

**КОМУНАЛЬНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ХАРКІВСЬКА АКАДЕМІЯ НЕПЕРЕРВНОЇ ОСВІТИ»**

СХВАЛЕНО

Протокол Вченої ради КВНЗ
«Харківська академія неперервної
освіти»

№1 від 23.01.2026

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ КВНЗ «Харківська
академія неперервної освіти»

№ 8 від 26.01.2026

ПРОГРАМА

**підвищення кваліфікації директорів та заступників директорів
закладів загальної середньої освіти**

**НУШ «ПРОФІЛЬНА СТАРША ШКОЛА:
НОВА АРХІТЕКТУРА УПРАВЛІННЯ»**

Харків-2026

Розробник: Комунальний вищий навчальний заклад «Харківська академія неперервної освіти» (Смирнова М.Є., канд. пед. наук, професор кафедри освітнього менеджменту та виховання КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти»)

Напрямок: підвищення кваліфікації керівників закладів освіти, що забезпечують здобуття профільної середньої освіти

Розроблено на основі Типової програми підвищення кваліфікації керівників, заступників керівників закладів загальної середньої освіти, які реалізують Державний стандарт профільної середньої освіти на тему «Профільна школа: управління та професійний розвиток» (наказ МОН від 04.11.2025 № 1464)

Термін дії програми: з 01.03.2026 до 31.12.2030 року

Рецензенти:

Дегтярєва Г.А., д-р пед. наук, завідувач кафедри сучасних методик навчання КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти»

Ашортія Є.Д., директор КЗ «Харківський ліцей № 133 Харківської міської ради»

1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Актуальність освітньої програми обумовлена тим, що реформуванням старшої школи та впровадження профільної освіти є одним із ключових напрямів модернізації системи загальної середньої освіти України. Перехід до профільної старшої школи передбачає не лише оновлення змісту навчання, а й трансформацію управлінських підходів, організаційної структури, кадрової політики, механізмів забезпечення якості освіти.

Сучасна профільна старша школа функціонує в умовах розширення академічної автономії закладів освіти; необхідності формування індивідуальних освітніх траєкторій учнів; цифрової трансформації освітнього процесу; підвищення вимог до управлінської компетентності керівника. Тому управління профільною старшою школою потребує нової архітектури, а саме: створення системної моделі управління закладом, що поєднує стратегічне планування, проєктний підхід, управління ресурсами, партнерство з громадою та ефективне функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти, а також необхідність підготовки управлінських команд ЗЗСО до реалізації моделі профільної школи на основі стратегічного лідерства, даних моніторингу та принципів якості освіти.

Цільова група: керівники, заступники керівників закладів загальної середньої освіти, які реалізують Державний стандарт профільної середньої освіти (академічне спрямування).

Обсяг (тривалість): 30 год./1 кредит

- лекції – 10 год. (33 %);
- практико орієнтовані види роботи – 17 год. (57 %);
- самостійна робота – 2 год (7 %).
- контрольні заходи – 1 год. (3 %)

Особливості реалізації програми.

Тривалість програми – інтенсивна (до 1 місяця).

Програма має практико орієнтовану спрямованість навчання, передбачає використання практичних кейсів з управлінської діяльності директорів та заступників директорів ЗЗСО, аналіз типових помилок профілізації; порівняння моделей різних типів профільних шкіл, системний аналіз ресурсів закладу.

Для ефективною реалізації програми залучаються тренери НУШ, фахівці профільних державних освітніх установ, методисти і практики, які мають досвід управлінської діяльності в умовах побудови Нової української школи.

Форма підвищення кваліфікації: інституційна (дистанційна).

Мета підвищення кваліфікації: сприяти розвитку у директорів та заступників директорів ЗЗСО управлінської компетентності щодо проєктування

та впровадження моделі профільної старшої школи як цілісної освітньої системи, орієнтованої на якість, варіативність та індивідуалізацію навчання

Завдання підвищення кваліфікації:

- розкрити нормативно-правові засади впровадження профільної старшої школи;
- сформувати розуміння нової управлінської моделі профільної освіти;
- ознайомити з механізмами стратегічного планування розвитку профільної школи;
- навчити проектувати освітню програму профільної старшої школи з урахуванням потреб учнів та громади;
- інтегрувати механізми внутрішньої системи забезпечення якості освіти в управління профільною школою;
- сприяти формуванню лідерської позиції керівника в умовах трансформації старшої школи.

Перелік компетентностей/ результатів навчання:

- Компетентність стратегічного управління закладом освіти.
- Компетентність забезпечення якості освітньої діяльності та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

Очікувані результати підвищення кваліфікації:

- усвідомлення особливостей стратегії управління профільної старшої школи;
- здатність здійснювати аудит готовності закладу до профілізації;
- формування уміння налагоджувати ефективну внутрішню та зовнішню комунікацію в інтересах закладу в умовах профільної школи;
- опанування механізму реалізації внутрішньої системи забезпечення якості профільного навчання;
- розкриття потенціалу форм професійного розвитку учителів, які працюють і профільних класах;
- утвердження розуміння взаємозв'язку між профілем, ресурсами та освітніми результатами.

Система та критерії оцінювання результатів підвищення кваліфікації.

Поточне (формувальне) оцінювання: обговорення кейсів, виконання практичних вправ тощо;

Підсумкове оцінювання здійснюється наприкінці опанування програми у вигляді підсумкового тестування за темами освітньої програми, що дозволяє оцінити рівень засвоєння знань, умінь слухачів та спрямоване на визначення рівня сформованості професійних компетентностей директорів ЗЗСО (*компетентності стратегічного управління закладом освіти та*

компетентності забезпечення якості освітньої діяльності та функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти).

Підсумкове тестування здійснюється у вигляді тесту із 12 питань.

I рівень: 7 завдань з вибором однієї правильної відповіді. До кожного із завдань наведено чотири або п'ять варіантів відповіді, з яких лише один правильний. Завдання вважається виконаним, якщо слухач вибрав і позначив правильну відповідь (кожна правильна відповідь оцінюється в 1 бал).

3 завдання з вибором декількох правильних відповідей. До кожного із завдань наведено п'ять-сім варіантів відповіді, з яких декілька правильних (кожна правильна відповідь оцінюється в 1 бал. Максимально 2 бали за 1 завдання).

II рівень: 2 завдання на встановлення відповідності. До кожного завдання наведено інформацію, позначену цифрами і буквами. Щоб виконати завдання, необхідно встановити відповідність інформації, позначеної цифрами та буквами (утворити «логічні пари»). Завдання вважається виконаним, якщо слухач правильно зробив поєднання рядків та колонок (кожна правильно встановлена відповідність оцінюється в 0,5 балів. Максимально 2 бали за 1 завдання).

Максимальна кількість балів, яку можна набрати, правильно виконавши всі завдання підсумкового тесту, – 17 балів. Прохідний бал – 12 (70%).

Учасники, які успішно пройшли навчання та склали підсумковий тест, отримують свідоцтво про підвищення кваліфікації.

Документ про підсумки підвищення кваліфікації: свідоцтво про підвищення кваліфікації.

Вартість: 870 грн

2. НАВЧАЛЬНО-ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

Програмою передбачено теоретична підготовка з використанням активних, практико орієнтованих форм навчальної діяльності, що спрямовані на формування професійних компетентностей директорів ЗЗСО. Освітній процес організовано в поєднанні лекційних і практичних занять на основі інтерактивних методів навчання, кейс-технологій, рефлексивних вправ, що сприяють усвідомленому розумінню дій директора та заступника директора у контексті реалізації внутрішньої системи забезпечення якості освіти як ключового механізму управління розвитком закладу.

Особливістю освітньої програми є формування і розвиток у керівників ЗЗСО професійних компетентностей з урахуванням змісту Професійного стандарту керівника (директора) закладу загальної середньої освіти, ухваленого наказом Мінекономіки від 17.09.2021 року.

Самостійна робота слухачів передбачає опрацювання нормативних документів через управлінські ситуації у контексті того, що знають директор та заступник директора, як вони можуть застосовувати певні нормативні

положення у розробці стратегії розвитку академічного ліцею в умовах упровадження профільної освіти, у забезпеченні безпеки освітнього процесу в старшій профільній школі, у реалізації Державного стандарту профільної середньої освіти.

Підсумкові заходи передбачають узагальнення та оцінювання результатів навчання слухачів, осмислення набутих знань і професійних змін та проводиться з метою комплексної перевірки рівня сформованості знань, умінь і професійних компетентностей за всіма темами освітньої програми.

Підбиття підсумків навчання і рефлексія спрямовані на усвідомлення слухачами власних професійних можливостей, змін у підходах до управлінської діяльності директора та заступника директора ЗЗСО, а також визначення подальших кроків власного професійного розвитку керівника.

Зміст програми складається з 3 модулів та 13 тем. На етапі завершення навчання за Програмою слухачі складають підсумковий тест із 12 питань. Максимальна кількість балів, яку можуть отримати учасники, 17 балів. Прогідний бал – 12 правильних відповідей (70%). Учасники, які успішно пройшли навчання та склали підсумковий тест, отримують свідоцтво.

Кількість годин, що відводиться на засвоєння змісту Програми, складає: 30 год, з них: 10 год. – лекційні заняття, 17 год. – практична робота, 2 год. – самостійна робота, 1 год. – контрольні заходи.

2. НАВЧАЛЬНО-ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

№ теми	Назва модуля, теми	лекції	практ. заняття	самост. робота	контрольний захід	усього
1.	МОДУЛЬ 1. Нормативно-правові засади профільної середньої освіти. Типова освітня програма					
1.1	Засади реформування профільної середньої освіти	2	-	-	-	2
1.2	Державний стандарт профільної середньої освіти	1	1	1	-	3
1.3	Від ТОП до освітньої програми ЗЗСО: планування освітнього процесу на етапі профільної освіти	1	1	-	-	2
	Разом за модулем	4	2	1		7
2.	МОДУЛЬ 2. Стратегічний менеджмент профільної школи					
2.1	Стратегічне бачення розвитку академічного ліцею в умовах упровадження реформи профільної освіти	2		-	-	2
2.2	Забезпечення безпеки освітнього процесу в старшій профільній	1	1	-	-	2

	школі					
2.3	Комунікативна компетентність керівника ЗЗСО: побудова ефективних зовнішніх та внутрішніх комунікацій	1	1	-	-	2
2.4	Професійний розвиток учителів, які працюють в профільних класах. Сучасні форми методичної підтримки педагогів		2	1	-	3
	Разом за модулем	4	4	1		9
3.	МОДУЛЬ 3. Організація освітнього процесу в академічному ліцеї					
3.1	Особливості організації освітнього процесу в старшій профільній школі	1	1	-	-	2
3.2	Індивідуальні освітні траєкторії учнів та персоналізація навчання		2	"	-	2
3.3	Побудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти у контексті профілізації		2	-	-	2
3.4	Ціннісний компонент реалізації профільного навчання	1	1	-	-	2
3.5	Профорієнтаційне консультування, супровід учня у професійному самовизначенні		2	-	-	2
3.6	Інформаційна та кібербезпека учасників освітнього процесу		2	-	-	2
	Разом за модулем	2	10	-	-	12
4.	МОДУЛЬ 4. Організація освітнього процесу					
4.1	Настановне заняття		1	-	-	1
	Разом за модулем		1	-	-	1
	Підсумкові заходи (підсумкове тестування)				1	1
	Усього:	10	17	2	1	30

3. ЗМІСТ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

МОДУЛЬ 1. Нормативно-правові засади профільної середньої освіти. Типова освітня програма

Тема 1.1. Засади реформування профільної середньої освіти

Трансформаційні процеси в освіті України. Концептуальні засади реформування профільної середньої освіти в Україні. Реалізація права здобувачів освіти на вибір предметів та індивідуальних освітніх траєкторій.

Академічний ліцей: вимоги до створення, ключова відмінність від професійних ліцеїв, місце в системі освіти в Україні, практики пілотних закладів.

Тема 1.2. Державний стандарт профільної середньої освіти

Державний стандарт профільної середньої освіти: структура, зміст. Компетентнісний потенціал освітніх галузей та базові знання в профільній середній освіті. Вимоги до результатів навчання. Оцінювання досягнень здобувачів освіти на основному та поглибленому рівні.

Базовий навчальний план профільної середньої освіти.

Тема 1.3. Від ТОП до освітньої програми ЗЗСО: планування освітнього процесу на етапі профільної

Типова освітня програма (ТОП) як стратегічна основа освітнього процесу. Стратегічні цілі ТОП і їх освітній вимір. Логіка переходу від ТОП до освітньої програми закладу.

Освітня програма як інструмент реалізації стратегії: структура, обов'язкова та варіативна складові, відповідність державним стандартам.

Планування освітнього процесу на основі освітньої програми: навчальні плани, освітні компоненти і курси за вибором, інтегроване та профільне навчання, індивідуальна траєкторія учня.

Освітня програма та внутрішня система забезпечення якості освіти.

МОДУЛЬ 2. Стратегічний менеджмент профільної школи

Тема 2.1. Стратегічне бачення розвитку академічного ліцею в умовах упровадження реформи профільної освіти

Академічний ліцей як окрема інституційна модель. Стратегія розвитку академічного ліцею: визначення візії, місії, цінностей, портрет випускника ліцею, стратегічні та операційні цілі закладу освіти, профіль як інструмент індивідуалізації. Управління ризиками. Упровадження інновацій: кейси та управлінські рішення. Критерії якості профільного навчання, моніторинг освітніх результатів.

Цифровізація управлінських процесів. Роль адміністрації закладу освіти в забезпеченні безперервності навчання в умовах воєнного стану та післявоєнного відновлення.

Тема 2.2. Забезпечення безпеки освітнього процесу в старшій профільній школі

Нормативно-правові вимоги до безпеки в закладах освіти в умовах війни. Концепція безпеки в закладах освіти. Безпечне освітнє середовище. Організація укриттів та захисних споруд. Алгоритм дій під час повітряної тривоги, евакуації, надзвичайних ситуацій. Плани евакуації.

Вимоги до облаштування захищених просторів у закладах освіти. Організація освітнього процесу в укритті. Охоронні заходи в закладі освіти. Взаємодія з місцевими органами влади та правоохоронними органами.

Тема 2.3. Комунікативна компетентність керівника ЗЗСО: побудова ефективних зовнішніх та внутрішніх комунікацій

Суть термінів «комунікація», «комунікативна компетентність». Комунікативна компетентність керівника як здатність забезпечувати ефективне спілкування в колективі. Новітні технології спілкування, взаємодії з педагогами; формування рефлексивної культури педагога.

Партисипативність як основа управлінської етики. Реалізація комунікативної компетентності керівника в системі ціннісних орієнтацій і установок педагогічного колективу. Ефективний стиль спілкування. Інформаційна активність керівника у побудові комунікативної мережі з усіма учасниками освітнього процесу.

Зовнішні комунікації ЗЗСО як система взаємодії закладу з батьками, громадою, органами місцевої влади, органами управління освітою, закладами освіти різних типів, бізнес-структурами. Принципи та ключові інструменти ефективних зовнішніх комунікацій.

Тема 2.4. Професійний розвиток учителів, які працюють в профільних класах. Сучасні форми методичної підтримки педагогів

Поняття професійного розвитку вчителя. Актуальність безперервного професійного розвитку педагогів. Нормативно-правові засади професійного розвитку педагогічних працівників. Компетентнісний підхід у професійному зростанні педагогів. Вимоги до професійної кваліфікації педагогів згідно з професійним стандартом учителя ЗЗСО (2024).

Система професійного розвитку в закладі загальної середньої освіти. Курси підвищення кваліфікації та сертифікація. Самоосвіта учителя та професійна рефлексія. Створення професійних спільнот в закладі освіти. Онлайн-платформи для професійного розвитку вчителів.

Діагностика професійних потреб педагогів та планування індивідуальної траєкторії розвитку. Критерії та індикатори професійного зростання.

МОДУЛЬ 3. Організація освітнього процесу в академічному ліцеї

Тема 3.1. Особливості організації освітнього процесу в старшій профільній школі

Моделі академічного та професійного спрямування профільної старшої школи. Академічний ліцей як окрема освітня модель: структура профілів,

поглиблене вивчення предметів, курси за вибором, міжпредметна інтеграція, формування навчального плану, розподіл годин профільних предметів.

Організаційні особливості освітнього процесу: гнучкий розклад, модульність і блоковість навчання, поглиблені курси. Аналіз освітніх досягнень. Профорієнтаційні заходи.

Тема 3.2. Індивідуальні освітні траєкторії учнів та персоналізація навчання

Поняття індивідуальної освітньої траєкторії. Механізм забезпечення індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів освіти. Рівні вибору: профіль освітні компоненти в межах профілю, освітні компоненти поза профілем. Технології персоналізованого навчання.

Проектна та дослідницька діяльність здобувачів освіти.

Кар'єрне консультування. Кар'єрні освітні радники.

Тема 3.3. Побудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти у контексті профілізації

Теоретико-нормативні засади побудови ВСЗЯО в умовах профілізації. Структура ВСЗЯО в умовах профільної старшої школи, її основні компоненти: стратегічний, організаційний, процесуальний, оцінно-аналітичний. Основні етапи розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти ЗЗСО. Етапи та кроки проектування внутрішньої системи якості освіти закладу ЗЗСО. Показники якості профільної освіти. Управлінські механізми забезпечення якості освіти.

Інформаційно-аналітична система EvaluEd.

Тема 3.4. Ціннісний компонент реалізації профільного навчання

Цінності як соціально-нормативними регулятора суспільного і громадського життя людини. Ціннісні ставлення та практичні здатності ключових компетентностей. Ціннісний підхід: ідеї, сутність, принципи. Основні види, класифікація та ієрархія цінностей. Функції цінностей. Профільна школа як ціннісна платформа формування особистості. Ключові цінності профільної школи.

Ціннісні орієнтири якості освітнього процесу та його результат. Шляхи формування життєвих цінностей особистості в сучасній школі.

Особистість педагога як носія загальнолюдських цінностей, глибоких і різноманітних знань, високих моральних якостей, патріота з активною громадянською позицією.

Тема 3.5. Профорієнтаційне консультування, супровід учня у професійному самовизначенні

Профорієнтаційна діяльність закладів загальної середньої освіти: концепція та сучасні виклики. Створення ефективної системи профорієнтації в ЗЗСО. Роль керівника у профорієнтаційній роботі. Інструменти та методи профконсультування. Профконсультація як форма психолого-педагогічної підтримки. Вплив цінностей та мотивації на вибір професії. Розвиток soft skills

учнів у процесі професійного самовизначення. Сучасний ринок праці та його вплив на кар'єрний вибір. Роль вчителя як кар'єрного радника та коуча.

Індивідуальна освітня траєкторія як інструмент професійного розвитку. Підтримка учнів у формуванні кар'єрних навичок. Моніторинг та оцінювання ефективності профорієнтаційної роботи.

Тема 3.6. Інформаційна та кібербезпека учасників освітнього процесу

Ключові поняття та нормативна база інформаційної та кібербезпеки. Загрози для учасників освітнього процесу: учнів, педагогів, для закладу загальної середньої освіти в цілому. Цифрова гігієна як складова культури безпеки. Кібербезпека як управлінська система. Освітній компонент кібербезпеки в роботі з учнями, батьками, педагогами. Індикатори ефективної системи кібербезпеки.

Підсумкове тестування (контрольний захід)

Оцінювання результатів навчання слухачів з метою перевірки рівня сформованості знань, умінь і професійних компетентностей за всіма темами освітньої програми у вигляді підсумкового тестування.

3.1. ОРІЄНТОВНИЙ ПЕРЕЛІК ПРАКТИЧНИХ ЗАВДАНЬ

Тема 1.2. Державний стандарт профільної середньої освіти

Практичне завдання.

Складання аналітичної карти, що передбачає: аналіз ключових вимог Державного стандарту профільної освіти (ДСПО), визначення управлінських викликів для закладу та необхідних змін у роботі школи, обговорення управлінських рішень.

Складання матриці готовності школи до впровадження ДСПО: оцінка кадрового потенціалу, матеріально-технічної бази, освітньої програми закладу, запитів учнів, батьків, громади, варіанти партнерства.

Тема 1.3. Від ТОП до освітньої програми ЗЗСО: планування освітнього процесу на етапі профільної освіти

Практичне завдання.

Розробити дорожню карту переходу від ТОП до профільної освітньої програми за параметрами: стратегічна мета, етапи, відповідальні, терміни, індикатори ефективності.

Тема 2.2. Забезпечення безпеки освітнього процесу в старшій профільній школі

Практичне завдання.

Змодельовати політику безпеки профільної школи.

Продумати її структурні складові: принципи безпеки, відповідальні особи, механізми забезпечення безпеки під час проведення занять, під час взаємодії та спілкування (психоемоційна безпека), алгоритм реагування, інструктажі,

правила безпечної поведінки під час занять та у позаурочний час, індикатори ефективності політики безпеки профільної школи.

Тема 2.3. Комунікативна компетентність керівника ЗЗСО: побудова ефективних зовнішніх та внутрішніх комунікацій

Практичне завдання.

Самооцінювання комунікативної компетентності керівника ЗЗСО для визначення своїх сильних сторін і зон розвитку за критеріями: ясність і структурованість мовлення; активне слухання; готовність і уміння проявляти емпатію; асертивність (здатність людини впевнено та прямо відстоювати власні права, межі, думки та почуття); управління емоціями; зворотний зв'язок.

Тема 2.4. Професійний розвиток учителів, які працюють в профільних класах. Сучасні форми методичної підтримки педагогів

Практичне завдання.

Побудувати траєкторію індивідуального розвитку педагога профільної школи: визначити професійні цілі, необхідні професійні компетентності, напрями підвищення кваліфікації, можливості наставництва/супервізії, критерії результативності.

Проаналізувати доцільність використання сучасних форм професійної підтримки педагога: супервізії, наставництва, професійних спільнот, методичних майстерень, партнерства із ЗВО, онлайн-курсів, внутрішньошкільних дослідницьких груп.

Тема 3.1. Особливості організації освітнього процесу в старшій профільній школі

Практичне завдання.

Виконання міні проекту «Модель організації освітнього процесу в профільній старшій школі мого закладу». Складові моделі: опис профілю, варіант навчального плану, кадрове забезпечення, система моніторингу, ризики, управлінські рішення.

Тема 3.2. Індивідуальні освітні траєкторії учнів та персоналізація навчання

Практичне завдання.

Обговорення питань: як інтегрувати індивідуальну освітню траєкторію у профіль? Як організувати міжпредметні модулі? Як використати партнерство із ЗВО? Хто відповідає за супровід індивідуальної освітньої траєкторії? Які функції тьютора?

Продумати і обговорити критерії ефективності індивідуальної освітньої траєкторії учня.

Тема 3.3. Побудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти у контексті профілізації

Практичне завдання

Проаналізувати стан внутрішньої системи забезпечення якості освіти відповідаючи на такі питання: чи врахована специфіка профільної старшої школи? Чи є окремі критерії якості профільного навчання? Чи є показники ефективності конкретних профілів?

Продумати й обговорити по групах критерії якості саме профільної освіти.

Тема 3.4. Ціннісний компонент реалізації профільного навчання

Практичне завдання.

«Термінологічна розминка». Створення словника «Цінності та антицінності». Вправа «Цінності на карті». Робота з кейсами «Цінності, що шануються/не шануються в закладі освіти».

Тема 3.5. Профорієнтаційне консультування, супровід учня у професійному самовизначенні

Практичне завдання

Профорієнтаційний брейнстормінг: «Для чого потрібен коучинг у профорієнтації?». Освітній кластер: «Профіль успіху: відкрий свої сильні сторони». Коучинговий підхід: «Павутинна діаграма: сфера інтересів». Інтерактивний маршрут: «6 станцій навігації курсу «Професії»: від питання до дії»

Тема 3.6. Інформаційна та кібербезпека учасників освітнього процесу

Скласти шаблон документа «Основи політики інформаційної безпеки в закладі освіти», орієнтуючись на таку структуру: мета політики, відповідальні особи, захист персональних даних, правила користування пристроями, поведінка в соцмережах, алгоритм реагування на інцидент.

Обговорення алгоритму реагування на інцидент відповідно до заданих ситуацій.

3.2. ОРІЄНТОВНИЙ ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДЛЯ САМОСТІЙНОГО ОПРАЦЮВАННЯ

Тема 1.2. Державний стандарт профільної середньої освіти

Самостійна робота.

- Проаналізувати Державний стандарт профільної середньої освіти. Визначити нові підходи до профільної освіти, окреслити відмінності від базової середньої освіти.
- Провести порівняння чинної освітньої програми школи та вимог Державного стандарту профільної середньої освіти.
- Виділити 3-5 компетентностей, спираючись на Професійний стандарт вчителя ЗЗСО, які є критично важливими для роботи в профільних класах.

Тема 2.4. Професійний розвиток учителів, які працюють в профільних класах. Сучасні форми методичної підтримки педагогів

Самостійна робота.

Подумати над змінами:

- професійної ідентичності учителя Нової української школи: зміна мислення, ролей, характеру взаємодії з дітьми;
- у професійній діяльності (методи, прийоми, форми роботи) у контексті реалізації Державних стандартів ЗСО НУШ.

Проаналізувати:

- власні професійні потреби, ресурси;
- власний стиль педагогічного лідерства (*авторитарний / партнерський / адаптивний*);
- провести SWOT-аналіз власної педагогічної діяльності; визначаючи сильні і слабкі сторони, можливості та загрози.

5. СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

Нормативно-правові документи

1. Державний стандарт профільної середньої освіти. Постанова Кабінету міністрів України № 851 від від 25.07.2024 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-2024-%D0%BF#Text>
2. Закон України «Про освіту». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
3. Закон України «Про повну загальну середню освіту». URL: zakon.rada.gov.ua/laws/show/463-20#Text
4. Інструктивно-методичних рекомендацій щодо запровадження та використання технологій штучного інтелекту в закладах загальної середньої освіти. Міністерство цифрової трансформації МОН України. URL: <https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/news/2024/05/21/Instruktyvno.metodychni.rekomendatsiyi.shchodo.SHI.v.ZZSO-22.05.2024.pdf>
5. Інструкція з ведення ділової документації у закладах загальної середньої освіти в електронній формі. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1029-22#Text>
6. Концепція реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року (постанова КМУ від 14.12.2016 р.). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/988-2016-%D1%80#Text>
7. Про затвердження Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти. Наказ Міністерства охорони здоров'я України № 2205 від 25.09.2020. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1111-20#Text>
8. Положення про атестацію педагогічних працівників. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1649-22#Text>
9. Професійний стандарт «Вчитель закладу загальної середньої освіти». <https://mon.gov.ua/npa/pro-zatverdzhennia-profesiinoho-standartu-vchytel-zakladu-zahalnoi-serednoi-osvity>

10. Професійний стандарту «Керівник (директор) закладу загальної середньої освіти». <https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/news/2021/09/22/Nakaz-568-zatverdzh.standartu.keriv.22.09.pdf>

Основна література

1. Абетка для директора. Рекомендації до побудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладі загальної середньої освіти. Київ — 2021. URL: https://sqe.gov.ua/wp-content/uploads/2021/08/Abetka_dyrektora_2021_SQE_SURGe.pdf
2. Гудзь О. Є., Маковецька І. М. Комунікаційний менеджмент: навчальний посібник / О. Є. Гудзь, І. М. Маковецька — Львів : «Галицька видавнича спілка», 2021. — 224 с. URL: https://duikt.edu.ua/uploads/1_2245_74045021.pdf
3. Головка Д.Ю. Штучний інтелект у діяльності педагога закладу професійної (професійно-технічної) освіти: навчально-методичний посібник. Біла Церква: БІНПО ДЗВО «УМО» НАПН України, 2024. 73 с. URL: <https://lib.iitta.gov.ua/id/eprint/740938/1/%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%96%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%BA%20%D0%A8%D0%86.pdf>
4. Лідерство та комунікації в організації : навчальний посібник / упорядники: Н. Я. Михаліцька, М. Р. Яцик. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2024. 512 с. URL: <https://lnk.ua/y4z30kRej>
5. Людмила Лисогор, Сергій Берендєєв, Юлія Косенчук. Використання електронних освітніх матеріалів у освітньому процесі: сучасні підходи і технології Нової української школи. Випуск 1: Навчально-методичний посібник. Київ, 2023. 117 с. URL: <https://uied.org.ua/wp-content/uploads/2023/03/metodychni-rekomendacziyi.pdf>
6. Освітній навігатор. Методичні рекомендації для забезпечення прозорості та доброчесності у діяльності закладів загальної середньої освіти. URL: <https://ho-posibnyk-osvitniy-navihator-nazk-17-03-2025.pdf>
7. Учительський апгрейд: самооцінювання професійної діяльності: збірник діагностичних матеріалів / Ю. Борисенко, О. Венгловська, Г.Гладкова, І. Новик, О. Стягунова, О.Федоренко; за заг.ред.І.Новик. Київ: УІРО, 2024. 102 с.

Додаткова література

1. Дистанційний формат взаємодії суб'єктів освітньої діяльності : методичні рекомендації / за ред. І. В. Удовиченко. Суми : НВВ КЗ СОІППО, 2021. 198 с. URL: <https://surl.li/slqwdp>
2. Інституційний аудит школи: що варто знати засновнику закладу загальної середньої освіти. URL: <https://sqe.gov.ua/wp->

content/uploads/2021/11/Instituciyniy_audit_gromadam_SURGe-SQE_2021.pdf

3. Просіна О.В. Управління розвитком творчого потенціалу педагогічних (науковопедагогічних) працівників як чинник професійної трансформації. URL: http://innovpedagogy.od.ua/archives/2023/63/part_2/48.pdf
4. Технології прийняття управлінських рішень: (Монографія) / За заг. ред. док. екон. наук, професора І. О. Кузнецової – Харків: «Діса плюс», 2023. – 430 с.
5. Управління закладом освіти: Підручник для здобувачів другого рівня вищої освіти педагогічних університетів / С. Г. Немченко, В. В. Крижко, О. С. Боднар, В. В. Радул, О. М. Старокошко, Ю. І. Кондратенко. 2-е вид. перероб. і допов. Бердянськ: БДПУ, 2022. 506 с.
6. Що головне для стратегії школи (З досвіду роботи директорки школи №5 Печерського району м. Києва Світлани Олексюк). URL: <https://nus.org.ua/articles/strategiya-shkoly-yak-rozroblyaty-j-shho-v-nij-maye-buty/>