

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«ВІННИЦЬКА АКАДЕМІЯ БЕЗПЕРЕРВНОЇ ОСВІТИ»**

**21050 м. Вінниця, вул. Грушевського, 13, тел.55-65-73,
E-mail: bil@mail.vinnica.ua**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою КЗВО «Вінницька

академія безперервної освіти»

від 06.01.2026 № 1

Древозюк С.І.



**ПРОГРАМА
підвищення кваліфікації керівників закладів загальної
середньої освіти**

**ЦИФРОВІ ІНСТРУМЕНТИ
УПРАВЛІННЯ ЗАКЛАДОМ ОСВІТИ В КОНТЕКСТІ НУШ**

Вінниця – 2026

1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

1. Назва програми: Цифрові інструменти управління закладом освіти в контексті НУШ

2.Розробники: Учасники робочої групи відповідно до наказу Комунального закладу вищої освіти «Вінницька академія безперервної освіти»:

Василенко Н.В., доктор педагогічних наук, професор, завідувач кафедри управління та адміністрування КЗВО «Вінницька академія безперервної освіти»;

Мазур Г.Ф., доктор економічних наук, професор, професор кафедри управління та адміністрування КЗВО «Вінницька академія безперервної освіти»;

Семко М.І., кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри управління та адміністрування КЗВО «Вінницька академія безперервної освіти»;

Пойда С.А., кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри управління та адміністрування КЗВО «Вінницька академія безперервної освіти»;

Поважук О.П., доктор філософії з публічного управління та адміністрування, старший викладач кафедри управління та адміністрування КЗВО «Вінницька академія безперервної освіти»;

3.Напрями підвищення кваліфікації: Підвищення кваліфікації керівників закладів освіти, що забезпечують здобуття базової середньої освіти.

4. Розроблено на основі Типової програми підвищення кваліфікації керівників закладів загальної середньої освіти, які впроваджують новий Державний стандарт базової середньої освіти (наказ МОН від 12.10.2022 № 905).

5.Термін дії програми: 2026 - 2031 рр.

6.Рецензенти:

Білик Олег, доктор наук з державного управління, професор, проректор з науково-педагогічної роботи та моніторингу якості освіти КЗВО «Вінницька академія безперервної освіти».

Мороз-Огінська Майя, доктор педагогічних наук, доцент кафедри управління та адміністрування, декан гуманітарно-педагогічного факультету КЗВО «Барський гуманітарно-педагогічний коледж імені Михайла Грушевського».

© Василенко Н.В., Мазур Г.Ф.,Семко М.І., Пойда С.А., Поважук О.П., 2026

1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Актуальність програми. Сучасний етап розвитку освіти України характеризується активною цифровою трансформацією управлінських процесів, упровадженням інноваційних інформаційно-комунікаційних технологій, реалізацією Концепції Нової української школи та реформуванням освітньої системи відповідно до європейських стандартів. Цифровізація стає не лише інструментом оптимізації діяльності закладу освіти, а й важливою складовою професійної компетентності керівника, який забезпечує стратегічний розвиток закладу, якість освітнього процесу, ефективну взаємодію з педагогічним колективом, здобувачами освіти, батьками та громадськістю.

У сучасних умовах керівник ЗЗСО виконує роль цифрового лідера, здатного приймати управлінські рішення на основі даних, організовувати цифровий документообіг, забезпечувати інформаційну безпеку, використовувати хмарні сервіси, інструменти онлайн-комунікації, електронного моніторингу, аналітики та штучного інтелекту для підвищення ефективності управління.

Програма розроблена відповідно до основних положень Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа», професійного стандарту керівника (директора) закладу загальної середньої освіти та інших нормативно-правових документів, що регламентують цифрову трансформацію освіти.

Зміст програми орієнтований на розвиток загальних та професійних компетентностей управлінських, формування практичних навичок використання сучасних цифрових сервісів для організації ефективного управління, автоматизації робочих процесів, прийняття управлінських рішень, здійснення внутрішнього моніторингу якості освіти, забезпечення відкритості діяльності закладу та розвитку цифрової культури педагогічного колективу. Програма має практикоорієнтований характер і передбачає виконання кейсових, проєктних та ситуаційних завдань, спрямованих на розв'язання реальних управлінських проблем із використанням сучасних цифрових технологій та інструментів штучного інтелекту.

Цільова група: керівники закладів загальної середньої освіти.

Обсяг (тривалість) програми: 30 год (1 кредит ЄКТС).

Форма підвищення кваліфікації: очна, дистанційна.

Складники програми: базова середня освіта

Особливості реалізації програми: Програма реалізується модульно на засадах компетентнісного, діяльнісного, практико-орієнтованого та

андрагогічного підходів з урахуванням професійних потреб керівників закладів загальної середньої освіти. Освітній процес передбачає:

- поєднання лекційних, практичних занять, самостійної роботи та підсумкового оцінювання;
- використання сучасних цифрових платформ, сервісів і технологій в управлінській діяльності;
- виконання практичних кейсів, аналіз управлінських ситуацій, моделювання професійних завдань;
- обмін професійним досвідом, групову взаємодію та обговорення кращих практик цифрового управління;
- застосування технологій змішаного або дистанційного навчання із використанням цифрового освітнього середовища;
- оцінювання результатів навчання за компетентнісним підходом із використанням поточного та підсумкового контролю.

Програма спрямована на розвиток цифрової компетентності керівників інструментів в управлінні закладом загальної середньої освіти відповідно до Концепції «Нова українська школа, які впроваджують новий Державний стандарт базової середньої освіти». У ході навчання слухачі опановують хмарні сервіси, електронний документообіг, засоби цифрової комунікації, моніторингу й аналізу освітніх даних, а також основи кібербезпеки та захисту персональних даних. Програма має практико-орієнтований характер і передбачає створення цифрових продуктів, готових до впровадження в діяльність закладу освіти.

Форма підвищення кваліфікації: очна, дистанційна.

Види підвищення кваліфікації: практико-орієнтований курс (навчання за програмами підвищення кваліфікації) Основні види підвищення кваліфікації включають навчання за програмами (семінари, вебінари, тренінги) та стажування. Вони реалізуються через різні організаційні форми для отримання нових знань і навичок.

Мета підвищення кваліфікації: забезпечення неперервного професійного розвитку керівників закладів загальної середньої освіти (далі - ЗЗСО) відповідно до Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа», схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14.12.2016 № 988-р.

Завдання програми ПК. Програма спрямована на вирішення таких завдань:

1. **Поглибити** знання керівників закладів загальної середньої освіти щодо державної політики у сфері цифрової трансформації освіти, нормативно-правового забезпечення діяльності закладу освіти та реалізації Концепції «Нова українська школа».

2. **Розвинути** здатність до стратегічного управління цифровою трансформацією закладу освіти, планування та впровадження сучасних цифрових рішень в управлінську діяльність.

3. **Удосконалити** інформаційно-цифрову компетентність керівників щодо використання цифрових платформ, сервісів і технологій для організації освітнього процесу, електронного документообігу та управлінських комунікацій.

4. **Сформувати** практичні вміння використовувати цифрові інструменти для забезпечення функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти, проведення моніторингу, аналізу даних та прийняття обґрунтованих управлінських рішень.

5. **Розвинути** лідерські компетентності щодо управління змінами, організації ефективної цифрової взаємодії з педагогічними працівниками, здобувачами освіти, батьками та іншими учасниками освітнього процесу.

6. **Удосконалити** навички забезпечення інформаційної безпеки, академічної доброчесності, захисту персональних даних та відповідального використання цифрових технологій у діяльності закладу освіти.

Перелік компетентностей керівників ЗЗСО. Формування та розвиток:

загальних компетентностей керівників ЗЗСО: ЗК.02 соціальна, ЗК.04 когнітивна;

професійних компетентностей керівника ЗЗСО на виконання трудових функцій: А1 нормативно-правова, Б1 забезпечення якості освіти та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості, В1 лідерська, Д3 інформаційно-цифрова.

Очікувані результати навчання. Після завершення навчання за програмою слухачі повинні:

1. **Розуміти** сучасні тенденції цифрової трансформації освіти, державну політику у сфері цифровізації та нормативно-правові засади впровадження цифрових технологій в управлінську діяльність закладу загальної середньої освіти.

2. **Знати** сучасні цифрові інструменти, електронні сервіси та інформаційні платформи, що використовуються для стратегічного управління, організації освітнього процесу, електронного документообігу та управлінських комунікацій.

3. **Уміти** розробляти та реалізовувати стратегію цифрового розвитку закладу освіти, інтегруючи цифрові рішення в систему управління відповідно до пріоритетів Нової української школи.

4. **Застосовувати** цифрові інструменти для планування діяльності закладу освіти, організації командної взаємодії, прийняття управлінських рішень та забезпечення ефективної професійної комунікації.

5. **Здійснювати** моніторинг якості освітньої діяльності, аналізувати результати функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти та використовувати цифрові технології для прийняття управлінських рішень.

6. **Демонструвати** навички цифрового лідерства, управління змінами, організації партнерської взаємодії з педагогічними працівниками, здобувачами освіти, батьками та громадою.

7. **Забезпечувати** інформаційну безпеку, дотримання вимог щодо захисту персональних даних, академічної доброчесності та етичного використання цифрових технологій у діяльності закладу освіти.

8. **Проектувати** заходи з професійного розвитку педагогічних працівників із використанням цифрових технологій та сприяти формуванню цифрової культури закладу освіти.

СИСТЕМА ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ

Оцінювання результатів навчання здійснюється за 100-бальною шкалою та передбачає поточне й підсумкове оцінювання. Види діяльності та максимальна кількість балів 100: Виконання практичних завдань (протягом навчання) - 60 балів; самостійна робота -10 балів; підсумкова комплексне практичне заняття (кейс)-30 балів.

Критерії оцінювання

Практичні завдання (60 балів):

- правильність і повнота виконання – до 30 балів;
- обґрунтованість управлінських рішень – до 20 балів;
- використання цифрових інструментів – до 10 балів.

Самостійна робота (10 балів):

- своєчасність виконання;
- якість опрацювання матеріалів;
- самостійність висновків.

Підсумкове комплексне практичне завдання (30 балів):

- відповідність змісту завдання – до 10 балів;
- практична цінність запропонованого рішення – до 10 балів;
- аргументованість і якість презентації результатів – до 10 балів.

Рівні оцінювання: високий -90-100 балів, достатній -75-80 балів, задовільний - 60-74 балів, 0-59 балів - результати навчання потребують потребують доопрацювання

Документ про підвищення кваліфікації. Сертифікат про підвищення кваліфікації, який буде видано за результатами виконання програми. Технічний опис, дизайн, спосіб виготовлення, порядок видачі та облік виданих документів здійснюються відповідно до вимог постанови КМУ № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників» (з урахуванням змін).

Вартість. Відповідно до умов Порядку реалізації експериментального проекту щодо закупівлі послуг з підвищення кваліфікації та супервізії педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти (наказ МОН від 09.12.2025 № 1608) вартість послуг із підвищення кваліфікації, отриманих одним педагогічним працівником за результатами виконання Програми підвищення кваліфікації, становить 1 500 грн. Мінімальна кількість 12 осіб, максимальна -20.

2. НАВЧАЛЬНО-ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

Зміст програми складається з 4 модулів та 12 взаємопов'язаних навчальних тем. Кількість годин, що відводиться на засвоєння змісту Програми, 30, з них: 8 годин – лекційні заняття, 17 годин – практичні заняття, 4 годин – самостійна робота, 1 година – контрольні заходи.

№	Назва модулів і тем	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	Усього
МОДУЛЬ 1. Цифрова трансформація управління закладом освіти					8
1.1	Державна політика цифрової трансформації освіти та нормативно-правове забезпечення діяльності керівника закладу освіти	1	1		2
1.2	Стратегія цифрового розвитку закладу освіти в умовах реалізації Концепції «Нова українська школа»	1	2	0	3
1.3	Інформаційно-цифрова компетентність керівника закладу освіти як основа ефективного управління		2	1	3
МОДУЛЬ 2. Цифрові інструменти стратегічного управління					7
2.1	Цифрове планування діяльності закладу освіти: сучасні сервіси та інструменти	1	2		3
2.2	Використання цифрових платформ для організації управлінської діяльності керівника закладу освіти	1	1		2
2.3	Автоматизація управлінських процесів та електронний документообіг	0	1	1	2
МОДУЛЬ 3. Цифрові технології забезпечення якості освіти					7
3.1	Цифрові інструменти функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти	1	1		2
3.2	Моніторинг якості освітньої діяльності та аналіз результатів засобами цифрових технологій	1	1		2
3.3	Інформаційна безпека, захист персональних даних та академічна доброчесність у цифровому освітньому середовищі	0	1	1	2
МОДУЛЬ 4. Цифрове лідерство та професійна взаємодія					7
4.1	Цифрове лідерство керівника закладу освіти	1	1		2
4.2	Цифрові комунікації та партнерська взаємодія з учасниками освітнього процесу	1	2	0	3
4.3	Організація професійного розвитку педагогічних працівників із використанням цифрових технологій	0	1	1	2

Підсумковий контроль	Захист практичного проєкту	-	1	-	1
Всього		8	17	4	30

2. ЗМІСТ ПРОГРАМИ

ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАНЯТТЯ. Структура та зміст курсу підвищення кваліфікації, його мета, завдання, очікувані результати та особливості організації освітнього процесу. Види навчальної діяльності, форми поточного та підсумкового контролю. Правила комунікації, терміни виконання завдань. Налаштування облікових записів слухачів, під'єднання до Google Classroom.

МОДУЛЬ 1. ЦИФРОВА ТРАНСФОРМАЦІЯ УПРАВЛІННЯ ЗАКЛАДОМ ОСВІТИ

Тема 1.1. Державна політика цифрової трансформації освіти та нормативно-правове забезпечення діяльності керівника закладу освіти

Основні напрями державної політики цифрової трансформації освіти. Законодавче та нормативно-правове забезпечення цифровізації системи загальної середньої освіти. Реалізація Концепції «Нова українська школа» в умовах цифрової трансформації. Цифровізація управлінської діяльності керівника закладу освіти. Використання державних електронних освітніх платформ, інформаційних систем і цифрових сервісів у діяльності закладу освіти. Дотримання вимог інформаційної безпеки та захисту персональних даних.

Тема 1.2. Стратегія цифрового розвитку закладу освіти в умовах реалізації Концепції «Нова українська школа»

Стратегічне управління цифровою трансформацією закладу освіти. Планування цифрового розвитку відповідно до Стратегії розвитку закладу освіти. Формування цифрового освітнього середовища. Визначення пріоритетів цифровізації управлінської діяльності. Управління змінами та розвиток цифрової культури педагогічного колективу. Аналіз ризиків і ресурсного забезпечення цифрової трансформації.

Тема 1.3. Інформаційно-цифрова компетентність керівника закладу освіти як основа ефективного управління

Сутність інформаційно-цифрової компетентності керівника закладу освіти. Використання цифрових технологій для організації управлінської діяльності, комунікації та прийняття управлінських рішень. Хмарні сервіси, цифрові платформи та інструменти спільної роботи. Організація електронного документообігу та управління інформаційними потоками. Цифрова етика, кібергігієна та безпечне використання цифрових ресурсів у діяльності закладу освіти.

Практичні завдання модуля:

- Проаналізувати нормативно-правові документи щодо цифрової трансформації освіти та визначити їх вплив на управлінську діяльність керівника закладу освіти.

- Провести самооцінювання цифрової зрілості закладу освіти за визначеними критеріями.

- Розробити фрагмент плану цифрового розвитку закладу освіти на навчальний рік із визначенням пріоритетних напрямів, цифрових інструментів і очікуваних результатів.

МОДУЛЬ 2. ЦИФРОВІ ІНСТРУМЕНТИ СТРАТЕГІЧНОГО УПРАВЛІННЯ ЗАКЛАДОМ ОСВІТИ

Тема 2.1. Цифрове планування діяльності закладу освіти: сучасні сервіси та інструменти

Цифрові інструменти стратегічного та оперативного планування діяльності закладу освіти. Використання цифрових сервісів для розроблення стратегії розвитку, річного плану роботи, планування освітнього процесу та управлінських заходів. Організація спільної роботи педагогічного колективу в цифровому середовищі. Планування діяльності на основі аналізу даних та визначення ключових показників ефективності.

Тема 2.2. Використання цифрових платформ для організації управлінської діяльності керівника закладу освіти

Можливості сучасних цифрових платформ для управління закладом освіти. Організація внутрішньої комунікації, взаємодії з педагогічними працівниками, здобувачами освіти, батьками та засновником. Використання електронних журналів, календарів, засобів відеоконференцзв'язку та спільного документообігу. Цифрові інструменти організації дистанційних нарад, опитувань і командної взаємодії.

Тема 2.3. Автоматизація управлінських процесів та електронний документообіг

Організація електронного документообігу в закладі освіти. Автоматизація підготовки, погодження, зберігання та обліку управлінських документів. Використання цифрових сервісів для контролю виконання управлінських рішень. Оптимізація адміністративних процесів, забезпечення інформаційної безпеки та захисту електронних документів.

Практичні завдання модуля:

- Розробити цифровий календар управлінської діяльності керівника.
- Створити модель електронного документообігу для одного з напрямів роботи закладу освіти.
- Підготувати алгоритм використання цифрової платформи для організації роботи педагогічної ради.

МОДУЛЬ 3. ЦИФРОВІ ТЕХНОЛОГІЇ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ

Тема 3.1. Цифрові інструменти функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти

Використання цифрових технологій для організації та розвитку внутрішньої системи забезпечення якості освіти. Планування процедур самооцінювання, збору та аналізу інформації. Цифрові інструменти оцінювання освітніх і управлінських процесів. Використання результатів моніторингу для вдосконалення діяльності закладу освіти.

Тема 3.2. Моніторинг якості освітньої діяльності та аналіз результатів засобами цифрових технологій

Організація цифрового моніторингу освітньої діяльності. Використання електронних форм, анкет, онлайн-опитувань та інформаційно-аналітичних сервісів для збору й аналізу даних. Інтерпретація результатів моніторингу та використання їх для прийняття управлінських рішень. Формування аналітичної звітності.

Тема 3.3. Інформаційна безпека, захист персональних даних та академічна доброчесність у цифровому освітньому середовищі

Нормативні вимоги щодо захисту персональних даних у діяльності закладу освіти. Основи інформаційної безпеки та кібергігієни. Організація безпечного цифрового освітнього середовища. Академічна доброчесність під час використання цифрових технологій та засобів штучного інтелекту. Управління ризиками в цифровому середовищі.

Практичні завдання модуля:

- Розробити інструментарій цифрового моніторингу одного з напрямів діяльності закладу освіти.
- Створити форму онлайн-опитування для самооцінювання якості освітньої діяльності.
- Провести аналіз ризиків інформаційної безпеки та запропонувати заходи щодо їх мінімізації.

МОДУЛЬ 4. ЦИФРОВЕ ЛІДЕРСТВО ТА ПРОФЕСІЙНА ВЗАЄМОДІЯ

Тема 4.1. Цифрове лідерство керівника закладу освіти

Сутність цифрового лідерства в сучасному управлінні закладом освіти. Роль керівника у впровадженні цифрових змін та розвитку цифрової культури колективу. Лідерські підходи до управління змінами, мотивації педагогічних працівників та розвитку інноваційного освітнього середовища.

Тема 4.2. Цифрові комунікації та партнерська взаємодія з учасниками освітнього процесу

Організація ефективної цифрової комунікації із педагогічними працівниками, здобувачами освіти, батьками, засновником і громадою. Використання цифрових платформ для інформаційної взаємодії, проведення онлайн-заходів та консультацій. Формування відкритого інформаційного простору закладу освіти.

Тема 4.3. Організація професійного розвитку педагогічних працівників із використанням цифрових технологій

Цифрові ресурси для професійного розвитку педагогічних працівників. Планування та організація внутрішнього підвищення кваліфікації із застосуванням цифрових платформ, онлайн-курсів, вебінарів і професійних спільнот. Формування цифрової компетентності педагогів як складової розвитку закладу освіти.

Практичні завдання модуля:

- Розробити план розвитку цифрової компетентності педагогічного колективу.

- Підготувати модель цифрової комунікації закладу освіти з учасниками освітнього процесу.
- Розробити проект упровадження одного цифрового інструменту для вдосконалення управлінської діяльності закладу освіти.

Підсумковий контроль— 1 год (тестування за змістом Програми курсу)

3.1. ОРІЄНТОВНИЙ ПЕРЕЛІК ПРАКТИЧНИХ ЗАВДАНЬ:

1. Проаналізувати нормативно-правові документи щодо цифрової трансформації освіти та визначити їх вплив на управлінську діяльність керівника закладу освіти.
2. Провести самооцінювання рівня цифрової готовності (цифрової зрілості) закладу освіти та визначити пріоритетні напрями його розвитку.
3. Розробити фрагмент стратегії цифрового розвитку закладу освіти з урахуванням вимог Концепції «Нова українська школа».
4. Створити цифровий календар управлінської діяльності керівника із використанням сучасних цифрових сервісів.
5. Розробити алгоритм організації електронного документообігу для одного з напрямів діяльності закладу освіти.
6. Спроектувати модель використання цифрової платформи для організації роботи педагогічної ради, наради або іншого колегіального органу.
7. Розробити інструментарій цифрового моніторингу якості освітньої діяльності (анкета, електронна форма, інформаційна таблиця, інтерактивна панель тощо).
8. Проаналізувати результати цифрового моніторингу та підготувати пропозиції щодо прийняття управлінських рішень для вдосконалення діяльності закладу освіти.
9. Виконати аналіз ризиків інформаційної безпеки та захисту персональних даних у цифровому освітньому середовищі й запропонувати заходи щодо їх мінімізації.
10. Розробити план професійного розвитку педагогічних працівників із використанням цифрових технологій та онлайн-ресурсів.
11. Спроектувати модель цифрової комунікації закладу освіти з педагогічними працівниками, здобувачами освіти, батьками та громадою.
12. Підготувати та презентувати комплексний управлінський кейс «Цифрова трансформація закладу освіти», що передбачає обґрунтування управлінського рішення, добір цифрових інструментів, визначення очікуваних результатів та показників ефективності.

4. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

Нормативно-правові документи

1. Деякі питання організації дистанційного навчання: наказ Міністерства освіти і науки України від 09.09.2020 № 1115. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0941-20#Text>

2. Косгроув, Дж. та Качія, Р., DigComp 3.0 – Європейська рамка цифрової компетентності, п'яте видання, Офіс публікацій Європейського Союзу, 2025. URL: <https://data.europa.eu/doi/10.2760/0001149>
4. Про авторське право і суміжні права: Закон України від 01.12.2022 № 2811-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2811-20#Text>
5. Про затвердження вимог до інтерактивного електронного додатка до підручника: наказ Міністерства освіти і науки України від 19.04.2024 № 548 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0656-24#Text>
6. Про затвердження Методичних рекомендацій щодо способів фільтрації доступу до мережі Інтернет та протидії шкідливому контенту в закладах освіти: наказ Міністерства освіти і науки України від 26.01.2026 №103. URL: <https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/Bezbar'yernist/2026/01/27/nakaz-103.pdf>
7. Про затвердження Положення про електронні освітні ресурси: наказ Міністерства освіти і науки України від 01.10.2012 № 1060. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1695-12#Text>
8. Про затвердження професійного стандарту «Вчитель закладу загальної середньої освіти»: наказ Міністерства освіти і науки України від 29.08.2024 № 1225. URL: https://register.nqa.gov.ua/uploads/0/646-ilovepdf_merged.pdf
9. Про затвердження професійного стандарту «Керівник (директор) закладу загальної середньої освіти»: наказ Міністерства економіки України від 17.09.2021 № 568-21. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/news/2021/09/22/Nakaz-568-zatverdzh.standartu.keriv.22.09.pdf>
10. Про повну загальну середню освіту : Закон України від 16.01.2020 № 463-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/463-20#Text>
11. Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року: розпорядження Кабінету Міністрів України від 14.12.2016 № 988-р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/988-2016-%D1%80#Text>
12. Про схвалення Концепції розвитку цифрових компетентностей та затвердження плану заходів з її реалізації: розпорядження Кабінету Міністрів України від 03.03.2021 № 167-р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/167-2021-%D1%80#Text>
13. Про схвалення Концепції розвитку штучного інтелекту в Україні: розпорядження Кабінету Міністрів України від 02.12.2020 № 1556-р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-2020-%D1%80#Text>
14. Вуорікарі, Р., Клузер, С., Пуні, Ю.. DigComp 2.2: Рамка цифрової компетентності для громадян – з новими прикладами знань, навичок та ставлення, EUR 31006 EN, Публікаційне бюро Європейського Союзу, Люксембург, 2022, ISBN 978-92-76-48882-8. URL: <https://publications.jrc.ec.europa.eu/repository/handle/JRC128415>

15. European Commission. Regulation (EU) 2024/1689 laying down harmonised rules on artificial intelligence (Artificial Intelligence Act). 2024. URL: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX:32024R1689>

Основна література

1. Воротникова І.П., Захар О.Г. Професійний розвиток вчителів інформатики з використанням штучного інтелекту на основі самооцінювання III компетентності. OpenEdu. 28, Листопад 2025; (19):31-45. URL: <https://openedu.kubg.edu.ua/journal/index.php/openedu/article/view/610>
2. Добровільний кодекс поведінки з етичного та відповідального використання штучного інтелекту, 2023. URL: <https://storage.thedigital.gov.ua/files/3/73/1bbeacc736a29e2f8a749ef9c90d4734.pdf>
3. Дослідження цифрової грамотності в Україні. Міністерство цифрової трансформації, Київ, 2023, 70 с. URL: https://osvita.diia.gov.ua/uploads/1/8800-ua_cifrova_gramotnist_naselenna_ukraini_2023.pdf
4. Інструктивно-методичні рекомендації щодо запровадження та використання технологій штучного інтелекту в закладах загальної середньої освіти. Міністерство освіти і науки України. 2024, 62 с. URL: <https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/news/2024/05/21/Instruktyvno.metodychni.rekomendatsiyi.shchodo.SHI.v.ZZSO-22.05.2024.pdf>
5. Коваленко В., Шишкіна, М. Модель відкритого освітнього середовища з елементами штучного інтелекту для професійного розвитку педагогічних кадрів. Наукові записки. Серія: Педагогічні науки. 219 (Трав 2025), 43-49. URL: <https://doi.org/10.36550/2415-7988-2025-1-219-43-49>
6. Онлайн-безпека учасників освітнього процесу в умовах дистанційного і змішаного навчання: навч.-метод. посіб. / С. О. Доценко, В. В. Ворожбіт-Горбатюк, Т. М. Собченко. Харків: Вид-во «Ранок», 2021. 192 с.
7. Словник термінів у сфері штучного інтелекту, 2023. URL: <https://storage.thedigital.gov.ua/files/2/72/389a01ab0cc82040dfe172f94d1af720.pdf>
8. Штучний інтелект — асистент сучасного вчителя : навч.посібн. / С.Доценко, В. Ворожбіт-Горбатюк, Т. Собченко, М. Корнієнко. Харків : Вид-во «Ранок», 2025. 176 с.
9. Gisbert Cervera, M., & Caena, F. Цифрова компетентність вчителів для глобальної педагогічної освіти. Європейський журнал педагогічної освіти, 45 (4), 2022, С. 451–455. URL: <https://doi.org/10.1080/02619768.2022.2135855>
10. Безпечне освітнє середовище у закладах освіти в умовах НУШ і воєнного стану. Нормативно-правові аспекти й рекомендації впровадження: наук.-метод. посіб. / П.Кухарчук, Н. Василенко, М. Семко, С. Пойда, О. Поважук, Л. Києнко-Романюк, Г. Мазур, Л. Дабіжа, КЗВО «ВАБО». – Вінниця: 2025. – 40 с. URL: <https://doi.org/10.32782/978-617-7295-25>

11.Василенко Н. В., Радиш Я. Ф., Кухарчук П. М. Методи оцінки ефективності управління успішною організацією: складові успіху // Електронне наукове видання «Публічне адміністрування та національна безпека». — 2022. — №5. URL: <https://doi.org/10.25313/2617-572X-2022-5-8189>

12.Василенко Н., Пойда С. Методичні рекомендації з використання сервісів штучного інтелекту в освітній діяльності закладів загальної середньої освіти: наук.-метод. посіб. / Н. Василенко, С. Пойда, Л. Києнко-Романюк, О. Поважук, П. Кухарчук, М. Семко, Г. Мазур, Л. Дабіжа, С. Гузь. КЗВО «ВАБО». – Вінниця: 2025. – 41 с. DOI: <https://doi.org/10.32782/method-education-2025>

Електронні ресурси

1. Автостопом по цифрових правах. URL: <https://osvita.diia.gov.ua/courses/hitchhiking-on-digital-rights>
2. Базові знання з кібергігієни. URL: <https://osvita.diia.gov.ua/courses/basic-knowledge-of-cyber-hygiene>
3. Базові цифрові навички для людей елегантного віку. URL: <https://osvita.diia.gov.ua/courses/basic-digital-skills-for-the-elegant-age>
4. Базові цифрові навички. Сезон 1. URL: <https://osvita.diia.gov.ua/courses/bazovij-serial-1-sezon>
5. Базові цифрові навички. Сезон 2. URL: <https://osvita.diia.gov.ua/courses/bazovij-serial-iz-cifrovoi-gramotnosti-2-sezon>
6. Базові цифрові навички. Сезон 3. URL: <https://osvita.diia.gov.ua/courses/bazovij-serial-iz-cifrovoi-gramotnosti-3-sezon>
7. Безпека дітей в інтернеті для батьків. URL: <https://osvita.diia.gov.ua/courses/serial-dlya-batkiv-onlayn-bezpeka-ditey>
8. Бути поруч: Основи психологічної підтримки тим, хто працює з дітьми URL: <https://osvita.diia.gov.ua/en/courses/buty-poruch-kurs-z-osnov-psykholohichnoi-pidtrymky>
9. Вебплатформа дистанційного навчання «Всеукраїнська школа онлайн» URL: <https://lms.e-school.net.ua/>
10. Вчимося разом. URL: <https://osvita.diia.gov.ua/courses/learning-together>