

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

Загальними зборами засновників  
ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ  
«ГО ГЛОБАЛ»  
Протокол № 1 від 16 лютого 2026 р.

## **СТАТУТ**

# **ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ГО ГЛОБАЛ» (перша редакція)**

м. Київ – 2026 рік

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ГО ГЛОБАЛ»** (далі- Товариство) створене, зареєстроване та діє згідного чинного законодавства України з метою здійснення господарської діяльності.

- 1.1. Інформація про учасників Товариства включена в установленому законом порядку до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (далі - Єдиний державний реєстр).
- 1.2. Товариство є самостійно діючим суб'єктом господарювання на внутрішньому та зовнішньому ринках України, що здійснює свою діяльність з метою отримання прибутку.
- 1.3. Товариство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім належним йому майном.
- 1.4. Товариство не відповідає за зобов'язаннями своїх учасників.
- 1.5. Учасники товариства, які не повністю внесли вклади, несуть солідарну відповідальність за його зобов'язаннями у межах вартості невнесеної частини вкладу кожного з учасників.
- 1.6. Повне найменування Товариства:  
Українською мовою: **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ГО ГЛОБАЛ»**.  
Англійською мовою: **«GO GLOBAL» LIMITED LIABILITY COMPANY**.
- 1.7. Скорочене найменування Товариства:  
Українською мовою: **ТОВ «ГО ГЛОБАЛ»**.  
Англійською мовою: **«GO GLOBAL» LLC**.
- 1.8. Товариство створено на невизначений строк.
  - 1.8.1. Невиключним предметом діяльності Товариства є: КВЕД 85.59 «Інші види освіти», КВЕД 85.60 «Допоміжна діяльність у сфері освіти», КВЕД 47.19 "Роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах" для широкого асортименту товарів, КВЕД 47.78 "Роздрібна торгівля іншими товарами в спеціалізованих магазинах" (одяг, взуття, фармацевтика тощо), КВЕД 47.91 "Роздрібна торгівля, що здійснюється фірмами поштового замовлення або через мережу Інтернет", КВЕД 46.39 "Оптова торгівля продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами", КВЕД 46.49 "Оптова торгівля товарами господарського призначення", КВЕД 52.29 «Інша допоміжна діяльність у сфері транспорту», КВЕД 82.11 «Адміністративна та допоміжна офісна діяльність», КВЕД 96.09 «Надання інших індивідуальних послуг».
- 1.9. Предметом діяльності Товариства також є інші види діяльності, які не суперечать законодавству України. До початку зайняття видами діяльності, які відповідно до законодавства України підлягають ліцензуванню, Товариство зобов'язане отримати спеціальний дозвіл (ліцензію) у встановленому законодавством України порядку.
- 1.10. Предмет діяльності Товариства, визначений у цьому Статуті, не повинен тлумачитись обмежено і не позбавляє Товариство права займатися будь-якою іншою діяльністю, не забороненою законодавством України.

## 2. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ТА ВКЛАДИ УЧАСНИКІВ

- 2.1. Інформація про розмір статутного капіталу Товариства включена в установленому законом порядку до Єдиного державного реєстру.
- 2.2. Вкладами Учасників можуть бути: будинки, споруди, обладнання та інші матеріальні цінності, цінні папери, права користування землею, водою та іншими природними ресурсами, будинками, спорудами, обладнанням, а також інші майнові права (в тому числі на інтелектуальну власність), грошові кошти, в тому числі в іноземній валюті.
- 2.3. Товариство не може надавати позику для оплати вкладу Учасника або поруку за позиками, кредитами, наданими третьою особою для оплати його вкладу.
- 2.4. Збільшення статутного капіталу Товариства допускається лише після внесення всіма Учасниками Товариства своїх вкладів у повному обсязі. Збільшення статутного капіталу Товариства, яке володіє часткою у власному статутному капіталі, не допускається. При збільшенні статутного капіталу за рахунок додаткових вкладів номінальна вартість частки Учасника Товариства може бути збільшена на суму, що дорівнює або менша за вартість

додаткового вкладу такого Учасника.

- 2.5. Учасники Товариства можуть збільшити статутний капітал Товариства без додаткових вкладів за рахунок нерозподіленого прибутку Товариства. У разі збільшення статутного капіталу за рахунок нерозподіленого прибутку Товариства без залучення додаткових вкладів склад учасників Товариства та співвідношення розмірів їхніх часток у статутному капіталі не змінюються.
- 2.6. Учасники Товариства можуть збільшити статутний капітал Товариства за рахунок додаткових вкладів Учасників та/або третіх осіб за рішенням Загальних зборів учасників. Кожний учасник має переважне право зробити додатковий вклад у межах суми збільшення статутного капіталу без дотримання пропорцій їх частки у статутному капіталі. Треті особи та Учасники Товариства можуть зробити додаткові вклади після реалізації кожним Учасником свого переважного права або відмови від реалізації такого права в межах різниці між сумою збільшення статутного капіталу та сумою внесених Учасниками додаткових вкладів, лише якщо це передбачено рішенням Загальних зборів учасників про залучення додаткових вкладів.
- 2.7. Учасники Товариства можуть вносити додаткові вклади протягом строку, встановленого рішенням Загальних зборів учасників, але не більше ніж протягом одного року з дня прийняття рішення про залучення додаткових вкладів.
- 2.8. Треті особи та Учасники Товариства можуть вносити додаткові вклади протягом шести місяців після спливу строку для внесення додаткових вкладів Учасниками, які мають намір реалізувати своє переважне право, якщо рішенням Загальних зборів учасників про залучення додаткових вкладів не встановлено менший строк.
- 2.9. Протягом одного місяця з дати спливу строку для внесення додаткових вкладів Загальні збори учасників Товариства приймають рішення про:
  - 2.9.1. затвердження результатів внесення додаткових вкладів Учасниками Товариства та/або третіми особами;
  - 2.9.2. затвердження розмірів часток Учасників Товариства та їх номінальної вартості з урахуванням фактично внесених ними додаткових вкладів;
  - 2.9.3. затвердження збільшеного розміру статутного капіталу Товариства.
- 2.10. Товариство має право зменшити свій статутний капітал.
- 2.11. У разі зменшення номінальної вартості часток усіх Учасників Товариства співвідношення номінальної вартості їхніх часток повинно зберігатися незмінним.
- 2.12. Після прийняття рішення про зменшення статутного капіталу Товариства Виконавчий орган Товариства протягом 10 днів має письмово повідомити кожного кредитора, вимоги якого до Товариства не забезпечені заставою, гарантією чи порукою, про таке рішення.

### **3. УЧАСНИКИ ТОВАРИСТВА. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ**

- 3.1. Кількість учасників Товариства не обмежується.
- 3.2. Учасники Товариства мають право:
  - 3.2.1. брати участь в управлінні Товариством у порядку, передбаченому законодавством та Статутом Товариства;
  - 3.2.2. отримувати інформацію про господарську діяльність Товариства;
  - 3.2.3. брати участь у розподілі прибутку Товариства та отриманні дивідендів;
  - 3.2.4. отримати у разі ліквідації Товариства частину майна, що залишилася після розрахунків з кредиторами, або його вартість;
  - 3.2.5. без згоди інших учасників Товариства відчужити чи створити обтяження щодо своєї частки (частини частки) у статутному капіталі Товариства оплатно або безоплатно на користь інших учасників Товариства або третіх осіб. При цьому Учасник Товариства має право відчужити свою частку (частину частки) у статутному капіталі лише в тій частині, в якій вона є оплаченою;
  - 3.2.6. вийти зі складу учасників Товариства в порядку, встановленому даним Статутом та законодавством України;
  - 3.2.7. учасники Товариства можуть мати інші права, передбачені законодавством України та цим Статутом.
- 3.3. Учасники Товариства зобов'язані дотримуватись Статуту Товариства, виконувати рішення Загальних зборів учасників Товариства, а також можуть нести інші обов'язки, передбачені законодавством України та цим Статутом.

- 3.4. Учасники Товариства мають переважне право на придбання частки (частини частки) іншого Учасника Товариства. Реалізація переважного права купівлі частки (частини частки) здійснюється згідно із процедурою, встановленою законодавством України.
- 3.5. У разі смерті або припинення Учасника Товариства його частка переходить до його спадкоємця чи правонаступника без згоди Учасників Товариства.
- 3.6. Розподілення чистого прибутку Товариства та виплата дивідендів Учасникам Товариства проводиться за рішенням Загальних зборів учасників та в порядку передбаченому законодавством України. Випадки обмеження прав Товариства щодо прийняття рішення про виплату дивідендів або щодо здійснення виплати дивідендів передбачаються законодавством України. Товариство не має права виплачувати дивіденди учаснику, який повністю або частково не вніс свій вклад.
- 3.7. Товариство може створювати резервний фонд (капітал) за рахунок щорічних відрахувань від чистого прибутку. Розмір щорічних відрахувань до резервного фонду(капіталу) становить не більше 5 % суми чистого прибутку Товариства. Резервний фонд (капітал) може створюватися для покриття витрат на юридичне обслуговування та інші потреби Товариства, визначені рішенням Загальних зборів учасників. Товариство може створювати інші фонди цільового призначення, визначені рішенням Загальних зборів учасників.
- 3.8. Товариство має право придбавати частки у власному статутному капіталі без його зменшення на розмір такої частки лише за умови, що на день такого придбання Товариство сформує резервний капітал у розмірі ціни придбання викупленої частки, який не може використовуватися для здійснення виплат на користь Учасників Товариства.

#### **4. ПОРЯДОК ВСТУПУ ТА ВИХОДУ УЧАСНИКІВ**

- 4.1. Порядок вступу до Товариства та виходу з нього регулюється цим Статутом та законодавством України.
- 4.2. Вступ до складу учасників Товариства можливий шляхом набуття частки у статутному капіталі Товариства або шляхом збільшення статутного капіталу за рахунок додаткових вкладів третіх осіб за рішенням загальних зборів учасників, а також в порядку правонаступництва та спадкування. Умови такого вступу визначаються відповідним рішенням Загальних зборів.
- 4.3. При придбанні частки третьою особою до неї переходять всі права та обов'язки Учасника, який відступає частку.
- 4.4. Частка (частина частки) Учасника може бути оплатно чи безоплатно відчужена лише в тій частині, в якій вона є оплаченою.
- 4.5. Учасник Товариства, частка якого у статутному капіталі Товариства становить менше 50 відсотків, може вийти з Товариства у будь-який час без згоди інших Учасників.
- 4.6. Учасник Товариства, частка якого у статутному капіталі Товариства становить 50 або більше відсотків, може вийти з Товариства без згоди інших Учасників.
- 4.7. Учасник вважається таким, що вийшов з Товариства, з дня державної реєстрації його виходу. Вихід Учасника з Товариства, внаслідок якого у Товаристві не залишиться жодного Учасника, забороняється.
- 4.8. Не пізніше 30 днів з дня, коли Товариство дізналося чи мало дізнатися про вихід Учасника, воно зобов'язане повідомити такому колишньому Учаснику вартість його частки, надати обґрунтований розрахунок та копії документів, необхідних для розрахунку. Вартість частки Учасника визначається станом на день, що передував дню подання учасником відповідної заяви у порядку, передбаченому Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань".
- 4.9. Товариство зобов'язане протягом одного року з дня, коли воно дізналося чи мало дізнатися про вихід Учасника, виплатити такому колишньому учаснику вартість його частки.
- 4.10. Вартість частки Учасника визначається виходячи з ринкової вартості сукупності всіх часток учасників Товариства пропорційно до розміру частки такого Учасника.
- 4.11. За погодженням Учасника Товариства, який вийшов, та Товариства зобов'язання зі сплати грошових коштів може бути замінено зобов'язанням із передачі іншого майна.
- 4.12. Товариство виплачує Учаснику, який вийшов з Товариства, вартість його частки або передає майно лише пропорційно до розміру оплаченої частини частки такого Учасника.
- 4.13. Товариство зобов'язане надавати Учаснику, який вийшов з Товариства, доступ до

документів фінансової звітності, інших документів, необхідних для визначення вартості його частки.

- 4.14. Положення п. 4.7. – 4.13. цього Статуту застосовуються також до відносин щодо виходу з Товариства спадкоємця чи правонаступника учасника.
- 4.15. Учасник може бути виключений з Товариства за рішенням Загальних зборів учасників Товариства у разі:
- 4.15.1. Якщо Учасник не зробив вклад до статутного капіталу Товариства після отримання письмового попередження про прострочення від Виконавчого органу Товариства протягом наданого додаткового строку для погашення заборгованості. Строк для погашення заборгованості із сплати вкладу не може перевищувати 30 днів.
- 4.15.2. У разі смерті, оголошення судом безвісно відсутнім або померлим Учасника - фізичної особи чи припинення Учасника - юридичної особи, частка якого у статутному капіталі Товариства становить менше 50 відсотків, та якщо протягом року з дня закінчення строку для прийняття спадщини, встановленого законодавством, спадкоємці ( правонаступники) такого Учасника не подали заяву про вступ до Товариства відповідно до закону. Таке рішення приймається без врахування голосів Учасника, який виключається. Якщо частка такого Учасника у статутному капіталі Товариства становить 50 відсотків або більше, Товариство може приймати рішення, пов'язані з ліквідацією Товариства, без врахування голосів цього учасника.
- 4.16. У разі смерті або припинення Учасника Товариства його частка переходить до його спадкоємця чи правонаступника без згоди Учасників Товариства.
- 4.17. Положення п. 4.7. – 4.13. цього Статуту застосовуються і до відносин щодо наслідків прийняття Загальними зборами учасників рішення про виключення учасника з Товариства. Не пізніше 30 днів з дня прийняття Загальними зборами учасників такого рішення Товариство зобов'язане повідомити колишньому Учаснику (його спадкоємцю, правонаступнику) вартість його частки. Вартість частки визначається станом на день, що передував дню прийняття Загальними зборами учасників рішення про виключення Учасника з Товариства.

## **5. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ТОВАРИСТВА**

- 5.1. Органами управління Товариства є Вищий орган управління та Виконавчий орган.

## **6. ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ УЧАСНИКІВ**

- 6.1. Загальні збори учасників є вищим органом Товариства.
- 6.2. Кожен учасник Товариства має право бути присутнім на Загальних зборах учасників, брати участь в обговоренні питань порядку денного і голосувати з питань порядку денного Загальних зборів учасників.
- 6.3. Кожен учасник Товариства на Загальних зборах учасників має кількість голосів, пропорційну до розміру його частки у статутному капіталі Товариства.
- 6.4. Загальні збори учасників можуть вирішувати будь-які питання діяльності Товариства, крім питань, віднесених до виключної компетенції інших органів Товариства законом або Статутом Товариства.
- 6.5. До компетенції Загальних зборів учасників належать:
- 6.5.1. визначення основних напрямів діяльності Товариства;
  - 6.5.2. внесення змін до статуту Товариства, прийняття рішення про здійснення діяльності Товариством на підставі модельного статуту;
  - 6.5.3. зміна розміру статутного капіталу Товариства;
  - 6.5.4. перерозподіл часток між учасниками Товариства у випадках, передбачених законодавством України;
  - 6.5.5. обрання та припинення повноважень Наглядової ради або окремих членів Наглядової ради, встановлення розміру винагороди членам Наглядової ради;
  - 6.5.6. обрання та припинення повноважень одноосібного виконавчого органу Товариства або членів колегіального виконавчого органу (всіх чи окремо одного або декількох з них), встановлення розміру винагороди членам виконавчого органу Товариства;
  - 6.5.7. визначення форм контролю та нагляду за діяльністю виконавчого органу Товариства;
  - 6.5.8. створення інших органів Товариства, визначення порядку їх діяльності;

- 6.5.9. прийняття рішення про придбання Товариством частки (частини частки) Учасника;
- 6.5.10. затвердження результатів діяльності Товариства за рік або інший період;
- 6.5.11. розподіл чистого прибутку Товариства, прийняття рішення про виплату дивідендів;
- 6.5.12. прийняття рішень про виділ, злиття, поділ, приєднання, ліквідацію та перетворення Товариства, обрання комісії з припинення (ліквідаційної комісії), затвердження порядку припинення Товариства, порядку розподілу між учасниками Товариства у разі його ліквідації майна, що залишилося після задоволення вимог кредиторів, затвердження ліквідаційного балансу Товариства;
- 6.5.13. прийняття рішення про виключення учасника з Товариства;
- 6.5.14. прийняття рішення щодо укладення відплатного договору про набуття Товариством частки у власному статутному капіталі;
- 6.5.15. прийняття рішення щодо обліку або припинення обліку часток Товариства в обліковій системі часток;
- 6.5.16. інші повноваження згідно чинного законодавства України.
- 6.6. Порядок прийняття рішення Загальними зборами учасників наступний:
  - 6.6.1. Рішення з усіх питань, крім визначених у п. 6.6.2 та 6.6.3, приймаються більшістю голосів усіх учасників, які мають право голосу з відповідного питання.
  - 6.6.2. Рішення з наступних питань приймаються не менш як трьома чвертями голосів усіх учасників Товариства:
    - 6.6.2.1. внесення змін до статуту (крім випадків, визначених у п. 6.6.3);
    - 6.6.2.2. зміна розміру статутного капіталу;
    - 6.6.2.3. виключення учасника з Товариства;
    - 6.6.2.4. прийняття рішення про виділ, злиття, поділ, приєднання, ліквідацію та перетворення Товариства.
  - 6.6.3. Рішення з наступних питань приймаються одностайним рішенням Загальних зборів учасників, у яких взяли участь всі учасники Товариства:
    - 6.6.3.1. Затвердження грошової оцінки негрошового вкладу учасника;
    - 6.6.3.2. Перерозподіл часток між учасниками Товариства у випадках, передбачених законом;
    - 6.6.3.3. Створення інших органів Товариства та визначення порядку їх діяльності;
    - 6.6.3.4. Прийняття рішення про придбання Товариством частки (частини частки) учасника;
    - 6.6.3.5. Прийняття рішення щодо обліку або припинення обліку часток Товариства в обліковій системі часток.
  - 6.6.4. Загальні збори учасників скликаються та проводяться в порядку, передбаченому законодавством України.
  - 6.6.5. Загальні збори учасників скликаються з ініціативи Виконавчого органу Товариства, Наглядової ради або ради директорів, а також на вимогу учасника або учасників Товариства, які на день подання вимоги в сукупності володіють 10 або більше відсотками статутного капіталу Товариства.
  - 6.6.6. Річні Загальні збори учасників скликаються протягом шести місяців наступного за звітним року. До порядку денного річних Загальних зборів учасників обов'язково вносяться питання про розподіл чистого прибутку товариства, про виплату дивідендів та їх розмір.
  - 6.6.7. Якщо вартість чистих активів Товариства знизилася більш як на 50 відсотків порівняно з цим показником станом на кінець попереднього року, Виконавчий орган Товариства скликає Загальні збори учасників, які мають відбутися протягом 60 днів з дня такого зниження. До порядку денного таких Загальних зборів учасників включаються питання про заходи, які мають бути вжиті для покращення фінансового стану Товариства, про зменшення статутного капіталу товариства або про ліквідацію Товариства.
  - 6.6.8. Вимога про скликання Загальних зборів учасників подається Виконавчому органу Товариства в письмовій формі із зазначенням запропонованого порядку денного. У разі скликання Загальних зборів учасників з ініціативи учасників Товариства така вимога повинна містити інформацію про розмір часток у статутному капіталі Товариства, що належать таким учасникам. Виконавчий орган Товариства повідомляє про відмову в скликанні Загальних зборів учасникам, які вимагали скликання таких

- зборів, письмово із зазначенням причин відмови протягом п'яти днів з дати отримання вимоги від таких учасників Товариства. Разом з питаннями, запропонованими для включення до порядку денного Загальних зборів учасників особою, яка вимагає скликання таких зборів, Виконавчий орган Товариства з власної ініціативи може включити до нього додаткові питання.
- 6.6.9. Виконавчий орган Товариства зобов'язаний вчинити всі необхідні дії для скликання Загальних зборів учасників у строк не пізніше 20 днів з дня отримання вимоги про проведення таких зборів. У разі якщо протягом 10 днів з дня, коли Товариство отримало чи мало отримати вимогу про скликання загальних зборів, учасники не отримали повідомлення про скликання Загальних зборів учасників, особи, які ініціювали їх проведення, можуть скликати Загальні збори учасників самостійно.
  - 6.6.10. Загальні збори учасників можуть прийняти рішення з будь-якого питання без дотримання вимог, встановлених законодавством України та статутом Товариства щодо порядку скликання Загальних зборів учасників та щодо повідомлень, якщо в таких Загальних зборах учасників взяли участь всі учасники Товариства та всі вони надали згоду на розгляд таких питань.
  - 6.6.11. Загальні збори учасників скликаються Виконавчим органом Товариства. Виконавчий орган Товариства скликає Загальні збори учасників шляхом надсилання повідомлення про це кожному учаснику Товариства будь-яким із наступних способів: шляхом особистого вручення повідомлення учаснику, доставки поштою (в тому числі рекомендованим або цінним листом), доставки за допомогою кур'єрської служби, електронним повідомленням на електронну пошту учасника Товариства. У повідомленні про Загальні збори учасників зазначаються дата, час, місце проведення, порядок денний. Якщо до порядку денного включено питання про внесення змін до статуту Товариства, до повідомлення додається проект запропонованих змін. Після надсилання повідомлення про скликання Загальних зборів учасників забороняється внесення змін до порядку денного Загальних зборів учасників, крім включення нових питань відповідно до п. 6.6.15. цього Статуту.
  - 6.6.12. Виконавчий орган Товариства зобов'язаний повідомити учасників Товариства не менше ніж за 5 днів до запланованої дати проведення Загальних зборів учасників.
  - 6.6.13. Виконавчий орган Товариства приймає рішення про включення запропонованих питань до порядку денного Загальних зборів учасників.
  - 6.6.14. Пропозиції учасника або учасників Товариства, які в сукупності володіють 5 або більше відсотками статутного капіталу Товариства, підлягають обов'язковому включенню до порядку денного Загальних зборів учасників. У такому разі таке питання вважається автоматично включеним до порядку денного Загальних зборів учасників.
  - 6.6.15. Виконавчий орган Товариства зобов'язаний повідомити учасників Товариства про внесення змін до порядку денного не менше ніж за 2 дні до запланованої дати Загальних зборів учасників будь-яким передбаченим цим Статутом способом.
  - 6.6.16. Виконавчий орган Товариства зобов'язаний надати учасникам Товариства можливість ознайомитися з документами та інформацією, необхідними для розгляду питань порядку денного на Загальних зборах учасників. Виконавчий орган Товариства забезпечує належні умови для ознайомлення з такими документами та інформацією за місцезнаходженням Товариства у робочий час.
  - 6.6.17. До порядку денного можуть бути внесені будь-які зміни за згодою всіх учасників Товариства. У такому разі положення п. 6.6.16. цього Статуту, а також положення, якими забороняється внесення змін до порядку денного Загальних зборів учасників після надсилання повідомлення Виконавчим органом Товариства про скликання Загальних зборів учасників, не застосовуються.
  - 6.6.18. Учасники Товариства беруть участь у Загальних зборах учасників особисто або через своїх представників.
  - 6.6.19. Загальні збори учасників передбачають спільну присутність учасників Товариства в одному місці для обговорення питань порядку денного або можуть проводитися у режимі відеоконференції, що дозволяє бачити та чути всіх учасників Загальних зборів учасників одночасно, чи із застосуванням інших засобів електронної ідентифікації.

- 6.6.20. На загальних зборах учасників ведеться протокол, у якому фіксуються перебіг загальних зборів учасників та прийняті рішення. Протокол підписує голова загальних зборів учасників або інша уповноважена зборами особа з числа учасників товариства або їх представників, якщо інше не передбачено статутом товариства. Протокол, що містить відомості про рішення про зміну керівника товариства, у разі якщо для прийняття такого рішення достатньо голосів не більше 10 осіб, підписується учасниками (їх представниками), які голосували за таке рішення та кількості голосів яких достатньо для прийняття рішення, якщо інше не передбачено статутом товариства. Кожен учасник товариства, який взяв участь у загальних зборах учасників, може підписати протокол.
- 6.6.21. Загальні збори учасників проводяться за місцезнаходженням Товариства або в будь-якому іншому місці. Проведення Загальних зборів за межами території України допускається лише за одностайною письмовою згодою всіх учасників Товариства.
- 6.6.22. Рішення Загальних зборів приймаються шляхом відкритого голосування. Учасник Товариства може взяти участь у Загальних зборах учасників шляхом надання свого волевиявлення щодо голосування з питань порядку денного у письмовій формі (заочне голосування). Справжність підпису учасника товариства на такому документі засвідчується нотаріально. Рішення Загальних зборів учасників може бути прийнято також шляхом письмового опитування в порядку, передбаченому законодавством України.
- 6.6.23. У Товаристві, що має одного учасника, рішення з питань, що належать до компетенції Загальних зборів учасників, приймаються таким учасником Товариства одноособово та оформлюються письмовим рішенням такого учасника.

## **7. ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН**

- 7.1. Виконавчий орган Товариства здійснює управління поточною діяльністю Товариства.
- 7.2. До компетенції виконавчого органу Товариства належить вирішення всіх питань, пов'язаних з управлінням поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів учасників. Одноосібний виконавчий орган приймає рішення з питань, що належать до його компетенції, одноосібно.
- 7.3. Виконавчий орган Товариства підзвітний Загальним зборам учасників та організовує виконання їхніх рішень.
- 7.4. Виконавчий орган Товариства є одноосібним. Назвою одноосібного виконавчого органу є "Директор".
- 7.5. Директор діє від імені Товариства без довіреності.
- 7.6. Директор має право представляти Товариство в якості учасника юридичних осіб, у статутному капіталі яких Товариство володіє часткою, та користуватися усіма правами, які має учасник таких товариств відповідно до їхніх установчих документів та законодавства України лише у за письмовою згодою такого Учасника/Учасників.
- 7.7. Директор в межах своїх повноважень має право видавати довіреності третім особам на право діяти від імені Товариства.
- 7.8. Якщо Директор на час своєї відсутності призначив тимчасового виконувача обов'язків, то Директор несе солідарну відповідальність перед Товариством разом із призначеною ним особою.
- 7.9. Договір (трудовий чи цивільно-правовий), що укладається з Директором, від імені Товариства підписує особа, уповноважена на таке підписання Загальними зборами учасників, окрім випадків передбачених п. 7.17 Статуту.
- 7.10. Повноваження Директора можуть бути припинені або він може бути тимчасово відсторонений від виконання своїх повноважень лише шляхом обрання нового Директора або тимчасового виконувача його обов'язків. У разі припинення повноважень Директора договір із ним вважається припиненим.
- 7.11. Директор повинен діяти добросовісно і розумно в інтересах Товариства та сумлінно виконувати всі обов'язки, покладені на нього законодавством України та цим Статутом.
- 7.12. Директор несе відповідальність перед Товариством за збитки, заподіяні Товариству його винними діями або бездіяльністю. Директор звільняється від відповідальності, якщо доведе, що шкоду заподіяно не з його вини.
- 7.13. Директор несе відповідальність за зберігання наступних документів Товариства:

- 7.13.1. протокол зборів засновників Товариства (рішення одноосібного засновника);
  - 7.13.2. статут Товариства та зміни до статуту;
  - 7.13.3. протоколи Загальних зборів учасників;
  - 7.13.4. документи Товариства, що регулюють діяльність органів Товариства, та зміни до них;
  - 7.13.5. положення про філії (представництва) Товариства у разі їх створення (відкриття);
  - 7.13.6. накази і розпорядження Виконавчого органу Товариства;
  - 7.13.7. аудиторські висновки та результати надання інших аудиторських послуг;
  - 7.13.8. річну фінансову звітність;
  - 7.13.9. документи звітності, що подаються відповідним державним органам;
  - 7.13.10. документи, пов'язані з випуском емісійних цінних паперів;
  - 7.13.11. інші документи, передбачені законодавством, Статутом Товариства, рішеннями.
  - 7.13.12. документи, що підтверджують права Товариства на майно;
  - 7.13.13. документи бухгалтерського обліку.
- 7.14. У разі призначення на посаду головного бухгалтера Товариства, бухгалтер разом із Директором несе відповідальність за зберігання документів бухгалтерського обліку та фінансової звітності.
- 7.15. Товариство забезпечує кожному учаснику (його представнику) доступ до документів, визначених п. 7.14 цього Статуту. Протягом 10 днів з дня надходження письмової вимоги учасника Товариства Директор зобов'язаний надати такому учаснику копії відповідних документів, визначених п. 7.14 цього Статуту. За підготовку копій документів Товариство може встановлювати плату, розмір якої не може перевищувати розмір витрат на виготовлення копій документів та витрат, пов'язаних з пересиланням документів поштою.
- 7.16. Якщо Директором Товариства призначено особу, яка є учасником Товариства, то трудовий договір або цивільно-правовий договір між Товариством та Директором може не укладатися, окрім цього, Директору може не здійснюватися виплата заробітної плати або будь-якої іншої винагороди за здійснення своїх обов'язків.

## **8. ОБЛІК ЧАСТОК ТОВАРИСТВА В ОБЛІКОВІЙ СИСТЕМІ ЧАСТОК ТОВАРИСТВ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ ТА ТОВАРИСТВ З ДОДАТКОВОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ, ЩО ВЕДЕТЬСЯ ЦЕНТРАЛЬНИМ ДЕПОЗИТАРІЄМ ЦІННИХ ПАПЕРІВ**

- 8.1. Облік часток Товариства в обліковій системі часток товариств з обмеженою відповідальністю та товариств з додатковою відповідальністю, що ведеться Центральним депозитарієм цінних паперів, не здійснюється.
- 8.2. Учасники Товариства у будь-який момент відповідно до законодавства України можуть прийняти рішення про облік часток Товариства в обліковій системі часток або про припинення обліку часток в такій системі, що ведеться Центральним депозитарієм цінних паперів на підставі договору з Товариством, у порядку, встановленому Комісією.
- 8.3. Датою початку та припинення обліку часток Товариства в обліковій системі часток є дата внесення відповідної інформації до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.
- 8.4. Порядок переведення обліку часток Товариства в облікову систему часток, порядок ведення та внесення змін до облікової системи часток, видачі інформації з неї, порядок направлення повідомлень Учасникам Товариства, порядок припинення обліку часток Товариства в обліковій системі часток встановлюються Комісією.
- 8.5. Особа вважається такою, що виконала обов'язок щодо направлення повідомлення Учасникам Товариства через облікову систему часток, якщо вона виконала для забезпечення направлення такого повідомлення всі дії, визначені Комісією.

## **9. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ТОВАРИСТВА. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА**

- 9.1 Внесення змін до статуту Товариства оформляється викладенням статуту у новій редакції та затверджується виключно загальними зборами учасників Товариства.
- 9.2 Зміни до статуту Товариства підлягають державній реєстрації у порядку встановленому чинним законодавством.
- 9.3 Припинення діяльності Товариства відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приєднання,

поділу чи перетворення) або в результаті ліквідації. Реорганізація Товариства, а також виділ з Товариства однієї або декількох нових юридичних осіб відбувається за рішенням Загальних зборів. При злитті, приєднанні, поділу чи перетворенні права та обов'язки, що належать Товариству переходять до його правонаступників. При виділенні з існуючого Товариства однієї або декількох нових юридичних осіб зі своїми балансами та капіталами до кожної з них переходять права та обов'язки Товариства в частках, затверджених Загальними зборами. При перетворенні Товариства в іншу юридичну особу, до юридичної особи, що виникла, переходять усі права та обов'язки Товариства.

Товариство ліквідується: за рішенням Загальних зборів учасників Товариства; за рішенням суду; у разі визнання Товариства банкрутом; з інших підстав, що передбачені установчими документами та чинним законодавством України.

Процедура ліквідації Товариства здійснюється згідно з вимогами чинного законодавства.

**9.4** З моменту прийняття Загальними зборами рішення про ліквідацію, повноваження по управлінню справами Товариства переходять до Ліквідаційної комісії (ліквідатора). Грошові кошти, що належать Товариству, включаючи виручку від розпродажу його майна при ліквідації, після розрахунків по оплаті праці осіб, які працюють на умовах найму, та виконання зобов'язань перед бюджетом, банками, власниками облігацій, випущених Товариством та іншими кредиторами, розподіляються між учасниками у порядку і на умовах, передбачених законодавством України, у шестимісячний строк після опублікування інформації про його ліквідацію. Майно, що передане Товариству учасниками у користування, повертається в натуральній формі без винагороди.

**9.5** При злитті, приєднанні, поділу, перетворенні та ліквідації Товариства, робітникам, яких звільнено, гарантується додержання їх прав та інтересів, що передбачені чинним законодавством України.

**9.6** Товариство вважається таким, що припинилося, з дня внесення запису про це до єдиного державного реєстру.

## **10. ІНШІ УМОВИ**

Питання, що виникають у процесі здійснення діяльності які не врегульовані цим Статутом, регулюються нормами чинного законодавства України.

### **ПІДПИСИ ЗАСНОВНИКІВ:**

**ГО «ГО ГЛОБАЛ» в особі  
директора Коврига Тетяни Русланівни**



**Ягмурджи Аліна Василівна, від імені якої  
діє представник за довіреністю  
Саліхов Богдан Віталійович**



Київ, Україна, шістнадцятого лютого дві тисячі двадцять шостого року.

Я, Сиротюк О.В., приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підписів Директора Громадської організації «ГО ГЛОБАЛ» Ковриги Тетяни Русланівни, Саліхова Богдана Віталійовича, який діє на підставі довіреності, виданої від імені Ягмурджи Аліни Василівни, які зроблено у моїй присутності.

Особи Ковриги Тетяни Русланівни, Саліхова Богдана Віталійовича, які підписали документ, встановлено, їх дієздатність та повноваження перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 114/15

Приватний нотаріус

О.В. Сиротюк

