

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Учасника
ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«ЦЕНТР НЕФОРМАЛЬНОЇ ОСВІТИ
«ІНСАЙТ»
від 16.09.2022 р. №1/09-22

**СТАТУТ
ОСВІТНЬОГО ЦЕНТРУ
«МрійДій»**

Код ЄДРПОУ 39639770

(нова редакція)

місто Моршин – 2022 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Освітній центр «МрійДій», в подальшому поіменоване “Товариство”, створене для ведення на підприємницьких засадах господарської діяльності в галузі виробництва, торгівлі, надання послуг.

1.1.1. Товариство створюється, здійснює свою діяльність та реалізує права та обов’язки відповідно до положень Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Закону України “Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю” та іншого чинного законодавства України, в подальшому разом – “Застосовуване законодавство”.

1.2. Товариство діє на принципах повного господарського розрахунку, самоокупності та самофінансування, несе фінансову та майнову відповідальність за результати своєї господарської діяльності, а також виконання взятих на себе зобов’язань перед замовниками, партнерами згідно з укладеними правочинами (договорами), а також перед бюджетом, найманими працівниками, іншими контрагентами.

1.3. Найменування Товариства та його мова:

1.3.1. Повне найменування Товариства українською мовою: **Освітній центр «МрійДій»;**

1.3.2. Скорочене найменування Товариства українською мовою: **ОЦ «МрійДій»;**

1.3.4. Повне найменування Товариства англійською мовою: **Educational center «MriyDiy»;**

1.3.5. Скорочене найменування Товариства англійською мовою: **ЕС «MriyDiy».**

1.3.6. Офіційна мова Товариства – українська.

1.4. Товариство набуває статусу юридичної особи з дня його державної реєстрації згідно з Застосовуваним законодавством та відповідно до нього, в повному обсязі має всі невід’ємні права та обов’язки юридичної особи та здійснює підприємницьку діяльність, що відповідає основним напрямкам діяльності Товариства, меті його створення та цілям, передбаченим цим Статутом. Товариство наділяється цивільною правосуб’єкцією і дієздатністю, має право від свого імені укладати угоди, договори, набувати майнові та особисті немайнові права, нести зобов’язання, пов’язані з його діяльністю, виступати позивачем та відповідачем в суді.

1.5. Товариство має своє повне, скорочене найменування, веде самостійний баланс, може відкривати рахунки в банках, має круглу печатку зі своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом, необхідні штампи, фірмові бланки та інші реквізити, знак для товарів та послуг, зареєстрований у встановленому порядку тощо. У своїй діяльності Товариство керується Застосовуваним законодавством, рішеннями органів управління Товариства, цим Статутом та внутрішніми документами Товариства.

1.6. Для врегулювання відносин Учасників з Товариством, встановлення порядку організації діяльності Товариства, його органів управління, їх функціонування, порядку внутрішньої звітності, конкретизації та тлумачення положень даного Статуту, а також врегулювання інших питань, не регламентованих даним Статутом, Товариство приймає внутрішні нормативні акти Товариства, регламенти, положення тощо, в подальшому поіменовані “Внутрішні документи”.

1.7. Учасниками Товариства, в подальшому поіменовані – “Учасник(и)”, є:

1.7.1. **Білас Лідія Степанівна, РНОКПП 2502411500.**

1.8. Товариство утворене на невизначений строк.

2. МЕТА СТВОРЕННЯ ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

2.1. Товариство створене для ведення на підприємницьких засадах господарської діяльності в галузі виробництва, торгівлі, надання послуг. Діяльність Товариства спрямована на отримання прибутку та задоволення соціально-економічних інтересів Учасників та членів трудового колективу.

2.2. Основні види діяльності Товариства зазначені в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

2.3. Окремі види діяльності, для здійснення яких необхідне отримання дозволів та ліцензій, Товариство розпочинає здійснювати лише після отримання відповідних дозволів та ліцензій.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ТОВАРИСТВА

3.1. Товариство у відповідності з метою та предметом своєї діяльності та в порядку встановленому Застосовуваним законодавством має всі невід'ємні права юридичної особи, зокрема має право:

3.1.1. Укладати в Україні та за її межами правочини, угоди та інші юридичні акти з вітчизняними та іноземними юридичними та фізичними особами.

3.1.2. Набувати майнові та особисті немайнові права, користуватися кредитами банків та інших підприємств та організацій, нести зобов'язання, бути позивачем та відповідачем в суді в Україні та за кордоном.

3.1.3. Набувати, відчужувати, брати та здавати у найм в Україні та за її межами рухоме та нерухоме майно будь-якого типу. Продавати та передавати іншим юридичним та фізичним особам (в тому числі Учасникам та працівникам Товариства), обмінювати, здавати в оренду, надавати безкоштовно у тимчасове користування або в позичку належні йому споруди, обладнання, транспортні засоби чи інше майно чи кошти, а також списувати їх з балансу.

3.1.4. Самостійно визначати порядок використання коштів, що залишаються в розпорядженні Товариства після сплати всіх податків, зборів та обов'язкових платежів.

3.1.5. Вступати в різноманітні передбачені Застосовуваним законодавством об'єднання підприємств, організації та спілки з іншими вітчизняними та іноземними юридичними та фізичними особами, створювати та організовувати свої філії, представництва та агентства (інші відокремлені структурні підрозділи), дочірні підприємства (надалі – "ДП"), а також виступати учасником нових суб'єктів господарювання в Україні та за кордоном, кооптувати до складу Учасників інших фізичних та юридичних осіб, отримувати контроль над іншими підприємствами та організаціями шляхом одержання у власність чи в управління цілих майнових комплексів чи контрольних пакетів акцій (часток у статутному капіталі) таких підприємств та організацій, відповідно до Застосовуваного законодавства.

3.1.6. Залучати кошти для фінансування діяльності в довільній формі, що не суперечить Застосовуваному законодавству та з дотриманням його вимог.

3.1.7. Самостійно визначати свою кредитну та інвестиційну політику.

3.1.8. Надавати безвідсоткові позики Учасникам і працівникам Товариства, а також отримувати їх від них з дотриманням вимог Застосовуваного законодавства.

3.1.9. На недоторканість ділової репутації Товариства, таємницю кореспонденції, інформації та інші особисті немайнові права, які можуть належати Товариству.

3.2. Товариство зобов'язане:

3.2.1. Сплачувати у встановленому порядку відповідні податки, збори та обов'язкові платежі до бюджету.

3.2.2. Виконувати свої зобов'язання перед Учасниками згідно з цим Статутом та Внутрішніми документами, а також перед своїми партнерами, замовниками та кредиторами, згідно з укладеними договорами та іншими юридичними актами.

3.2.3. Своєчасно повідомляти відповідні органи державної реєстрації про зміни відомостей про Товариство, зокрема про зміни до цього Статуту, які підлягають включенню до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань відповідно до вимог Застосовуваного законодавства.

3.2.4. Не завдавати шкоди довкіллю, не порушувати права та законні інтереси громадян і їх об'єднань, інших суб'єктів господарювання, установ, організацій, права державних органів, органів місцевого самоврядування і держави.

3.2.5. Дотримуватись вимог Застосовуваного законодавства.

3.3. Товариство самостійно відповідає за своїми зобов'язаннями. Товариство відповідає за своїми зобов'язаннями усім належним йому майном. Товариство не несе відповідальності за зобов'язаннями держави, як і держава не несе відповідальності за зобов'язаннями Товариства.

3.3.1. Збитки та зобов'язання Товариства покриваються за рахунок резервного капіталу, за рахунок інших засобів, що належать Товариству, а при недостатній їх кількості – за рахунок реалізації майна Товариства. Товариство не відповідає за зобов'язаннями своїх Учасників, а Учасники – за зобов'язаннями Товариства.

3.3.2. Товариство відповідає за зобов'язаннями Учасників, що пов'язані з його створенням, тільки у разі наступного схвалення їх дій Загальними зборами Учасників.

4. МАЙНО ТА ФОНДИ ТОВАРИСТВА

4.1. Для забезпечення господарської та фінансової діяльності, а також для гарантії виконання майнових зобов'язань Товариства за рахунок вкладів Учасників утворюється статутний капітал Товариства в розмірі **30 000,00 грн. (тридцять тисяч гривень 00 коп.).**

4.2. Статутний капітал Товариства розподіляється між Учасниками у відповідних частках в таких розмірах:

Білас Лідія Степанівна – 100 відсотків статутного капіталу.

4.3. Учасники формують свої частки за рахунок грошових та/чи майнових вкладів, визначених ними додатково.

4.4. Кожен Учасник Товариства повинен повністю внести свій вклад протягом шести місяців з дати державної реєстрації Товариства. У випадку невиконання цього зобов'язання у встановлений строк Директор надсилає такому Учаснику письмове попередження з інформацією про невнесений своєчасно вклад чи його частину та встановлює додатковий строк для погашення заборгованості, який не може перевищувати 30 днів.

Якщо Учасник не вніс вклад протягом наданого додаткового строку, Директор скликає Загальні збори Учасників, які можуть прийняти одне з таких рішень:

- 1) про виключення Учасника, який має заборгованість із внесення вкладу;
- 2) про зменшення статутного капіталу Товариства на розмір неоплаченої частини частки Учасника Товариства;
- 3) про перерозподіл неоплаченої частки (частини частки) між іншими Учасниками Товариства без зміни розміру статутного капіталу Товариства та сплату такої заборгованості відповідними Учасниками;
- 4) про ліквідацію Товариства.

Голоси, що припадають на частку Учасника, який має заборгованість перед Товариством, не враховуються при визначенні результатів голосування.

4.5. Товариство має право змінювати (збільшувати або зменшувати) розмір статутного капіталу за рішенням Загальних зборів Учасників в порядку, встановленому Застосовуваним законодавством. Рішення Товариства про зміну розміру статутного капіталу набирає чинності з дня державної реєстрації цих змін у встановленому порядку.

4.5.1. Збільшення статутного капіталу Товариства допускається лише після внесення всіма Учасниками Товариства своїх вкладів у повному обсязі. Збільшення статутного капіталу Товариства, яке володіє часткою у власному статутному капіталі, не допускається.

Учасники Товариства можуть збільшити статутний капітал Товариства одним з наступних способів:

4.5.1.1. Без додаткових вкладів за рахунок нерозподіленого прибутку Товариства. У такому випадку склад Учасників Товариства та співвідношення розмірів їхніх часток у статутному капіталі не змінюються.

4.5.1.2. За рахунок додаткових вкладів Учасників та/або третіх осіб. При цьому номінальна вартість частки Учасника Товариства може бути збільшена на суму, що дорівнює або менша за вартість додаткового вкладу такого Учасника.

Кожен Учасник має переважне право зробити додатковий вклад у межах суми

збільшення статутного капіталу пропорційно до його частки у статутному капіталі. Треті особи та Учасники Товариства можуть зробити додаткові вклади після реалізації кожним Учасником свого переважного права або відмови від реалізації такого права в межах різниці між сумою збільшення статутного капіталу та сумою внесених Учасниками додаткових вкладів, лише якщо це передбачено рішенням Загальних зборів Учасників про залучення додаткових вкладів.

У рішенні Загальних зборів Учасників Товариства про залучення додаткових вкладів визначаються загальна сума збільшення статутного капіталу Товариства, коефіцієнт відношення суми збільшення до розміру частки кожного Учасника у статутному капіталі та запланований розмір статутного капіталу.

Додаткові вклади можуть вноситися у негрошовій формі. У такому разі рішенням Загальних зборів Учасників визначаються Учасники Товариства та/або треті особи, які вносять майно, та його грошова оцінка.

Учасники Товариства можуть вносити додаткові вклади протягом строку, встановленого рішенням Загальних зборів Учасників, але не більше ніж протягом одного року з дня прийняття рішення про залучення додаткових вкладів.

4.5.2. Товариство має право зменшити свій статутний капітал. У разі зменшення номінальної вартості часток усіх Учасників Товариства співвідношення номінальної вартості їхніх часток повинно зберігатися незмінним.

Після прийняття рішення про зменшення статутного капіталу Товариства Директор протягом 10 днів письмово повідомляє кожного кредитора, вимоги якого до Товариства не забезпечені заставою, гарантією чи порукою, про таке рішення. Кредитори протягом 30 днів після отримання повідомлення можуть звернутися до Товариства з письмовою вимогою про здійснення протягом 30 днів одного з таких заходів за вибором Товариства:

- 1) забезпечення виконання зобов'язань шляхом укладення договору забезпечення;
- 2) дострокове припинення або виконання зобов'язань перед кредитором;
- 3) укладення іншого договору з кредитором.

У разі невиконання Товариством зазначеної вимоги у встановлений строк кредитори мають право вимагати в судовому порядку дострокового припинення або виконання зобов'язань Товариством.

Якщо кредитор не звернувся до Товариства з письмовою вимогою у встановлений строк вважається, що він не вимагає від Товариства вчинення додаткових дій щодо виконання зобов'язань перед ним.

4.6. Товариство володіє, користується і розпоряджається майном, що йому належить, у відповідності до Застосовуваного законодавства, мети створення та напрямків статутної діяльності. Майно Товариства складається з виробничих і невиробничих фондів, а також інших цінностей, вартість яких відображається в самостійному балансі Товариства.

4.7. Товариство є власником майна, переданого йому Учасниками у власність як вклад до статутного капіталу, продукції, виробленої Товариством у результаті господарської діяльності, одержаних доходів, іншого майна, набутого на підставах, що не заборонені Застосовуваним законодавством.

4.8. Джерелами формування майна Товариства є: майно (майнові права) і кошти, що вносяться в якості вкладів Учасників; доходи, отримані від реалізації продукції та послуг, а також інших видів господарської діяльності; кредити банків та інших кредиторів; доходи від придбаних Товариством цінних паперів, інших корпоративних прав; безоплатні або благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств та громадян; інші джерела, не заборонені Застосовуваним законодавством.

4.9. Учасники Товариства не користуються будь-якими відокремленими правами на об'єкти, що входять до складу майна Товариства, у тому числі і на об'єкти, які передані ними як вклад до статутного капіталу Товариства.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ТОВАРИСТВА

5.1. Учасники Товариства мають право:

- брати участь в управлінні справами Товариства або особисто, або через свого представника, а також бути обраними до органів управління Товариства в порядку, що визначений цим Статутом, Внутрішніми документами Товариства та Застосовуваним законодавством;
- брати участь у розподілі прибутку Товариства і одержувати його частину (дивіденди);
- одержувати інформацію про діяльність Товариства;
- набувати та відчужувати частки у статутному капіталі Товариства відповідно до цього Статуту та Застосовуваного законодавства;
- вийти з Товариства відповідно до цього Статуту та Застосовуваного законодавства;
- на отримання частини грошових коштів від реалізації майна Товариства в разі його ліквідації пропорційно розміру їх частки.

5.1.1. На вимогу Учасника Товариство зобов'язане надати йому для ознайомлення річні баланси, звіти про фінансово-господарську діяльність Товариства, протоколи Загальних зборів Учасників тощо відповідно до цього Статуту, Внутрішніх документів Товариства та Застосовуваного законодавства.

5.1.2. Учасники Товариства мають інші права відповідно до даного Статуту, рішень компетентних органів Товариства та Застосовуваного законодавства.

5.2. Учасники Товариства зобов'язані:

- дотримуватись положень Статуту та Внутрішніх документів Товариства, дотримуватись рішень Загальних зборів Учасників і виконувати обов'язки, передбачені відповідними рішеннями;
- виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі ті, що пов'язані з майновою участю, а також робити вклади (оплачувати належні їм частки у статутному капіталі) у відповідному порядку, розмірах та способами, що передбачені цим Статутом та рішеннями Загальних зборів Учасників;
- всебічно сприяти діяльності Товариства з метою забезпечення одержання максимальних результатів;
- утримуватися від діяльності, що може перешкодити інтересам та діяльності Товариства;
- не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію, що стосується Товариства та визнана ним такою, а також сприяти збереженню відповідної інформації.

5.2.1. Учасники Товариства мають інші обов'язки відповідно до даного Статуту, рішень компетентних органів Товариства та Застосовуваного законодавства.

5.3. Учасник Товариства має право відчужити свою частку (частину частки) в статутному капіталі Товариства (надалі – "частка (частина частки)") оплатно або безоплатно одному або декільком Учасникам Товариства або третім особам. Відчуження частки (частини частки) та надання її в заставу допускається лише за згодою інших Учасників.

Учасник Товариства має право відчужити свою частку (частину частки) у статутному капіталі лише в тій частині, в якій вона є оплаченою.

5.3.1. Відчуження Учасником Товариства своєї частки (частини частки) третім особам (тобто, особам, котрі не є Учасниками) допускається лише за умови: (а) дотримання переважного права інших Учасників на придбання частки (частини частки) та (б) отримання згоди Загальних зборів Учасників.

5.3.1.1. Переважне право Учасника на придбання частки (частини частки):

Учасник Товариства має переважне право на придбання частки (частини частки) іншого Учасника Товариства, що продається третій особі. Рішення про реалізацію переважного права на придбання частки (частини частки) затверджується Загальними зборами Учасників.

Якщо кілька Учасників Товариства скористаються своїм переважним правом, вони придбавають частку (частину частки) пропорційно до розміру належних їм часток у статутному капіталі Товариства.

Учасник Товариства, який має намір продати свою частку (частину частки) третій особі, зобов'язаний письмово повідомити про це інших Учасників Товариства та поінформувати про ціну та розмір частки, що відчужується, інші умови такого продажу. Якщо жоден з Учасників Товариства протягом 30 днів з дати отримання повідомлення про намір Учасника продати частку (частину частки) не повідомив письмово Учасника, який продає частку (частину частки), про намір скористатися своїм переважним правом, така частка (частина частки) може бути відчужена третій особі за умови, що таке відчуження на користь третьої особи схвалене Загальними зборами Учасників. Учасник має право відчужити частку (частину частки) третій особі протягом 30 днів з дати схвалення відчуження Загальними зборами Учасників.

5.3.2. У разі придбання частки (частини частки) Учасника самим Товариством без зменшення статутного капіталу Товариства, воно зобов'язане здійснити відчуження такої частки оплатно не пізніше ніж через один рік з дня придбання частки (частини частки).

Частки, що належать Товариству, не враховуються при визначенні результатів голосування на Загальних зборах Учасників при розподілі прибутку Товариства, а також при розподілі майна Товариства у разі його ліквідації.

5.4. У разі смерті або припинення Учасника Товариства його частка переходить до його спадкоємця чи правонаступника без згоди Учасників Товариства. У разі смерті, оголошення судом безвісно відсутнім або померлим Учасника - фізичної особи чи припинення Учасника - юридичної особи, частка якого у статутному капіталі Товариства становить менше 50 відсотків, та якщо протягом року з дня закінчення строку для прийняття спадщини, встановленого законодавством, спадкоємці (правонаступники) такого Учасника не подали заяву про вступ до Товариства відповідно до закону, Товариство може виключити Учасника з Товариства. Таке рішення приймається без врахування голосів Учасника, який виключається. Якщо частка такого Учасника у статутному капіталі Товариства становить 50 відсотків або більше, Товариство може приймати рішення, пов'язані з ліквідацією Товариства, без врахування голосів цього Учасника.

5.5. Учасник Товариства, частка якого у статутному капіталі Товариства становить менше 50 відсотків, може вийти з Товариства у будь-який час без згоди інших Учасників.

Учасник Товариства, частка якого у статутному капіталі Товариства становить 50 або більше відсотків, може вийти з Товариства за згодою інших Учасників. Рішення щодо надання згоди на вихід Учасника з Товариства може бути прийнято протягом одного місяця з дня подання Учасником заяви.

Якщо для виходу Учасника необхідна згода інших Учасників Товариства, він може вийти з Товариства протягом одного місяця з дня надання такої згоди останнім Учасником, якщо менший строк не визначений такою згодою.

Учасник вважається таким, що вийшов з Товариства, з дня державної реєстрації його виходу. Вихід Учасника з Товариства, внаслідок якого у Товаристві не залишиться жодного учасника, забороняється.

Не пізніше 30 днів з дня, коли Товариство дізналося чи мало дізнатися про вихід Учасника, воно зобов'язане повідомити такому колишньому Учаснику вартість його частки, надати обґрунтований розрахунок та копії документів, необхідних для розрахунку. Вартість частки Учасника визначається станом на день, що передував дню подання Учасником відповідної заяви, у порядку, передбаченому Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань".

За погодженням Учасника, який вийшов, та Товариства зобов'язання зі сплати грошових коштів може бути замінено зобов'язанням із передачі іншого майна.

Товариство виплачує Учаснику, який вийшов з Товариства, вартість його частки або передає майно лише пропорційно до розміру оплаченої частини частки такого Учасника.

5.5.1. Порядок і спосіб визначення вартості частини майна, що пропорційна частці Учасника у статутному капіталі, а також порядок і строки її виплати встановлюються Загальними зборами Учасників, згідно з даним Статутом та Застосовуванням законодавством. Спори, що виникають у зв'язку з виходом Учасника з Товариства, у тому числі спори щодо порядку визначення частки у статутному капіталі, її розміру і строків виплати, вирішуються судом.

5.6. Учасник Товариства може бути виключений із Товариства згідно з відповідним рішенням Загальних зборів Учасників у наступних випадках:

- невенесення Учасником Товариства вкладу для погашення заборгованості протягом наданого додаткового строку;

- неподання спадкоємцями (правонаступниками) Учасника Товариства-фізичної особи, який помер або якого було оголошено судом безвісно відсутнім або померлим, чи Учасника-юридичної особи (у разі припинення юридичної особи), частка якого у статутному капіталі Товариства становить менше 50 відсотків, заяви про вступ до Товариства відповідно до закону протягом року з дня закінчення строку для прийняття спадщини, встановленого законодавством.

Не пізніше 30 днів з дня прийняття Загальними зборами Учасників рішення про виключення Учасника з Товариства Товариство зобов'язане повідомити колишньому Учаснику (його спадкоємцю, правонаступнику) вартість його частки. Вартість частки визначається станом на день, що передував дню прийняття Загальними зборами Учасників рішення про виключення Учасника з Товариства.

5.7. Учаснику, що вийшов або якого виключено з Товариства, а також правонаступникам/спадкоємцям Учасника, що не входять до Товариства, виплачується вартість частини майна Товариства, пропорційна частці такого Учасника у статутному капіталі Товариства, а також належна йому частка прибутку, одержаного Товариством в даному році до моменту його виходу (вибуття/виключення). Виплата проводиться після затвердження звіту за рік, в якому Учасник вийшов з Товариства, і в строк до 12 місяців з дня виходу (вибуття/виключення).

5.8. Звернення стягнення на частку Учасника Товариства здійснюється на виконання виконавчого документа про стягнення з Учасника грошових коштів або на підставі виконавчого документа про звернення стягнення на частку майнового поручителя, яка передана у заставу в забезпечення зобов'язання іншої особи.

Виконавець повідомляє Товариство про намір звернути стягнення на частку Учасника Товариства (боржника) та надсилає постанову про накладення арешту на частку. Товариство повинне протягом 30 днів з дня одержання такого повідомлення надати відомості, необхідні для розрахунку вартості частки боржника. З дня одержання повідомлення Товариство зобов'язане надавати виконавцю та боржнику доступ до документів фінансової звітності, інших документів, необхідних для визначення вартості частки боржника.

Протягом 15 днів з дня закінчення строку, передбаченого для надання Товариством необхідних відомостей, виконавець здійснює розрахунок вартості частки боржника станом на день, що передував накладенню арешту на частку.

Виконавець пропонує іншим Учасникам Товариства (крім тих, які письмово відмовилися від свого переважного права щодо частки) придбати частку.

Покупець повинен сплатити вартість частки протягом 10 днів з дня укладення договору купівлі-продажу. Виконавець передає частку покупцю протягом 10 днів з дня надходження оплати.

Якщо оплата частки не буде здійснена у встановлений строк, договір купівлі-продажу вважається розірваним.

Якщо Товариство не виконає обов'язків щодо надання виконавцю відомостей, необхідних для розрахунку вартості частки боржника, або щодо доступу до документів фінансової звітності, інших документів, необхідних для визначення вартості частки боржника, або якщо Учасники Товариства не скористаються правом на придбання частки,

або якщо договір купівлі-продажу вважатиметься розірваним, частка передається на реалізацію на аукціоні в загальному порядку.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ УЧАСНИКІВ ТОВАРИСТВА

6.1. Учасники Товариства, які не повністю внесли вклади, несуть солідарну відповідальність за зобов'язаннями Товариства у межах вартості невнесеної частини вкладу кожного з Учасників.

7. УПРАВЛІННЯ ТОВАРИСТВОМ

7.1. Товариство набуває цивільних прав та обов'язків і здійснює їх через свої органи управління, які діють відповідно до даного Статуту, рішень Учасників та Застосовуваного законодавства.

7.2. Орган або особа, яка відповідно до даного Статуту, рішень Учасників чи Застосовуваного законодавства виступає від імені Товариства, зобов'язані діяти в його інтересах, добросовісно і розумно та не перевищувати своїх повноважень.

7.3. Якщо члени органу Товариства або особа, яка відповідно до даного Статуту, рішень Учасників чи Застосовуваного законодавства виступає від імені Товариства, порушують свої обов'язки щодо представництва, вони несуть солідарну відповідальність за збитки, завдані ними Товариству.

7.4. Учасники Товариства – юридичні особи реалізують свої права та обов'язки (здійснюють повноваження Учасників Товариства) через призначених ними представників. Таким представником може бути керівник відповідного Учасника-юридичної особи (за посадою на підставі рішення про призначення на посаду) або інша особа на підставі рішення компетентного органу управління відповідного Учасника та виданого таким Учасником доручення.

7.4.1. Учасники Товариства – фізичні особи також можуть реалізовувати свої права та обов'язки (здійснювати повноваження Учасників Товариства) через призначених ними представників.

7.4.2. Представники Учасників можуть бути постійними або призначеними на певний строк. Учасник має право в будь-який час замінити свого представника у Загальних зборах Учасників, сповістивши про це інших Учасників.

7.4.3. Учасник Товариства має право передати свої повноваження на Загальних зборах Учасників іншому Учаснику або представникові іншого Учасника Товариства.

7.5. Кожен Учасник або його представник на Загальних зборах Учасників має кількість голосів, що пропорційна розміру його частки в статутному капіталі Товариства. Учасник Товариства не має права голосу при прийнятті Загальними зборами Учасників рішень з питань щодо вчинення з ним правочину та/або щодо спору між ним і Товариством.

7.6. Управління Товариством і контроль за його діяльністю здійснюється Загальними зборами Учасників та Директором.

7.7. Посадовими особами Товариства є:

- Директор;
- Голова Загальних зборів Учасників.

7.8. Вищим органом управління Товариством є Загальні збори Учасників, що складаються з Учасників або призначених ними представників.

7.8.1. Загальні збори Учасників обирають з числа Учасників (представників Учасників) Голову Загальних зборів Учасників. Головою Загальних зборів Учасників не може обиратися особа, котра є Директором Товариства.

7.8.2. Голова Загальних зборів Учасників головує на загальних зборах Учасників, організує ведення протоколу Загальних зборів, вивчає всі питання, що належать до компетенції Загальних зборів Учасників, готує спільно з Директором проекти рішень з цих питань.

7.9. Загальні збори Учасників мають право приймати рішення з усіх питань діяльності

Товариства.

7.10. До компетенції Загальних зборів Учасників Товариства (надалі – “Загальні збори”) відносяться наступні питання:

7.10.1. Внесення змін до Статуту Товариства;

7.10.2. Внесення змін до найменування Товариства;

7.10.3. Скорочення терміну повідомлення про проведення Загальних зборів Учасників, якщо таке скорочення терміну не суперечить Застосовуваному законодавству;

7.10.4. Надання опціону або права на придбання частки, або права на частку (в т. ч. на частку, яка була викуплена Товариством у Учасника, або набута Товариством внаслідок виходу Учасника зі складу Учасників Товариства, або набута іншим чином), відчуження такої частки, – з урахуванням положень п. 5.3.1 Статуту;

7.10.5. Надання згоди на відчуження Учасником належної йому частки у статутному капіталі Товариства на користь третіх осіб, – з урахуванням положень п. 5.3.1 Статуту;

7.10.6. Придбання Товариством в Учасника належної Учаснику частки (частини частки) у статутному капіталі Товариства;

7.10.7. Затвердження зміни складу Учасників Товариства, зміни розміру часток Учасників у статутному капіталі Товариства, перерозподіл часток між Учасниками Товариства;

7.10.8. Виплата Товариством Учаснику (при його виході з Товариства) майна або вартості частини майна Товариства, пропорційної його частці у статутному капіталі Товариства;

7.10.9. Затвердження грошової оцінки негрошового вкладу Учасника;

7.10.10. Випуск цінних паперів, які можуть бути конвертовані в частки у статутному капіталі Товариства, якщо можливість такої конвертації передбачена чинним законодавством України;

7.10.11. Затвердження порядку розподілу прибутку Товариства, виплати частини прибутку (дивідендів) Учаснику (ам) Товариства, порядку покриття збитків Товариства;

7.10.12. Створення інших органів Товариства, визначення порядку їх діяльності;

7.10.13. Надання згоди на вчинення правочину, якщо вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 50 відсотків вартості чистих активів Товариства станом на кінець попереднього кварталу (значний правочин);

7.10.14. Здійснення платежу та/або укладення договору (правочину), щодо вчинення якого є заінтересованість. Правочин вважається правочином, щодо якого є заінтересованість, якщо він укладається Товариством з будь-ким із таких осіб:

7.10.14.1. посадовою особою Товариства або її афілійованою особою;

7.10.14.2. Учасником, який одноосібно або спільно з афілійованими особами володіє часткою, що становить 20 (двадцять) відсотків статутного капіталу Товариства, або його афілійованими особами;

7.10.14.3. юридичною особою, в якій будь-яка з осіб, передбачених підпунктами 7.10.14.1, 7.10.14.2 Статуту, є членом органу Товариства;

7.10.15. Укладення правочину, господарського та/або цивільно-правового договору, що стосується придбання майна (майнових прав) акцій (частки), підприємства (або права в ньому), прав у дочірньому підприємстві, якщо:

7.10.16. Збільшення або зменшення статутного капіталу Товариства;

7.10.17. Укладення договору поруки та/або прийняття зобов'язання про відшкодування збитків (шкоди) незалежно від суми;

7.10.18. Збільшення суми та/або подовження строку виконання зобов'язання за договором поруки незалежно від суми.

7.10.19. Передача майна (майнових прав) Товариства в якості забезпечення виконання зобов'язання Товариства або передача майна (майнових прав) у заставу (іпотеку) або його інше обтяження для забезпечення виконання зобов'язань Товариства незалежно від суми;

7.10.20. Передача майна (майнових прав) Товариства в якості забезпечення виконання

зобов'язання третьої особи або передача майна (майнових прав) у заставу (іпотеку) або його обтяження для забезпечення виконання зобов'язання третьої особи, незалежно від суми договору (правочину) незалежно від суми;

7.10.21. Укладення, внесення змін, припинення (розірвання) кредитного договору та/або видача векселя незалежно від суми;

7.10.22. Укладення, внесення змін, припинення (розірвання) договору позики, поворотної фінансової допомоги, незалежно від суми, у т. ч. відмова від права за таким договором або відступлення права вимоги за таким договором;

7.10.23. Укладення із Директором або будь-яким іншим працівником Товариства договору (угоди, іншого правочину) та/або здійснення платежу на їх користь, не пов'язаного з трудовим договором (угодою).

7.10.24. Обрання / призначення та припинення повноважень / звільнення Директора Товариства;

7.10.25. Укладення, внесення змін, розірвання, затвердження та зміна умов трудового договору (контракту) з Директором Товариства;

7.10.25.1. призначення особи, уповноваженої підписати трудовий договір (контракт) з Директором від імені Товариства;

7.10.26. Створення підприємницького товариства, підприємства, іншої юридичної особи, об'єднання підприємств (в т. ч. асоціації, корпорації, консорціуму, концерну), а також участь, припинення участі в таких юридичних особах та об'єднаннях підприємств або вихід з них;

7.10.27. Участь або припинення участі у спільній діяльності, а також відмова від подальшої участі в такій діяльності;

7.10.28. Вступ до некомерційного об'єднання, його створення, вихід зі складу Учасників (засновників/акціонерів) такого об'єднання та/або його припинення;

7.10.29. Створення, припинення (реорганізація, ліквідація) ДП, філії, представництва Товариства. Поділ, злиття, приєднання, виділ або перетворення ДП Товариства;

7.10.30. Припинення діяльності Товариства, зокрема, шляхом реорганізації чи ліквідації;

7.10.31. Призначення ліквідаційної комісії (ліквідатора, комісії з припинення) Товариства;

7.10.31.1. Затвердження (А) проміжного ліквідаційного балансу, передавального акту, розподільчого балансу, складеного ліквідаційною комісією (ліквідатором, комісією з припинення Товариства), (Б) переліку вимог кредиторів, які підлягають задоволенню, (В) переліку кредиторів з якими, згідно з даними затвердженого проміжного ліквідаційного балансу, передавального акту, розподільчого балансу, будуть укладатися договори (правочини) про виконання зобов'язань Товариством у рамках процедури реорганізації та/чи ліквідації Товариства, (Г) ліквідаційного балансу, договору про приєднання;

7.10.31.2. Якщо за результатами проміжного ліквідаційного балансу ліквідаційною комісією (ліквідатором, комісією з припинення) буде встановлено, що Товариство не має достатньої кількості майна (коштів) для задоволення всіх вимог кредиторів, то задоволення вимог таких кредиторів проводиться в порядку, встановленому чинним законодавством України;

7.10.31.3. Звернення ліквідаційною комісією (ліквідатором, комісією з припинення) до суду із заявою про порушення справи про банкрутство Товариства у випадку, якщо Загальні збори раніше приймали рішення про ліквідацію Товариства і за даними проміжного ліквідаційного балансу неможливо задовольнити вимоги кредиторів Товариства.

7.10.32. Ініціювання (проведення) процедури санації Товариства до порушення судом провадження у справі про банкрутство Товариства;

7.10.33. Розгляд та/або схвалення плану санації Товариства;

7.10.34. Звернення до суду із заявою про порушення справи про банкрутство Товариства у випадках, коли таке звернення може здійснюватися за ініціативою Товариства;

7.10.35.

7.10.35.1. Ініціювання спору (подача позову) проти державного органу або оспорування постанови або акта державного органу, крім позовів з оскарження: (А) постанов або актів податкових служб про притягнення Товариства до відповідальності за несплату податків та обов'язкових зборів або (Б) постанов або актів податкових служб, що стосуються інших можливих порушень Товариством податкового законодавства, або (В) актів про притягнення до відповідальності (в т. ч. у формі сплати штрафу) в рамках основних напрямків діяльності Товариства;

При цьому інформація з приводу будь-яких позовів або справ, розгляд яких може спричинити припинення/зупинення діяльності Товариства, повинна бути негайно надана виконавчим органом Учаснику Товариства.

7.10.36. Придбання і відчуження об'єктів інтелектуальної власності або прав на них (у т. ч. за ліцензійними договорами (правочинами)), з подальшою ресстрацією третьою особою прав на об'єкт інтелектуальної власності;

7.10.37. Призначення фінансового радника або радника з корпоративних фінансів (не пов'язане з призначенням ліквідатора, ліквідаційної комісії або комісії з припинення Товариства) у зв'язку з відчуженням всього майна (майнових прав) Товариства або у зв'язку з реорганізацією Товариства;

7.10.37.1. Призначення фінансового радника або радника з корпоративних фінансів (не пов'язане з призначенням ліквідатора, ліквідаційної комісії або комісії з припинення Товариства) у зв'язку з відчуженням Учасниками Товариства своїх корпоративних прав у випадках придбання значного та/або контрольного пакета корпоративних прав;

7.10.38. Істотна зміна в характері або обсягах діяльності Товариства;

7.10.39. Продаж Товариством своєї дебіторської заборгованості за ціною нижче її балансової вартості або укладання договорів (правочинів) про дисконтування рахунків-фактур, за винятком (А) випадків, коли вищевказані договори (правочини) укладаються в рамках основних напрямків діяльності Товариства та (Б) договорів (правочинів), що укладаються в рамках основних напрямків діяльності Товариства, про надання Товариством бонусів своїм дистриб'юторам за виконання (перевищення) ними передбаченого відповідним договором (правочином) плану продажів;

7.10.40. Проведення факторингових операцій, відступлення або обтяження дебіторської заборгованості Товариства за ціною меншою, ніж її балансова вартість;

7.10.41. Інші питання, що належать до компетенції Загальних зборів згідно із Застосовуванням законодавством та Статутом.

7.11. Загальні збори Учасників можуть вирішувати будь-які питання діяльності Товариства.

7.12. До виключної компетенції Загальних зборів Учасників відноситься прийняття рішень з питань діяльності Товариства, що зазначені у пункті 7.10 цього Статуту.

7.13. Загальні збори Учасників передбачають спільну присутність Учасників Товариства в одному місці для обговорення питань порядку денного або можуть проводитися у режимі відеоконференції, що дозволяє бачити та чути всіх Учасників Загальних зборів одночасно.

7.14. З питань, зазначених у підпунктах 7.10.1, 7.10.17, 7.10.35 та 7.10.36 цього Статуту рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосують Учасники, що володіють у сукупності трьома чвертями (75 відсотків) голосів усіх Учасників Товариства, які мають право голосу з відповідних питань. З питань, зазначених у підпунктах 7.10.6, 7.10.7, 7.10.9 та 7.10.12 Статуту, рішення вважається прийнятим, якщо за нього одностайно проголосують всі Учасники, які мають право голосу з відповідних питань. Рішення Загальних зборів Учасників з усіх інших питань приймається більшістю голосів усіх Учасників Товариства, які мають право голосу з відповідних питань.

7.15. Річні Загальні збори Учасників скликаються Директором протягом шести місяців наступного за звітним року, якщо інше не встановлено Застосовуванням законодавством. До

порядку денного річних Загальних зборів Учасників обов'язково вносяться питання про розподіл чистого прибутку Товариства, про виплату дивідендів та їх розмір.

Загальні збори Учасників скликаються у випадках, передбачених Законом, а також:

1) з ініціативи Директора Товариства;

2) на вимогу Учасника або Учасників Товариства, які на день подання вимоги в сукупності володіють 10 або більше відсотками статутного капіталу Товариства.

7.15.1. Якщо вартість чистих активів Товариства знизилася більш як на 50 відсотків порівняно з цим показником станом на кінець попереднього року, Директор Товариства скликає Загальні збори Учасників, які мають відбутися протягом 60 днів з дня такого зниження. До порядку денного таких Загальних зборів Учасників включаються питання про заходи, які мають бути вжиті для покращення фінансового стану Товариства, про зменшення статутного капіталу Товариства або про ліквідацію Товариства.

У разі порушення Директором обов'язку, передбаченого абзацом першим цього підпункту, та визнання Товариства банкрутом до закінчення трирічного строку з дня зниження вартості чистих активів, Директор несе субсидіарну відповідальність за зобов'язаннями Товариства.

7.16. Про проведення Загальних зборів Директор або Учасник, який скликає Загальні збори, повідомляє Учасників рекомендованим листом з описом вкладення чи врученням письмового повідомлення під розписку кожному Учаснику (його уповноваженій особі), не менше ніж за 30 (тридцять) днів до запланованої дати проведення Загальних зборів Учасників. В повідомленні вказується дата, час, місце проведення, порядок денний Загальних зборів. Якщо до порядку денного включено питання про внесення змін до статуту Товариства, до повідомлення додається проект запропонованих змін.

Пропозиції Учасника або Учасників Товариства, які в сукупності володіють 10 або більше відсотками статутного капіталу Товариства, підлягають обов'язковому включенню до порядку денного Загальних зборів Учасників. У такому разі таке питання вважається автоматично включеним до порядку денного Загальних зборів Учасників.

Після надсилання повідомлення забороняється внесення змін до порядку денного Загальних зборів Учасників, крім включення нових питань за пропозицією Учасника або Учасників, які в сукупності володіють 10 або більше відсотками статутного капіталу Товариства.

Директор Товариства зобов'язаний повідомити Учасників Товариства про внесення змін до порядку денного не менше ніж за 10 днів до запланованої дати Загальних зборів Учасників.

Директор Товариства зобов'язаний надати Учасникам Товариства можливість ознайомитися з документами та інформацією, необхідними для розгляду питань порядку денного на Загальних зборах Учасників. Директор забезпечує належні умови для ознайомлення з такими документами та інформацією за місцезнаходженням Товариства у робочий час.

7.16.1. Загальні збори Учасників можуть прийняти рішення з будь-якого питання без дотримання вимог, встановлених Застосовуванням законодавством та Статутом Товариства щодо порядку скликання Загальних зборів Учасників та щодо повідомлень, якщо в таких Загальних зборах Учасників взяли участь всі Учасники Товариства та всі вони надали згоду на розгляд таких питань.

7.17. Загальні збори приймають рішення. Рішення, прийняті Загальними зборами з дотриманням вимог даного Статуту, Внутрішніх документів Товариства та Застосовуваного законодавства, є обов'язковими для всіх посадових осіб Товариства та Учасників.

7.18. Про проведення Загальних зборів і прийняття на них рішень повинен бути складений протокол, котрий надсилається всім Учасникам. Протокол підписує Голова Загальних зборів Учасників або інша уповноважена зборами особа. Кожен Учасник Товариства, який взяв участь у Загальних зборах Учасників, може підписати протокол.

7.19. За рішенням особи, яка уповноважена скликати Загальні збори відповідно до

пункту 7.15 цього Статуту (надалі – “Ініціатор”), допускається прийняття рішень методом опитування. Шляхом опитування не можуть прийматися рішення про:

- 1) Обрання (призначення) та припинення повноважень (звільнення) Директора Товариства;
- 2) внесення змін до Статуту Товариства, прийняття рішення про здійснення діяльності Товариством на підставі модельного Статуту;
- 3) злиття, приєднання, поділ, виділення або перетворення Товариства, затвердження Статутів правонаступників;
- 4) ліквідацію Товариства;
- 5) визначення розміру статутного капіталу та розмірів часток Учасників Товариства у випадках, передбачених Законом;
- 6) виключення Учасника з Товариства.

7.19.1. Ініціатор опитування надсилає рекомендованим листом або вручає під розписку всім Учасникам Товариства відповідний запит з проектом рішення із запропонованого питання (питань). У такому запиті зазначаються адреса, на яку Учасники Товариства мають надіслати свою відповідь та прийняті рішення, і строк, протягом якого вони мають це зробити.

У разі згоди із запропонованим рішенням Учасник Товариства підписує проект рішення та надсилає його Ініціатору протягом 15 днів з дня отримання запиту. Згода Учасника Товариства з прийнятим рішенням має бути безумовною.

Ініціатор опитування зобов'язаний викласти прийняте рішення в письмовій формі, додати до нього копії відповідей усіх Учасників Товариства та надіслати всім Учасникам Товариства в порядку, встановленому для надіслання запитів, протягом 10 днів з дати завершення строку на прийняття ним відповідей від Учасників Товариства. Ініціатор опитування передає Директору Товариства підписані письмові рішення, отримані від Учасників Товариства, що скріплюються, зберігаються разом та набувають статусу протоколу. Рішення, прийняте шляхом опитування, також може бути оформлено у вигляді єдиного письмового документа, підписаного всіма Учасниками Товариства.

Відповіді, отримані після закінчення встановленого строку, або такі, зміст яких не дає змоги встановити волевиявлення Учасника Товариства щодо порушеного Ініціатором питання, не враховуються під час підрахунку результатів голосування з такого питання.

Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосували всі Учасники Товариства. Датою прийняття рішення вважається останній день строку, протягом якого Учасники мали надіслати свої відповіді Ініціатору письмового рішення.

7.20. У разі, якщо Товариство має одного Учасника, рішення з питань, що належать до компетенції Загальних зборів, приймаються таким Учасником одноособово та оформлюються письмовим рішенням такого Учасника. У такому разі вимоги пунктів 7.13 – 17.19 цього Статуту не застосовуються та/або застосовуються з урахуванням положень першого речення цього пункту.

8. ДИРЕКТОР ТОВАРИСТВА

8.1. Директор Товариства є виконавчим органом Товариства, який здійснює управління його поточною та операційною діяльністю.

8.1.1. Директор підзвітний Загальним зборам Учасників і організовує виконання їх рішень. Директор діє від імені Товариства в межах, передбачених Статутом, Внутрішніми документами Товариства та Застосовуваним законодавством.

8.2. У своїй діяльності Директор зобов'язаний представляти інтереси Товариства та його Учасників, керуватися Статутом, Внутрішніми документами Товариства, рішеннями Загальних зборів Учасників та Застосовуваним законодавством.

8.3. Все листування та інші зовнішні стосунки Товариства здійснюються від імені Товариства за підписом Директора або уповноважених ним осіб.

8.4. Директор Товариства обирається Загальними зборами Учасників. Директором

можуть бути особи, які не є Учасниками (представниками Учасників). З Директором укладається трудовий контракт, в якому визначаються строк найму, права, обов'язки і відповідальність Директора, умови його матеріального забезпечення, умови звільнення його з посади, інші умови найму за погодженням сторін. Директора Товариства може бути звільнено з посади достроково на підставах, передбачених контрактом або відповідно до Застосовуваного законодавства.

8.5. Директор є вищою посадовою особою Товариства.

8.5.1. З урахуванням обмежень, передбачених цим Статутом, і, зокрема, пунктом 7.10 цього Статуту, до компетенції Директора належить, зокрема:

8.5.1.1. Розробка поточних планів діяльності Товариства та заходів їх виконання;

8.5.1.2. Розробка та затвердження штатного розпису Товариства, посадових інструкцій та кваліфікаційних характеристик працівників;

8.5.1.3. Розробка та затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку та інших внутрішніх документів Товариства;

8.5.1.4. Приймання рішення про консервацію (розконсервацію) основних засобів Товариства;

8.5.1.5. Організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства;

8.5.1.6. Приймання рішення про ревізію фінансово-господарської діяльності Товариства;

8.5.1.7. Вжиття заходів по забезпеченню збереження конфіденційної інформації та комерційної таємниці Товариства;

8.5.1.8. Розробка планів розвитку Товариства;

8.5.1.9. Приймання всіх кадрових рішень (в тому числі стосовно прийому на роботу, звільнення, переведення, скорочення та інше) стосовно працівників Товариства, в тому числі стосовно керівників філій, ДП та представництв;

8.5.1.10. Визначення умов оплати праці працівників Товариства, керівників дочірніх підприємств, філій та представництв;

8.5.1.11. Видання довіреностей, наказів та розпоряджень з питань діяльності Товариства;

8.5.1.12. Приймання рішень про заохочення працівників, накладення дисциплінарного стягнення, притягнення до матеріальної відповідальності працівників;

8.5.1.13. Затвердження положення про філії Товариства;

8.5.1.14. Представлення та захист інтересів Товариства у відносинах з органами державної влади, управління, місцевого самоврядування, підприємствами та організаціями;

8.5.1.15. Подання від імені Товариства позовів (скарг, заяв, клопотань тощо) та претензій, а також приймання рішень про відповіді на позови (скарги, заяви, клопотання тощо) та претензії до Товариства;

8.5.1.16. Направлення у відрядження працівників Товариства до місцевих та закордонних організацій;

8.5.1.17. Згідно з рішеннями Загальних зборів Учасників використання коштів сформованих Товариством фондів та резервів;

8.5.1.18. Забезпечення виконання рішень Загальних зборів Учасників, зобов'язань перед бюджетом та контрагентами за укладеними правочинами або іншими особами, з якими Товариство вступає у правовідносини або відносно яких у Товариства виникає зобов'язання виконати певні дії або утриматись від їх вчинення;

8.5.1.19. Здійснення контролю над раціональним використанням ресурсів Товариства;

8.5.1.20. Забезпечення сприятливих та безпечних умов праці для працівників Товариства, дотримання вимог чинного законодавства України про охорону праці, навколишнього середовища, виконання правил пожежної безпеки;

8.5.1.21. Забезпечення розробки, укладання та виконання колективного договору з профспілками або іншим виборним органом, уповноваженим представляти інтереси трудового колективу;

8.5.1.22. Скликання нарад за участі визначених ним працівників Товариства, визначення їх порядку денного та головування на них;

8.5.1.23. Без довіреності представлення інтересів Товариства та вчинення від його імені юридично значимих дій, в межах власної компетенції або повноважень, покладених на нього Загальними зборами Учасників Товариства;

8.5.1.24. Розпорядження коштами та майном Товариства в межах, визначених цим Статутом, рішенням Загальних зборів Учасників Товариства;

8.5.1.25. Відкриття рахунків в установах банків (фінансових установах);

8.5.1.26. Проведення санації, звернення до суду із заявою про порушення справи про банкрутство;

8.5.1.27. Здійснення інших дій (функцій), які необхідні для забезпечення нормальної та звичайної роботи Товариства згідно з Статутом, Застосовуванням законодавством та Внутрішніми документами Товариства.

8.6. На підставі рішень Загальних зборів Учасників та на їх виконання Директор видає накази і розпорядження, обов'язкові для виконання всіма співробітниками Товариства.

8.7. Директор в межах своєї компетенції видає накази, розпорядження, дає вказівки, які є обов'язковими для всіх підрозділів, посадових осіб та інших працівників Товариства. Директор несе відповідальність за діяльність Товариства, виконання завдань та функцій Товариства. Директор має право тимчасово делегувати (на час відпустки, хвороби чи відрядження) свої повноваження одному з своїх заступників або іншому, призначеному наказом, працівникові.

8.8. Повноваження Директора можуть бути припинені або він може бути тимчасово відсторонений від виконання своїх повноважень лише шляхом обрання нового Директора або тимчасового виконувача його обов'язків. У разі припинення повноважень Директора договір із цією особою вважається припиненим.

9. АУДИТ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

9.1. На вимогу Учасника чи Учасників, яким сукупно належить 10 і більше відсотків статутного капіталу Товариства, проводиться аудит фінансової звітності Товариства із залученням аудитора (аудиторської фірми), не пов'язаного (не пов'язаної) майновими інтересами з Товариством, посадовими особами Товариства чи з його Учасниками.

У такому разі Учасник (Учасники) Товариства самостійно укладає з визначеним ним аудитором (аудиторською фірмою) договір про проведення аудиту фінансової звітності Товариства, в якому зазначається обсяг аудиторських послуг.

Витрати, пов'язані з проведенням аудиту фінансової звітності, покладаються на Учасника (Учасників), на вимогу якого проводиться такий аудит. Загальні збори Учасників Товариства можуть ухвалити рішення про відшкодування витрат Учасника на аудит фінансової звітності Товариства.

9.2. Директор Товариства протягом 10 днів з дати отримання запиту Учасника (Учасників) про аудит та примірника оригіналу договору про проведення аудиту фінансової звітності Товариства зобов'язаний забезпечити аудитору можливість проведення аудиту та надати завірені підписом уповноваженої особи Товариства копії всіх документів відповідно до визначеного у договорі обсягу аудиторських послуг.

10. ГОСПОДАРСЬКА ТА ФІНАНСОВО-ЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ТОВАРИСТВА

10.1. Товариство самостійно формує програму виконання робіт (послуг) та здійснює господарську діяльність з метою отримання прибутку на основі укладених договорів, контрактів, замовлень споживачів, ґрунтуючись на економічній доцільності та комерційних інтересах.

10.2. Прибуток Товариства утворюється з надходжень від його господарської діяльності після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат і витрат на оплату праці.

Прибуток Товариства підлягає оподаткуванню згідно з Застосовуваним законодавством та після сплати податків та інших обов'язкових платежів залишається у розпорядженні Товариства, яке визначає напрями його використання відповідно до рішень компетентних органів Товариства.

10.2.1. Прибуток Товариства розподіляється між Учасниками пропорційно до їхніх часток у статутному капіталі, якщо інше не буде передбачено домовленістю Учасників. Позбавлення Учасника Товариства права на участь у розподілі прибутку не допускається за виключенням випадків, передбачених Застосовуваним законодавством.

10.2.2. Порядок розподілу прибутку та покриття збитків визначається Загальними зборами відповідно до даного Статуту, Внутрішніх документів Товариства та Застосовуваного законодавства.

10.3. Виплата дивідендів здійснюється за рахунок чистого прибутку Товариства особам, які були Учасниками Товариства на день прийняття рішення про виплату дивідендів, пропорційно до розміру їхніх часток.

Товариство виплачує дивіденди грошовими коштами, якщо інше не встановлено однотайним рішенням Загальних зборів Учасників, у яких взяли участь всі Учасники Товариства.

Дивіденди можуть виплачуватися за будь-який період, що є кратним кварталу.

Виплата дивідендів здійснюється у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття рішення про їх виплату, якщо інший строк не встановлений рішенням Загальних зборів Учасників.

10.4. Товариство має право реалізовувати та закуповувати товари, продукцію, матеріали, сировину, роботи (послуги) у фізичних та юридичних осіб всіма передбаченими Застосовуваним законодавством способами (в тому числі за готівку).

10.5. Товариство реалізує свою продукцію, майно, послуги за цінами і тарифами, що встановлюються самостійно або на договірній основі з урахуванням затрат, попиту, кон'юнктури ринку.

10.6. Трудовий колектив Товариства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь в його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди), а також інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Товариством.

10.7. Рішення з соціально-економічних питань, що стосуються діяльності Товариства розробляються і приймаються його органами управління за участі трудового колективу і уповноважених ним органів.

10.7.1. Трудовий колектив Товариства розглядає та затверджує проект колективного договору; розглядає та вирішує згідно з Статутом питання самоврядування трудового колективу; визначає та затверджує перелік та порядок надання працівникам Товариства соціальних пільг відповідно до Застосовуваного законодавства; бере участь у матеріальному та моральному стимулюванні продуктивності праці, заохочує винахідницьку та раціоналізаторську діяльність, порушує клопотання про представлення працівників до державних нагород. Повноваження трудового колективу Товариства реалізуються Загальними зборами членів трудового колективу Товариства.

10.8. Трудові відносини Товариства з працівниками регулюються Застосовуваним законодавством, цим Статутом та Внутрішніми документами Товариства. Працівники Товариства підлягають соціальному та медичному страхуванню згідно з Застосовуваним законодавством або додатковому соціальному та медичному забезпеченню згідно з рішенням Загальних зборів Учасників.

11. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ТОВАРИСТВА

11.1. Товариство має право самостійно здійснювати зовнішньоекономічну діяльність у відповідності із Застосовуваним законодавством. Товариство має право здійснювати експортно-імпорتنі операції згідно із Застосовуваним законодавством і даним Статутом, при цьому здійснюються операції за предметом, що вказаний в статті 2 даного Статуту.

11.2. Товариство має право відповідно до Застосовуваного законодавства ввозити на територію України та вивозити за її межі матеріальні цінності, роботи та послуги, документацію, необхідні йому для ведення господарської діяльності.

11.3. Для здійснення своєї зовнішньоекономічної діяльності Товариство відповідно до Застосовуваного законодавства має право користуватися валютними кредитами вітчизняних та іноземних фінансово-кредитних установ, а також відкривати валютні рахунки у вітчизняних та іноземних банках.

11.4. Товариство має право відкривати свої філії, представництва (агентства тощо) за кордоном, а також вступати у спільні підприємства та інші організаційно-господарські формування, об'єднання та спілки, передбачені Застосовуваним законодавством та міжурядовими угодами, як у межах України, так і за її кордоном.

11.5. Товариство має право витрачати валютні кошти на покриття представницьких витрат (прийняття, формування та відправку делегацій, витрати на перекладачів, оплату рахунків тощо), відправляти у оплачувані відрядження за кордон як своїх постійних працівників, так і залучених спеціалістів, як представників Товариства, для ведення комерційних переговорів, вивчення кон'юнктури ринків, участі у конференціях тощо.

12. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ ТА КОМЕРЦІЙНА ТАЄМНИЦЯ

12.1. Учасники зобов'язуються зберігати максимальний режим конфіденційності щодо інформації, що стосується створення та діяльності Товариства.

12.2. Товариство має право на комерційну таємницю і її захист у відповідності з Застосовуваним законодавством, а також вимагати від державних органів, інших підприємств і організацій будь-яких форм власності, ознайомлених з відомостями, віднесеними до комерційної таємниці Товариства, виконання умов конфіденційності. Згідно з Застосовуваним законодавством Товариство має право на володіння конфіденційною інформацією (комерційною таємницею). Під комерційною таємницею Товариства розуміються відомості, що не є державною таємницею та пов'язані з виробництвом, технологією, управлінням, фінансовою та іншою господарською діяльністю, проєктами, операціями та іншою діяльністю Товариства, розголошення (передача, втрата та інше неправомірне використання) яких може нанести шкоду інтересам Товариства (його контрагентів). Порядок визначення переліку відомостей, що складають комерційну таємницю, їх обсягу, режиму та захисту розробляється окремо та затверджується Директором.

12.3. Товариство організує систему захисту комерційної таємниці, розробляє відповідні документи, що закріплюють право Товариства на володіння комерційною таємницею, вимоги до працівників, допущених до конфіденційної інформації, їх відповідальність за порушення цих вимог. При укладанні контрактів та / або договорів із співробітниками та посадовими особами Товариства повинна бути передбачена відповідальність та заходи стягнення за розголошення комерційної таємниці Товариства.

12.4. Товариство має право не надавати конфіденційну інформацію (комерційну таємницю) стороннім юридичним і фізичним особам, крім випадків, передбачених та регламентованих Застосовуваним законодавством.

13. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ

13.1. Товариство зобов'язане здійснювати первинний (оперативний) та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, складати статистичну інформацію, а також надавати відповідно до вимог Застосовуваного законодавства фінансову звітність та статистичну інформацію щодо своєї господарської діяльності, інші дані, визначені Застосовуваним законодавством. Порядок організації обігу документів у Товаристві, його дочірніх підприємствах, філіях та представництвах встановлюється Директором.

13.1.1. Публічна звітність Товариства про результати його діяльності не вимагається, крім випадків, встановлених Застосовуваним законодавством.

припинилося, з дня внесення до Єдиного державного реєстру запису про його припинення. Порядок, строки та умови припинення Товариства визначаються Застосовуванням законодавством.

14.2. Злиття, приєднання, поділ та перетворення Товариства здійснюються за рішенням Загальних зборів Учасників, а у випадках, передбачених Застосовуванням законодавством, - за рішенням суду або відповідних органів державної влади.

14.3. Товариство ліквідується:

14.3.1. за рішенням Загальних зборів Учасників;

14.3.2. за рішенням суду про ліквідацію Товариства через допущені при його створенні порушення, які не можна усунути, за позовом Учасника Товариства або відповідного органу державної влади;

14.3.3. за рішенням суду про ліквідацію Товариства в інших випадках, встановлених Застосовуванням законодавством, - за позовом відповідного органу державної влади.

15. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

15.1. Зміни, що вносяться Загальними зборами до даного Статуту, підлягають державній реєстрації у порядку, встановленому Застосовуванням законодавством.

15.2. Якщо одне з положень цього Статуту стає недійсним, то це не тягне за собою недійсності Статуту в цілому. Недійсне положення Статуту замінюється положенням, припустимим у правовому відношенні, близьким за змістом до замінюваного.

15.3. Цей Статут набирає чинності з моменту його державної реєстрації.

ПІДПИСИ УЧАСНИКІВ:

Лесі Білас Лідія Степанівна

ГІ

Стрий, Стрийський район, Львівська область, Україна.
Шістнадцятого вересня дві тисячі двадцять другого року.

Я, Палінська О.В., приватний нотаріус Стрийського районного нотаріального округу Львівської області, засвідчую справжність підпису Білас Лідії Степанівни, який зроблено у моїй присутності. Особу Білас Лідії Степанівни, яка підписала документ, встановлено, її дієздатність перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 2046



ПРИВАТНИЙ НОТАРІУС

[Handwritten signature]



В цьому документі
пронумеровано 19
аркуша (ів)
Приватний нотаріус Палінська О.В.

[Handwritten signature]