати з питань порядку денного загальних зборів учасників.

Кожен учасник Товариства на загальних зборах учасників має кількість голосів, пропорційну до розміру його частки у статутному капіталі Товариства, якщо інше не передбачено цим статутом.

У Товаристві, що має одного учасника, рішення з питань, що належать до компетенції загальних зборів учасників, приймаються таким учасником товариства одноособово та оформлюються письмовим рішенням такого учасника.

До Товариства з одним учасником не застосовуються положення, перелік яких визначено законодавством. Положення Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю» застосовуються з урахуванням вимог цього Закону.

8.2. До компетенції загальних зборів учасників Товариства належить:

- 1) визначення основних напрямів діяльності Товариства;

2) внесення змін до статуту Товариства, прийняття рішення про здійснення діяльності Товариством на підставі модельного статуту;

3) зміна розміру статутного капіталу Товариства;

4) затвердження грошової оцінки негрошового вкладу учасника;

5) перерозподіл часток між учасниками Товариства у випадках, передбачених діючим законодавством;

6) обрання одноосібного виконавчого органу Товариства або членів колегіального виконавчого органу (всіх чи окремо одного або декількох з них), встановлення розміру винагороди членам виконавчого органу Товариства;

7) визначення форм контролю та нагляду за діяльністю виконавчого органу Товариства;

8) створення інших органів Товариства, визначення порядку їх діяльності;

9) прийняття рішення про придбання Товариством частки (частини частки) учасника;

10) затвердження результатів діяльності Товариства за рік або інший період;

11) розподіл чистого прибутку Товариства, прийняття рішення про виплату дивідендів;

12) прийняття рішень про виділ, злиття, поділ, приєднання, ліквідацію та перетворення Товариства, обрання комісії з припинення (ліквідаційної комісії), затвердження порядку припинення Товариства, порядку розподілу між учасниками Товариства у разі його ліквідації майна, що залишилося після задоволення вимог кредиторів, затвердження ліквідаційного балансу Товариства;

13) надання згоди на вчинення правочину, якщо вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 50 відсотків вартості чистих активів Товариства станом на кінець попереднього кварталу, а також на вчинення інших значних правочинів;

14) прийняття інших рішень, віднесених законом до компетенції загальних зборів учасників.

15) виключення учасника з Товариства;

16) вирішення питання щодо призначення уповноваженої особи на підписання змін до цього статуту.

Питання, передбачені пунктом 13 цього пункту, та інші питання, віднесені законом до компетенції вищого органу Товариства, не можуть бути віднесені до компетенції інших органів Товариства, якщо інше не впливає із вимог Закону.

Загальні збори учасників Товариства можуть розглядати й інші питання діяльності Товариства.

8.3. Рішення загальних зборів учасників приймаються відкритим голосуванням, якщо інше не передбачено цим статутом.

Рішення з питань, передбачених пунктами 2, 3, 12 пункту 8.2 цього статуту, приймаються трьома чвертями голосів усіх учасників товариства, які мають право голосу з відповідних питань.

Рішення загальних зборів учасників з питань, передбачених пунктами 4, 5, 8, 9 пункту 8.2 цього статуту, приймаються одностайно всіма учасниками товариства, які мають право голосу з відповідних питань.

Рішення загальних зборів учасників з усіх інших питань приймаються більшістю голосів усіх учасників товариства, які мають право голосу з відповідних питань.

8.4. Загальні збори учасників Товариства вважаються правомочними, якщо на них присутні учасники (представники учасників), що володіють в сукупності більше ніж 50 відсотків голосів.

Учасники зборів, які беруть участь у зборах, реєструються з зазначенням кількості голосів, яку має кожний учасник. Цей перелік підписується головою та секретарем зборів.

8.5. У випадку розгляду загальними зборами питань щодо вчинення з учасником правочину та щодо спору між ним та Товариством, зокрема про виключення учасника з Товариства, цей учасник або його представник не має права голосу.

8.6. Річні загальні збори учасників скликаються протягом шести місяців наступного за звітним року, якщо інше не встановлено законом.

Загальні збори учасників Товариства скликаються:

1) з ініціативи виконавчого органу Товариства;

2) на вимогу учасника або учасників Товариства, які на день подання вимоги в сукупності володіють 10 або більше відсотками статутного капіталу Товариства.

Вимога про скликання загальних зборів учасників подається виконавчому органу Товариства в письмовій формі із зазначенням запропонованого порядку денного. У разі скликання загальних

зборів учасників з ініціативи учасників Товариства така вимога повинна містити інформацію про розмір часток у статутному капіталі Товариства, що належать таким учасникам.

Виконавчий орган товариства зобов'язаний вчинити всі необхідні дії для скликання загальних зборів учасників у строк не пізніше 20 днів з дня отримання вимоги про проведення таких зборів.

У разі якщо протягом 10 днів з дня, коли Товариство отримало чи мало отримати вимогу про скликання загальних зборів, учасники не отримали повідомлення про скликання загальних зборів учасників, особи, які ініціювали їх проведення, можуть скликати загальні збори учасників самостійно.

У такому випадку обов'язки щодо скликання та підготовки проведення загальних зборів учасників, покладаються на учасників Товариства, які ініціювали загальні збори учасників.

Якщо вартість чистих активів Товариства знизилася більш як на 50 відсотків порівняно з цим показником станом на кінець попереднього року, виконавчий орган Товариства скликає загальні збори учасників, які мають відбутися протягом 60 днів з дня такого зниження. До порядку денного таких загальних зборів учасників включаються питання про заходи, які мають бути вжиті для покращення фінансового стану Товариства, про зменшення статутного капіталу Товариства або про ліквідацію Товариства.

Річні загальні збори учасників скликаються протягом шести місяців наступного за звітним року, якщо інше не встановлено законом. До порядку денного річних загальних зборів учасників обов'язково вносяться питання про розподіл чистого прибутку Товариства, про виплату дивідендів та їх розмір.

Позачергові загальні збори учасників Товариства скликаються, якщо вартість чистих активів Товариства знизилася більш як на 50 відсотків порівняно з цим показником станом на кінець попереднього року. Виконавчий орган Товариства скликає загальні збори учасників, які мають відбутися протягом 60 днів з дня такого зниження.

Виконавчий орган Товариства зобов'язаний повідомити учасників Товариства не менше ніж за 30 днів до запланованої дати проведення загальних зборів учасників. Таке повідомлення може бути надіслане простим поштовим відправленням або вручене під особистий підпис учаснику.

Виконавчий орган Товариства приймає рішення про включення запропонованих питань до порядку денного загальних зборів учасників.

Пропозиції учасника або учасників Товариства, які в сукупності володіють 10 або більше відсотками статутного капіталу Товариства, підлягають обов'язковому включенню до порядку денного загальних зборів учасників. У такому разі таке питання вважається автоматично включеним до порядку денного загальних зборів учасників.

Після надсилання повідомлення про скликання загальних зборів учасників, забороняється внесення змін до порядку денного загальних зборів учасників, крім включення нових питань внесених за пропозицією учасників або учасника Товариства, які в сукупності володіють 10 або більше відсотками статутного капіталу Товариства.

Виконавчий орган Товариства зобов'язаний повідомити учасників Товариства про внесення змін до порядку денного не менше ніж за 10 днів до запланованої дати загальних зборів учасників, згідно з вимогами цього статуту.

За згодою всіх учасників Товариства до порядку денного можуть бути внесені будь-які зміни без дотримання вимог визначених цим пунктом статуту.

8.7. Учасники Товариства беруть участь у загальних зборах учасників особисто або через своїх представників.

Загальні збори учасників передбачають спільну присутність учасників Товариства в одному місці для обговорення питань порядку денного або можуть проводитися у режимі відеоконференції, що дозволяє бачити та чути всіх учасників загальних зборів учасників одночасно.

На загальних зборах учасників, що проводиться відповідно до абзацу другого цього пункту статуту, ведеться протокол, у якому фіксуються перебіг загальних зборів учасників та прийняті рішення. Протокол підписує голова загальних зборів учасників або інша уповноважена зборами особа. Кожен учасник товариства, який взяв участь у загальних зборах учасників, може підписати протокол.

Рішення з питань, не включених до порядку денного загальних зборів учасників,

приймається лише за умови, що у них беруть участь всі учасники Товариства, які одностайно надали згоду на розгляд таких питань. Повноваження представника за довіреністю щодо надання такої згоди мають бути спеціально обумовлені довіреністю.

8.8. Усі витрати на підготовку та проведення загальних зборів учасників несе Товариство. Якщо загальні збори учасників ініційовані учасником Товариства, витрати на підготовку та проведення таких загальних зборів учасників несе учасник Товариства, який ініціює їх проведення, якщо інше рішення не прийнято загальними зборами учасників.

8.9. Загальні збори учасників проводяться за місцезнаходженням Товариства, якщо інше не буде визначено в повідомленні про скликання загальних зборів учасників. Проведення загальних зборів за межами території України допускається лише за одностайною письмовою згодою всіх учасників товариства.

8.10. Учасник Товариства може взяти участь у загальних зборах учасників шляхом надання свого волевиявлення щодо голосування з питань порядку денного у письмовій формі (заочне голосування). Справжність підпису учасника товариства на такому документі засвідчується нотаріально.

Голос учасника Товариства зараховується до результатів голосування з кожного окремого питання, якщо текст документа дозволяє визначити його волю щодо безумовного голосування за чи проти відповідного рішення з питання порядку денного. Такий документ долучається до протоколу загальних зборів учасників та зберігається разом із ним.

8.11. Якщо інше не встановлено цим статутом, рішення загальних зборів учасників може бути прийнято шляхом опитування.

Не можуть прийматися шляхом опитування рішення про:

- 1) обрання та припинення повноважень членів виконавчого органу Товариства;
- 2) внесення змін до статуту Товариства, прийняття рішення про здійснення діяльності Товариством на підставі модельного статуту;
- 3) злиття, приєднання, поділ, виділення або перетворення Товариства, затвердження статутів правонаступників;
- 4) ліквідацію Товариства;
- 5) визначення розміру статутного капіталу та розмірів часток учасників Товариства у випадках, передбачених цим Законом;
- 6) виключення учасника з Товариства.

Ініціатором проведення опитування може бути будь-який учасник товариства або виконавчий орган, якщо інше не встановлено цим статутом.

Ініціатор опитування надсилає всім учасникам Товариства відповідний запит з проектом рішення із запропонованого питання (питань). У такому запиті зазначаються адреса, на яку учасники Товариства мають надіслати свою відповідь та прийняті рішення, і строк, протягом якого вони мають це зробити.

У разі згоди із запропонованим рішенням учасник Товариства підписує проект рішення та надсилає його ініціатору протягом 5 днів з дня отримання запиту. Згода учасника товариства з прийнятим рішенням має бути безумовною. Надсилання учасником згоди з прийнятим рішенням може здійснюватися із застосуванням засобів електронних комунікацій, визначених вище.

Справжність підпису учасника під час опитування має бути нотаріально засвідчена.

Ініціатор опитування зобов'язаний викласти прийняте рішення в письмовій формі, додати до нього копії відповідей усіх учасників Товариства та надіслати всім учасникам товариства в порядку, встановленому для надіслання запитів, протягом 10 днів з дати завершення строку на прийняття ним відповідей від учасників товариства. Ініціатор опитування передає виконавчому органу Товариства підписані письмові рішення, отримані від учасників Товариства, що скріплюються, зберігаються разом та набувають статусу протоколу. Рішення, прийняте шляхом опитування, також може бути оформлено у вигляді єдиного письмового документа, підписаного всіма учасниками Товариства.

Відповіді, отримані після закінчення встановленого строку, або такі, зміст яких не дає змоги встановити волевиявлення учасника Товариства щодо порушеного ініціатором питання, не враховуються під час підрахунку результатів голосування з такого питання.

Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосували належна кількість учасників, визначена згідно з вимогами цього статуту. Датою прийняття рішення вважається останній день

строку, протягом якого учасники мали надіслати свої відповіді ініціатору письмового рішення.
До проведення опитування та прийняття рішення шляхом опитування не застосовуються положення статей 32 - 35 Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю».

8.12. Зміни, які сталися у статуті Товариства підлягають державній реєстрації за тими ж правилами, що встановлені для державної реєстрації Товариства.

9. ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН ТОВАРИСТВА

9.1. Виконавчий орган товариства здійснює управління поточною діяльністю Товариства.

Виконавчим органом Товариства є одноособовий орган - директор, який здійснює поточне управління діяльністю Товариства.

До компетенції директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з управлінням поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів учасників.

Директор підзвітний загальним зборам учасників та організовує виконання їхніх рішень.

9.2. Директор може діяти від імені Товариства без довіреності.

Повноваження директора можуть бути припинені або він може бути тимчасово відсторонений від виконання своїх повноважень лише шляхом обрання нового директора або тимчасового виконувача його обов'язків. У разі припинення повноважень директора договір із цією особою вважається припиненим.

9.3. Директор обирається загальними зборами/учасником на підставі пропозицій учасників терміном на п'ять років. У випадках невиконання чи неналежного виконання своїх обов'язків директор може бути відкликаний достроково.

Директор може бути призначений на новий термін. Директор може бути обраний не із складу учасників Товариства.

9.4. Директор має наступні повноваження:

- організація та здійснення керівництва оперативною діяльністю Товариства, забезпечення виконання рішень загальних зборів учасників/учасника;
- визначення основних напрямів діяльності Товариства;
- представлення Товариства у відносинах з юридичними і фізичними особами України та інших держав щодо питань діяльності Товариства в межах своєї компетенції;
- укладання правочинів, в тому числі відносно відкриття/закриття банківських рахунків, залучення кредитів/позик/позичок, користування іншими банківськими послугами, відчуження майна, до складу якого входять основні виробничі та невиконавчі фонди Товариства.
- Рішення про надання згоди на вчинення інших значних правочинів, крім зазначених у наступному абзаці цього пункту статуту, можуть прийматися директором самостійно.
- Рішення про надання згоди на вчинення правочину, якщо вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 50 відсотків вартості чистих активів Товариства станом на кінець попереднього кварталу, приймаються виключно загальними зборами учасників;
- прийняття рішення про проведення операцій з розпорядження грошовими коштами Товариства;
- прийняття рішення про дострокове повернення кредитних (позикових, позичкових) коштів;
- визначення розмірів, джерел утворення та порядку використання фондів Товариства, за згодою учасників Товариства;
- вирішення питань організації обліку та звітності Товариства, організації та ведення зовнішньоекономічної діяльності й інші питання діяльності Товариства;
- прийняття рішення про вступ в об'єднання Товариств і вихід з них, за згодою учасників Товариства;
- видача довіреностей на вчинення юридичних дій від імені Товариства;
- утворення підрозділів, необхідних для виконання цілей та завдань Товариства;
- призначення на роботу та звільнення з роботи працівників Товариства, застосування до них заходів заохочення та дисциплінарного стягнення;
- відповідно до законодавства видача наказів/розпоряджень з питань діяльності Товариства.
- затвердження поточних та/або стратегічних бізнес-планів і бюджетів Товариства та заходів,

необхідних для вирішення його завдань;

- затвердження внутрішніх нормативних актів, що визначають відносини між підрозділами Товариства;

- затвердження правил, процедур та інших внутрішніх документів Товариства, які стосуються оперативної-господарчої діяльності Товариства та його підрозділів, філій, тощо і розробляються згідно вимог діючого законодавства України, та затвердження яких не відноситься до компетенції загальних зборів, визначення організаційної структури Товариства;

- вирішення питань підбору, підготовки і використання кадрів;

- призначення на посади керівників філій, представництв та інших відокремлених підрозділів Товариства, за згодою учасників Товариства;

- визначення чисельності працівників Товариства, його філій та представництв, затвердження економічних нормативів з праці і розмірів видатків на утримання й розвиток Товариства;

- встановлення порядку та розмір оплати праці посадових осіб Товариства, філій та представництв, затвердження щорічного кошторису, штатного розкладу та посадових окладів співробітників Товариства, встановлення показників, розмірів та строків їх преміювання;

- реалізація інвестиційної, технічної та цінової політики, додержання номенклатури товарів і послуг;

- прийняття рішень про службові відрядження, включаючи закордонні ділові поїздки;

- реалізація інвестиційної, технічної та цінової політики щодо товарів (продукції) і послуг Товариства;

- організація ведення бухгалтерського обліку та звітності в Товаристві;

- контроль зберігання функціонування за призначенням об'єктів, які не ввійшли до статутного капіталу Товариства;

- прийняття рішення про дату скликання та порядок денний загальних зборів учасників Товариства;

- розгляд питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів учасників, підготовка цих питань до зборів;

- визначення аудиторів;

- прийняття рішень з інших питань, пов'язаних з поточною діяльністю Товариства.

9.5. У межах компетенції Директор видає накази, розпорядження та дає вказівки, обов'язкові для всіх працівників Товариства.

9.6. Прийом на роботу всіх працівників здійснюється наказами директора.

Керівники підрозділів та служб Товариства призначаються на посаду та звільняються наказом директора.

Директором призначається особа відповідальна за збереження та правильність ведення трудових книжок працівників Товариства та за відповідність внесених до них записів діючому законодавству.

9.7. Директор організує дотримання вимог Кодексу цивільного захисту України.

Директор організує виконання мобілізаційних завдань, які встановлені для Товариства органами місцевої виконавчої влади.

9.8. Згідно з вимогами діючого законодавства директор несе відповідальність за стан роботи з обліку військовозобов'язаних і призовників.

9.9. Інші права, обов'язки і відповідальність директора визначаються в трудовому договорі (контракті).

10. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ ТОВАРИСТВА

10.1. Контроль за діяльністю директора Товариства здійснюється аудитором (аудиторською фірмою).

10.2. На вимогу учасника чи учасників, яким сукупно належить 10 і більше відсотків статутного капіталу Товариства, проводиться аудит фінансової звітності товариства із залученням аудитора (аудиторської фірми), не пов'язаного (не пов'язаної) майновими інтересами з Товариством, посадовими особами Товариства чи з його учасниками.

У такому разі учасник (учасники) Товариства самостійно укладає з визначеним ним аудитором (аудиторською фірмою) договір про проведення аудиту фінансової звітності

Товариства, в якому зазначається обсяг аудиторських послуг.

Витрати, пов'язані з проведенням аудиту фінансової звітності, покладаються на учасника (учасників), на вимогу якого проводиться такий аудит. Загальні збори учасників Товариства можуть ухвалити рішення про відшкодування витрат учасника на аудит фінансової звітності Товариства.

Виконавчий орган Товариства протягом 10 днів з дати отримання запиту учасника (учасників) про такий аудит та примірника оригіналу договору про проведення аудиту фінансової звітності товариства зобов'язаний забезпечити аудитору можливість проведення аудиту та надати завірені підписом уповноваженої особи Товариства копії всіх документів відповідно до визначеного у договорі обсягу аудиторських послуг.

10.3. Утворення наглядової ради не передбачено.

11. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ, ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ ТОВАРИСТВА

11.1. Товариство самостійно здійснює свою фінансово-господарську діяльність і підпорядковує її досягненню мети та реалізації статутних завдань Товариства.

11.2. Фінансовий рік Товариства співпадає з календарним роком. Перший обліковий рік починається з дня державної реєстрації Товариства і продовжується до 31 грудня.

11.3. Підсумки фінансово-господарської діяльності Товариства відображаються в його річному балансі і затверджуються загальними зборами учасників Товариства.

11.4. Порядок розподілу чистого прибутку і покриття збитків від здійснення діяльності Товариства визначається загальними зборами учасників Товариства.

11.5. Товариство здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності та діяльності філій і представництв Товариства, а також веде бухгалтерську і статистичну звітність та подає її у встановленому порядку і обсязі податковим органам, органам державної статистики та іншим державним органам.

11.6. Списання з балансу Товариства безнадійної для стягнення дебіторської заборгованості, вистач і втрат товарно-матеріальних цінностей, що належать Товариству, фондів/обладнання непридатного для подальшого використання, а також витрат по припинених і незавершених капітальних вкладеннях проводиться на підставі наказу Директора, якщо інший порядок не передбачений чинним законодавством.

11.7. Перевірка фінансово-господарської діяльності виконавчого органу Товариства здійснюється Ревізійною комісією, відповідними державними органами в межах їх компетенції, та (або) аудиторськими організаціями (аудиторами).

12. ТРУДОВІ ВІДНОСИНИ ПРАЦІВНИКІВ З ТОВАРИСТВОМ ТА СОЦІАЛЬНІ ГАРАНТІЇ

12.1. Трудові відносини Товариства з його працівниками регулюються Кодексом законів про працю та іншими законами України.

12.2. Трудовий колектив Товариства становлять всі громадяни, які беруть участь в його діяльності на підставі трудового договору. Умови колективних або трудових договорів не можуть погіршувати стан працівників Товариства у порівнянні з умовами індивідуальних договорів.

12.3. Трудові відносини найманих працівників з Товариством, включаючи питання прийому на роботу і звільнення, робочого часу і відпочинку, оплати праці, гарантій і компенсацій регулюються внутрішніми документами Товариства.

12.4. Діяльність профспілок у Товаристві здійснюється у відповідності до чинного законодавства України.

12.5. Спори між працівниками Товариства, між ними та посадовими особами Товариства, які виникають у процесі їх роботи у Товаристві, розглядаються в порядку, передбаченому законодавством України.

13. ПЕРЕХІД ЧАСТКИ (ЇЇ ЧАСТИНИ) УЧАСНИКА У СТАТУТНОМУ КАПІТАЛІ ТОВАРИСТВА ДО ІНШОЇ ОСОБИ. ВИХІД УЧАСНИКА ІЗ ТОВАРИСТВА

13.1. Учасник Товариства має переважне право на придбання частки (частини частки) іншого

учасника Товариства, що продається третій особі.

Учасник Товариства має право відчужити свою частку (частину частки) у статутному капіталі Товариства оплатно або безоплатно іншим учасникам Товариства або третім особам.

Учасник Товариства має право відчужити свою частку (частину частки) у статутному капіталі лише в тій частині, в якій вона є оплаченою.

13.2. Учасник Товариства, який має намір продати свою частку (частину частки) третій особі, зобов'язаний письмово повідомити про це інших учасників Товариства та поінформувати про ціну та розмір частки, що відчужується, інші умови такого продажу. Якщо жоден з учасників Товариства протягом 30 днів з дати отримання повідомлення про намір учасника продати частку (частину частки) не повідомив письмово учасника, який продає частку (частину частки), про намір скористатися своїм переважним правом, вважається, що такий учасник товариства надав свою згоду на 31 день з дати отримання повідомлення, і така частка (частина частки) може бути відчужена третій особі на умовах, які були повідомлені учасникам Товариства.

Якщо учасник Товариства, який має намір продати свою частку (частину частки) третій особі, отримав від іншого учасника письмову заяву про намір скористатися своїм переважним правом, такі учасники зобов'язані протягом одного місяця укласти договір купівлі-продажу пропонованої до продажу частки (частини частки).

У разі ухилення продавця від укладення договору купівлі-продажу покупець має право звернутися до суду із позовом про визнання договору купівлі-продажу частки (її частини) укладеним на запропонованих продавцем умовах.

У разі ухилення покупця від укладення договору купівлі-продажу продавець має право реалізувати свою частку третій особі на раніше повідомлених учасникам товариства умовах.

Учасник Товариства має право вимагати в судовому порядку переведення на себе прав і обов'язків покупця частки (частини частки), якщо переважне право такого учасника Товариства є порушеним. Позовна давність за такими вимогами становить один рік.

Якщо продаж частки (частини частки) у статутному капіталі Товариства здійснюється на аукціоні (публічних торгах) відповідно до закону, переважне право учасника товариства не застосовується.

При передачі (переході) частки (її частини) відбувається перехід до третьої особи всіх прав та обов'язків, які належали учаснику, який відступив її повністю або частково.

13.3. Товариство має право придбавати частки у власному статутному капіталі без його зменшення на розмір такої частки лише за умови, що на день такого придбання Товариство сформує резервний капітал у розмірі ціни придбання викупленої частки, який не може використовуватися для здійснення виплат на користь учасників такого товариства.

Відплатний договір про набуття товариством частки у власному статутному капіталі укладається лише за одностайним рішенням загальних зборів учасників, у яких взяли участь всі учасники Товариства.

Частки, що належать Товариству, не враховуються при визначенні результатів голосування на загальних зборах учасників при розподілі прибутку Товариства, а також при розподілі майна Товариства у разі його ліквідації.

У разі придбання частки (частини частки) учасника самим Товариством без зменшення статутного капіталу Товариства воно зобов'язане здійснити відчуження такої частки відплатно не пізніше ніж через один рік з дня придбання частки (частини частки).

13.4. Учасник Товариства, частка якого у статутному капіталі Товариства становить менше 50 відсотків, може вийти з товариства у будь-який час без згоди інших учасників.

Рішення щодо надання згоди на вихід учасника з Товариства може бути прийнято протягом одного місяця з дня подання учасником заяви.

Для випадків, коли частка учасника досягне розміру 50 або більше відсотків у статутному капіталі Товариства, такий учасник може вийти з товариства за згодою інших учасників.

Якщо для виходу учасника необхідна згода інших учасників товариства, він може вийти з Товариства протягом 10 днів з дня надання такої згоди останнім учасником.

Учасник вважається таким, що вийшов з Товариства, з дня державної реєстрації його виходу. Вихід учасника з Товариства, внаслідок якого у товаристві не залишиться жодного учасника, забороняється.

Не пізніше 30 днів з дня, коли Товариство дізналося чи мало дізнатися про вихід учасника, воно зобов'язане повідомити такому колишньому учаснику вартість його частки, надати обґрунтований розрахунок та копії документів, необхідних для розрахунку. Вартість частки учасника визначається станом на день, що передував дню подання учасником відповідної заяви у порядку, передбаченому Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань".

Товариство зобов'язане протягом одного року з дня, коли воно дізналося чи мало дізнатися про вихід учасника, виплатити такому колишньому учаснику вартість його частки.

Вартість частки учасника визначається виходячи з ринкової вартості сукупності всіх часток учасників Товариства пропорційно до розміру частки такого учасника.

За погодженням учасника Товариства, який вийшов, та Товариства зобов'язання зі сплати грошових коштів може бути замінено зобов'язанням із передачі іншого майна.

Товариство виплачує учаснику, який вийшов з Товариства, вартість його частки або передає майно лише пропорційно до розміру оплаченої частини частки такого учасника.

Товариство зобов'язане надавати учаснику, який вийшов з Товариства, доступ до документів фінансової звітності, інших документів, необхідних для визначення вартості його частки.

Вимоги, передбачені цим пунктом статуту, застосовуються також до відносин щодо виходу з Товариства спадкоємця чи правонаступника учасника.

13.5. Положення абзаців восьмого - одинадцятого пункту 13.4. цього статуту, застосовуються також до відносин щодо наслідків прийняття загальними зборами учасників рішення про виключення учасника з Товариства. Не пізніше 30 днів з дня прийняття загальними зборами учасників такого рішення Товариство зобов'язане повідомити колишньому учаснику (його спадкоємцю, правонаступнику) вартість його частки. Вартість частки визначається станом на день, що передував дню прийняття загальними зборами учасників рішення про виключення учасника з Товариства.

13.6. Якщо учасник Товариства не вніс вклад для погашення заборгованості протягом наданого йому додаткового строку, виконавчий орган Товариства має скликати загальні збори учасників, які можуть прийняти рішення про виключення учасника Товариства, який має заборгованість із внесення вкладу.

Голоси, що припадають на частку учасника, який має заборгованість перед Товариством, не враховуються при визначенні результатів голосування для прийняття вищезазначеного рішення.

14. ПРАВОНАСТУПНИКИ (СПАДКОЄМЦІ) УЧАСНИКА ТОВАРИСТВА

14.1. У разі смерті або припинення учасника Товариства його частка переходить до його спадкоємця чи правонаступника без згоди учасників Товариства.

У разі смерті, оголошення судом безвісно відсутнім або померлим учасника - фізичної особи чи припинення учасника - юридичної особи, частка якого у статутному капіталі Товариства становить менше 50 відсотків, та якщо протягом року з дня закінчення строку для прийняття рішення, встановленого законодавством, спадкоємці (правонаступники) такого учасника не подали заяву про вступ до товариства відповідно до закону, Товариство може виключити учасника з Товариства. Таке рішення приймається без врахування голосів учасника, який виключається. Якщо частка такого учасника у статутному капіталі товариства становить 50 відсотків або більше, Товариство може приймати рішення, пов'язані з ліквідацією товариства, без врахування голосів цього учасника.

15. ЗВЕРНЕННЯ СТЯГНЕННЯ НА ЧАСТКУ УЧАСНИКА

15.1. Звернення стягнення на частку учасника Товариства здійснюється на виконання виконавчого документа про стягнення з учасника грошових коштів або на підставі виконавчого документа про звернення стягнення на частку майнового поручителя, яка передана у заставу в забезпечення зобов'язання іншої особи.

Порядок, умови та особливості звернення стягнення на частку учасника Товариства (боржника) визначається законом.

15.2. Звернення стягнення на всю частку учасника в статутному капіталі Товариства припиняє його участь у Товаристві.

16. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

16.1. Товариство відповідно до вимог чинного законодавства має право самостійно проводити зовнішньоекономічну діяльність, може створювати за межами України дочірні підприємства, філії та представництва, відкривати валютні рахунки в банках - резидентах та нерезидентах України, здійснювати усі види розрахунків.

16.2. Товариство має право вступати в міжнародні об'єднання, асоціації та інші формування.

16.3. При виконанні зовнішньоекономічної діяльності Товариство користується повним обсягом прав суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності.

16.4. Товариство може здійснювати операції з експорту товарів (робіт, послуг), а також проводити імпорتنі операції з поставки необхідного обладнання, матеріалів, товарів як для власних потреб, так і для наступної реалізації.

16.5. З метою організації своєї господарської діяльності Товариство має право відряджати за кордон своїх працівників на стажування або виконання інших службових завдань, а також має право запрошувати спеціалістів із-за кордону, залучати для здійснення зовнішньоекономічних операцій кваліфікованих спеціалістів.

16.6. Товариство вправі отримувати кредити (позики) від іноземних суб'єктів. За отриманими Товариством такими кредитами (позиками) держава відповідальності не несе.

16.7. Товариство в своїй зовнішньоекономічній діяльності з питань економічної, технологічної, екологічної та соціальної безпеки контролюється державними органами.

Вилучення результатів зовнішньоекономічної діяльності у Товариства в будь-якій оплатній чи безоплатній формі без його згоди забороняється за винятком випадків, передбачених законодавством України.

17. ПРИПИНЕННЯ ТОВАРИСТВА

17.1. Товариство припиняється внаслідок передавання всього свого майна, всіх прав та обов'язків іншим господарським товариствам - правонаступникам шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення або в результаті ліквідації.

Товариство зобов'язане повідомити орган, що здійснив реєстрацію, про прийняття рішення про припинення Товариства у строк визначений законодавством.

Виділом є створення одного або більше товариств із передавання йому (їм) згідно з розподільним балансом частини майна, прав та обов'язків товариства, з якого здійснюється виділ, без припинення останнього.

Добровільне припинення Товариства здійснюється за рішенням загальних зборів учасників у порядку, встановленому Законом, з дотриманням вимог, встановлених законодавством. Інші підстави та порядок припинення товариства встановлюються законом.

17.2. Учасники Товариства, суд або орган, що прийняв рішення про припинення Товариства, призначають комісію з припинення юридичної особи (комісію з реорганізації), голову комісії та встановлюють порядок і строк заявлення кредитором своїх вимог до Товариства, що припиняється.

Кожна окрема вимога кредитора, розглядається, після чого приймається відповідне рішення, яке надсилається кредитору не пізніше тридцяти днів з дня отримання Товариством, що припиняється, відповідної вимоги кредитора.

Учасники Товариства, суд або орган, що прийняв рішення про припинення Товариства, зобов'язані протягом строку визначеного законодавством з дати прийняття рішення письмово повідомити орган, що здійснює державну реєстрацію.

17.3. З моменту призначення комісії з припинення Товариства до неї переходять повноваження щодо управління справами Товариства.

Голова комісії, її члени представляють Товариство у відносинах з третіми особами та виступають у суді від імені Товариства, яка припиняється.

Виконання функцій комісії з припинення Товариства може бути покладено на виконавчий орган Товариства.

17.4. Комісія з припинення Товариства здійснює заходи щодо виявлення кредиторів та дебіторів, повідомляє їх про припинення Товариства, розраховується з ними, вживає заходів щодо сплати боргів Товариства третім особам. Після закінчення строку для пред'явлення вимог кредиторами та задоволення чи відхилення цих вимог комісія з припинення складає передавальний акт (у разі злиття, приєднання або перетворення) або розподільчий баланс (у разі поділу), які мають містити положення про правонаступництво щодо всіх зобов'язань Товариства, стосовно всіх його кредиторів та боржників, включаючи зобов'язання, які оспоруються сторонами, та подає його на затвердження загальним зборам учасників Товариства, або органу, що призначив комісію. Достовірність та повнота передавального акта або розподільчого балансу підтверджується аудиторською організацією у випадках, передбачених законодавством.

17.5. Товариство вважається таким, що припинилось внаслідок реорганізації, з дня внесення до Єдиного державного реєстру запису про його припинення.

17.6. Товариство може бути ліквідовано:

- за рішенням загальних зборів учасників Товариства;
- на підставі рішення суду;
- з інших підстав, передбачених законодавством.

17.7. Ліквідаційна комісія (ліквідатор) Товариства представляють Товариство у відносинах з третіми особами та виступають у суді від імені Товариства, яка припиняється.

Виконання функцій ліквідаційної комісії або ліквідатора Товариства може бути покладено на виконавчий орган Товариства.

17.8. Порядок ліквідації Товариства визначається законом, цим статутом, рішеннями судових органів (у разі ліквідації за рішенням суду), а також рішеннями загальних зборів учасників Товариства.

З дати внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань запису про рішення учасників, суду або уповноваженого ними органу щодо ліквідації Товариства ліквідаційна комісія (ліквідатор) зобов'язана вжити всіх необхідних заходів щодо стягнення дебіторської заборгованості Товариства, та у встановлені законодавством строки письмово повідомити кожного з боржників про припинення Товариства.

Ліквідаційна комісія (ліквідатор) заявляє вимоги та позови про стягнення заборгованості з боржників Товариства.

17.9. Ліквідаційна комісія (ліквідатор) зобов'язана повідомити учасників Товариства, суд або орган, що прийняв рішення про припинення Товариства, про її участь в інших юридичних особах та/або надати відомості про створені ним господарські товариства, дочірні підприємства.

Під час проведення заходів щодо ліквідації Товариства до завершення строку пред'явлення вимог кредиторів ліквідаційна комісія (ліквідатор) закриває рахунки, відкриті у фінансових установах, крім рахунка, який використовується для розрахунків з кредиторами під час ліквідації Товариства.

Ліквідаційна комісія (ліквідатор) вживає заходів щодо інвентаризації майна Товариства, а також майна її філій та представництв, дочірніх підприємств, господарських товариств, а також майна, що підтверджує його корпоративні права в інших юридичних особах, виявляє та вживає заходів щодо повернення майна, яке перебуває у третіх осіб.

У випадках, установлених законом, ліквідаційна комісія (ліквідатор) забезпечує проведення незалежної оцінки майна Товариства.

Ліквідаційна комісія (ліквідатор) вживає заходів щодо закриття відокремлених підрозділів Товариства (філій, представництв) та відповідно до законодавства про працю здійснює звільнення працівників Товариства.

Ліцензії, документи дозвільного характеру та інші документи, а також печатки та штампи, які підлягають поверненню органам державної влади, органам місцевого самоврядування, повертаються їм ліквідаційною комісією (ліквідатором).

Ліквідаційна комісія (ліквідатор) після закінчення строку для пред'явлення вимог кредиторами складає проміжний ліквідаційний баланс, що включає відомості про склад майна

Товариства, перелік пред'явлених кредиторам вимог та результат їх розгляду.

Проміжний ліквідаційний баланс затверджується учасниками Товариства, судом або органом, що прийняв рішення про ліквідацію Товариства.

Виплата грошових сум кредиторам Товариства, у тому числі за податками, зборами, єдиним внеском на загальнообов'язкове державне соціальне страхування та іншими коштами, що належить сплатити до державного або місцевого бюджету, Пенсійного фонду України, фондів соціального страхування, проводиться у порядку черговості, встановленому цим статутом та/або діючим законодавством.

у разі ліквідації Товариства при його платоспроможності вимоги його кредиторів задовольняються у такій черговості:

- у першу чергу задовольняються вимоги щодо відшкодування шкоди, завданої каліцтвом, іншим ушкодженням здоров'я або смертю, та вимоги кредиторів, забезпечені заставою чи іншим способом;

- у другу чергу задовольняються вимоги працівників, пов'язані з трудовими відносинами;

- у третю чергу задовольняються вимоги щодо податків, зборів (обов'язкових платежів);

- у четверту чергу задовольняються всі інші вимоги.

Вимоги однієї черги задовольняються пропорційно сумі вимог, що належать кожному кредитору цієї черги.

Вимоги кредиторів, які не визнані ліквідаційною комісією (ліквідатором), якщо кредитор у місячний строк після одержання повідомлення про повну або часткову відмову у визнанні його вимог не звертався до суду з позовом, вимоги, у задоволенні яких за рішенням суду кредиторів відмовлено, а також вимоги, які не задоволені через відсутність майна Товариства, вважаються погашеними.

У разі недостатності в Товариства коштів для задоволення вимог кредиторів ліквідаційна комісія (ліквідатор) організовує реалізацію майна Товариства.

Після завершення розрахунків з кредиторами ліквідаційна комісія (ліквідатор) складає ліквідаційний баланс, забезпечує його затвердження учасниками Товариства, судом або органом, що прийняв рішення про припинення Товариства, та забезпечує подання органам доходів і зборів.

Майно Товариства, що залишилося після задоволення вимог кредиторів (у тому числі за податками, зборами, єдиним внеском на загальнообов'язкове державне соціальне страхування та іншими коштами, що належить сплатити до державного або місцевого бюджету, Пенсійного фонду України, фондів соціального страхування), передається учасникам Товариства, якщо інше не встановлено цим статутом або законом.

Майно, що передане учасниками Товариству у користування, повертається в натуральній формі без винагороди.

Документи, що підлягають обов'язковому зберіганню, передаються в установленому законодавством порядку відповідним архівним установам.

Ліквідаційна комісія (ліквідатор) забезпечує подання державному реєстраторові документів, передбачених законом для проведення державної реєстрації припинення Товариства в установленний законом строк.

17.10. Ліквідація Товариства вважається завершеною, а Товариство таким, що припинило свою діяльність, з моменту внесення запису про це до державного реєстру.

17.11. При реорганізації або ліквідації Товариства працівникам, що звільняються, гарантується дотримання їхніх прав та інтересів, передбачених чинним законодавством України.

18. РЕЄСТРАЦІЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

18.1. Положення цього статуту можуть змінюватись або доповнюватись на підставі рішень загальних зборів учасників Товариства.

18.2. Установчий документ (статут) Товариства викладається у письмовій формі, пропонується, пронумеровується та підписується засновниками (учасниками), уповноваженими ними особами або головою та секретарем загальних зборів (у разі прийняття такого рішення загальними зборами, крім випадків заснування юридичної особи). Справжність підписів на установчому документі нотаріально засвідчується, крім випадків, передбачених законом.

Зміни, які сталися у статуті Товариства і які вносяться до державного реєстру, підлягають

державній реєстрації за тими ж правилами, що встановлені для державної реєстрації Товариства.

Зміни та доповнення до статуту набирають чинності з дня їх внесення до Єдиного державного реєстру.

19. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

19.1. Норми, встановлені цим статутом, є недійсними, якщо вони суперечать чинному законодавству України. При розбіжності умов (положень) цього статуту з чинним законодавством України Товариство у своїй діяльності керується законодавством України.

19.2. Якщо окремі норми, встановлені цим статутом, визнані недійсними, це не тягне за собою визнання недійсними інших норм і положень в цілому.

ПІДПИСИ УЧАСНИКІВ:

Удод Любов Іванівна

Пушкарьова Тамара Олексіївна



micro doc.