

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом Міністерства освіти і науки України

від «04» 05 2017 року № 678

Міністр М. Григорів



СТАТУТ

**ДЕРЖАВНОГО ВИЩОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«ПРИАЗОВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»**

(НОВА РЕДАКЦІЯ)

ІДЕНТИФІКАЦІЙНИЙ КОД 02070812

ПОГОДЖЕНО

Конференцією трудового колективу
Державного вищого навчального
закладу «Приазовський державний
технічний університет»
(протокол № 1 від 30 серпня 2016 р.)

Маріуполь - 2017

ЗМІСТ

1. Загальна частина.....	3
2. Концепція діяльності ДВНЗ ПДТУ.....	3
3. Повноваження Міністерства освіти і науки.....	6
4. Статус, структура та повноваження ДВНЗ «ПДТУ».....	7
5. Права та обов'язки учасників освітнього процесу.....	11
6. Права та обов'язки ректора.....	17
7. Повноваження органів управління ДВНЗ «ПДТУ».....	21
8. Органи громадського самоврядування.....	28
9. Джерела надходження і порядок використання коштів та майна ДВНЗ «ПДТУ».....	33
10. Порядок звітності, контролю за провадженням фінансово-господарської діяльності.....	37
11. Порядок внесення змін до Статуту ДВНЗ «ПДТУ».....	37
12. Порядок реорганізації та ліквідації ДВНЗ «ПДТУ».....	37

1. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

1.1. Цей Статут вищого навчального закладу розроблено відповідно до законодавства України. Статут є документом, що регламентує діяльність Державного вищого навчального закладу «Приазовський державний технічний університет» (далі – ДВНЗ «ПДТУ»).

1.2. Приазовський державний технічний університет створений на базі Маріупольського металургійного інституту згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 25 листопада 1993 року № 956 «Про створення Приазовського державного технічного університету».

1.3. Офіційне найменування ДВНЗ «ПДТУ»:

Повна назва українською мовою: Державний вищий навчальний заклад «Приазовський державний технічний університет»

Скорочена назва українською мовою: ДВНЗ «ПДТУ»

Повна назва англійською мовою: State Higher Education Institution «Pryazovskyi State Technical University»

Скорочена назва англійською мовою: SHEI «PSTU»

1.4. Місцезнаходження ДВНЗ «ПДТУ»: вул. Університетська, 7, м. Маріуполь, Україна, 87555, тел./факс +380 0629 33 34 16, факс +380 0629 52 99 24; e-mail: office@pstu.edu, web-сторінка: www.pstu.edu.

2. КОНЦЕПЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ ДВНЗ «ПДТУ»

2.1. Стратегічні цілі ДВНЗ «ПДТУ»:

1) підготовка фахівців високої кваліфікації;
2) забезпечення розвитку наукової, науково-технічної й інноваційної діяльності та впровадження отриманих результатів у реальному секторі економіки;

3) нарощування інтелектуального потенціалу як стратегічного ресурсу і підвищення його конкурентоспроможності, створення сприятливих організаційно-правових, фінансових та інших необхідних умов для правової охорони, захисту, комерціалізації і використання конкурентоздатних об'єктів права інтелектуальної власності (далі ОПВ), отримання конкретної економічної віддачі від науково-технічної і винахідницької діяльності в умовах ринкової економіки;

4) комерціалізація результатів наукових досліджень і розробок;

5) зміцнення статусу ДВНЗ «ПДТУ» як духовного, культурного і громадського центру.

2.2. Основні завдання ДВНЗ «ПДТУ»:

1) провадження на високому рівні освітньої діяльності, яка забезпечує здобуття особами вищої освіти відповідного ступеня за обраними ними

спеціальностями;

2) участь у забезпеченні суспільного та економічного розвитку держави через формування людського капіталу;

3) забезпечення органічного поєднання в освітньому процесі освітньої, наукової та інноваційної діяльності;

4) створення необхідних умов для реалізації учасниками освітнього процесу їхніх здібностей і талантів;

5) поширення знань серед населення, підвищення освітнього і культурного рівня громадян;

6) вивчення попиту на окремі напрями та спеціальності на ринку праці, сприяння працевлаштуванню випускників;

2.3. Основними напрямками діяльності ДВНЗ «ПДТУ» є:

1) підготовка фахівців з вищою освітою за відповідними освітньо-професійними, освітньо-науковими, науковими програмами на початковому (короткий цикл), першому (бакалаврський), другому (магістерський), третьому (освітньо-науковий, науковий) рівнях вищої освіти, успішне виконання яких є підставою для присудження відповідних ступенів вищої освіти: молодший бакалавр, бакалавр, магістр, доктор філософії, доктор наук;

2) атестація осіб, які здобувають ступінь молодшого спеціаліста, молодшого бакалавра, бакалавра, спеціаліста, магістра, доктора філософії (кандидата наук), доктора наук, присвоєння вчених звань старшого дослідника, доцента і професора;

3) атестація наукових, педагогічних та науково-педагогічних працівників;

4) підвищення педагогічної, наукової кваліфікації фахівців і післядипломна освіта;

5) підготовка громадян України, іноземних громадян та осіб без громадянства до вступу в вищі навчальні заклади;

6) інші напрями діяльності, що не суперечать законодавству України.

2.4. Мовою викладання та оформлення документації у ДВНЗ «ПДТУ» є державна мова.

З метою створення умов для міжнародної академічної мобільності ДВНЗ «ПДТУ» має право прийняти рішення про викладання окремих дисциплін англійською та/або іншими іноземними мовами, забезпечивши при цьому знання здобувачами вищої освіти відповідної дисципліни державною мовою.

2.5. Діяльність ДВНЗ «ПДТУ» здійснюється на засаді незалежності від політичних партій, громадських і релігійних об'єднань. У ДВНЗ «ПДТУ» не допускається створення політичних партій та їх осередків, релігійних організацій та їх органів. Громадські організації діють у ДВНЗ «ПДТУ» на засадах, визначених Конституцією України та законами України.

2.6. У науковій, науково-технічній, інноваційній сферах:

здобуття нових наукових знань шляхом проведення наукових досліджень і розробок та їх спрямування на створення і впровадження нових конкурентоспроможних технологій, видів техніки, матеріалів тощо для забезпечення інноваційного розвитку суспільства, підготовки фахівців

інноваційного типу;

проведення науково-дослідних, дослідно-конструкторських, проектно-конструкторських, технологічних, пошукових та проектно-пошукових робіт;

проведення робіт з діагностики, стандартизації і сертифікації технологічних процесів, обладнання та матеріалів, метрологічного забезпечення, технічного захисту інформації;

проведення досліджень щодо розвитку окремих галузей економіки;

проведення наукової, науково-технічної, інших видів експертиз, у тому числі результатів наукових досліджень, науково-технічних розробок, пропозицій учених і винахідників, інноваційних та інвестиційних проектів і програм, у встановленому законодавством порядку;

проектування, розроблення та виготовлення експериментальних зразків і дослідних партій матеріалів, речовин, приладів, обладнання;

випробування обладнання, конструкцій, виробів, речовин, матеріалів;

проведення консультацій з питань наукових досліджень (у тому числі дисертаційних), їх організації та наукового обслуговування;

проведення курсів, консультацій, семінарів, практикумів, тренінгів, стажування;

інформаційно-аналітичне забезпечення наукової діяльності;

забезпечення доступу до локальних і корпоративних комп'ютерних мереж, Інтернету, автоматизованих баз даних та пошукових систем через сегменти локальних і корпоративних мереж;

впровадження, виробництво і реалізація дослідної, промислової, наукової, науково-технічної, інноваційної продукції, техніки, обладнання, приладів та устаткування, що виготовлені за власними технологіями;

здійснення операцій, пов'язаних із трансфером (передачею) технологій, розроблених за рахунок коштів державного бюджету, з використанням коштів, отриманих у результаті здійснення трансферу технологій, для розвитку власних наукових досліджень, модернізації матеріально-технічної бази, заохочення наукових і науково-педагогічних працівників ДВНЗ «ПДТУ»;

проведення лабораторних аналізів і досліджень зразків;

забезпечення діяльності технологічних та наукових парків;

забезпечення розроблення державних стандартів і технічних умов на виробництво продукції, проведення її сертифікаційних випробувань;

розроблення науково-технічної документації;

проектування, розроблення, налаштування, впровадження, тестування, реалізація, модифікація, технічна підтримка та супроводження програмного забезпечення (зокрема, системного, прикладного, баз даних);

організація та проведення наукових заходів (з'їздів, семінарів, конференцій, симпозіумів, олімпіад, шкіл тощо), у тому числі міжнародних;

розроблення комп'ютерних програм (систем) для забезпечення і організації процесів створення, редагування, поповнення і керування вмістом веб-сайтів;

проведення аудитів (екологічний, у сфері енергозбереження та ін.), надання інжинірингових і консалтингових послуг;

організація і проведення конкурсів, у тому числі старт-апів, а також серед молодих учених на отримання гранту ректора для виконання НДДКР;

2.7. У сфері інтелектуальної власності:

удосконалення правовідносин між усіма суб'єктами ДВНЗ «ПДТУ» (співробітники, аспіранти, студенти, магістранти, докторанти) у галузі створення і реалізації ОПВ на основі адаптації нормативної бази університету до змін чинного законодавства щодо інтелектуальної власності;

аналіз чинних охоронних документів (патентів, свідоцтв) ДВНЗ «ПДТУ» з метою визначення доцільності підтримки їх у чинності;

створення комп'ютерного банку даних ОПВ для реалізації їх на комерційній основі і проведення постійного моніторингу їх підготовки до даної реалізації (результати випробувань, виготовлення моделей, підготовка рекламної інформації, участь у виставках тощо);

розробка нормативно-правового забезпечення оцінки прав ДВНЗ «ПДТУ» на ОПВ, обліку та використання цих прав на ринкових засадах;

організація і здійснення винахідницької та патентно-ліцензійної діяльності;

активізація співпраці ДВНЗ «ПДТУ» з суб'єктами господарювання та громадськими об'єднаннями шляхом організації семінарів, круглих столів, майстер-класів з питань інтелектуальної власності;

забезпечення формування правової культури з питань інтелектуальної власності серед усіх категорій співробітників ДВНЗ «ПДТУ», розробка та впровадження системи дистанційного навчання фахівців з питань інтелектуальної власності, трансферу технологій та інноваційної діяльності;

організація поетапного переходу від паперової до електронної технології опрацювання сукупності документів (матеріалів заявок, листів, клопотань, платіжних документів тощо);

впровадження сучасних інформаційних технологій у процеси реєстрації та охорони об'єктів авторського права і суміжних прав, збирання та розподілу винагороди за їх використання;

щорічне планування фінансування патентно-інформаційного забезпечення наукових досліджень з метою формування патентного фонду і проведення плідних патентних пошуків, які створюють сприятливі умови для розробки та використання конкурентоспроможних ОПВ;

постійне удосконалення системи стимулювання творчої діяльності співробітників ДВНЗ «ПДТУ».

3. ПОВНОВАЖЕННЯ МІНІСТЕРСТВА ОСВІТИ І НАУКИ

3.1. Міністерство освіти і науки України (далі – МОН) реалізує права та обов'язки уповноваженого Кабінетом Міністрів України органу стосовно Державного вищого навчального закладу «Приазовський державний технічний університет», як центральний орган виконавчої влади у сфері освіти і науки, у підпорядкуванні та сфері управління якого перебуває Державний вищий навчальний заклад «Приазовський державний технічний університет».

3.2. Міністерство освіти і науки України:

затверджує форми документів про вищу освіту (наукові ступені) державного зразка;

формує пропозиції і розміщує державне замовлення на підготовку фахівців з вищою освітою в порядку, установленому законодавством;

сприяє працевлаштуванню випускників вищих навчальних закладів;

затверджує перелік спеціальностей, за якими здійснюється прийом на навчання, з урахуванням рівня творчих та/або фізичних здібностей вступників;

установлює порядок атестації педагогічних працівників вищих навчальних закладів для присвоєння їм кваліфікаційних категорій і педагогічних звань у порядку, установленому законодавством;

утворює атестаційну колегію, яка на принципах прозорості та відкритості затверджує рішення вчених рад вищих навчальних закладів (наукових установ) про присвоєння науковим і науково-педагогічним працівникам учених звань старшого дослідника, доцента та професора, організовує її роботу, розглядає питання про позбавлення зазначених звань, оформлює та видає відповідні атестати, а також розглядає апеляції на рішення атестаційної колегії;

встановлює порядок присвоєння вищими навчальними закладами та науковими установами вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам, а також порядок позбавлення вчених звань;

визначає нормативи матеріально-технічного і фінансового забезпечення вищих навчальних закладів у порядку, установленому Кабінетом Міністрів України;

затверджує статут ДВНЗ «ПДТУ» та за поданням Конференції трудового колективу ДВНЗ «ПДТУ» вносить до нього зміни або затверджує нову редакцію;

організовує вибори, затверджує та звільняє з посади ректора ДВНЗ «ПДТУ»;

укладає в місячний строк контракт з ректором ДВНЗ «ПДТУ», обраним за конкурсом у порядку, установленому Законом України «Про вищу освіту»;

за поданням Конференції трудового колективу ДВНЗ «ПДТУ» достроково розриває контракт з ректором ДВНЗ «ПДТУ» з підстав, визначених законодавством про працю, чи за порушення цього Статуту та умов контракту;

здійснює контроль за втіленням державної політики в галузі вищої освіти, дотримання нормативно-правових актів про вищу освіту та Статуту в ДВНЗ «ПДТУ»;

здійснює інші повноваження, передбачені Законом і Статутом ДВНЗ «ПДТУ».

може делегувати окремі свої повноваження керівникові або іншому органу управління ДВНЗ «ПДТУ». МОН здійснює належні йому права щодо ДВНЗ «ПДТУ», а також виконує покладені на нього обов'язки.

4. СТАТУС, СТРУКТУРА ТА ПОВНОВАЖЕННЯ ДВНЗ «ПДТУ»

4.1. ДВНЗ «ПДТУ» є юридичною особою державної форми власності, яка

працює на засадах неприбутковості і здійснює цивільну правоздатність у повному обсязі для виконання завдань і функцій, передбачених цим Статутом; має майно, закріплене на праві господарського відання; веде самостійний баланс, має власні рахунки в банках України, реєстраційні рахунки в органах Державної казначейської служби України, рахунки в іноземній валюті; може набувати майнових та особистих немайнових прав і мати обов'язки бути позивачем і відповідачем у суді. ДВНЗ «ПДТУ» має печатку із зображенням Державного Герба України та своєю назвою, штампи, офіційні бланки, може мати торгівельну марку (знак для товарів і послуг) та власну символіку.

4.2. У своїй діяльності ДВНЗ «ПДТУ» керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», Указами Президента України та Постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України відповідно до ст. 9 Конституції України, цим Статутом, іншими нормативно-правовими актами.

4.3. Структурні підрозділи утворюються, реорганізуються та ліквідуються рішенням вченої ради ДВНЗ «ПДТУ» за поданням ректора в порядку, визначеному Законом України «Про вищу освіту» і Статутом, та діють згідно з положеннями про них, що затверджуються наказом ректора ДВНЗ «ПДТУ».

4.4. Основними структурними підрозділами Університету є: навчально-наукові інститути, факультети, кафедри та їх підрозділи; науково-технічна бібліотека; приймальна комісія; науково-дослідна частина; інститут підвищення кваліфікації; відділ аспірантури та докторантури; підготовчі відділення; автоматичний вузол зв'язку; відділ безпеки життєдіяльності і цивільного захисту; експлуатаційно-технічний відділ; відділ ліцензування, акредитації та документації; відділ системи менеджменту якості; відділ міжнародних проектів; відділ маркетингу та реклами; відділ технічних засобів навчання; центр комп'ютерних технологій; навчальний відділ; відділ кадрів; бухгалтерська служба; планово-фінансовий відділ; загальний відділ; юридичний відділ; військово-облікова частина; адміністративно-господарська частина.

На базі ДВНЗ «ПДТУ» діють: науково-навчальний центр «Новітні технології поверхневої модифікації металів і сплавів»; навчально-науково-інноваційний комплекс «Нові функціональні матеріали і наукоємні технології їх створення і зміцнення»; проблемна науково-дослідна лабораторія з розробки процесів і апаратів для боротьби із забрудненням атмосфери та утилізації відходів металургійних заводів; галузева науково-дослідна лабораторія з наплавлення; випробувальна лабораторія з технічної діагностики; центр мовної підготовки; центр кар'єри, культурно-просвітницький центр; спортивно-оздоровчий табір «Олімп»; санаторій-профілакторій; гуртожитки; студентська їдальня; редакція науково-технічних видань; студентський клуб; інтернаціональний клуб студентів; Італо-український центр сумісної діяльності «Альпіна-ПДТУ»; Школа архітектурного та дизайнерського розвитку; творче об'єднання гуртків «Театр моди «Магія»; бізнес-інкубатор, інші підрозділи,

діяльність яких не заборонена законом.

До складу ДВНЗ «ПДТУ» входять відокремлені структурні підрозділи без права юридичної особи: Маріупольський коледж ДВНЗ «ПДТУ» (місцезнаходження: 87500, Донецька обл., м. Маріуполь, вул. Георгіївська, 69); Маріупольський механіко-металургійний коледж ДВНЗ «ПДТУ» (місцезнаходження: 87505, Донецька обл., м. Маріуполь, вул. Яна Гугеля, 10); Маріупольський машинобудівний коледж ДВНЗ «ПДТУ» (місцезнаходження: 87504, Донецька обл., м. Маріуполь, вул. Вузівська, 1); Професійний ліцей ДВНЗ «ПДТУ» (місцезнаходження: 87500, Донецька обл., м. Маріуполь, вул. Металургів, 54).

4.5. Відокремлені структурні підрозділи ДВНЗ «ПДТУ» без права юридичної особи мають свої печатки, штампи, рахунки в Державній казначейській службі України, ведуть бухгалтерську та статистичну звітність. Керівництво коледжем здійснює директор, який обирається, призначається та звільняється відповідно до Закону України «Про вищу освіту» та Положення «Про порядок проведення конкурсу на заміщення посади директора коледжу, що є структурним підрозділом ДВНЗ «ПДТУ».

4.6. Структурними підрозділами Університету також можуть бути: наукові, науково-дослідні, науково-виробничі та проектні інститути; навчально-науково-виробничі центри (сектори, частини, комплекси тощо); дослідні станції; конструкторські бюро; навчально-виробничі комбінати; експериментальні підприємства; полігони; наукові парки, технопарки, інші підрозділи, що забезпечують практичну підготовку фахівців певних спеціальностей та/або проводять наукові дослідження; навчально-виробничі та творчі майстерні; навчально-дослідні господарства; виробничі структури; видавництва.

4.7. Структурні підрозділи Університету утворюються відповідно до законодавства та головних завдань діяльності університету, мають право на прийняття самостійних рішень у межах своєї компетенції, якщо ці рішення не суперечать законодавству та відповідають Статуту Університету.

4.8. Діяльність ДВНЗ «ПДТУ» проводиться на принципах:

автономії та самоврядування;

розмежування прав, повноважень і відповідальності ДВНЗ «ПДТУ» та Міністерства освіти і науки України, органів управління вищого навчального закладу та його структурних підрозділів;

поєднання колегіальних та єдиноначальних засад;

незалежності від політичних партій, громадських і релігійних організацій.

4.9. Права ДВНЗ «ПДТУ», що визначають його автономію, установлені Законом України «Про вищу освіту», не можуть бути обмежені іншими законодавчими чи нормативно-правовими актами.

4.10. ДВНЗ «ПДТУ» має рівні права, що становлять зміст автономії та самоврядування, у тому числі має право:

розробляти та реалізовувати освітні (наукові) програми в межах ліцензованої спеціальності;

самостійно визначати форми навчання та форми організації освітнього

процесу;

обирати типи програм підготовки бакалаврів і магістрів, передбачені Міжнародною стандартною класифікацією освіти;

приймати на роботу педагогічних, наукових, науково-педагогічних та інших працівників;

формувати і затверджувати власний штатний розпис. При зменшенні чисельності осіб, які навчаються за кожною освітньою програмою (у межах 20 відсотків), визначеної на початок навчання за цією програмою, штатна чисельність науково-педагогічних працівників не скорочується;

приймати остаточне рішення щодо визнання, у тому числі встановлення еквівалентності, здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів бакалавра, магістра, доктора філософії, доктора наук і вчених звань доцента, професора під час зарахування на навчання та/або на посаду наукового чи науково-педагогічного працівника;

запроваджувати рейтингове оцінювання освітніх, науково-дослідницьких та інноваційних досягнень учасників освітнього процесу;

надавати додаткові освітні й інші послуги, у тому числі платні, відповідно до законодавства;

самостійно розробляти та запроваджувати власні програми освітньої, наукової, науково-технічної й інноваційної діяльності;

самостійно запроваджувати спеціалізації, визначати їх зміст і програми навчальних дисциплін;

присуджувати освітні ступені особам, які відповідно до законодавства успішно пройшли процедуру атестації після завершення навчання на відповідному рівні вищої освіти;

приймати остаточне рішення щодо присудження наукових ступенів акредитованими спеціалізованими вченими радами;

утворювати загальноосвітні навчальні заклади за погодженням з органами місцевого самоврядування;

утворювати, реорганізовувати та ліквідовувати свої структурні підрозділи;

провадити видавничу діяльність, зокрема видавати підручники, навчальні посібники і наукові праці, а також розвивати власну поліграфічну базу;

провадити на підставі відповідних договорів спільну діяльність з навчальними закладами, науковими установами й іншими юридичними особами;

розміщувати свої навчальні, науково-дослідні та навчально-науково-виробничі підрозділи на підприємствах, в установах та організаціях;

брати участь у роботі міжнародних організацій;

запроваджувати власну символіку та атрибутику;

установлювати власні форми морального і матеріального заохочення учасників освітнього процесу;

звертатися з ініціативою до органів, що здійснюють управління у сфері вищої освіти, про внесення змін до чинних або розроблення нових нормативно-правових актів у сфері вищої освіти, а також брати участь у роботі над

проектами;

проводити фінансово-господарську й іншу діяльність відповідно до законодавства України та Статуту ДВНЗ «ПДТУ»;

розпоряджатися власними надходженнями, зокрема від надання платних послуг;

відкривати поточні та депозитні рахунки в банках;

бути засновником (співзасновником) інших юридичних осіб, які провадять свою діяльність відповідно до напрямів навчально-науково-виробничої, інноваційної діяльності вищого навчального закладу та/або забезпечують виконання його статутних завдань;

утворювати навчальні, навчально-наукові та навчально-науково-виробничі комплекси, наукові парки та входити до складу консорціуму;

провадити освітню діяльність спільно з іноземними навчальними закладами за узгодженими освітніми програмами; формувати на своїй базі інноваційні структури різних типів (наукові та технологічні парки, бізнес-інкубатори, малі підприємства тощо) на засадах поєднання інтересів високотехнологічних компаній, науки, освіти, бізнесу та держави з метою виконання і впровадження інноваційних проектів;

випускати та реалізовувати, у тому числі за кордоном, власну наукоємну продукцію, отриману за результатами наукових і науково-технічних досліджень;

захищати гідність колективу Університету та його окремих членів у відповідності до законодавства України;

здійснювати інші повноваження, що не суперечать законодавству.

4.11. ДВНЗ «ПДТУ» зобов'язаний:

вживати заходів, у тому числі шляхом запровадження відповідних новітніх технологій щодо запобігання та виявлення академічного плагіату в наукових роботах працівників і здобувачів вищої освіти та притягнення їх до дисциплінарної відповідальності;

мати внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти;

створювати особам з особливими освітніми потребами необхідні умови для здобуття вищої освіти;

оприлюднювати на офіційному веб-сайті, інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб інформацію про реалізацію своїх прав і виконання зобов'язань.

5. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

5.1. Учасниками освітнього процесу в ДВНЗ «ПДТУ» є:

наукові, науково-педагогічні та педагогічні працівники;

здобувачі вищої освіти та інші особи, які навчаються;

фахівці-практики, які залучаються до освітнього процесу на освітньо-професійних програмах;

інші працівники.

Права та обов'язки студентів, слухачів, аспірантів і докторантів ДВНЗ «ПДТУ» визначаються відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», цього Статуту. За рішенням Конференції трудового колективу ДВНЗ «ПДТУ» науковим, науково-педагогічним, педагогічним працівникам, студентам, аспірантам і докторантам можуть бути надані додаткові права та визначені додаткові обов'язки.

- 5.2. Студенти, слухачі, аспіранти та докторанти мають право на:
- вибір форми навчання під час вступу до ДВНЗ «ПДТУ»;
 - безпечні й нешкідливі умови навчання, праці та побуту;
 - трудова діяльність у позанавчальний час;
 - додаткову оплачувану відпустку у зв'язку з навчанням за основним місцем роботи, скорочений робочий час та інші пільги, передбачені законодавством для осіб, які поєднують роботу з навчанням;
 - безоплатне користування бібліотекою, інформаційними фондами, навчальною, науковою та спортивною базами ДВНЗ «ПДТУ»;
 - безоплатне забезпечення інформацією для навчання в доступних форматах з використанням технологій, що враховують обмеження життєдіяльності, зумовлені станом здоров'я (для осіб з особливими освітніми потребами);
 - користування виробничою, культурно-просвітницькою, побутовою, оздоровчою базами ДВНЗ «ПДТУ» в порядку, передбаченому Статутом;
 - забезпечення гуртожитком на строк навчання у порядку, встановленому діючим законодавством;
 - участь у науково-дослідних, дослідно-конструкторських роботах, конференціях, симпозіумах, виставках, конкурсах, представлення своїх робіт для публікації;
 - участь у заходах з освітньої, наукової, науково-дослідної, спортивної, мистецької, громадської діяльності, що проводяться в Україні та за кордоном, у встановленому законодавством порядку;
 - участь в обговоренні та вирішенні питань з удосконалення навчального процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, побуту, оздоровлення;
 - внесення пропозицій щодо умов і розміру плати за навчання;
 - участь у громадських об'єднаннях;
 - участь у діяльності органів громадського самоврядування ДВНЗ «ПДТУ», інститутів, факультетів, вченої ради, органів студентського самоврядування;
 - вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньою програмою та робочим навчальним планом, в обсязі, що становить не менше ніж 25 відсотків від загальної кількості кредитів ЄКТС, установлених для даного рівня вищої освіти. При цьому здобувачі певного рівня вищої освіти мають право вибирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти, за погодженням з керівником відповідного факультету чи підрозділу;
 - навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох вищих навчальних закладах, за умови отримання тільки однієї вищої освіти за кожним ступенем за кошти державного (місцевого) бюджету;

академічну мобільність, у тому числі міжнародну;
отримання соціальної допомоги у випадках, установлених законодавством;

зарахування до страхового стажу відповідно до Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування» періодів навчання за денною формою і в аспірантурі за умови добровільної сплати страхових внесків;

академічну відпустку або перерву в навчанні зі збереженням окремих прав здобувача вищої освіти, а також на поновлення навчання в порядку, установленому центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки;

участь у формуванні індивідуального навчального плану;

моральне та/або матеріальне заохочення за успіхи в навчанні, науково-дослідній і громадській роботі, мистецькі та спортивні досягнення;

захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного та психічного насильства;

безоплатне проходження практики на підприємствах, в установах, закладах та організаціях, а також на оплату праці під час виконання виробничих функцій згідно з законодавством;

канікулярну відпустку тривалістю не менше ніж вісім календарних тижнів на навчальний рік;

отримання цільових пільгових державних кредитів для здобуття вищої освіти в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України;

оскарження дій органів управління ДВНЗ «ПДТУ» та їх посадових осіб, педагогічних і науково-педагогічних працівників;

спеціальне навчально-реабілітаційне супроводження та вільний доступ до інфраструктури ДВНЗ «ПДТУ» відповідно до медико-соціальних показань за наявності обмежень життєдіяльності, зумовлених станом здоров'я;

5.3. Особи, які навчаються у ДВНЗ «ПДТУ» за денною формою навчання за рахунок коштів державного бюджету, мають право на отримання стипендій у встановленому законодавством порядку, а також можуть отримувати інші стипендії, призначені фізичними (юридичними) особами.

5.4. Розмір стипендіального фонду ДВНЗ «ПДТУ» повинен забезпечувати виплату академічних стипендій не менше ніж двом третім і не більше ніж 75 відсоткам студентів денної форми навчання, які навчаються за кошти державного бюджету, без урахування осіб, які отримують соціальні стипендії.

5.5. Розмір академічної та соціальної стипендій, порядок їх призначення і виплати встановлюються Кабінетом Міністрів України.

5.6. Академічні стипендії виплачуються не менше ніж двом третім студентів кожного курсу (крім першого семестру першого року навчання) за кожною спеціальністю, без урахування осіб, які отримують соціальні стипендії. Академічну стипендію отримують студенти, які згідно з рейтингом, складеним у ДВНЗ «ПДТУ» за результатами семестрового контролю, здобули найкращі результати навчання. До проведення першого семестрового контролю академічна стипендія в мінімальному розмірі призначається всім студентам, зарахованим на перший курс навчання.

5.7. Особам, які досягли значних успіхів у навчанні та/або науковій діяльності, за рішенням вченої ради ДВНЗ «ПДТУ» можуть призначатися персональні стипендії.

5.8. Студенти ДВНЗ «ПДТУ» мають право на отримання студентського квитка, зразок якого затверджується центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

5.9. Студенти, слухачі, аспіранти та докторанти зобов'язані: дотримуватися вимог законодавства, Статуту та Правил внутрішнього розпорядку ДВНЗ «ПДТУ»;

виконувати вимоги з охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії, протипожежної безпеки, передбачені відповідними правилами та інструкціями;

виконувати вимоги освітньої (наукової) програми.

5.10. Підставами для відрахування з ДВНЗ «ПДТУ» здобувача вищої освіти є:

завершення навчання за відповідною освітньою (науковою) програмою;

власне бажання;

переведення до іншого навчального закладу;

невиконання навчального плану;

порушення умов договору (контракту), укладеного між ДВНЗ «ПДТУ» та особою, яка навчається, або фізичною (юридичною) особою, яка оплачує таке навчання;

інші випадки, передбачені законодавством України.

5.11. Особа, відрахована з ДВНЗ «ПДТУ» до завершення навчання за відповідною освітньою програмою, має право на поновлення на навчання в межах ліцензованого обсягу ДВНЗ «ПДТУ».

5.12. Здобувач вищої освіти має право на перерву в навчанні у зв'язку з обставинами, які унеможливають виконання освітньої (наукової) програми (за станом здоров'я, призовом на строкову військову службу в разі втрати права на відстрочку від неї, сімейними обставинами тощо). Таким особам надається академічна відпустка в установленому порядку. Навчання чи стажування в освітніх і наукових установах (у тому числі іноземних держав) може бути підставою для перерви в навчанні, якщо інше не передбачено міжнародними актами чи договорами між вищими навчальними закладами.

Здобувачам вищої освіти, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, гарантується збереження місця навчання та стипендії.

5.13. Здобувачам вищої освіти, які реалізують право на академічну мобільність, протягом навчання, стажування чи здійснення наукової діяльності в іншому вищому навчальному закладі (науковій установі) на території України чи поза її межами гарантується збереження місця навчання та виплата стипендії, якщо стипендія не передбачена умовами академічної мобільності відповідно до Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність. Такі особи не відраховуються зі складу здобувачів вищої освіти.

5.14. Поновлення на навчання осіб, відрахованих із ДВНЗ «ПДТУ» або яким надано академічну відпустку, а також переведення здобувачів вищої

освіти здійснюються, як правило, під час канікул.

5.15. Порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у ДВНЗ «ПДТУ», а також порядок надання їм академічної відпустки визначаються положенням, затвердженим Міністерством освіти і науки України.

5.16. У разі закінчення строку дії сертифіката про акредитацію освітньої програми та неотримання ДВНЗ «ПДТУ» нового сертифіката про акредитацію здобувачі вищої освіти, які навчаються за рахунок коштів державного (місцевого) бюджету, мають право на переведення до іншого вищого навчального закладу, в якому відповідна освітня програма акредитована, для завершення навчання за кошти державного (місцевого) бюджету в порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України.

5.17. Права й обов'язки наукових, науково-педагогічних і педагогічних працівників ДВНЗ «ПДТУ» визначаються відповідно до Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Кодексу законів про працю України і цього Статуту.

5.18. Педагогічні та науково-педагогічні працівники ДВНЗ «ПДТУ» мають право:

на академічну свободу, що реалізується в інтересах особи, суспільства та людства загалом;

на академічну мобільність для провадження професійної діяльності;

на захист професійної честі та гідності;

брати участь в управлінні ДВНЗ «ПДТУ», у тому числі обирати та бути обраним на Конференцію трудового колективу, вченої ради ДВНЗ «ПДТУ» чи його структурного підрозділу;

обирати методи і засоби навчання, що забезпечують високу якість навчального процесу;

на забезпечення створення відповідних умов праці, підвищення свого професійного рівня, організацію відпочинку та побуту, установлених законодавством, нормативними актами ДВНЗ «ПДТУ», умовами індивідуального трудового договору та колективного договору;

безоплатно користуватися бібліотечними, інформаційними ресурсами, послугами навчальних, наукових, спортивних, культурно-освітніх підрозділів ДВНЗ «ПДТУ»;

на захист права інтелектуальної власності;

на підвищення кваліфікації та стажування не рідше ніж один раз на п'ять років;

одержувати житло, у тому числі службове, у встановленому законодавством порядку;

отримувати пільгові довгострокові кредити на будівництво (реконструкцію) і придбання житла в установленому законодавством порядку;

на участь в об'єднаннях громадян;

на соціальне та пенсійне забезпечення в установленому законодавством порядку.

5.19. Науково-педагогічні, наукові та педагогічні працівники мають також

інші права, передбачені законодавством і цим Статутом. На науково-педагогічних і наукових працівників ДВНЗ «ПДТУ» поширюються всі права, передбачені законодавством для наукових працівників наукових установ.

5.20. Наукові та науково-педагогічні працівники ДВНЗ «ПДТУ» мають право на пенсійне забезпечення відповідно до Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність».

5.21. Наукові, науково-педагогічні та педагогічні працівники ДВНЗ «ПДТУ» зобов'язані:

забезпечувати на високому науково-теоретичному і методичному рівнях викладання навчальних дисциплін відповідної освітньої програми за спеціальністю, проводити наукову діяльність (для науково-педагогічних працівників);

підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, наукову кваліфікацію (для науково-педагогічних працівників);

дотримуватися норм педагогічної етики, моралі, поважати гідність осіб, які навчаються у ДВНЗ «ПДТУ», прищеплювати їм любов до України, виховувати їх у дусі українського патріотизму і поваги до Конституції та державних символів України;

розвивати в осіб, які навчаються у ДВНЗ «ПДТУ», самостійність, ініціативу, творчі здібності;

дотримуватися Статуту ДВНЗ «ПДТУ», Правил внутрішнього розпорядку ДВНЗ «ПДТУ», законів, інших нормативно-правових актів.

5.22. Науковим, науково-педагогічним, педагогічним та іншим працівникам ДВНЗ «ПДТУ»:

створюються належні умови для праці, підвищення кваліфікації, організації побуту, відпочинку та медичного обслуговування, у тому числі викладачам з інвалідністю;

виплачуються в разі втрати роботи компенсації відповідно до законодавства.

5.23. Ректор ДВНЗ «ПДТУ» відповідно до законодавства, Статуту та колективного договору визначає порядок, установлює розміри доплат, надбавок, премій, матеріальної допомоги та заохочення педагогічних, науково-педагогічних, наукових та інших працівників ДВНЗ «ПДТУ».

5.24. Посади науково-педагогічних працівників можуть обіймати особи, які мають науковий ступінь або вчене звання, а також особи, які мають ступінь магістра.

5.25. Під час заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників – завідувачів (начальників) кафедр, професорів, доцентів, старших викладачів, викладачів укладенню трудового договору (контракту) передую конкурсний відбір, порядок проведення якого затверджується вченою радою ДВНЗ «ПДТУ».

5.26. В окремих випадках, у разі неможливості забезпечення освітнього процесу наявними штатними працівниками, вакантні посади науково-педагогічних працівників можуть замінюватися за трудовим договором до проведення конкурсного заміщення цих посад у поточному навчальному році.

5.27. Посади педагогічних працівників можуть обіймати особи зі ступенем магістра за відповідною спеціальністю.

5.28. Педагогічні працівники призначаються на посаду та звільняються з посади ректором ДВНЗ «ПДТУ». Педагогічні працівники кожні п'ять років проходять атестацію. За результатами атестації визначається відповідність працівників щодо посади, яку вони обіймають, та присвоюються кваліфікаційні категорії, педагогічні звання.

5.29. Порядок проведення атестації педагогічних працівників установлюється Міністерством освіти і науки України.

5.30. Особа у ДВНЗ «ПДТУ» не може одночасно обіймати дві та більше посад, що передбачають виконання адміністративно-управлінських функцій.

5.31. ДВНЗ «ПДТУ» забезпечує підвищення кваліфікації та стажування педагогічних, науково-педагогічних працівників не рідше ніж один раз на п'ять років зі збереженням середньої заробітної плати.

5.32. Результати підвищення кваліфікації та проходження стажування враховуються під час:

проведення атестації педагогічних працівників;

обрання на посаду за конкурсом чи укладання трудового договору з науково-педагогічними працівниками.

5.33. Посади педагогічних і науково-педагогічних працівників, які підвищують кваліфікацію або проходять стажування з відривом від виробництва, на цей період можуть замінюватися іншими особами без проведення конкурсу на умовах строкового трудового договору (контракту).

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ РЕКТОРА

6.1. Безпосереднє управління діяльністю ДВНЗ «ПДТУ» здійснює ректор. Його права, обов'язки та відповідальність визначаються законодавством і Статутом ДВНЗ «ПДТУ». Ректор є представником ДВНЗ «ПДТУ» у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами і діє без довіреності в межах повноважень, передбачених Законом України «Про вищу освіту» і Статутом ДВНЗ «ПДТУ».

6.2. Ректор ДВНЗ «ПДТУ» в межах наданих йому повноважень:

організовує діяльність ДВНЗ «ПДТУ»;

вирішує питання фінансово-господарської діяльності ДВНЗ «ПДТУ», затверджує його структуру і штатний розпис;

видає накази і розпорядження, дає обов'язкові для виконання всіма учасниками освітнього процесу і структурними підрозділами ДВНЗ «ПДТУ» доручення;

відповідає за результати діяльності ДВНЗ «ПДТУ» перед МОН або уповноваженим ним органом;

є розпорядником майна і коштів;

забезпечує виконання фінансового плану (кошторису), укладає договори;

призначає на посаду та звільняє з посади працівників;

забезпечує охорону праці, дотримання законності та порядку;

- визначає функціональні обов'язки працівників;
 - формує контингент осіб, які навчаються у ДВНЗ «ПДТУ»;
 - відраховує з ДВНЗ «ПДТУ» та поновлює на навчання в ньому здобувачів вищої освіти за погодженням з органами студентського самоврядування та первинними профспілковими організаціями осіб, які навчаються (якщо дана особа є членом профспілки), відповідно до законодавства;
 - забезпечує організацію та здійснення контролю за виконанням навчальних планів і програм навчальних дисциплін;
 - контролює дотримання всіма підрозділами штатно-фінансової дисципліни;
 - здійснює контроль за якістю роботи педагогічних, науково-педагогічних, наукових та інших працівників;
 - забезпечує створення умов для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю ДВНЗ «ПДТУ»;
 - сприяє та створює умови для діяльності органів студентського самоврядування, організацій профспілок працівників ДВНЗ «ПДТУ» і студентів, громадських організацій, які діють у ДВНЗ «ПДТУ»;
 - сприяє формуванню здорового способу життя серед здобувачів вищої освіти, зміцненню спортивно-оздоровчої бази ДВНЗ «ПДТУ», створює належні умови для занять масовим спортом;
 - спільно з виборними органами первинних організацій профспілок працівників ДВНЗ «ПДТУ» і студентів подає для затвердження вищому колегіальному органу громадського самоврядування ДВНЗ «ПДТУ» Правила внутрішнього розпорядку та колективний договір і після затвердження підписує їх;
 - здійснює інші передбачені Статутом повноваження.
- 6.3. Ректор ДВНЗ «ПДТУ» відповідає за провадження освітньої, наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності у ДВНЗ «ПДТУ», за результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження нерухомого та іншого майна ДВНЗ «ПДТУ».
- 6.4. Ректор ДВНЗ «ПДТУ» щороку звітує перед Конференцією трудового колективу ДВНЗ «ПДТУ» та Міністерством освіти і науки України.
- 6.5. Ректор зобов'язаний оприлюднювати щорічний звіт про свою діяльність на офіційному веб-сайті ДВНЗ «ПДТУ».
- 6.6. Ректор ДВНЗ «ПДТУ» відповідно до Статуту може делегувати частину своїх повноважень своїм заступникам і керівникам структурних підрозділів. У разі відсутності ректора ДВНЗ «ПДТУ» виконання його обов'язків покладається на першого проректора або на іншу посадову особу відповідно до Закону України «Про вищу освіту».
- 6.7. Ректор ДВНЗ «ПДТУ» обирається за конкурсом на заміщення посади ректора шляхом таємного голосування строком на п'ять років у порядку, передбаченому Законом України «Про вищу освіту» і Статутом ДВНЗ «ПДТУ».
- 6.8. Вибори ректора ДВНЗ «ПДТУ» проводяться з дотриманням таких принципів: відкритості, гласності, таємного та вільного волевиявлення добровільної участі у виборах, демократичності, забезпечення рівності прав

учасників виборів.

6.9. Кандидат на посаду ректора ДВНЗ «ПДТУ» має бути громадянином України, повинен вільно володіти державною мовою, мати вчене звання та науковий ступінь, стаж роботи на посадах науково-педагогічних працівників не менше ніж 10 років.

6.10. Одна і та сама особа не може бути ректором ДВНЗ «ПДТУ» більше ніж два строки.

6.11. На посаду ректора ДВНЗ «ПДТУ» не може бути обрана, призначена особа (у тому числі виконувачем обов'язків), яка:

за рішенням суду визнана недієздатною або дієздатність якої обмежена;
має судимість за вчинення злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку;

відповідно до вироку суду позбавлена права обіймати відповідні посади;
за рішенням суду була визнана винною у вчиненні корупційного правопорушення – протягом року з дня набуття законної сили відповідним рішенням суду;

піддавалася адміністративному стягненню за корупційне правопорушення – протягом року з дня набуття законної сили відповідним рішенням суду;

підпадає під дію частини третьої статті 1 Закону України «Про очищення влади»;

голосувала за диктаторські закони 16 січня 2014 року.

6.12. Процедура обрання ректору університету складається з таких етапів: оголошення конкурсу та прийом документів від претендентів на посаду ректора;

підготовка виборів;

проведення виборів.

6.13. Конкурс на заміщення посади ректора ДВНЗ «ПДТУ» оголошується Міністерством освіти і науки України не пізніше, ніж за два місяці до закінчення строку контракту особи, яка обіймає цю посаду. У разі дострокового припинення повноважень ректора ДВНЗ «ПДТУ» конкурс оголошується протягом тижня з дня утворення вакансії.

6.14. Міністерство освіти і науки України протягом двох місяців з дня оголошення конкурсу на посаду ректора приймає пропозиції щодо претендентів і протягом 10 днів з дня завершення терміну подання відповідних пропозицій вносить кандидатури претендентів, які відповідають вимогам Закону України «Про вищу освіту», до ДВНЗ «ПДТУ» для голосування.

6.15. Брати участь у виборах ректора ДВНЗ «ПДТУ» мають право: кожен науковий, науково-педагогічний та педагогічний штатний працівник ДВНЗ «ПДТУ»;

представники з числа інших штатних працівників, які обираються відповідними працівниками шляхом прямих таємних виборів;

виборні представники з числа студентів, які обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

При цьому загальна кількість (повний склад) наукових, науково-педагогічних і педагогічних працівників ДВНЗ «ПДТУ» повинна становити не

менше ніж 75 відсотків від загальної кількості осіб, які мають право брати участь у виборах; кількість виборних представників із числа інших працівників ДВНЗ «ПДТУ» – до 10 відсотків, а кількість виборних представників із числа студентів – не менше ніж 15 відсотків від осіб, які мають право брати участь у виборах.

6.16. Особливості виборчої системи ректора Університету регулюються Законом України «Про вищу освіту», з урахуванням Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника вищого навчального закладу, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 5 грудня 2014 р. № 726, цим Статутом та Положенням про вибори ректора ДВНЗ «ПДТУ».

6.17. Вибори вважаються такими, що відбулися, якщо участь у них взяли більше ніж 50 відсотків від загальної кількості осіб, які мають право брати участь у виборах, кожен з яких має один голос і голосує особисто.

6.18. З особою, яка набрала більше ніж 50 відсотків голосів від осіб, які мають право брати участь у виборах, Міністерство освіти і науки України укладає контракт строком на п'ять років не пізніше ніж за один місяць з дня її обрання.

6.19. Ректор може бути звільнений з посади Міністерством освіти і науки України, а також у зв'язку з прийняттям рішення про його відкликання конференцією трудового колективу ДВНЗ «ПДТУ» з підстав, визначених законодавством про працю, за порушення Статуту ДВНЗ «ПДТУ» та умов контракту.

6.20. Подання про відкликання ректора може бути внесено до Конференції трудового колективу ДВНЗ «ПДТУ» не менш ніж половиною статутного складу вченої ради. Рішення про відкликання ректора ДВНЗ «ПДТУ» приймається більшістю голосів за умови присутності не менше ніж дві третіх статутного складу конференції трудового колективу ДВНЗ «ПДТУ».

6.21. Ректор вступає на посаду з дня визначеного наказом Міністерства освіти і науки України про його призначення. Оголошення цього наказу відбувається на урочистому розширеному засіданні вченої ради Університету. Порядок проведення цього засідання визначається вченою радою Університету.

6.22. Після виходу на пенсію з посади ректора ДВНЗ «ПДТУ» особа, яка працювала на цій посаді не менше 10 років підряд, може бути призначена радником ректора.

6.23. Радник ректора призначається на посаду наказом ректора. Термін, на який призначається радник ректора, становить 5 років. Повноваження радника ректора здійснюються відповідно до Положення, що затверджується ректором.

7. ПОВНОВАЖЕННЯ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ ДВНЗ «ПДТУ». НАГЛЯДОВА РАДА

7.1. В ДВНЗ «ПДТУ» утворюється наглядова рада для здійснення нагляду за управлінням майном ДВНЗ «ПДТУ», додержанням мети його створення.

7.2. Основними завданнями Наглядової ради є:

розгляд і аналіз пріоритетних напрямів розвитку ДВНЗ «ПДТУ» у сферах освіти, наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності;

сприяння розв'язанню перспективних завдань розвитку ДВНЗ «ПДТУ»;

надання допомоги керівництву ДВНЗ «ПДТУ» в реалізації державної політики у галузях вищої освіти і науки;

залучення фінансових ресурсів для забезпечення діяльності ДВНЗ «ПДТУ» з основних напрямів розвитку і здійснення контролю за їх використанням;

сприяння ефективній взаємодії ДВНЗ «ПДТУ» з державними органами та органами місцевого самоврядування, науковою громадськістю, суспільно-політичними організаціями та суб'єктами господарської діяльності в інтересах розвитку та підвищення якості освітньої діяльності і конкурентоспроможності ДВНЗ «ПДТУ»;

сприяння та надання допомоги ДВНЗ «ПДТУ» в удосконаленні матеріально-технічної бази освітнього процесу, наукової та науково-технічної діяльності, його соціальної інфраструктури;

здійснення громадського контролю за діяльністю ДВНЗ «ПДТУ»;

сприяння інтеграції ДВНЗ «ПДТУ» в міжнародну освітню систему, пошук шляхів розширення та удосконалення міжнародного співробітництва ДВНЗ «ПДТУ»;

сприяння творенню позитивного іміджу ДВНЗ «ПДТУ» у галузі вищої освіти, науки і культури на регіональному та на загальнодержавному рівнях.

7.3. До складу Наглядової ради не можуть входити працівники ДВНЗ «ПДТУ».

7.4. Персональний склад наглядової ради затверджується Міністерством освіти і науки України.

7.5. Строк повноважень Наглядової ради становить п'ять років.

7.6. Наглядова рада відповідно до покладених на неї завдань:

готує і надає вченій раді та керівництву ДВНЗ «ПДТУ» пропозиції щодо визначення пріоритетних напрямів розвитку освітньої, наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності ДВНЗ «ПДТУ»;

бере участь у розробленні проектів програм, спрямованих на розвиток матеріально-технічної бази ДВНЗ «ПДТУ» та його соціальної інфраструктури;

надає пропозиції щодо оптимізації організаційної структури ДВНЗ «ПДТУ» за напрямами його статутної діяльності;

здійснює моніторинг стану та якості освітньої, наукової, науково-

технічної та міжнародної діяльності ДВНЗ «ПДТУ», сприяє впровадженню в ДВНЗ «ПДТУ» інноваційних технологій організації освітньо-наукового процесу; сприяє залученню інвестицій та надходженню додаткових коштів, матеріальних цінностей та нематеріальних активів для здійснення освітньої, наукової, виховної, оздоровчої, спортивної та просвітницько-культурної діяльності ДВНЗ «ПДТУ»;

здійснює моніторинг економічної, фінансової й господарської діяльності ДВНЗ «ПДТУ», надає рекомендації його керівництву щодо удосконалення механізмів планування витрат, використання майна, земельних ділянок та коштів відповідно до Стратегії розвитку ДВНЗ «ПДТУ»;

виконує інші функції відповідно до покладених на неї завдань.

7.7. Наглядова рада має право:

одержувати в установленому порядку від керівництва ДВНЗ «ПДТУ» та керівників його структурних підрозділів інформацію та матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань;

утворювати координаційні комісії, експертні та робочі групи з питань забезпечення та науково-організаційного супроводження виконання своїх повноважень, залучати до роботи в таких комісіях (групах) вітчизняних та зарубіжних вчених, експертів та спеціалістів (за згодою);

залучати спеціалістів центральних, місцевих органів виконавчої влади та самоврядування, підприємств та установ (за погодженням з їх керівником) до розгляду питань, що належать до її компетенції;

проводити в установленому порядку конференції, семінари, наради з питань, що належать до її компетенції;

надавати рекомендації вченій раді та керівництву ДВНЗ «ПДТУ» щодо шляхів та методів удосконалення його статутної діяльності;

інформувати Міністерство освіти і науки України про стан діяльності та рівень ефективності управління ДВНЗ «ПДТУ», вносити пропозиції щодо вжиття заходів з усунення виявлених порушень;

вносити на розгляд Конференції трудового колективу ДВНЗ «ПДТУ» подання про відкликання ректора з підстав, передбачених законодавством, статутом ДВНЗ «ПДТУ», контрактом;

висвітлювати свою діяльність у засобах масової інформації, оприлюднювати результати своєї роботи на зборах, конференціях, спеціальних стендах, на офіційних веб-сайтах.

7.8. Члени Наглядової ради мають право:

1) брати участь у роботі конференції трудового колективу (загальних зборах) ДВНЗ «ПДТУ» з правом дорадчого голосу;

2) брати участь у засіданнях вченої ради ДВНЗ «ПДТУ», вчених рад його структурних підрозділів, ректорату та інших робочих і дорадчих органів;

3) ініціювати розгляд питань на чергових та позачергових засіданнях Наглядової ради шляхом внесення їх до порядку денного;

4) вносити пропозиції до проектів рішень Наглядової ради;

5) надавати рекомендації керівництву Наглядової ради з усіх питань,

що віднесені до її компетенції.

7.9. Рішення Наглядової ради, прийняті в межах її компетенції, вводяться в дію наказом ректора ДВНЗ «ПДТУ» і є обов'язковими для виконання усіма структурними підрозділами ДВНЗ «ПДТУ».

7.10. Наглядову раду очолює її Голова, який несе персональну відповідальність за виконання покладених на Наглядову раду завдань.

7.11. Голова Наглядової ради:

визначає функціональні обов'язки заступника, секретаря і членів Наглядової ради;

планує та координує роботу Наглядової ради;

скликає і веде її чергові та позачергові (за пропозиціями членів Наглядової ради) засідання, затверджує рішення Наглядової ради;

складає звіт про діяльність Наглядової ради, який затверджується на засіданні Наглядової ради;

представляє Наглядову раду у державних та громадських установах, підприємствах і організаціях;

здійснює інші повноваження та функції відповідно до покладених на Наглядову раду завдань та законодавства.

7.12. Організаційною формою роботи Наглядової ради є засідання, які скликаються, як правило, не менше одного разу на рік. Дата та місце засідання визначаються головою Наглядової ради.

7.13. У разі відсутності з поважних причин голови Наглядової ради засідання ради проводить його заступник.

7.14. Наглядова рада в межах своїх повноважень приймає рішення, організовує й контролює їх виконання.

7.15. Засідання Наглядової ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її членів.

7.16. Рішення Наглядової ради ДВНЗ «ПДТУ» вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше 50% членів, присутніх на її засіданні. Розгляд питань Наглядовою радою та прийняті ухвали фіксуються в протоколах засідань, які підписують голова і секретар Наглядової ради.

7.17. Ухвалені Наглядовою радою рішення в 5-денний строк доводяться до відома вченої ради та керівництва ДВНЗ «ПДТУ» й є обов'язковими для розгляду та вжиття відповідних заходів.

7.18. Наглядова рада має свій бланк, який може використовуватись лише за підписом голови Наглядової ради або його заступника.

7.19. Організаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Наглядової ради здійснює ДВНЗ «ПДТУ», який забезпечує приміщенням для засідань, комп'ютерною та організаційною технікою.

ВЧЕНА РАДА

7.20. У ДВНЗ «ПДТУ» діють вчена рада, вчені ради структурних підрозділів, наглядова рада, робочі та дорадчі органи.

7.21. Вчена рада ДВНЗ «ПДТУ» є колегіальним органом управління ДВНЗ «ПДТУ», що створюється терміном на п'ять років, її склад затверджується наказом ректора ДВНЗ «ПДТУ» протягом п'яти робочих днів з дня закінчення повноважень попереднього складу вченої ради.

7.22. У ДВНЗ «ПДТУ» можуть бути утворені вчені ради структурних підрозділів, повноваження яких визначаються вченою радою ДВНЗ «ПДТУ». Вчена рада ДВНЗ «ПДТУ» може делегувати частину своїх повноважень вченим радам факультетів та навчально-наукових інститутів.

7.23. Вчена рада ДВНЗ «ПДТУ»:

визначає стратегію і перспективні напрями розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності ДВНЗ «ПДТУ»;

розробляє і подає Конференції трудового колективу ДВНЗ «ПДТУ» проект Статуту ДВНЗ «ПДТУ», а також рішення про внесення змін і доповнень до нього;

ухвалює фінансовий план і річний фінансовий звіт ДВНЗ «ПДТУ»;

визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;

ухвалює рішення про розміщення власних надходжень у територіальних органах центрального органу виконавчої влади у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів або в банківських установах;

ухвалює за поданням ректора ДВНЗ «ПДТУ» рішення про утворення, реорганізацію та ліквідацію структурних підрозділів;

обирає за конкурсом таємним голосуванням осіб на посади директорів інститутів, технікумів та коледжів, деканів, завідувачів кафедр, професорів і доцентів, директора бібліотеки;

затверджує освітні програми і навчальні плани для кожного рівня вищої освіти та спеціальності;

ухвалює рішення з питань організації освітнього процесу, визначає строки навчання на відповідних рівнях;

затверджує Правила прийому до ДВНЗ «ПДТУ», Положення про робочі і дорадчі органи;

ухвалює рішення про присвоєння почесних звань ДВНЗ «ПДТУ»;

ухвалює рішення призначення іменних стипендій;

затверджує зразок та порядок виготовлення власного документа про вищу освіту, Положення про процедуру і підстави для його видачі випускникам, а також зразки, порядок виготовлення, процедуру і підстави для видачі випускникам спільних і подвійних дипломів;

ухвалює основні напрями проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності;

оцінює науково-педагогічну діяльність структурних підрозділів;

присвоює вчені звання професора, доцента та старшого дослідника і подає відповідні рішення на затвердження до атестаційної колегії Міністерства освіти і науки України;

заслуховує звіти проректорів та інших керівників структурних підрозділів ДВНЗ «ПДТУ» про результати діяльності за рік;

приймає остаточні рішення про визнання іноземних документів про вищу освіту, наукові ступені та вчені звання під час прийняття на роботу педагогічних, наукових, науково-педагогічних й інших працівників, а також під час зарахування вступників на навчання;

має право вносити подання про відкликання ректора ДВНЗ «ПДТУ» з підстав, передбачених законодавством, Статутом ДВНЗ «ПДТУ», контрактом, що розглядається, Конференцією трудового колективу ДВНЗ «ПДТУ»;

розглядає інші питання діяльності ДВНЗ «ПДТУ» відповідно до його Статуту.

7.24. Вчену раду ДВНЗ «ПДТУ» очолює голова, який обирається таємним голосуванням із числа членів вченої ради ДВНЗ «ПДТУ», які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на весь термін діяльності вченої ради. До складу вченої ради ДВНЗ «ПДТУ» входять за посадами: ректор, проректори, декани факультетів, директори інститутів, учений секретар, директор бібліотеки, головний бухгалтер, керівники органів самоврядування та виборних органів первинних профспілкових організацій працівників ДВНЗ «ПДТУ», а також виборні представники, які представляють наукових, науково-педагогічних працівників і обираються з числа завідувачів кафедр, професорів, докторів філософії, докторів наук; виборні представники, які представляють інших працівників ДВНЗ «ПДТУ» і працюють у ньому на постійній основі; виборні представники аспірантів, докторантів, слухачів, керівники виборних органів первинних профспілкових організацій студентів та аспірантів, керівники органів студентського самоврядування ДВНЗ «ПДТУ» відповідно до квот, визначених Положенням про вчену раду ДВНЗ «ПДТУ».

7.25. Вибори до складу вченої ради починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу.

7.26. За рішенням вченої ради ДВНЗ «ПДТУ» до її складу можуть входити також представники організацій роботодавців. При цьому не менш ніж 75 відсотків від складу вченої ради повинні становити наукові, науково-педагогічні працівники ДВНЗ «ПДТУ» і не менше ніж 10 відсотків – виборні представники з числа студентів.

7.27. Виборні представники з числа працівників ДВНЗ «ПДТУ» обираються Конференцією трудового колективу ДВНЗ «ПДТУ» за поданням структурних підрозділів, в яких вони працюють, а виборні представники з числа студентів обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

7.28. Рішення вченої ради ДВНЗ «ПДТУ» набувають чинності згідно з наказами ректора ДВНЗ «ПДТУ».

7.29. У ДВНЗ «ПДТУ» діють вчені ради факультетів, повноваження яких визначаються вченою радою ДВНЗ «ПДТУ» відповідно до положень.

7.30. Вчена рада ДВНЗ «ПДТУ» може делегувати частину своїх повноважень вченим радам факультетів.

7.31. Безпосереднє керівництво навчально-методичною, навчально-виховною, науковою, інноваційною, міжнародною, адміністративно-господарською та фінансовою діяльністю ДВНЗ «ПДТУ» здійснюють проректори, які відповідають за ці напрями діяльності та призначаються і

звільняються з посади наказом ректора ДВНЗ «ПДТУ» за погодженням із вченою радою.

7.32. Для вирішення поточних питань діяльності ДВНЗ «ПДТУ» утворюються робочі та дорадчі органи: ректорат, деканати, науково-технічна рада, рада з навчально-виховної роботи, приймальна комісія й інші комісії, що діють відповідно до затверджених положень про них. Положення про робочі та дорадчі органи затверджуються вченою радою ДВНЗ «ПДТУ».

7.33. До складу ректорату входять за посадами: ректор, проректори, директори інститутів, декани факультетів, головний бухгалтер, голова первинної профспілкової організації ДВНЗ «ПДТУ», голова вченої ради. Персональний склад ректорату затверджується наказом ректора.

7.34. Керівництво факультетом здійснює декан, керівництво навчально-науковим інститутом, коледжем здійснює директор. Одна й та сама особа не може бути деканом факультету, директором навчально-наукового інституту, коледжу ДВНЗ «ПДТУ» більше, ніж на два строки. Декан факультету та директор навчально-наукового інституту, коледжу повинні мати науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю факультету (навчально-наукового інституту).

7.35. Декан факультету, директор навчально-наукового інституту, коледжу можуть делегувати частину своїх повноважень своїм заступникам. Повноваження декана факультету, директора навчально-наукового інституту, коледжу визначаються положеннями про факультет, навчально-науковий інститут, коледж, які затверджуються вченою радою ДВНЗ «ПДТУ».

7.36. Декан факультету, директор навчально-наукового інституту, коледжу видають розпорядження щодо діяльності відповідного факультету, навчально-наукового інституту, коледжу, які є обов'язковими для виконання всіма учасниками освітнього процесу факультету, навчально-наукового інституту, коледжу і можуть бути скасовані ректором ДВНЗ «ПДТУ», якщо вони суперечать законодавству, Статуту чи завдають шкоди інтересам ДВНЗ «ПДТУ».

7.37. Декан факультету, директор навчально-наукового інституту, коледжу обираються за конкурсом відповідно до Закону України «Про вищу освіту». Ректор ДВНЗ «ПДТУ» укладає з деканом факультету, директором навчально-наукового інституту, коледжу контракт строком на п'ять років.

7.38. Декан факультету та директор навчально-наукового інституту, коледжу можуть бути звільненими з посади ректором ДВНЗ «ПДТУ» за поданням вченої ради ДВНЗ «ПДТУ» з підстав, визначених законодавством про працю, за порушення Статуту ДВНЗ «ПДТУ», Положення про відповідний структурний підрозділ, посадової інструкції або умов контракту. Пропозиція про звільнення декана факультету та директора навчально-наукового інституту, коледжу вноситься до вченої ради ДВНЗ «ПДТУ» не менше ніж половиною голосів статутного складу вченої ради ДВНЗ «ПДТУ». Пропозиція про звільнення декана факультету чи директора навчально-наукового інституту, коледжу приймається в кількості не менше ніж дві третіх голосів від статутного складу вченої ради ДВНЗ «ПДТУ».

7.39. Керівництво кафедрою здійснює завідувач кафедри, який не може перебувати на посаді більше ніж на два строки.

7.40. Завідувач кафедри повинен мати науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю кафедри. Завідувач кафедри обирається за конкурсом таємним голосуванням вченою радою ДВНЗ «ПДТУ» строком на п'ять років з урахуванням пропозицій трудового колективу факультету, навчально-наукового інституту та кафедри. Ректор ДВНЗ «ПДТУ» укладає з завідувачем кафедри контракт.

7.41. Завідувач кафедри забезпечує організацію освітнього процесу, виконання навчальних планів і програм навчальних дисциплін, здійснює контроль за якістю викладання навчальних дисциплін, навчально-методичною та науковою діяльністю викладачів.

7.42. Приймальна комісія створюється для організації та проведення прийому студентів до ДВНЗ «ПДТУ». Головним завданням приймальної комісії є формування контингенту студентів усіх форм навчання з числа найбільш підготовленої та здібної молоді. Приймальна комісія у своїй роботі керується Положенням про приймальну комісію ДВНЗ «ПДТУ». Склад приймальної комісії ДВНЗ «ПДТУ» затверджується наказом ректора, який є головою комісії.

7.43. До складу науково-технічної ради входять: проректор з наукової роботи, начальник НДЧ і провідні фахівці у сфері наукової і науково-організаційної діяльності.

Функції науково-технічної ради:

розробка стратегії наукової діяльності ДВНЗ «ПДТУ»;

розгляд проектів і затвердження планів наукової діяльності структурних підрозділів ДВНЗ «ПДТУ»;

заслуховування і оцінка звітів керівників структурних підрозділів про результати наукової діяльності;

розробка стратегій розвитку наукових і науково-педагогічних кадрів ДВНЗ «ПДТУ»;

розробка стратегії міжнародної наукової діяльності і співпраці з науковими зарубіжними партнерами;

затвердження звітів про зарубіжні відрядження і стажування;

розгляд проектів щорічних тематичних планів науково-дослідних робіт;

слухання й оцінювання звітів керівників з науково-дослідних робіт;

слухання й оцінювання звітів завідувачів кафедр щодо стану науково-дослідної роботи на кафедрі;

слухання звітів окремих докторантів, аспірантів і здобувачів про стан виконання дисертаційних робіт і вирішення питань доцільності їх продовження;

розгляд питань щодо стану науково-дослідної роботи студентів;

затвердження планів щорічних внутрішньо університетських студентських конкурсів і конференцій;

розгляд пропозицій і затвердження щорічного плану проведення науково-технічних конференцій у ДВНЗ «ПДТУ».

7.44. Для вирішення поточних питань діяльності ДВНЗ «ПДТУ» утворюються робочі органи: ректорат, деканати, приймальна комісія,

адміністративна рада, методична рада, економічна рада, які діють на підставі відповідних Положень, затверджених вченою радою ДВНЗ «ПДТУ».

7.45. Для вирішення питань атестації науково-педагогічних кадрів у ДВНЗ «ПДТУ» утворюються спеціалізовані вчені ради щодо присудження наукових ступенів, які діють відповідно до законодавства.

8. ОРГАНИ ГРОМАДСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

8.1. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування ДВНЗ «ПДТУ» є Конференція трудового колективу. До складу делегатів Конференції за посадами входять: ректор, голова вченої ради, проректори, директори інститутів, коледжів, декани, головний бухгалтер, голова первинної профспілкової організації, керівник органу студентського самоврядування ДВНЗ «ПДТУ». Конференція може бути скликана з ініціативи вченої ради ДВНЗ «ПДТУ», ректора, профспілкового комітету ДВНЗ «ПДТУ», а також на вимогу не менше ніж однієї третьої від обраних делегатів Конференції.

8.2. Делегатів Конференції обирають на загальних зборах працівників структурних підрозділів за нормами представництва, визначеними Статутом ДВНЗ «ПДТУ». Термін повноважень делегатів Конференції становить два роки. Делегати Конференції трудового колективу набувають повноважень з дня першого засідання. Загальна кількість делегатів Конференції та делегатів від кожного структурного підрозділу ДВНЗ «ПДТУ» визначається Положенням про загальну конференцію трудового колективу ДВНЗ «ПДТУ».

8.3. У складі Конференції повинні бути представлені всі групи працівників ДВНЗ «ПДТУ». Не менше ніж 75 відсотків від загальної кількості делегатів Конференції становлять науково-педагогічні працівники ДВНЗ «ПДТУ», які працюють в університеті на постійній основі; не менше ніж 15 відсотків – виборні представники з числа студентів ДВНЗ «ПДТУ», які обираються студентами шляхом прямих таємних виборів; решта – інші категорії працівників ДВНЗ «ПДТУ».

8.4. Організація підготовки і проведення Конференції здійснюються робочою групою, яка утворюється спільним рішенням профспілкового комітету та ректорату.

8.5. Конференція трудового колективу скликається не рідше ніж один раз на рік.

8.6. Конференція вважається правочинною, якщо на ній присутні дві третіх від загальної кількості делегатів.

8.7. Рішення Конференції приймаються простою більшістю голосів.

8.8. Конференція трудового колективу:

1) погоджує за поданням вченої ради Статут ДВНЗ «ПДТУ» чи зміни і доповнення до нього;

2) затверджує Правила внутрішнього трудового розпорядку ДВНЗ «ПДТУ» і колективний договір;

3) заслуховує щороку звіт ректора ДВНЗ «ПДТУ» та оцінює його діяльність;

4) розглядає питання про дострокове припинення повноважень ректора за обґрунтованим поданням наглядової або вченої ради ДВНЗ «ПДТУ»;

5) обирає відповідно до Кодексу законів про працю України комісію з трудових спорів;

6) розглядає інші питання діяльності ДВНЗ «ПДТУ» за поданням ректора, Вченої ради, профспілкового комітету, співробітників або студентів.

8.9. Органом громадського самоврядування факультету (інституту, коледжу) є загальні збори трудового колективу факультету (інституту, коледжу), включаючи виборних представників з осіб, які навчаються в структурному підрозділі.

8.10. До складу делегатів Конференції трудового колективу факультету (інституту, коледжу) за посадами входять: декан факультету (директор інституту, коледжу), голова профспілкового бюро факультету (інституту, коледжу), керівник органу студентського самоврядування факультету (інституту, коледжу).

8.11. Орган громадського самоврядування факультету (інституту, коледжу) скликається не рідше ніж один раз на рік.

8.12. Загальні збори факультету (інституту, коледжу):
дають оцінку діяльності декана факультету (директора інституту, коледжу);
затверджують річний звіт про діяльність факультету (інституту, коледжу);

подають ректору ДВНЗ «ПДТУ» пропозиції щодо відкликання з посади декана (директора інституту, коледжу) з підстав, передбачених законодавством України, цим Статутом, укладеним з ним контрактом;

обирають делегатів для участі в Конференції трудового колективу ДВНЗ «ПДТУ»;

обирають виборних представників до вченої ради ДВНЗ «ПДТУ».

8.13. У ДВНЗ «ПДТУ» та його структурних підрозділах діє студентське самоврядування, яке є невід'ємною частиною громадського самоврядування Університету. У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються законодавством України, цим Статутом та Положенням про студентське самоврядування ДВНЗ «ПДТУ».

8.14. Студентське самоврядування об'єднує всіх студентів, які навчаються у ДВНЗ «ПДТУ». Усі студенти, які навчаються у ДВНЗ «ПДТУ», мають рівні права та можуть обиратися й бути обраними в робочі, дорадчі, виборні та інші органи студентського самоврядування. Студентське самоврядування забезпечує захист прав та інтересів осіб, які навчаються в ДВНЗ «ПДТУ», їх участь в управлінні ДВНЗ «ПДТУ».

8.15. Студентське самоврядування здійснюється особами, які навчаються у ДВНЗ «ПДТУ», безпосередньо та через органи студентського самоврядування, що обираються шляхом прямого таємного голосування.

8.16. Студентське самоврядування здійснюється на рівні студентської групи, курсу, факультету (інституту, коледжу), Університету, ініціативних груп, сформованих за уподобаннями, на рівні гуртожитку та діє в межах законодавства України. У ДВНЗ «ПДТУ» утворюються і діють органи

студентського самоврядування у формі студентського сенату ДВНЗ «ПДТУ», студентських рад гуртожитків, старостатів і студентських деканатів.

8.17. Органи студентського самоврядування діють на принципах: добровільності, колегіальності, відкритості; виборності та звітності органів студентського самоврядування; рівності права студентів на участь у студентському самоврядуванні; незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій.

8.18. Органи студентського самоврядування:

беруть участь в управлінні ДВНЗ «ПДТУ» в порядку, установленому Законом України «Про вищу освіту» і Статутом ДВНЗ «ПДТУ»;

беруть участь в обговоренні та вирішенні питань з удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;

проводять організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі й інші заходи;

беруть участь у заходах щодо забезпечення якості вищої освіти;

захищають права й інтереси студентів;

делегують своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів;

приймають акти, що регламентують їх організацію та діяльність;

беруть участь у вирішенні питань щодо забезпечення належних побутових умов проживання студентів у гуртожитках та організації харчування студентів;

розпоряджаються коштами й іншим майном, що перебувають на балансі та банківських рахунках органів студентського самоврядування;

вносять пропозиції щодо змісту навчальних планів і програм;

вносять пропозиції щодо розвитку матеріальної бази ДВНЗ «ПДТУ», у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів;

мають право оголошувати акції протесту;

виконують інші функції, передбачені законодавством та Положенням про студентське самоврядування ДВНЗ «ПДТУ».

8.19. За погодженням з органом студентського самоврядування ДВНЗ «ПДТУ» приймаються рішення про:

відрахування та поновлення студентів на навчання;

переведення осіб, які навчаються у ДВНЗ «ПДТУ» за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;

переведення осіб, які навчаються у ДВНЗ «ПДТУ» за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;

призначення заступника декана факультету, заступника директора інституту, проректора ДВНЗ «ПДТУ»;

поселення або виселення із гуртожитку осіб, які навчаються у ДВНЗ «ПДТУ»;

затвердження Правил внутрішнього розпорядку ДВНЗ «ПДТУ» в частині, що стосується осіб, які навчаються;

діяльність студентських містечок і гуртожитків для проживання осіб, які навчаються у ДВНЗ «ПДТУ».

8.20. Вищим органом студентського самоврядування є Конференція студентів ДВНЗ «ПДТУ», яка:

ухвалює Положення про студентське самоврядування ДВНЗ «ПДТУ», визначає структуру, повноваження та порядок проведення прямих таємних виборів представницьких і виконавчих органів студентського самоврядування;

заслуховує звіти представницьких, виконавчих і контрольно-ревізійних органів студентського самоврядування, дає їм відповідну оцінку;

затверджує процедуру використання майна та коштів органів студентського самоврядування, підтримки студентських ініціатив на конкурсних засадах;

затверджує річний кошторис витрат (бюджет) органів студентського самоврядування, вносить до нього зміни та доповнення, заслуховує звіт про його виконання;

обирає контрольно-ревізійну комісію з числа студентів для здійснення поточного контролю за станом використання майна та виконання бюджету органів студентського самоврядування.

8.21. Порядок скликання Конференції студентів та її повноваження визначаються відповідно до Положення про органи студентського самоврядування ДВНЗ «ПДТУ».

8.22. Представницькі, виконавчі та контрольно-ревізійні органи студентського самоврядування обираються в порядку, передбаченому Положенням про студентське самоврядування ДВНЗ «ПДТУ».

8.23. Адміністрація вищого навчального закладу не має права втручатися в діяльність органів студентського самоврядування. Ректор ДВНЗ «ПДТУ» забезпечує належні умови для діяльності органів студентського самоврядування (надає приміщення, меблі, оргтехніку, забезпечує телефонним зв'язком, постійним доступом до Інтернету, відводить місця для встановлення інформаційних стендів тощо), про що укладається відповідна угода.

8.24. Фінансовою основою студентського самоврядування є:

кошти, визначені вченою радою ДВНЗ «ПДТУ» в розмірі не менше ніж 0,5 відсотка від власних надходжень, отриманих ДВНЗ «ПДТУ» від основної діяльності;

членські внески студентів, розмір яких установлюється Конференцією студентів ДВНЗ «ПДТУ». Розмір місячного членського внеску однієї особи не може перевищувати 1 відсотка прожиткового мінімуму, установленого законом.

8.25. Кошти органів студентського самоврядування спрямовуються на виконання їхніх завдань і здійснення повноважень відповідно до затверджених ними кошторисів. Органи студентського самоврядування публічно звітують про використання коштів та виконання кошторисів не рідше ніж один раз на рік.

8.26. У ДВНЗ «ПДТУ» діють наукові студентські товариства, інші наукові, культурні та освітні об'єднання студентів, аспірантів, докторантів і молодих учених, які є частиною системи громадського самоврядування

ДВНЗ «ПДТУ». Наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих учених забезпечує захист прав та інтересів осіб, які навчаються або працюють у ДВНЗ «ПДТУ», зокрема щодо питань наукової діяльності, підтримки наукоємних ідей, інновацій та обміну знаннями.

8.27. У своїй діяльності наукові товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених керуються законодавством, Статутом ДВНЗ «ПДТУ» та Положенням про наукові товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених.

8.28. Наукові товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих учених діють на принципах:

- свободи наукової творчості;
- добровільності, колегіальності, відкритості;
- рівності права осіб, які навчаються, на участь у діяльності наукових товариств студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених.

8.29. Наукові товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих учених:

- приймають акти, що регламентують їх організацію та діяльність;
- проводять організаційні, наукові й освітні заходи;
- популяризують наукову діяльність і сприяють залученню студентської молоді до наукової роботи та інноваційної діяльності;
- представляють інтереси студентів, аспірантів, докторантів і молодих учених перед адміністрацією ДВНЗ «ПДТУ» й іншими організаціями з питань наукової роботи та розвитку академічної кар'єри;
- сприяють підвищенню якості наукових досліджень;
- сприяють обміну інформацією між молодими вченими та дослідниками;
- сприяють розвитку міжуніверситетської та міжнародної співпраці;
- взаємодіють з Національною академією наук України, національними галузевими академіями наук, науковими та науково-дослідними установами;
- виконують інші функції, передбачені Положенням про наукові товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих учених, законодавством України.

8.30. За погодженням з науковим товариством студентів, аспірантів, докторантів і молодих учених керівництво ДВНЗ «ПДТУ» приймає рішення про відрахування осіб, які здобувають ступінь доктора філософії, з вищого навчального закладу та їх поновлення на навчання.

8.31. Органи управління наукових товариств студентів, аспірантів, докторантів і молодих учених формуються на демократичних засадах шляхом виборів. Структура наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих учених та організація його діяльності визначаються Положенням, затвердженим Конференцією трудового колективу ДВНЗ «ПДТУ».

8.32. Адміністрація ДВНЗ «ПДТУ» не має права втручатися в діяльність наукових товариств студентів, аспірантів, докторантів і молодих учених, крім випадків, коли ця діяльність суперечить законодавству, Статуту чи завдає шкоди інтересам ДВНЗ «ПДТУ».

8.33. Ректор ДВНЗ «ПДТУ» всебічно сприяє створенню належних умов для діяльності наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів і

молодих учених (надає приміщення, меблі, оргтехніку, забезпечує телефонним зв'язком, постійним доступом до Інтернету, відводить місця для встановлення інформаційних стендів тощо).

8.34. Фінансовою основою діяльності наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих учених є кошти, визначені Вченою радою ДВНЗ «ПДТУ».

9. ДЖЕРЕЛА НАДХОДЖЕННЯ І ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ ТА МАЙНА ДВНЗ «ПДТУ»

9.1. Матеріально-технічна база ДВНЗ «ПДТУ» включає в себе будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, службове житло й інші матеріальні цінності. З метою забезпечення статутної діяльності ДВНЗ «ПДТУ» за ним закріплюються на праві господарського відання будівлі, споруди, майнові комплекси, комунікації, обладнання, транспортні засоби та інше майно.

9.2. Повноваження щодо Розпорядження державним майном здійснюються за погодженням з Міністерством освіти і науки України відповідно до законодавства.

9.3. Майно, закріплене за ДВНЗ «ПДТУ» на праві господарського відання, не може бути предметом застави, а також не підлягає вилученню або передачі у власність юридичним і фізичним особам без згоди Міністерства освіти і науки України та Конференції трудового колективу ДВНЗ «ПДТУ», крім випадків, передбачених законодавством.

9.4. Власні надходження ДВНЗ «ПДТУ», отримані від плати за послуги, що надаються згідно з освітньою, науковою та навчально-виробничою діяльністю, благодійні внески та гранти відповідно до рішення, прийнятого вченою радою ДВНЗ «ПДТУ», зараховуються на спеціальні реєстраційні рахунки, відкриті в територіальному органі центрального органу виконавчої влади у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів або на поточні та вкладні (депозитні) рахунки установ державних банків. Зазначені доходи, а також відсотки, отримані від розміщення коштів ДВНЗ «ПДТУ» на вкладних (депозитних) рахунках в установах державних банків, включаються до фінансового плану (кошторису) ДВНЗ «ПДТУ» і можуть використовуватися на придбання майна і його використання, капітальне будівництво та ремонт приміщень, поліпшення матеріально-технічного, навчально-лабораторного, навчально-методичного забезпечення освітнього процесу тощо в межах статутної діяльності ДВНЗ «ПДТУ».

9.5. Землекористування здійснюється ДВНЗ «ПДТУ» відповідно до Земельного кодексу України.

9.6. ДВНЗ «ПДТУ» має право:

власності на об'єкти права інтелектуальної власності, створені за власні кошти або кошти державного чи місцевих бюджетів;

засновувати сталий фонд (ендаумент) ДВНЗ «ПДТУ» та розпоряджатися доходами від його використання відповідно до умов функціонування сталого

фонду, а також отримувати майно, кошти і матеріальні цінності, зокрема будинки, споруди, обладнання, транспортні засоби, від державних органів, органів місцевого самоврядування, юридичних і фізичних осіб, у тому числі як благодійну допомогу;

проводити фінансово-господарську діяльність в Україні та за кордоном; використовувати майно, закріплене за ним на праві господарського відання, для провадження господарської діяльності, передавати його в оренду та користування відповідно до законодавства;

створювати власні або використовувати за договором інші матеріально-технічні бази для провадження освітньої, наукової, інноваційної або господарської діяльності;

здійснювати капітальне будівництво, реконструкцію, проводити капітальний і поточний ремонт основних фондів;

спрямовувати кошти на соціальну підтримку науково-педагогічних, наукових, педагогічних та інших працівників ДВНЗ «ПДТУ» й осіб, які навчаються у ДВНЗ «ПДТУ»;

відкривати поточні та депозитні рахунки в національній та іноземній валюті відповідно до законодавства, користуватися банківськими кредитами без урахування обмежень на право здійснення запозичень, установлених статтею 16 та пунктом 27 частини першої статті 116 Бюджетного кодексу України;

брати участь у формуванні статутного капіталу інноваційних структур та утворених за участю ДВНЗ «ПДТУ» малих підприємств, що розробляють і впроваджують інноваційну продукцію шляхом внесення до них нематеріальних активів (майнових прав на об'єкти права інтелектуальної власності);

засновувати навчальні заклади і наукові установи;

засновувати підприємства для провадження інноваційної та/або виробничої діяльності;

здійснювати перекази в іноземній валюті внесків за колективне членство в міжнародних освітніх і наукових асоціаціях, а також за передплату на іноземні наукові видання та доступ до світових інформаційних мереж і баз даних;

шляхом внесення нематеріальних активів (майнових прав на об'єкти права інтелектуальної власності) брати участь у формуванні статутного капіталу інноваційних структур різних типів (наукових, технологічних парків, бізнес-інкубаторів тощо).

9.7. Фінансування ДВНЗ «ПДТУ» здійснюється за рахунок коштів державного бюджету на умовах державного замовлення на оплату послуг з підготовки фахівців, наукових і науково-педагогічних кадрів та за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством, з дотриманням принципів цільового та ефективного використання коштів, публічності та прозорості в прийнятті рішень.

9.8. Місцеві державні адміністрації, органи місцевого самоврядування можуть здійснювати фінансування ДВНЗ «ПДТУ» в установленому законодавством порядку. Залучені кошти спрямовуються на провадження

статутної діяльності ДВНЗ «ПДТУ» в порядку і на умовах, визначених законодавством та Статутом ДВНЗ «ПДТУ».

9.9. До фінансового плану (кошторису) ДВНЗ «ПДТУ» обов'язково включаються витрати, пов'язані з розвитком матеріально-технічної та лабораторної бази, забезпеченням ліцензованими програмними продуктами для провадження освітньої і наукової діяльності, а також проходженням виробничих і переддипломних практик здобувачами вищої освіти.

9.10. Кошти, отримані ДВНЗ «ПДТУ» як плата за навчання, підготовку, перепідготовку, підвищення кваліфікації кадрів або за надання освітніх послуг, не можуть бути вилучені в дохід державного або місцевих бюджетів.

9.11. Додаткові джерела фінансування ДВНЗ «ПДТУ»:

плата за послуги, що надаються згідно з основною діяльністю;

надходження від додаткової (господарської) діяльності;

плата за оренду майна;

надходження від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна);

благодійні внески (у тому числі інших держав), гранти та дарунки;

кошти, що отримуються від підприємств, організацій, фізичних осіб та інших бюджетних установ для виконання цільових заходів;

кошти, що отримуються від розміщення на депозитах тимчасово вільних бюджетних коштів, отриманих за надання послуг;

надходження за виконання тематики за договорами з підприємствами, установами, організаціями і фізичними особами.

9.12. Оплата праці в ДВНЗ «ПДТУ» здійснюється згідно з Кодексом законів про працю України, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про оплату праці» за схемами посадових окладів і тарифними ставками, що встановлюються Кабінетом Міністрів України, та договорами.

9.13. Форма та система оплати праці, умови і показники преміювання працівників ДВНЗ «ПДТУ», порядок встановлення надбавок за високі досягнення в роботі або на період виконання особливо важливих робіт, за складність, напруженість у роботі, а також порядок встановлення та скасування доплат для працівників за суміщення посад, розширення зони обслуговування, виконання обов'язків тимчасово відсутніх працівників визначаються окремими положеннями, які включаються до колективного договору Університету, що затверджується Конференцією трудового колективу університету.

9.14. ДВНЗ «ПДТУ» відповідно до законодавства та Статуту може надавати фізичним та юридичним особам платні послуги, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України, за умови забезпечення надання належного рівня освітніх послуг як основного статутного виду діяльності. Додатково платні освітні й інші послуги можуть надаватися понад обсяги, установлені державним стандартом і поза діяльністю, що фінансується за рахунок бюджетних коштів.

9.15. Розмір плати за весь термін навчання для здобуття відповідного ступеня вищої освіти, підвищення кваліфікації, а також порядок оплати освітньої послуги (разово, щороку, щосеместрово, щомісяця) встановлюється в

договорі, що укладається між ДВНЗ «ПДТУ» та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. Типова форма такого договору затверджується Кабінетом Міністрів України.

9.16. Розмір плати за весь строк навчання для здобуття відповідного ступеня вищої освіти, підвищення кваліфікації встановлюється ДВНЗ «ПДТУ» в національній валюті. ДВНЗ «ПДТУ» має право змінювати плату за навчання в порядку, передбаченому договором, не частіше одного разу на рік і не більш ніж на офіційно визначений рівень інфляції за попередній календарний рік. Розмір плати за весь строк навчання або за надання додаткових освітніх послуг підлягає оприлюдненню в засобах масової інформації, на офіційних веб-сайтах, інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб.

9.17. Рішення та діяльність ДВНЗ «ПДТУ», крім інформації з обмеженим доступом, є відкритими. Інформація про процедури та результати прийняття рішень і провадження діяльності ДВНЗ «ПДТУ» підлягає обов'язковому оприлюдненню на офіційному веб-сайті ДВНЗ «ПДТУ», у засобах масової інформації, на інформаційних стендах ДВНЗ «ПДТУ» та в будь-який інший спосіб.

9.18. Обов'язковому громадському обговоренню в трудовому колективі та колективі осіб, які навчаються, підлягають бюджет ДВНЗ «ПДТУ», його видатки та доходи, стан майна ДВНЗ «ПДТУ» та порядок його використання.

9.19. Статут та інші документи ДВНЗ «ПДТУ», якими регулюється порядок здійснення освітнього процесу, інформація про склад його керівних органів, бюджет ДВНЗ «ПДТУ» та річний звіт, у тому числі фінансовий, оприлюднюються на офіційному веб-сайті ДВНЗ «ПДТУ».

9.20. ДВНЗ «ПДТУ» зобов'язаний публікувати на своєму офіційному веб-сайті:

- кошторис ДВНЗ «ПДТУ» на поточний рік та всі зміни до нього;
- звіт про використання та надходження коштів;
- інформацію щодо проведення тендерних процедур;
- штатний розпис на поточний рік.

9.21. ДВНЗ «ПДТУ» є неприбутковою організацією.

9.22. ДВНЗ «ПДТУ» утворений та зареєстрований в порядку, визначеному законом, що регулює діяльність відповідної неприбуткової організації;

9.23. Забороняється розподіляти отримані доходи (прибутки) або їх частини серед засновників (учасників), членів такої організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб;

9.24. У разі припинення юридичної особи (у результаті ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду, або зараховуються до доходу бюджету;

9.25. Доходи (прибутки) ДВНЗ «ПДТУ» використовуються виключно для фінансування видатків на утримання університету, реалізації мети (цілей,

завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

10. ПОРЯДОК ЗВІТНОСТІ, КОНТРОЛЮ ЗА ПРОВАДЖЕННЯМ ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

10.1. ДВНЗ «ПДТУ» як вищий навчальний заклад державної форми власності відповідно до Бюджетного кодексу України, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Указу Президента України «Про Державну казначейську службу України» та інших нормативно-правових актів, складає затверджені форми місячної, квартальної та річної звітності та подає їх до Міністерства освіти і науки України, органів Державної казначейської служби України, Державної фіскальної служби України, Державної служби статистики України, Пенсійного фонду України, фондів соціального страхування.

10.2. ДВНЗ «ПДТУ» самостійно здійснює оперативний, бухгалтерський і фінансовий облік своєї роботи, складає і подає в установленому порядку статистичну звітність до органів, яким законодавством України надано право здійснювати контроль за відповідними напрямами діяльності.

10.3. Ректор і головний бухгалтер ДВНЗ «ПДТУ» несуть персональну відповідальність за достовірність бухгалтерської та статистичної звітності.

10.4. ДВНЗ «ПДТУ» для забезпечення громадського контролю за діяльністю навчального закладу оприлюднює на офіційному веб-сайті ДВНЗ «ПДТУ» інформацію про фінансово-господарську діяльність навчального закладу та на єдиному державному веб-порталі використання публічних коштів.

10.5. Аудит діяльності ДВНЗ «ПДТУ» здійснюється згідно з законодавством України.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ДВНЗ «ПДТУ»

11.1. Зміни та доповнення до цього Статуту вносяться за рішенням Вченої ради ДВНЗ «ПДТУ» та погоджуються Конференцією трудового колективу ДВНЗ «ПДТУ», після чого подаються на затвердження до Міністерства освіти і науки України.

11.2. Внесення змін та доповнень до Статуту ДВНЗ «ПДТУ» оформлюється викладенням його в новій редакції.

12. ПОРЯДОК РЕОРГАНІЗАЦІЇ ТА ЛІКВІДАЦІЇ ДВНЗ «ПДТУ»

12.1. Рішення щодо реорганізації (злиття, приєднання, поділ, перетворення) чи ліквідації ДВНЗ «ПДТУ» приймається Кабінетом Міністрів України.

12.2. Ліквідація ДВНЗ «ПДТУ» здійснюється ліквідаційною комісією, яка створюється Міністерством освіти і науки України. До складу ліквідаційної комісії входять представники Міністерства освіти і науки України і

Університету. Порядок проведення ліквідації, а також термін для подання претензій кредиторам визначаються Міністерством освіти і науки України.

12.3. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління ДВНЗ «ПДТУ». Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс Університету й подає його органу, який призначив ліквідаційну комісію.

Кредиторам та іншим юридичним особам, які перебувають у договірних відносинах з ДВНЗ «ПДТУ», повідомляють про його ліквідацію у письмовій формі.

12.4. У разі припинення юридичної особи (у результаті ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду, або зараховуються до доходу бюджету.

12.5. Реорганізація чи ліквідація ДВНЗ «ПДТУ» не повинна порушувати права та інтереси осіб, які навчаються в Університеті. Згідно Закону України «Про вищу освіту», обов'язок щодо вирішення всіх питань продовження безперервного здобуття вищої освіти такими особами покладається на Міністерство освіти і науки України.

Під час ліквідації та реорганізації ДВНЗ «ПДТУ» вивільнюваним працівникам та студентам, які навчаються в ДВНЗ «ПДТУ», гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України.

12.6. ДВНЗ «ПДТУ» вважається таким, що припинив свою діяльність, з дня внесення до Єдиного державного реєстру запису про його припинення.

Ректор



В. С. Волошин