МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАУКОВО-МЕТОДИЧНИЙ ЦЕНТР ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОЇ ОСВІТИ У ЗАПОРІЗЬКІЙ ОБЛАСТІ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор
Науково-методичного центру
професійно-технічної освіти
у Запорізькій області

Олександр ПАРЖНИЦЬКИЙ

« 06 » листопада 2026 року

Програма семінару
«Ключові завдання організації практичної підготовки студентів закладів професійної освіти»

1.Загальні положення

Програма семінару «Ключові завдання організації практичної підготовки студентів закладів професійної освіти» (далі – Програма) розроблена на основі сучасної державної освітньої політики та стратегії реформування освітнього процесу, зокрема Закону України «Про освіту», Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників (Постанова КМУ від 21 серпня 2019 р. № 800 із змінами, внесеними згідно з Постановами КМУ № 1133 від 27.12.2019 та № 1343 від 22.10.2025), типової освітньої програми організації та проведення підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладами післядипломної педагогічної освіти, Постанови КМУ № 1071 від 31 08.2026 «Про порядок практичної підготовки здобувачів професійної освіти».

2.Цільова аудиторія – старші майстри, майстри виробничого навчання закладів професійної освіти.

3.Напрям

Організація виробничого навчання та практичної підготовки; використання інформаційно-комунікативних та цифрових технологій; розвиток партнерства з бізнесом та стейкхолдерами ринку праці; модернізація та менеджмент матеріально-технічної бази майстерень;

4. Мета програми

Розкрити сучасні підходи до стратегічного планування та організації практичної підготовки в умовах трансформації професійної освіти.

Представити ефективні алгоритми взаємодії закладу професійної освіти з роботодавцями та бізнес-структурами для забезпечення практикоорієнтованого навчання та успішного працевлаштування випускників.

Ознайомити учасників семінару з інноваційними технологіями внутрішнього моніторингу якості практичної підготовки, інструментами комплексної оцінки професійних компетентностей студентів.

Проаналізувати можливості застосування програмно-апаратного комплексу АІКОМ для автоматизації підготовки звітно-плануючої документації старшого майстра, розробки комплексного методичного забезпечення майстерень та оптимізації управлінських процесів.

Представити практичні інструменти менеджменту старшого майстра щодо модернізації матеріально-технічної бази та оптимізації навчально-виробничого простору майстерень із використанням елементів ощадливого виробництва з метою формування високої культури праці та створення безпечного освітньо-виробничого середовища.

5. Завдання програми

Формування та розвиток професійно-управлінських компетентностей старшого майстра згідно з професійними стандартами, а саме Професійного стандарту «Педагог професійного навчання», затвердженого наказом Інституту професійної освіти Національної академії педагогічних наук від 29.12.2022 № 38-ОД; Професійного стандарту «Майстер виробничого навчання», затвердженого наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 17.08.2021 № 430-21; Постанови Кабінету Міністрів України від 31 серпня 2026 року № 1071 «Про затвердження Порядку практичної підготовки здобувачів професійної освіти»

Перелік загальних компетентностей:

Здатність адаптуватися до умов освітнього та виробничого середовища.

Здатність виконувати складні професійно-управлінські дії ефективнішим способом.

Здатність саморозвиватися, самовдосконалюватися та координувати роботу підлеглих майстрів виробничого навчання, здійснювати менторство та наставництво, а також керувати професійним розвитком команди та забезпечувати безпечне й інклюзивне освітньо-виробниче середовище.

Перелік професійних компетентностей:

Професійна компетентність:

Здатність організовувати та супроводжувати процес формування і розвитку у студентів професійних компетентностей відповідно до вимог освітніх стандартів та програм практичної підготовки через систему внутрішнього моніторингу, наставництва й впровадження об'єктивних технологій оцінювання практичних навичок.

Здатність добирати, адаптувати і впроваджувати сучасні виробничо-технологічні методики та практичні технології навчання з урахуванням нових вимог до змісту і структурування практичної підготовки, а також розвитку навчально-практичних центрів (майстерень).

Інформаційно-цифрова компетентність:

Здатність орієнтуватися в інформаційному просторі, здійснювати пошук і критично оцінювати інформацію, оперувати нею у професійній діяльності.

Здатність використовувати цифрові технології в освітньому процесі.

Організаційна та управлінська компетентність:

Здатність ефективно організовувати процес практичної підготовки на підприємствах; налагоджувати стійке соціальне партнерство з роботодавцями й бізнес-структурами задля забезпечення укладання довгострокових договорів і супроводжувати впровадження студентських трудових договорів та успішного працевлаштування випускників.

Здатність координувати діяльність майстрів виробничого навчання; здійснювати внутрішній аудит та забезпечувати дотримання суб'єктами господарювання умов наставництва та безпечних умов праці, а також організовувати ефективну взаємодію з роботодавцями і розвивати елементи дуальної форми здобуття освіти».

Здатність до навчання впродовж життя:

Здатність здійснювати власний професійний розвиток та розвивати лідерський потенціал майстрів виробничого навчання.

Здатність до інноваційної діяльності та модернізації матеріально-технічної бази майстерень; забезпечення рівного доступу, інклюзивності та розумного пристосування майстерень для студентів з особливими освітніми потребами.

6. Очікувані результати навчання

6.1 Організаційно-управлінська діяльність старшого майстра:

- зможуть здійснювати стратегічне та поточне планування практичної підготовки здобувачів освіти відповідно до освітніх стандартів, навчальних планів і потреб регіонального ринку праці;
- готові вдосконалювати внутрішню систему контролю за станом і результатами виробничого навчання та практичної підготовки;

6.2 Управління якістю практичної підготовки:

- усвідомлять ключові виклики та пріоритетні завдання вдосконалення практичної підготовки в умовах сьогодення;
- ознайомляться з передовими практиками організації виробничого навчання;
- розширять уявлення про інноваційні педагогічні й виробничі технології;
- одержать актуальну інформацію про зміни в нормативно-правовій базі професійної освіти;

6.3 Розвиток соціального партнерства та організація практичної підготовки на підприємствах:

- навчаться розробляти чіткі алгоритми взаємодії закладу професійної освіти з роботодавцями, підприємствами та іншими стейкхолдерами ринку праці;
- зможуть супроводжувати організацію виробничої практики, забезпечувати належну підтримку здобувачів освіти на виробництві;
- оволодіють навичками контролю за виконанням умов договорів про співпрацю та організації тісної взаємодії з наставниками від підприємств;
- зможуть використовувати потенціал соціального партнерства для оновлення змісту практичної підготовки, модернізації навчально-виробничої бази та сприяння працевлаштуванню випускників.

6.4 Цифровізація управлінської діяльності старшого майстра:

- матимуть можливість використовувати програмно-апаратний комплекс АІКОМ для обліку, систематизації й аналізу інформації про результати практичної підготовки.

6.5 Менеджмент матеріально-технічної бази та безпечного освітньо-виробничого середовища:

- здійснюватимуть комплексний аналіз стану матеріально-технічної бази майстерень та визначатимуть пріоритетні напрями її модернізації під сучасні виробничі стандарти й технології;
- організовуватимуть роботу зі створення безпечного, інклюзивного та безбар'єрного освітньо-виробничого простору з урахуванням особливих освітніх потреб студентів.

6.6 Професійний розвиток старшого майстра:

- зможуть здійснювати методичний супровід і наставництво майстрів виробничого навчання, сприяти поширенню ефективного педагогічного та виробничого досвіду;
- навчаться організовувати неперервний професійний розвиток майстрів виробничого навчання із огляду на зміни в технологіях виробництва, освітніх стандартах і вимогах роботодавців;
- зможуть ініціювати й супроводжувати впровадження інноваційних підходів до організації практичної підготовки та вдосконалення діяльності навчально-виробничих майстерень (центрів).

7. Форма реалізації освітньої програми - дистанційна.

8. Строки виконання програми: в день прямого ефіру та протягом 24 годин після завершення семінару.

9. Тривалість навчання: 4 години (0,13 кредиту ЄКТС).

Види діяльності (графік освітнього процесу):

3 години – онлайн-семінар (презентаційні та дискусійні модулі);

1 година – самостійна робота (опанування матеріалів семінару).

10. Вартість навчання: безкоштовно.

Документ, що видається по завершенню навчання.

Електронна версія сертифікату обсягом 4 академічні години (0,13 кредиту ЄКТС) передбачена за умови проходження семінару та опрацювання поданих матеріалів з подальшим наданням коротких тез щодо практичного застосування здобутих знань на семінарі. Сертифікат генерується на Національній платформі можливостей підвищення кваліфікації педагогічних працівників «Вектор».

Сертифікат містить всю інформацію згідно з вимогами чинного законодавства (Постанова КМУ від 21 серпня 2019 р. № 800), а саме:

- назва семінару;
- обсяг (тривалість) у годинах та у кредитах ЄКТС;
- ПІБ особи, яка підвищила кваліфікацію;
- опис досягнутих результатів навчання;
- дату видачі та обліковий запис документа;
- найменування посади, прізвища та ім’я особи, яка підписала документ від імені суб’єкта, її підпис.

Розробник програми:

- Маріанна Немченко, методист вищої категорії НМЦ ПТО у Запорізькій області.