

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Рішенням Засновника
ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЕКСПЕРТУС
ТЕК»

Рішення №1 від 10.06.2022 року

СТАТУТ

ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЕКСПЕРТУС ТЕК»

м. Київ, 2022 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Статут ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЕКСПЕРТУС ТЕК» (далі за текстом - Товариство) визначає порядок організації, діяльності та ліквідації Товариства, права та обов'язки його учасників, повноваження органів управління, контролю та інші відносини, пов'язані з діяльністю Товариства.

1.2. Товариство створене за рішенням його учасників, та діє на підставі Конституції України, Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Закону України "Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю" та інших нормативно-правих актів, що регламентують діяльність юридичних осіб, та цього Статуту.

2. НАЙМЕНУВАННЯ ТОВАРИСТВА

2.1. Повне найменування Товариства:

2.1.1. Українською мовою:

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЕКСПЕРТУС ТЕК»;

2.1.2. Англійською мовою:

EXPERTUS TECH LIMITED LIABILITY COMPANY.

2.2. Скорочене найменування Товариства:

2.2.1. Українською мовою: **ТОВ «ЕКСПЕРТУС ТЕК»;**

2.2.2. Англійською мовою: **EXPERTUS TECH LLC**

3. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

3.1. Основною метою створення і діяльності Товариства є здійснення комерційної, виробничої і посередницької діяльності, використання економічних інтересів, матеріальних, трудових, фінансових, інтелектуальних та інших ресурсів Учасників в наданні різного роду послуг, виробництва товарів, виконання робіт, зайняття торгівельною діяльністю та здійснення іншої господарської діяльності, яка не заборонена діючим законодавством України та спрямована на отримання прибутку.

Товариство також створене з метою є одержання прибутку на вкладений капітал для реалізації соціальних та економічних інтересів учасників Товариства, здійснення ефективного управління фінансовими, матеріальними та нематеріальними активами, залучення фінансових і майнових ресурсів для розробки та впровадження інноваційних, науково-конструкторських та інших перспективних проектів, впровадження виробництва конкурентоспроможної продукції та послуг, а також надання науково-технічних, виробничих, організаційних і посередницьких послуг юридичним та фізичним особам (у тому числі підприємцям) на території України та за її межами.

3.2. Товариство може займатися будь-якою підприємницькою діяльністю, яка не суперечить законодавству України.

3.2.1. У відповідності з предметом і головними цілями створення та діяльності ТОВАРИСТВО здійснює наступну діяльність:

- видавнича діяльність;
- видання книг у друкованому й електронному вигляді (на CD-дисках, електронних носіях тощо), в аудіоформаті або в мережі Інтернет;
- видання брошур, буклетів та подібної друкованої продукції, у тому числі видання словників та енциклопедій;
- друк атласів, карт та діаграм;
- видання аудіо-книг;
- видання енциклопедій тощо на CD-дисках;
- видання довідників і каталогів як у друкованому, так і в електронному вигляді, включаючи видання телефонних довідників, інших довідників та збірників, таких як збірники з прецедентного права або фармацевтичні довідники тощо;
- видання газет, у т.ч. рекламних газет, які виходять принаймні чотири рази на тиждень, як у друкованому, так і в електронному вигляді, у т.ч. у мережі Інтернет;
- видання журналів і періодичних видань, які виходять менше чотирьох разів на тиждень, здійснене як у друкованому, так і в електронному вигляді, у т.ч. у мережі Інтернет, а також видання щотижневих періодичних видань із програмами радіо- і телепередач;
- інші види видавничої діяльності, включаючи видання (у т.ч. в електронному вигляді) каталогів, фотографій, гравюр, поштових листівок, вітальних листівок, бланків, плакатів, репродукцій творів мистецтва, рекламної продукції, іншої друкованої продукції, електронну публікацію статистичних та інших даних;
- розповсюдження видавничої продукції;
- діяльність зі створення оригіналів (майстер-копій) записів або аудіоматеріалів на плівці, CD-дисках, а також їх випуск (передачу прав), просування та поширення серед оптових і роздрібних торговців або безпосередньо споживачам;
- діяльність зі створення (підтримки, оновлення, обробки, тощо) різноманітних баз даних, що включають в себе різноманітні аналітичні та експертні статті, фахові коментарі, інші аналітичні чи

інформаційні матеріали, новини, зразки документів з питань, що стосуються бухгалтерського обліку, кадрових питань, правових питань та інших питань (зокрема і в електронній формі) та надання прав на використання таких баз даних третім особам;

- надання послуг зі звукозапису в студіях та в інших місцях, у т.ч. виробництво радіопрограм, записаних на плівку;
- видання звукозаписів; надання послуг зі звукозапису в студіях та в інших місцях, у т.ч. виробництво радіопрограм, записаних на плівку (тобто не трансльованих у прямому ефірі);
- видання музичних записів, тобто діяльність із придбання та реєстрації авторських прав на музичні твори, просування, авторизацію та використання їх у записах, на радіо, телебаченні, у кінофільмах, у прямому ефірі, друківаних та інших виданнях;
- видання комп'ютерних ігор для всіх платформ;
- видання іншого програмного забезпечення, що включає: видання стандартного програмного забезпечення (системного або програмних додатків), у т.ч. його переклад або адаптацію за власний рахунок: операційних систем, бізнес- та інших програмних додатків;
- видання музичних партитур і нот;
- поліграфічна діяльність і надання пов'язаних із нею послуг, тиражування записаної інформації;
- друкування газет, журналів та інших періодичних видань, що виходять принаймні чотири рази на тиждень;
- друкування іншої продукції, що включає друкування газет, журналів та інших періодичних видань, що виходять менше чотирьох разів на тиждень;
- друкування книг і брошур, музичних партитур, карт, атласів, фотографій, поштових листівок, плакатів (постерів), рекламних каталогів, проспектів та іншої друкованої рекламної продукції, поштових марок, податкових форм, документів суворої звітності, банківських чеків і бланків інших цінних паперів, смарт-карт, альбомів, ділових щоденників, календарів та іншої офісної друкованої продукції, персональних канцелярських бланків, виготовлених на машинах високого друку, офсетним способом, способом фотогравюри, флексографії, друкування з екрану тощо на копіювальних машинах, комп'ютерних принтерах, пристроях для виготовлення рельєфних знаків на гумованій стрічці тощо, у т.ч. моментальний друк;
- друкування безпосередньо на текстильних виробках, пластику, склі, металі, деревині та кераміці (наприклад, друкування на пластикових пакетах, скляних пластинках, металевих виробках);
- друкування етикеток і ярликів (літографічний, гравірувальний друк, флексографічний друк тощо);
- нанесення голографічного захисного елемента на об'єкти захисту, що належать іншій юридичній особі;
- виготовлення друкарських форм і надання інших поліграфічних послуг, включаючи набір тексту, фотонабір, додрукарську підготовку даних, у т.ч. сканування й оптичне розпізнавання символів/тексту, електронну верстку, підготовку файлів із даними для мультимедійних засобів (для друкування на папері, CD, в мережі Інтернет);
- виготовлення друкарських форм, у т.ч. розроблення зображень (для процесу друкування на машинах високого й офсетного друку), підготовку циліндрів: гравірування циліндрів для глибокого друку, оброблення копій на друкарській пластині за принципом «з комп'ютера на пластину» (у т.ч. на фотополімерній пластині);
- виготовлення пластин і кліше для рельєфного штампування або друкування підготовку: художніх робіт технічного характеру, таких як літографські камені та гравюра на деревині, засобів для презентації, наприклад, прозорих слайдів та інших форм для презентацій, ескізів, розміток, макетів тощо;
- виробництво пробних відбитків;
- брошурувально-палітурна діяльність і надання пов'язаних із нею послуг;
- переплетення, скріплення зразків і післядрукарські послуги, спрямовані на технічну підтримку друкарської діяльності, наприклад, переплетення та кінцеве оброблення книг, брошур, журналів, каталогів тощо, із застосуванням операцій згинання, підрізання та вирівнювання аркушів, складання, сточування окремих частин, прошивання нитками, безшовне (клейове) скріплення блоку, висікання й укладення палітурної кришки, склеювання, перевірка нумерації аркушів, наметування, тиснення золотом; скріплення металевою або пластмасовою спіраллю;
- переплетення і кінцеве оброблення друкованого паперу або друкованого картону із застосуванням операцій згинання, тиснення, просвердлювання, проколювання отворів, перфорації, гравірування, скріплювання, склеювання, ламінування, завершальна підготовка для CD;
- надання послуг з розсилання електронною поштою, таких як пристосування продукту до вимог їх замовника, підготування пакету для відправлення;
- інші завершальні види діяльності, такі як тамподрук, виготовлення гравюри штампів, тиснення, виготовлення форм для Брайлівського друку;
- тиражування музичних та інших звукових записів з оригіналу (майстер-копії) на грамплатівки, компакт-диски та магнітофонну плівку;
- тиражування кінофільмів та інших відеозаписів з оригіналу (майстер-копії) на компакт-диски та відеострічку;
- тиражування програмного забезпечення та даних з оригіналу (майстер-копії) на диски та плівку;

- набуття та надання права на володіння та технічне використання патентів, технологій «ноу-хау» та іншої технічної документації;
- виробництво кіно-, відеофільмів і телевізійних програм (телесеріалів, документальних фільмів тощо) або телевізійної реклами;
- компонування кіно- та відеофільмів, телевізійних програм; розповсюдження кіно- та відеофільмів, телевізійних програм; демонстрація кінофільмів;
- організування конгресів і торговельних виставок, що включає організування, просування і/або проведення різних подій, таких як бізнес-покази, збори, конференції та зустрічі, з організацією та наданням персоналу для роботи в місцях проведення подібних заходів або без надання персоналу; послуги з організації спеціалізованих виставок;
- діяльність у сфері фотографії, що включає: виробництво рекламних і споживчих фоторобіт: портретну фотографію для паспортів, шкіль, весіль тощо, виготовлення фотографій для реклами, видавничої продукції, журналів мод, агентств нерухомості, туризму, аерофотозйомку, відеозйомку подій: весіль, зустрічей тощо; оброблення плівки: проявлення, друкування та збільшення з негативів замовника, лабораторії з проявлення фотоплівки та друкування фотографій, моментальні фотомагазини (не є частиною магазинів із продажу фототехніки), виготовлення слайдів, копіювання та відновлення або ретушування фотографій, роботу фотожурналістів; мікрозйомка документів;
- фотокопіювання, підготування документів та інша спеціалізована допоміжна офісна діяльність, що включає різноманітні роботи з копіювання, підготування документів та іншу спеціалізовану допоміжну офісну діяльність; вичитування коректур;
- діяльність у сфері радіомовлення; діяльність у сфері телевізійного мовлення;
- діяльність рекламних агентств, що включає забезпечення повного набору рекламних послуг (за допомогою власних можливостей або на договірній основі), у т.ч. консультування, послуги з художнього оформлення реклами, виготовлення рекламних матеріалів, їх купівлю;
- створення та проведення рекламних кампаній: створення та розміщення реклами в газетах, у періодичних виданнях, на радіо й телебаченні, у мережі Інтернет та інших засобах масової інформації; створення та розміщення засобів реклами на відкритому повітрі, наприклад, білбордів, панелей, рекламних рамок, віконного оформлення, виставкових залів, розміщення реклами на транспортних засобах тощо; аерореклами; розповсюдження або доставку рекламних матеріалів або зразків; створення стендів та інших демонстраційних поверхонь і сайтів;
- проведення маркетингових кампаній та інших рекламних послуг задля залучення й утримання клієнтів: просування товарів; реклама в місці продажу; реклама товарів шляхом розсилання поштою рекламних матеріалів на адреси передбачуваних покупців, визначених на основі списків, складених чи придбаних рекламодавцем; маркетингові консультації;
- посередництво в розміщенні реклами в засобах масової інформації, тобто продаж або перепродаж часу та місця для різних видів реклами в засобах масової інформації;
- спеціалізована діяльність із дизайну, що включає: моделювання текстильних виробів, одягу, взуття, ювелірних виробів, меблів та іншого оздоблення для інтер'єрів; моделювання інших модних товарів, а також інших предметів особистого користування і побутових товарів; промисловий дизайн – створення та розроблення дизайну та технічних характеристик, які оптимізують використання, вартість і зовнішній вигляд продуктів, у т.ч. визначення матеріалів, механізмів, форми, кольору та поверхні, які притаманні продукту, з урахуванням людських характеристик і потреб, безпеки, ринкового обігу в процесі розподілу, використання та обслуговування; діяльність графічних дизайнерів; діяльність дизайнерів інтер'єру;
- оптова та роздрібна торгівля будь-яких видів товарів надання допоміжних послуг, пов'язаних із торгівлею товарами;
- діяльність посередників у торгівлі товарами широкого асортименту;
- оптова торгівля комп'ютерами, периферійним устаткуванням і програмним забезпеченням; оптова торгівля електронним і телекомунікаційним устаткуванням, деталями до нього;
- оптова торгівля офісними меблями; оптова торгівля іншими офісними машинами й устаткуванням; оптова торгівля іншими машинами й устаткуванням;
- неспеціалізована оптова торгівля;
- інші види роздрібно торгівлі в неспеціалізованих магазинах, що включає роздрібну торгівлю широким асортиментом товарів без переваги продуктів харчування, напоїв або тютюнових виробів; діяльність універсальних магазинів, які здійснюють торгівлю довільним асортиментом товарів, у т.ч. одягом, меблями, побутовими приладами, залізними виробами, косметичними засобами, ювелірними виробами, іграшками, спортивними товарами тощо;
- роздрібна торгівля комп'ютерами, периферійним устаткуванням і програмним забезпеченням у спеціалізованих магазинах; роздрібна торгівля телекомунікаційним устаткуванням у спеціалізованих магазинах; роздрібна торгівля в спеціалізованих магазинах електронною апаратурою побутового призначення для приймання, записування, відтворення звуку й зображення;
- роздрібна торгівля текстильними товарами в спеціалізованих магазинах;
- роздрібна торгівля книгами в спеціалізованих магазинах;

- роздрібна торгівля газетами та канцелярськими товарами в спеціалізованих магазинах;
- роздрібна торгівля аудіо- та відеозаписами в спеціалізованих магазинах;
- роздрібна торгівля, що здійснюється фірмами поштового замовлення або через мережу Інтернет;
- інші види роздрібно торгівлі поза магазинами;
- фінансовий лізинг, а саме лізинг, при якому терміни його надання практично охоплюють передбачуваний термін експлуатації активів і при цьому орендар здобуває значну частку всіх доходів і приймає на себе всі ризики, пов'язані з володінням цим майном;
- інші види кредитування, що включають: фінансову діяльність із наданням позик небанківськими фінансовими установами, при якій надання кредиту може приймати різні форми, такі як позики, іпотечні кредити під заставу, кредитні картки тощо, з наданням такого спектра послуг: надання споживчих кредитів, фінансування міжнародної торгівлі, надання довгострокового фінансування промисловості з боку промислових банків, грошові позики під заставу за межами банківської системи, надання житлових кредитів спеціалізованими недепозитними установами, діяльність ломбардів і лихварів;
- надання інших фінансових послуг (крім страхування та пенсійного забезпечення), не віднесені до інших угруповань, що включає: інші фінансові послуги, пов'язані, насамперед, з розподілом фінансових коштів (крім надання позик): факторингові послуги, оформлення угод обміну, опціонів та інших хеджінгових операцій, діяльність компаній, які займаються врегулюванням у формі забезпечення;
- інвестиційну діяльність за свій рахунок, наприклад, за допомогою венчурних компаній, інвестиційних клубів тощо;
- діяльність холдингових компаній, тобто одиниць, які володіють активами (контрольним пакетом акцій) групи підприємств та чия основна діяльність полягає в управлінні власністю групи;
- діяльність трастів, фондів та подібних фінансових суб'єктів, включаючи інвестиційні фонди відкритого типу, інвестиційні фонди закритого типу, пайові інвестиційні фонди;
- довірчу власність, майновий інтерес у нерухомості або агентські рахунки, якими управляють від імені бенефіціарів відповідно до умов угоди про заснування трасту, заповіти або договори про посередництво;
- інші види грошового посередництва, що включає приймання депозитів і/або аналогів депозитів, а також надання кредитів і позик;
- інша допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг, що включає усі види діяльності, які є допоміжними по відношенню до фінансового посередництва і не віднесені до інших угруповань: діяльність з оброблення й оплати фінансових трансакцій, у т.ч. операцій з кредитними картками, консультаційні послуги з питань інвестування, діяльність брокерів та консультантів по іпотечних операціях, а також послуги довіритель, попечителів та зберігачів за винагороду або на основі контракту;
- діяльність головних управлінь (хед-офісів);
- консультування з питань інформатизації, що включає планування та проектування інтегрованих комп'ютерних систем, які поєднують апаратні засоби, програмне забезпечення та комунікаційні технології, а також навчання користувачів цих систем;
- комп'ютерне програмування, що включає розроблення, модифікацію, тестування та технічну підтримку програмного забезпечення, а саме: розроблення структури та контенту та/або розроблення системи команд, необхідних для створення та виконання: системного програмного забезпечення (у т.ч. оновленого й актуалізованого), прикладних програм (у т.ч. оновлених і актуалізованих) баз даних, веб-сайтів; налаштування програмного забезпечення, тобто модифікацію та конфігурацію існуючих програмних додатків, таким чином, щоб воно функціонувало в рамках інформаційної системи клієнта;
- інша діяльність у сфері інформаційних технологій і комп'ютерних систем, що включає: відновлення комп'ютерів після ушкодження, установлення (настроювання) персональних комп'ютерів, інсталяцію програмного забезпечення, які не пов'язані із торгівлею комп'ютерною технікою;
- діяльність із керування комп'ютерним устаткуванням, що передбачає керування й експлуатацію комп'ютерних систем клієнтів та/або засобів оброблення даних таким чином, щоб вони функціонували в рамках інформаційної системи клієнта;
- оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність, що включає: надання інфраструктури для розміщення (хостингу), оброблення даних і пов'язану із цим діяльність; надання спеціалізованих послуг з розміщення (хостингу), такі як: веб-хостинг, потокові послуги, надання простору для розміщення програмних додатків; надання веб-послуг із доставки програмних додатків, надання центральних ЕОМ клієнтам, оброблення даних: повне оброблення даних, отриманих від клієнта, складання спеціалізованих звітів на основі даних, отриманих від клієнта, надання послуг з введення даних;
- діяльність, пов'язана з веб-порталами, що включає: керування веб-сайтами, які використовують пошукові механізми задля створення та підтримки великих баз даних Інтернет-адрес і контенту в зручному для пошуку форматі; керування іншими веб-сайтами, що функціонують як портали в мережі Інтернет, таких як медійні сайти, що періодично поновлюють інформаційний контент;
- діяльність із наукових досліджень і розробок;
- фундаментальні дослідження: наукова теоретична та (або) експериментальна діяльність, спрямована на одержування нових знань про закономірності розвитку природи, суспільства, людини, їх взаємозв'язку, без будь-якої конкретної мети, пов'язаної з використанням цих знань;

- прикладні дослідження: роботи, спрямовані на одержування нових знань із метою практичного їх використання, а також для розроблення технічних нововведень;
- експериментальні розробки: систематична діяльність, яка спирається на наявні знання, придбані в результаті досліджень і/чи практичного досвіду, спрямована на виробництво нових матеріалів, продуктів чи пристроїв, впровадження нових процесів, систем та послуг чи значне удосконалення тих, що вже випускалися або були введені в дію;
- дослідження й експериментальні розробки у сфері суспільних і гуманітарних наук;
- діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування, що включає: облік комерційних операцій компаній та фізичних осіб, підготовку або аудит фінансових рахунків, перевірку рахунків та підтвердження їх точності, складання податкових декларацій для приватних осіб або підприємств, консультаційні послуги та послуги з представництва клієнтів у податкових органах;
- надання тематичних послуг фізичним та юридичним особам;
- надання послуг із запровадження системи управління взаємовідносин з клієнтами;
- дослідження кон'юнктури ринку та виявлення громадської думки, що включає: вивчення потенціалу ринку, інформованості, прийнятності продуктів, популярності визначеного товару та послуг і купівельних звичок споживачів задля сприяння збуту та розроблення нових видів товарів і послуг, у т.ч. статистичний аналіз результатів; вивчення суспільної думки щодо політичних, економічних і соціальних подій, статистичний аналіз результатів;
- діяльність у сфері зв'язків із громадськістю, а саме надання консультаційних послуг, управлінську й оперативну підтримку, що включає діяльність із лобіювання для підтримки компаній та інших організацій із взаємодії та зв'язків із громадськістю;
- консультування з питань комерційної діяльності й керування, що включає надання консультаційних послуг, управлінської та організаційної підтримки компаніям та іншим організаціям з питань керування, корпоративного стратегічного й оперативного планування, визначення напрямів розвитку бізнесу, управління змінами, зниження собівартості та інших фінансових питань, маркетингових цілей і політики, кадрової політики, стратегії виплат компенсацій і пенсій, планування виробництва та контролю; консультування з питань маркетингу;
- надання комерційних послуг, що може включати консультування, управлінську й організаційну підтримку компаній і громадських організацій відносно: проектування методики бухгалтерського обліку та правил, програм ведення звітності, процедур контролю виконання кошторису; консультування та підтримки компаній і громадських організацій у сфері планування, організаційних заходів; забезпечення ефективності та контролю, інформації з питань управління тощо;
- консультаційні послуги, управлінська та організаційна підтримка компаній та громадських організацій відносно: проектування методики бухгалтерського обліку та правил, програм ведення звітності, процедур контролю за виконанням кошторису; консультаційних послуг та підтримки компаній та громадських організацій в області планування, організаційних заходів, забезпечення ефективності та контролю, інформації з питань управління тощо;
- діяльність агентств тимчасового працевлаштування, що включає діяльність працівників допоміжної категорії на благо компаній протягом обмеженого проміжку часу з метою тимчасового заміщення та підтримки робочої сили клієнта у випадку, коли надані працівники є працівниками допоміжних підрозділів;
- інша діяльність із забезпечення трудовими ресурсами, що включає діяльність із надання трудових ресурсів для підприємств (клієнтів);
- надання інших допоміжних комерційних послуг, що не віднесені до інших угруповань;
- суспільні об'єднання соціального захисту;
- професійно-технічна освіта на рівні вищого професійно-технічного навчального закладу;
- вища освіта;
- інші види освіти, що передбачають продовження освіти протягом усього життя для одержування додаткових знань і навичок, а також задля перепідготовки, підвищення кваліфікації, здобуття нової професії та самовдосконалення; освіта у сфері спорту та відпочинку, освіта у сфері культури; діяльність шкіл підготовки водіїв транспортних засобів; навчання рятувальників на воді; діяльність шкіл виживання;
- інші види освіти, не віднесені до інших угруповань, що включають: освіту, не обумовлену будь-якими рівнями; академічне навчання; діяльність навчальних центрів, які пропонують курси з корекції (додаткової підготовки з певної дисципліни); діяльність курсів з підвищення професійної кваліфікації; навчання мовам і навичкам спілкування; навчання комп'ютерній грамоті; релігійне навчання; навчання швидкісному читанню, навчання ораторському мистецтву;
- допоміжна діяльність у сфері освіти: надання послуг (крім навчальних), які підтримують освітній процес або системи: консультування з питань освіти; консультування з питань вибору освітніх напрямів; діяльність з оцінювання тестів;
- діяльність із проведення тестів; організацію програм обміну студентами;
- діяльність інформаційних агентств з надання новин, фотографій і сенсаційних матеріалів для засобів масової інформації;

- індивідуальна мистецька діяльність, діяльність незалежних журналістів; діяльність незалежних митців, таких як скульптори, художники, мультиплікатори, гравери, офортисти тощо; діяльність індивідуальних письменників, у т.ч. таких жанрів, як фантастика, технічна література тощо;
 - діяльність у сфері творчості, мистецтва та розваг; управління установами та надання послуг для задоволення культурних і розважальних потреб клієнтів;
 - інша професійна, наукова та технічна діяльність, що не віднесена до інших угруповань;
 - лізинг інтелектуальної власності та подібних продуктів, крім творів, захищених авторськими правами;
 - купівля та продаж власного нерухомого майна: багатоквартирних будівель і житла, нежитлових будівель, у т.ч. виставочних залів, складських приміщень, магазинів і торгових центрів, земельних ділянок, а також поділ територій на земельні ділянки без їх благоустрою;
 - надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна, що включає надання в оренду та управління власним або орендованим нерухомим майном: багатоквартирними будівлями та житлом, нежитловими будівлями, у т.ч. виставковими залами, складськими приміщеннями, земельними ділянками; надання будівель, упоряджених або неупоряджених квартир чи апартаментів для довготермінового використання зазвичай на умовах щомісячної або річної оплати;
 - діяльність агентств нерухомості, що включає: посередницькі послуги з купівлі, продажу або надання в оренду нерухомого майна на підставі фіксованих виплат або на контрактній основі; надання за винагороду або на основі контракту консультативних послуг і послуг з оцінювання нерухомого майна, які пов'язані з його купівлею, продажем або наданням в оренду, послуги агентів умовного депонування;
 - діяльність туристичних агентств, задіяних в організації подорожей, турів і наданні послуг із розміщення для короткотермінового проживання на основі їх оптового та роздрібного продажу широкому колу споживачів або комерційним клієнтам;
 - діяльність туристичних операторів, що передбачає організацію та проведення турів, що їх реалізують через туристичні агентства або безпосередньо туристичними операторами. Організація турів може включати: перевезення, забезпечення місця проживання, харчування, відвідування музеїв, місць історичних і культурних пам'яток, театральних, музичних або спортивних заходів;
 - організування відпочинку та розваг; діяльність розважальних і тематичних парків, включаючи такі види діяльності з організації відпочинку та розваг, як діяльність парків атракціонів, таких як механізовані гірки, водні гірки, ігри, шоу, діяльність, пов'язану з організацією ярмарків і майданчиків для пікніків;
 - благодійна діяльність, така як збір коштів або інша діяльність із надання допомоги, пов'язана із соціальними послугами;
 - інші види діяльності, не заборонені чинним законодавством.
- 3.3. У випадках, передбачених чинним законодавством, Товариство зобов'язане одержати спеціальний дозвіл (ліцензію) на здійснення окремих видів діяльності.
- 3.4. Товариство самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність, керуючись чинним законодавством України. Для здійснення зовнішньоекономічної діяльності Товариство в установленому порядку набуває прав учасника зовнішньоекономічної діяльності та підтримує валютний балансовий рахунок в установах банків.
- 3.5. Товариство самостійно вступає в договірні відносини з зарубіжними фірмами, організаціями і громадянами, в тому числі, на експорт та імпорт продукції, робіт, робочої сили, надання послуг, які впливають з предмету його діяльності, здійснює інші види зовнішньоекономічної діяльності не заборонені чинним законодавством України.
- 3.6. Товариство має право укладати будь-які, не заборонені діючим законодавством України, зовнішньоекономічні угоди (договори, контракти).
- 3.7. Товариство у встановленому порядку засновує свої філії, дочірні підприємства та представництва за кордоном.
- 3.8. Товариство відряджає за кордон та приймає в Україні національні та закордонні організації, а також Товариство здійснює підготовку та стажування за кордоном спеціалістів як для власних потреб, так і для потреб Учасників.

4. ВСТУП ДО ТОВАРИСТВА НОВИХ УЧАСНИКІВ. **ВИХІД УЧАСНИКА З ТОВАРИСТВА**

4.1. Вступ до Товариства нового Учасника.

4.1.1. Вступ нового Учасника до Товариства здійснюється у випадках:

- 4.1.1.1. відчуження на його користь частки (частини частки) Учасником Товариства;
 - 4.1.1.2. переходу частки Учасника Товариства до його спадкоємця чи правонаступника;
 - 4.1.1.3. відчуження частки (частини частки) Учасника, придбаної Товариством без зменшення статутного капіталу Товариства на користь третіх осіб;
 - 4.1.1.4. прийняття рішення про збільшення статутного капіталу Товариства за рахунок додаткових вкладів третіх осіб;
 - 4.1.1.5. в інших випадках, передбачених чинним законодавством.
- 4.1.2. Вступ нового Учасника до Товариства здійснюється на підставі заяви про вступ до Товариства або

рішення Загальних Зборів Учасників. У випадках вступу нового Учасника на підставі пункту, 4.1.1.2 згода інших Учасників на вступ до Товариства нового Учасника не вимагається.

4.2. Вихід учасника з Товариства.

4.2.1. Учасник Товариства, частка якого у статутному капіталі Товариства становить менше 50 відсотків, може вийти з Товариства у будь-який час без згоди інших Учасників.

4.2.2. Учасник Товариства, частка якого у статутному капіталі Товариства становить 50 або більше відсотків, може вийти з товариства за згодою інших Учасників. Порядок прийняття рішення щодо надання згоди на вихід Учасника з Товариства регулюється чинним законодавством України.

4.2.3. Товариство зобов'язане протягом одного року з дня, коли воно дізналося чи мало дізнатися про вихід Учасника, виплатити такому колишньому Учаснику вартість його частки.

Вартість частки Учасника визначається виходячи з ринкової вартості сукупності всіх часток Учасників Товариства пропорційно до розміру частки такого Учасника. За погодженням Учасника Товариства, який вийшов, та Товариства зобов'язання зі сплати грошових коштів може бути замінено зобов'язанням із передачі іншого майна.

4.2.4. Учаснику, який вийшов (був виключений), виплачується належна йому частка прибутку, одержаного Товариством в даному році до моменту його виходу (виключення). Майно, передане Учасником Товариству в користування, повертається в натуральній формі без винагороди.

5. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ТОВАРИСТВОМ ТА ЇХ ПОСАДОВІ ОСОБИ

5.1. Управління Товариством здійснюється його органами управління відповідно до їх компетенції.

5.2. До органів управління Товариством відносяться органи, які здійснюють безпосереднє або делеговане керівництво діяльністю Товариства, а також органи, які забезпечують контроль за діяльністю делегованих управлінських органів, а саме:

5.2.1. вищим органом Товариства є Загальні збори Учасників;

5.2.2. виконавчим органом Товариства є Директор Товариства;

5.3. Вищим органом Товариства є Загальні збори Учасників, які скликаються з Учасників Товариства або призначених ними представників. Представником Учасника може бути особа, яка діє за довіреністю Учасника або групи Учасників. Представники учасників можуть бути постійними або призначеними на певний строк. Учасник вправі в будь-який час замінити свого представника у загальних зборах учасників, сповістивши про це інших учасників. Учасник Товариства вправі передати свої повноваження на зборах іншому учаснику або представникові іншого учасника товариства.

5.4. Кожен Учасник зобов'язаний особисто або через представників бути присутнім на зборах.

5.5. Представники Учасників можуть бути постійними або призначеними на певний строк. Учасник вправі в будь-який час замінити свого представника у Загальних Зборах Учасників, сповістивши про це інших Учасників в розумний термін.

5.6. У випадку якщо учасник(учасники) не мають можливості бути присутніми на Загальних Зборах, то Загальні збори проводяться в режимі відео конференції.

5.7. Учасник товариства може взяти участь у загальних зборах учасників шляхом надання свого волевиявлення щодо голосування з питань порядку денного у письмовій формі (заочне голосування) відповідно до чинного законодавства.

5.8. Рішення загальних зборів учасників може бути прийнято шляхом опитування відповідно до чинного законодавства. Ініціатором проведення опитування може бути будь-який учасник товариства або виконавчий орган. Надсилання Учасникам запитів та надсилання згоди з прийнятим рішенням здійснюється шляхом накладення на відповідний документ електронного цифрового підпису.

5.9. На загальних зборах учасників, що проводяться відповідно до пункту 5.5, ведеться протокол, у якому фіксується перебіг загальних зборів учасників та всі прийняті рішення. Протокол підписує голова загальних зборів учасників або інша уповноважена зборами особа. Кожен учасник товариства, який взяв участь у загальних зборах учасників, має право, за бажанням, підписати протокол.

5.10. Кожен з Учасників Товариства на Загальних зборах Учасників має кількість голосів, пропорційну розміру його частки у Статутному капіталі. Голосування на Загальних зборах Учасників провадиться за принципом - на один відсоток Статутного капіталу припадає один голос.

5.11. Загальні Збори Учасників Товариства скликаються Директором або Головою Зборів у випадках, передбачених чинним законодавством та цим Статутом.

5.12. Директор або Голова Зборів скликають Загальні збори Учасників шляхом надсилання повідомлення про це кожному Учаснику Товариства, в тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій.

5.13. Загальні збори Учасників обирають Голову, який організовує ведення протоколу та виконує інші функції згідно з правилами процедури.

5.14. Загальні збори Учасників Товариства скликаються не рідше одного разу на рік.

5.15. Загальні збори Учасників вважаються повноважними, якщо на них присутні Учасники (представники Учасників), які володіють в сукупності більш ніж 50% голосів.

5.16. Брати участь у Загальних зборах Учасників з правом дорадчого голосу можуть члени виконавчих органів, які не є Учасниками Товариства.

- 5.17. Кожен з Учасників Товариства має право вимагати розгляд питання на Загальних зборах Учасників за умови, що воно було поставлене не пізніше ніж за 25 днів до початку зборів.
- 5.18. Позачергові Загальні збори Учасників скликаються Головою у випадку неплатоспроможності Товариства, а також в інших випадках, якщо цього вимагають інтереси Товариства в цілому, а також коли виникає загроза значного скорочення Статутного капіталу Товариства.
- 5.19. Загальні збори Учасників мають збиратися також за вимогою виконавчого органу Товариства. Учасники Товариства, які володіють в сукупності більш ніж 10 відсотків голосів, мають право вимагати скликання позачергових Загальних зборів Учасників в будь-який час та за будь-яким приводом, стосовно діяльності Товариства. Якщо протягом 25 днів Голова Товариства не виконає указаної вимоги, вони мають право скликати Загальні збори Учасників.
- 5.20. Про проведення Загальних зборів Учасники повідомляються не менш, як за 30 днів до їх скликання. Кожний Учасник вправі вимагати розгляду питання на Загальних зборах Учасників, якщо воно поставлене ним не пізніше, як за 25 днів до початку Загальних зборів Учасників. Не пізніше, як за 7 днів до скликання Загальних зборів Учасників, Учаснику повинна бути надана можливість ознайомитися з документами, внесеними до порядку денного.
- 5.21. В період, коли Товариство має лише одного учасника, якому належить частка, розміром 100% статутного капіталу Товариства, функції Загальних зборів учасників Товариства здійснюються єдиним учасником Товариства. При цьому, положення цього Статуту Товариства, а також чинного законодавства України, які регулюють порядок та процедуру підготовки, скликання та проведення Загальних зборів учасників Товариства не застосовуються, за виключенням положень про періодичність скликання та проведення Загальних зборів учасників Товариства.
- 5.22. З моменту державної реєстрації Статуту Товариства в новій редакції чи змін, що вносяться до Статуту Товариства, в результаті яких число учасників Товариства стає більшим одного, рішення з питань діяльності Товариства приймаються Загальними зборами учасників Товариства за правилами, встановленими Статутом.
- 5.23. Виключною компетенцією Загальних зборів Учасників є:
- 5.23.1. визначення основних напрямків діяльності Товариства і затвердження його планів та звітів про їх виконання;
 - 5.23.2. внесення змін до Статуту Товариства, зміна розміру його статутного капіталу;
 - 5.23.3. прийняття рішення про надання згоди на відчуження Учасником своєї частки у статутному капіталі Товариства.
 - 5.23.4. обрання та відкликання членів виконавчого органу Товариства;
 - 5.23.5. затвердження річних результатів діяльності Товариства, включаючи його дочірні підприємства; затвердження порядку розподілу прибутку, строку та порядку сплати частки прибутку, визначення порядку покриття збитків;
 - 5.23.6. створення, реорганізація та ліквідація дочірніх підприємств, філій та представництв, затвердження їх статутів та положень;
 - 5.23.7. винесення рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб органів управління Товариства;
 - 5.23.8. затвердження правил процедури та інших внутрішніх документів Товариства, визначень організаційної структури Товариства;
 - 5.23.9. визначення умов оплати праці посадових осіб Товариства, його дочірніх підприємств, філій, представництв;
 - 5.23.10. затвердження договорів (угод), щодо відчуження майна Товариства, вартість якого перевищує 50 відсотків вартості усього майна Товариства;
 - 5.23.11. прийняття рішення про припинення діяльності Товариства, призначення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу;
 - 5.23.12. встановлення розміру, форми і порядку внесення Учасниками додаткових вкладів;
 - 5.23.13. вирішення питання про придбання Товариством частки Учасника;
 - 5.23.14. виключення Учасника з Товариства.
- 5.24. Питання, віднесені до виключної компетенції Загальних зборів Учасників Товариства, не можуть бути передані ними для вирішення іншому органу Товариства.
- 5.25. З питань затвердження грошової оцінки негрошового вкладу Учасника; перерозподілу часток між Учасниками Товариства у випадках, передбачених законодавством; створення інших органів Товариства, визначення порядку їх діяльності, а також прийняття рішення про придбання Товариством частки (частини частки) Учасника рішення приймається одностайно всіма Учасниками Товариства, які мають право голосу з відповідних питань.
- 5.26. З питань надання згоди на вчинення значних правочинів та правочинів, щодо яких є заінтересованість рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосують Учасники, що володіють у сукупності більш як 75% загальної кількості голосів Учасників Товариства
- 5.27. З питань визначення основних напрямків діяльності Товариства, затвердження його планів та звітів про їх виконання, внесення змін до статуту Товариства, прийняття рішення про здійснення діяльності Товариством на підставі модельного статуту, зміни розміру статутного капіталу Товариства; прийняття рішень про виділ,

злиття, поділ, приєднання, ліквідацію та перетворення Товариства, обрання комісії з припинення (ліквідаційної комісії), затвердження порядку припинення Товариства, порядку розподілу між Учасниками Товариства у разі його ліквідації майна, що залишилося після задоволення вимог кредиторів, затвердження ліквідаційного балансу Товариства, а також при вирішенні питання про виключення Учасника з Товариства, рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосують Учасники, що володіють у сукупності не менше три четверті загальної кількості голосів усіх Учасників Товариства.

5.28. При вирішенні питання про виключення Учасника з складу учасників Товариства, такий Учасник не приймає участі в голосуванні.

5.29. Рішення з питань, не включених до порядку денного Загальних зборів Учасників, приймається лише за умови, що у них беруть участь всі Учасники Товариства, які одноставно надали згоду на розгляд таких питань. Повноваження представника за довіреністю щодо надання такої згоди мають бути спеціально обумовлені довіреністю.

5.30. По всіх інших питаннях рішення приймаються простою більшістю голосів від числа присутніх учасників.

5.31. **Виконавчим органом Товариства є Директор.** Директор призначається та звільняється Загальними зборами Учасників Товариства. Директор здійснює оперативне керівництво поточною діяльністю Товариства, він підзвітний Загальним зборам Учасників Товариства і відповідає перед ними за діяльність Товариства в рамках компетенції і прав, наданих йому даним Статутом, рішеннями Загальних зборів Учасників Товариства та іншими внутрішніми документами, які затверджують Загальні збори Учасників Товариства. Учасник Товариства може виконувати функції Директора Товариства на громадських засадах.

5.32. Повноваження Директора починають діяти з моменту прийняття Загальними зборами рішення про його обрання та закінчуються в момент прийняття рішення про обрання нового Директора.

5.33. Директор призначається безстроково якщо інше не вирішено Зборами Учасників. Можливе повторне призначення і дострокове звільнення Директора з цієї посади.

5.34. Директор Товариства може бути призначений Загальними зборами Учасників Товариства як з числа Учасників, так і з числа третіх осіб.

5.35. Якщо Загальними зборами буде прийняте рішення про передачу повноважень від однієї посадової особи до іншої, то права переходять до нової посадової особи з моменту прийняття Загальними зборами рішення про її призначення (обрання), якщо інше не зазначено у цьому рішенні;

5.36. Повноваження Директора припиняються у разі закінчення строку дії повноважень, на який його було призначено. У разі, якщо на цей момент нового Директора не обрано, то попередній продовжує виконувати свої обов'язки і переходить в режим виконуючого обов'язки.

5.37. Директор підзвітний Загальним зборам Учасників і організує виконання їх рішень. Директор не вправі приймати рішення обов'язкові для Учасників Товариства. Директор діє від імені Товариства в межах, встановлених законодавчими актами України та Статутом.

5.38. Директор Товариства може брати участь у Зборах Учасників з правом дорадчого голосу.

5.39. Директор вирішує усі питання діяльності Товариства, крім тих, які віднесено до компетенції Загальних зборів Учасників Товариства, зокрема:

- організовує роботу Товариства в цілому;
- виконує завдання та функції, покладені на нього цим Статутом та контрактом, якщо такий укладався;
- забезпечує виконання поточних і перспективних планів Товариства;
- подає Загальним зборам Учасників Товариства проекти програм і планів діяльності Товариства, звіти про виконання попередніх програм і планів;
- укладає контракти, договори та угоди від імені Товариства, забезпечує їх виконання, та видає довіреності;
- відкриває та закриває в банках поточний та інші рахунки Товариства;
- має право підпису усіх без винятку документів, які створюються в процесі діяльності Товариства, згідно із своїми правами та обов'язками встановленими даним Статутом та іншими внутрішніми документами Товариства;
- без довіреності здійснює дії від імені та в інтересах Товариства в межах, встановлених даним Статутом та іншими внутрішніми документами Товариства;
- приймає на роботу і звільняє працівників відповідно до штатного розпису Товариства;
- у разі необхідності ініціює скликання позачергових Загальних зборів Учасників Товариства учасників;
- приймає рішення і видає накази з оперативних питань внутрішньої діяльності Товариства;
- без довіреності представляє Товариство у відносинах з державними та недержавними органами, установами і організаціями України, і також з підприємствами інших держав;
- має право першого підпису на фінансових документах в тому числі платіжних доручень, рахунків-фактур, чеків, векселів, гарантійних листів, податкової документації та інше, затвердження та підписання організаційно-правової документації Товариства в тому числі наказів, штатного розкладу,

інструкцій та положень, що стосуються внутрішньої організації та роботи Товариства;

- приймає рішення щодо інших питань поточної діяльності Товариства.

5.40. Загальні збори Учасників можуть винести рішення про передачу частини належних їм повноважень до компетенції Директора.

5.41. В період річної відпустки права та обов'язки Директора виконує вповноважена особа, шляхом видання відповідного наказу або видачі довіреності.

6. ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ

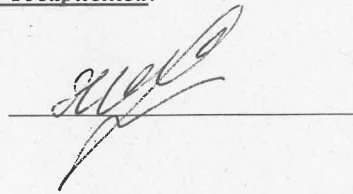
6.1. Даний Статут є установчим документом Товариства та діє безстроково до моменту внесення змін до нього шляхом затвердження нової редакції Статуту та державної реєстрації таких змін.

6.2. В разі, якщо з будь-яких причин, будь-яке положення цього Статуту стане не дійсним, не діючим, таким, що не має законних підстав, або не законним, це не тягне за собою визнання недійсності будь-якого іншого або всіх інших положень цього Статуту. У такому випадку при регулюванні відповідних відносин, застосовуються норми чинного законодавства, які регулюють відповідні відносини.

6.3. Всі питання, не врегульовані Статутом, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

Підпис учасника Товариства:

Жовтя Віталіна Олександрівна

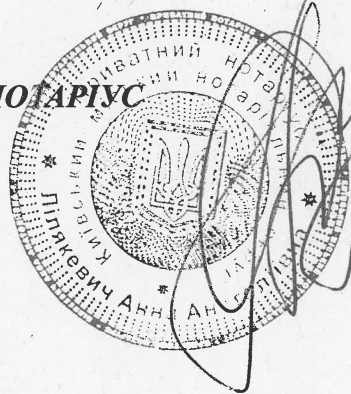


Місто Київ, Україна, десятого червня дві тисячі двадцять другого року.

*Я, ПЛІЯКЕВИЧ А.А., приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису **гр. Жовті Віталіни Олександрівни**, який зроблено у моєї присутності.*

*Особу **гр. Жовті Віталіни Олександрівни**, яка підписала документ, встановлено, її дієздатність перевірено.*

ПРИВАТНИЙ НОТАРІУС



Зареєстровано в реєстрі за № 94

